



# SAğLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI



Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı  
Ocak-2025  
İSTANBUL





SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ  
2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Sağlık Bilimleri Üniversitesi  
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı  
Bütçe ve Performans Programı Birimi

Adres : Sağlık Bilimleri Üniversitesi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı  
Selimiye Mahallesi Burhan Felek Caddesi No:5 Üsküdar/İSTANBUL  
Elektronik Posta : [strateji.butce@sbu.edu.tr](mailto:strateji.butce@sbu.edu.tr)

Ocak-2025  
İstanbul







## İçindekiler

<b>SUNUŞ</b> .....	1
<b>I. GENEL BİLGİLER</b> .....	3
A. Yetki, Görev ve Sorumluluklar .....	3
B. Teşkilat Yapısı .....	26
C. Fiziksel Kaynaklar .....	36
<b>II. PERFORMANS BİLGİLERİ</b> .....	79
A. Temel Politika ve Öncelikler .....	79
B. Amaç ve Hedefler .....	90
1. STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER .....	90
2. PERFORMANS PROGRAMI HEDEFLERİ .....	91
C. İdare Performans Bilgisi .....	92
D. İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı .....	145
<b>III. EKLER</b> .....	150

## Tablolar Dizini

Tablo- 1 Üniversite Rektörünün Malî Yönetim Süreci İçerisindeki Görev, Yetki ve Sorumlulukları .....	5
Tablo- 2 Sağlık Bilimleri Üniversitesinin Teşkilat Yapısındaki Değişiklikler .....	28
Tablo- 3 Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezleri .....	32
Tablo- 4 Uygulama ve Araştırma Merkezleri .....	34
Tablo- 5 Diğer Ar-Ge Birimleri ve Eğitim Merkezleri .....	35
Tablo- 6 Kapalı Alan ve Taşınmaz Alanı Bilgileri .....	38
Tablo- 7 Kapalı Alanların Hizmet Türlerine Göre Bilgileri (m <sup>2</sup> ) .....	40
Tablo- 8 Kapasite ve Tür Bilgilerine Göre Eğitim Alanları .....	40
Tablo- 9 Öğrenci Yemekhanesi Bilgileri (m <sup>2</sup> , Kişi Sayısı) .....	41
Tablo- 10 Personel Yemekhanesi Bilgileri (m <sup>2</sup> , Kişi Sayısı) .....	41
Tablo- 11 Kantin ve Kafeterya Bilgileri (m <sup>2</sup> ) .....	42
Tablo- 12 Misafirhane Bilgileri (Sayı, m <sup>2</sup> ) .....	43
Tablo- 13 Lojman Bilgileri (Sayı, m <sup>2</sup> ) .....	43
Tablo- 14 Diğer Sosyal Tesisler (Sayı, m <sup>2</sup> ) .....	44
Tablo- 15 Yurt Bilgileri (Kişi Sayısı, m <sup>2</sup> ) .....	44
Tablo- 16 Spor Tesisleri Bilgileri (Kişi Sayısı, m <sup>2</sup> ) .....	45
Tablo- 17 Taşıt Bilgileri (Özet) .....	46
Tablo- 18 Envantere Kayıtlı Taşıt Bilgileri .....	46
Tablo- 19 Bilgi İşlem Personeli Sayısı .....	49
Tablo- 20 İstihdam Türlerine Göre Bilgi İşlem Personeli .....	49
Tablo- 21 Bilgi İşlem Personelinin Görev Dağılımı ve Yetkinlikleri .....	49
Tablo- 22 Sunulan Teknoloji ve Bilişim Hizmetleri .....	50
Tablo- 23 Donanım ve Çevre Birimlerine İlişkin Bilgiler .....	51
Tablo- 24 Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Tarafından Geliştirilen Yazılımlar .....	52
Tablo- 25 Türlerine Göre Kütüphane Envanteri .....	53
Tablo- 26 Bulunduğu Kütüphanelere Göre Envanterlerin Dağılımı .....	54
Tablo- 27 Abone Olunan Veri Tabanları .....	55
Tablo- 28 Elektronik Kaynaklar Ulusal Akademik Lisansı (EKUAL) ile Erişim Sağlanan Veri Tabanları .....	56
Tablo- 29 Yıllar İtibariyle İnsan Kaynakları Bilgileri .....	62
Tablo- 30 Akademik Personelin Hizmet Süresine Göre Dağılımı .....	64
Tablo- 31 İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı .....	66
Tablo- 32 İdari Personelin Hizmet Süresine Göre Dağılımı .....	67
Tablo- 33 Yıllara Göre Öğrenci Sayılarının Değişimi .....	68
Tablo- 34 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Cinsiyetlerine ve Öğrenim Türlerine Göre Öğrencilerin Dağılımı .....	69
Tablo- 35 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Öğrencilerin Akademik Birimlere Göre Dağılımı .....	70
Tablo- 36 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Akademik Birimlere Göre Dağılımı .....	72
Tablo- 37 Tıpta ve Diş Hekimliğinin Uzmanlık Eğitimi Alan Asistan Hekimlere İlişkin Bilgiler .....	76
Tablo- 38 İllere Göre Birlikte Kullanım Protokolü İmzalanan Kamu Hastanesi Sayısı .....	76
Tablo- 39 Üst Politika Belgelerine Göre Temel Politika ve Öncelikler .....	86
Tablo- 40 Amaç ve Hedefler .....	90
Tablo- 41 Alt Program Hedefleri ve Stratejik Plan İlişkisi .....	91
Tablo- 42 Sağlık Bilimleri Üniversitesi Performans Bilgisi .....	93
Tablo- 43 Faaliyet Maliyetleri Tablosu .....	124
Tablo- 44 Faaliyetler Düzeyinde İdare Performans Programının Toplam Maliyeti .....	146
Tablo- 45 Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde İdare Performans Programının Toplam Maliyeti .....	148

## Şemalar Dizini

Şema- 1 Teşkilat Şeması .....	31
-------------------------------	----

## Şekiller Dizini

Şekil- 1 Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Tarafından Geliştirilen Yazılımlar .....	52
Şekil- 2 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Ülkelerine Göre Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Dağılımı .....	75
Şekil- 3 İllere Göre Birlikte Kullanım Protokolü İmzalanan Kamu Hastanelerinin Dağılımı.....	77
Şekil- 3 Misyon .....	79
Şekil- 4 Vizyon .....	79
Şekil- 5 Temel Değerler .....	80

## Grafikler Dizini

Grafik- 1 Kütüphane Envanterinin Dağılımı .....	53
Grafik- 2 Envanterin Kütüphanelere Göre Dağılımı .....	54
Grafik- 3 Web of Science'a Göre Uluslararası Endekslerde Yer Alan Bilimsel Yayın Verileri .....	57
Grafik- 4 Web of Science'e Göre Uluslararası Endekslerde Yer Alan Yayınların Yıllara Göre Seyri ....	57
Grafik- 5 Web of Science Index Türüne Göre Uluslararası Endekslerde Yer Alan Yayınları .....	58
Grafik- 6 Dergipark'a Göre Türleri İtibariyle Ulusal Endekslerde Yer Alan Bilimsel Yayınlar .....	59
Grafik- 7 Dergipark'a Göre Ulusal Endekslerde Yer Alan Bilimsel Yayınların Yıllara Göre Seyri .....	60
Grafik- 8 İstihdam Türlerine Göre Personelin Dağılımı .....	63
Grafik- 9 Akademik Personelin Dağılımı .....	63
Grafik- 10 Akademik Personelin Hizmet Süresine Göre Dağılımı .....	64
Grafik- 11 İdari Personelin Dağılımı .....	65
Grafik- 12 İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı.....	66
Grafik- 13 İdari Personelin Hizmet Süresine Göre Dağılımı .....	67
Grafik- 14 Yıllara Göre Öğrenci Sayılarının Değişimi .....	68
Grafik- 15 2024-2025 Yılı Eğitim-Öğretim Yılı Öğrenim Türlerine Göre Öğrencilerin Dağılımı .....	69
Grafik- 16 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Öğrencilerin Akademik Birimlere Göre Dağılımı .....	71
Grafik- 17 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Akademik Birimlere Göre Dağılımı.....	73
Grafik- 18 2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Ülkelerine Göre Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Dağılımı ....	74
Grafik- 19 Bütçe İçi Kaynakların Dağılımı .....	145

## Ekler Dizini

Ek- 1 Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimleri .....	150
Ek- 2 Performans Göstergelerinin İzlenmesinden Sorumlu Birimler .....	153



## nemli Kısaltmalar

AR-GE	: Araştırma-Geliştirme
BAP	: Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü
DETUAM	: Deneysel Tıp Uygulama ve Araştırma Merkezi
METÜM	: Medikal Tasarım ve retim Uygulama ve Araştırma Merkezi
SBÜ	: Sağlık Bilimleri Üniversitesi
SGDB	: Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
SUAM	: Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi
TTO	: Teknoloji Transfer Ofisi A.ř. Genel Müdürlüğü
TEKMER	: Sağlık Bilimleri Üniversitesi Teknoloji Geliştirme Merkezi A.ř. Genel Müdürlüğü
TEKNOKENT	: Sağlık Bilimleri Üniversitesi Teknoloji Geliştirme Bölgesi Sağlık Teknokenti A.ř. Genel Müdürlüğü
UAM	: Uygulama ve Araştırma Merkezi





İstanbul

Ankara



İzmir





Bursa

Adana



Kayseri





Trabzon

Erzurum



20 İl, 64 Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi

Özbekistan-Buhara

Suriye-Çobanbey

Somali-Mogadişu

Sudan-Nyala

Dünyanın  
En  
Büyük  
Sağlık  
Üniversitesi



**SBU** DETUAM  
Validebağ Araştırma Parkı



## SUNUŞ

Kamu mali yönetimi alanında gerçekleştirilen reformların yasal çerçevesini oluşturan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda kamu kaynaklarının etkin, ekonomik ve verimli kullanılması gerekliliğinin yanı sıra mali saydamlık ve hesap verebilirlik ilkeleri de ön plana çıkmaktadır. Bu ilkelerin uygulamaya konulmasını sağlamak üzere kamu mali yönetim sistemimize dahil edilen temel araçlardan biri de performans esaslı program bütçeleme sistemidir.

Performans esaslı program bütçeleme sisteminin temel unsurlarını stratejik plan, performans programı ve program bütçe ile faaliyet raporları oluşturmaktadır. Stratejik plan ve performans programları vasıtasıyla kamu idarelerinin temel politika hedefleri ile bunların kaynak ihtiyaçları arasında bağlantı kurulmakta; söz konusu belgelerde öngörülen hedeflere ulaşılabilmesi için program bütçe ödenekleri kullanılarak performansları izlenmekte ve hedeflere ilişkin sonuçlar faaliyet raporları aracılığıyla kamuoyuna açıklanmaktadır.



5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 9. maddesi ile kamu idarelerine; yürütecekleri faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacını, performans hedef ve göstergelerini içeren performans programı hazırlama yükümlülüğü getirilmiştir. Sağlık Bilimleri Üniversitesinde 2020 yılında uygulamaya konulan ilk Stratejik Planın ardından 2021 yılında ilk performans programı hazırlanarak uygulamaya konulmuştur. Performans programları ile kamu harcamaları Kalkınma Planı, Orta Vadeli Program ve Stratejik Plan gibi makro ekonomi politika belgelerine uygun olarak oluşturulmakta; kaynakların hangi amaçlara ulaşmak için kullanıldığı izlenmekte ve hedeflere ulaşıp ulaşılamadığı ise değerlendirilerek hesap verme sorumluluğu altında olunan kurumlara ve kamuoyuna sunulmaktadır.

Sağlık Bilimleri Üniversitesinde yurt dışında Özbekistan (Buhara ve Taşkent), Somali (Mogadişu), Sudan (Nyala), Suriye (Çobanbey) olmak üzere 4 farklı ülkede; yurt içinde ise İstanbul, Ankara, İzmir, Bursa, Adana, Trabzon, Erzurum ve Kayseri olmak üzere ülkemizin 8 farklı ilinde bulunan 23 fakülte, 6 yüksekokul ve 4 enstitüde ön lisans, lisans ve lisans üstü düzeyde eğitim-öğretim hizmeti verilmektedir. 20 farklı şehirde ise Sağlık Bakanlığı ile birlikte kullanım protokolü (afiliasyon) sağlanmış toplam 63 kamu hastanesi ve Üniversiteye doğrudan bağlı olan Gülhane Dış Hekimliği Sağlık Uygulama Araştırma Merkezinde tıpta ve dış hekimliğinde uzmanlık eğitimi verilmekte ve aynı zamanda verilen klinik eğitimin yanı sıra toplum kesimlerine tedavi edici sağlık hizmeti sunulmaktadır.

Performans programı kapsamında oluşturulan araştırma, geliştirme ve yenilik; yükseköğretim; tedavi edici sağlık ve hayat boyu öğrenme programlarıyla; bütçe içi ve bütçe dışı kaynaklarla uygulanan araştırma alt yapıları, yükseköğretimde bilimsel araştırma ve geliştirme, öğretim elemanlarına sağlanan burs ve destekler, ön lisans eğitimi, lisans eğitimi ve lisansüstü eğitim, yükseköğretimde öğrenci yaşamı, tedavi edici sağlık ve yükseköğretim kurumları sürekli eğitim faaliyetleri alt programları ile Üniversitemizin akademik, idari ve AR-GE birimleri tarafından belirlenen hedeflere ulaşmak için uygulanacak olan Sağlık Bilimleri Üniversitesi 2025 Yılı Performans Programı kamuoyunun bilgisine saygıyla sunulur.

Prof. Dr. Kemalettin AYDIN  
Rektör

# GENEL BİLGİLER

- Yetki, Görev ve Sorumluluklar
- Teşkilat Yapısı
- Fiziksel Kaynaklar
- İnsan Kaynakları

## I. GENEL BİLGİLER

### A. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun (II) sayılı cetvelinde özel bütçeli idareler arasında sayılan Sağlık Bilimleri Üniversitesi 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 12. maddesine göre alttaki görevleri yapmakla yükümlüdür:

- Çağdaş uygarlık ve eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,
- Kendi ihtisas gücü maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,
- Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,
- Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerde ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,
- Eğitim-öğretim seferberliği için örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,
- Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak,
- Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim-öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktır.

Sağlık Bilimleri Üniversitesi 15 Nisan 2015 tarihli Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 27.03.2015 tarih ve 6639 sayılı kanunla 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanununa eklenen Ek-158. madde ile kurulmuştur. Buna göre 2547 sayılı Kanun ve 2809 sayılı Kanuna göre Üniversitenin yönetim organlarının aşağıdaki şekilde yetki, görev ve sorumlulukları bulunmaktadır:



## 1. REKTÖR

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 13'üncü maddesine göre:

### ➤ Atanması:

- Devlet ve vakıf üniversitelerine rektör, Cumhurbaşkanınca atanır. Rektör, üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsü tüzel kişiliğini temsil eder. Rektörlerin yaş haddi 67 yaştır. Ancak rektör olarak atanmış olanlarda görev süreleri bitinceye kadar yaş haddi aranmaz.
- Rektör, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarında birisini yerine vekil bırakır. Rektör görevi başından iki haftadan fazla uzaklaştığında Yükseköğretim Kuruluna bilgi verir. Göreve vekalet altı aydan fazla sürerse yeni bir rektör atanır.

### ➤ Görev, Yetki ve Sorumlulukları:

- Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- Her eğitim-öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitenin eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,
- Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,
- Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,
- Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- Üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.





Tablo- 1 Üniversite Rektörünün Malî Yönetim Süreci İçerisindeki Görev, Yetki ve Sorumlulukları

Yasal Dayanak	Yetki, Görev ve Sorumluluklar
<b>5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Üst yöneticiler, idarelerinin stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara, kurumun stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından, sorumlulukları altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımını sağlamaktan, kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesinden, malî yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve kanunlar ile Cumhurbaşkanlığı kararnamelerinde belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden Bakana; mahallî idarelerde ise meclislerine karşı sorumludurlar. Üst yöneticiler, bu sorumluluğun gereklerini harcama yetkilileri, malî hizmetler birimi ve iç denetçiler aracılığıyla yerine getirirler. (md. 11)</li><li>▪ Niteliğinden dolayı malî yılla sınırlı tutulamayan ve sürekliliği bulunan (27. madde devamında sayılan) iş ve hizmetler için; her iş itibarıyla, bütçelerinde öngörülen ödeneklerin yüzde ellisini, izleyen yılın Haziran ayını geçmemek ve yüklenme süresi on iki ayı aşmamak üzere, ilgili üst yöneticinin onayıyla ertesi yıla geçen yüklenmelere girişilebilir. (md. 27)</li><li>▪ Yılı bütçesinde ödeneği bulunması ve merkezî yönetim kapsamındaki idareler için Cumhurbaşkanlığının onayıyla; satın alma suretiyle edinilmesi ekonomik olmayan her türlü makine-teçhizat, cihazlar ve taşıtlar ile hava ambulansı ve yangınla mücadele amacıyla hava ve deniz araçlarının kiralınması veya finansal kiralama suretiyle temini; afet ve acil durumlar için kurulan lojistik depoların işletilmesiyle ilgili hizmetleri, yemek (beşinci fıkra kapsamındaki yemek hizmetleri hariç) ve personel taşıma hizmetleri, 16/6/2005 tarihli ve 5369 sayılı Kanuna göre sağlanan sabit ve ankesörlü telefon hizmetleri ile acil yardım çağrıları hizmetleri, internet erişim hizmetleri, deniz haberleşmesi ve seyir güvenliği haberleşme hizmetleri, 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu kapsamındaki elektronik haberleşme hizmetleri, elektrik ve doğalgaz alımları, harita, plan, proje, etüt ve müşavirlik hizmetleri, 17/2/2011 tarihli ve 6114 sayılı Kanuna göre yapılan sınav işlemleri ile sınırlı olmak üzere basım, dağıtım, nakil, kamera kaydı ve izlenmesi ile sınav güvenliği ve gizliliği kapsamındaki alımlar, ulusal araştırma geliştirme kurumlarının süreli ve süresiz yayın alımları, orman ağaçlandırma ve amenajman işleri, kit karşılığı cihaz, ilaç, tıbbi cihaz, aşı ve anti-serum alımı için; süresi üç yılı geçmemek, finansal kiralama suretiyle temin edileceklerde ise dört yıl olmak üzere üst yöneticinin onayıyla gelecek yıllara yaygın yüklenmeye girişilebilir. Bu fıkrada sayılanlar dışında, birden fazla yıla yaygın olması zorunluluğu bulunan veya ekonomik olan diğer mal ve hizmet alımlarını, yüklenme süresi 3 yılı geçmemek üzere belirlemeye ve bu fıkrada belirlenen süreleri beş katına kadar artırmaya Cumhurbaşkanı yetkilidir. Genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin, 4/1/2002 tarihli ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 62 nci maddesinin birinci fıkrasının (e) bendi kapsamında olan işlerden sürekli nitelikte olanlara ilişkin hizmet alımlarında, yüklenme süresi üç yıl olup, işin niteliğinden veya süresinden kaynaklanan zorunlu hâllerde bu süre gerekçesi gösterilmek şartıyla üst yöneticinin onayıyla kısaltılabilir. (md. 28)</li><li>▪ Bütçeyle ödenek tahsis edilen her bir harcama biriminin en üst yöneticisi harcama yetkilisidir. Ancak, teşkilât yapısı ve personel durumu gibi nedenlerle harcama yetkililerinin belirlenmesinde güçlük bulunan idareler ile bütçelerinde harcama birimleri sınıflandırılmayan idarelerde harcama yetkisi, üst yönetici veya üst yöneticinin belirleyeceği kişiler tarafından; mahallî idarelerde İçişleri veya Çevre ve Şehircilik Bakanlığının, diğer idarelerde ise Hazine ve Maliye Bakanlığının uygun görüşü üzerine yürütülebilir. (md. 31)</li></ul>



## Yasal Dayanak

## Yetki, Görev ve Sorumluluklar

- Açılmış akreditiflere ilişkin kredi artıkları ertesi yıla devredilmekle birlikte ödenekleri iptal olunur. Devredilen kredi artıklarının karşılığı, genel bütçe kapsamındaki kamu idarelerinde Cumhurbaşkanı, diğer kamu idarelerinde ise üst yönetici tarafından idare bütçesinin ilgili tertibine ödenek kaydolunur. (md. 35)
- Genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin topladığı vergi, resim, harç ve benzeri gelirlere diğer idare, kurum ve kuruluşlara verilecek paylar, geliri toplayan kamu idaresi bütçesine bu amaçla konulacak ödeneklerden karşılanır. Malî yıl içinde kullanılabilir ödenek miktarı, ilgili kanun hükümleri uyarınca tahsil edilen miktar dikkate alınarak hesaplanacak pay miktarını geçemez. Hesaplanan pay tutarının, bu amaçla tahsis edilen ödenek tutarını aşması halinde, aradaki farkı geçmemek kaydıyla ödenek eklemesi yapmaya genel bütçe kapsamındaki idarelerde Hazine ve Maliye Bakanı, diğer idarelerde üst yöneticiler yetkilidir. (md. 37)
- Kamu yararına kullanılmak üzere kamu idarelerine yapılan şartlı bağış ve yardımlar, dış finansman kaynağından sağlananlarda 28.3.2002 tarihli ve 4749 sayılı Kanun hükümleri saklı kalmak kaydıyla, hizmeti yapacak idarenin üst yöneticisi tarafından uygun görülmesi halinde, bütçede açılacak bir tertibe gelir ve şart kılındığı amaca harcanmak üzere açılacak bir tertibe ödenek kaydedilir. Bu ödenekten amaç dışında başka bir tertibe aktarma yapılamaz. Bu ödeneklerden malî yıl sonuna kadar harcanmamış olan tutarlar, bağış ve yardımın amacı gerçekleşinceye kadar ertesi yıl bütçesine devir edilerek ödenek kaydedilir. Ancak, bu ödeneklerden tahsis amacı gerçekleştirilmiş olanlardan kalan tutarlar, tahsis amacının gerçekleştirilmesi bakımından yetersiz olanlar ile yılı bütçesinde belirlenen tutarı aşmayan ve iki yıl devrettiği halde harcanmayan ödenekleri iptal etmeye genel bütçe kapsamındaki kamu idarelerinde Cumhurbaşkanı, diğer kamu idarelerinde üst yönetici yetkilidir. (md. 40)
- Üst yöneticiler ve bütçeyle ödenek tahsis edilen harcama yetkililerince, hesap verme sorumluluğu çerçevesinde, her yıl faaliyet raporu hazırlanır. Üst yönetici, harcama yetkilileri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını esas alarak, idaresinin faaliyet sonuçlarını gösteren idare faaliyet raporunu düzenleyerek kamuoyuna açıklar. Merkezî yönetim kapsamındaki kamu idareleri ve sosyal güvenlik kurumları, idare faaliyet raporlarının birer örneğini Sayıştaya ve Cumhurbaşkanlığına gönderir. Sayıştay, mahallî idarelerin raporları hariç idare faaliyet raporlarını, mahallî idareler genel faaliyet raporunu ve genel faaliyet raporunu, dış denetim sonuçlarını dikkate alarak görüşlerini de belirtmek suretiyle Türkiye Büyük Millet Meclisine sunar. Türkiye Büyük Millet Meclisi bu raporlar ve değerlendirmeler çerçevesinde, kamu kaynağının elde edilmesi ve kullanılmasına ilişkin olarak kamu idarelerinin yönetim ve hesap verme sorumluluklarını görüşür. Bu görüşmelere üst yönetici veya görevlendireceği yardımcısının ilgili bakanla birlikte katılması zorunludur. (md. 41)
- Kamu idarelerinin malî yönetim ve kontrol sistemleri; harcama birimleri, muhasebe ve malî hizmetler ile ön malî kontrol ve iç denetimden oluşur. Yeterli ve etkili bir kontrol sisteminin oluşturulabilmesi için; mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunması, malî yetki ve sorumlulukların bilgili ve yeterli yöneticilerle personele verilmesi, belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanması, mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesi ve kapsamlı bir yönetim anlayışı ile uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığın sağlanması bakımından ilgili idarelerin üst yöneticileri ile diğer yöneticileri tarafından görev, yetki ve sorumluluklar göz önünde bulundurulmak suretiyle gerekli önlemler alınır. (md. 57)
- Alım, satım, yapım, kiralama, kiraya verme, bakım-onarım ve benzeri malî işlemlerden; idarenin tamamını ilgilendirenler destek hizmetlerini yürüten birim, sadece harcama birimlerini ilgilendirenler ise harcama birimleri tarafından gerçekleştirilir. Ancak,

Yasal Dayanak	Yetki, Görev ve Sorumluluklar
	<p>harcama yetkililiği görevi uhdesinde kalmak şartıyla, harcama birimlerinin talebi ve üst yöneticinin onayıyla bu işlemler destek hizmetlerini yürüten birim tarafından yapılabilir. (md. 60)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Genel bütçe kapsamındaki kamu idarelerinde muhasebe yetkilisi Hazine ve Maliye Bakanlığınca, diğer kamu idarelerinde ise üst yöneticiler tarafından atanır. (md. 62)</li><li>▪ İç denetim, iç denetçiler tarafından yapılır. Kamu idarelerinin yapısı ve personel sayısı dikkate alınmak suretiyle, İç Denetim Koordinasyon Kurulunun uygun görüşü üzerine, doğrudan üst yöneticiye bağlı iç denetim birimi başkanlıkları kurulabilir. (md. 63)</li><li>▪ Kamu idarelerinin yıllık iç denetim programı üst yöneticinin önerileri de dikkate alınarak iç denetçiler tarafından hazırlanır ve üst yönetici tarafından onaylanır. İç denetçiler, raporlarını doğrudan üst yöneticiye sunar. Bu raporlar üst yönetici tarafından değerlendirmek suretiyle gereği için ilgili birimler ile malî hizmetler birimine verilir. İç denetim raporları ile bunlar üzerine yapılan işlemler, üst yönetici tarafından en geç iki ay içinde İç Denetim Koordinasyon Kuruluna gönderilir. (md. 64)</li><li>▪ İç denetçiler, bakanlıklar ve bağlı idarelerde, üst yöneticilerin teklifi üzerine Bakan, diğer idarelerde üst yöneticiler tarafından sertifikalı adaylar arasından atanır ve aynı usûlle görevden alınır. İç denetçilerin kamu idareleri itibarıyla sayıları, çalışma usul ve esasları ile diğer hususlar Cumhurbaşkanı tarafından çıkarılan yönetmelikle belirlenir. (md. 65)</li><li>▪ [Dış] Denetimler sonucunda; ikinci fıkranın (a) ve (b) bentlerinde belirtilen hususlarda düzenlenen raporlar, idareler itibarıyla konsolide edilir ve bir örneği ilgili kamu idaresine verilerek üst yönetici tarafından cevaplandırılır. Sayıştay, denetim raporları ve bunlara verilen cevapları dikkate alarak düzenleyeceği dış denetim genel değerlendirme raporunu Türkiye Büyük Millet Meclisine sunar. (md. 68)</li><li>▪ Bu Kanunda belirtilen para cezaları, ilgili kamu idaresinin üst yöneticisi tarafından verilir. Para cezaları, karar verilmesini izleyen ay başından başlamak üzere ve herhangi bir hüküm almaya gerek kalmaksızın; ilgililerine yapılan her türlü aylık, ödenek, zam, tazminat dahil bir aylık net ödemelerin dörtte biri oranında kesilerek tahsil olunur. (md. 73)</li></ul>
<b>Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Üst yöneticiler; a) İdarelerinin stratejik planı ile performans programlarının hazırlanması, uygulanması ve izlenmesinden, b) Sorumlulukları altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde kullanılmasından, c) İdare faaliyet raporlarının hazırlanmasından, içeriğinden ve raporlarda yer alan bilgilerin doğruluğundan, Cumhurbaşkanlığına bağlı, ilgili ve ilişkili idarelerde Cumhurbaşkanına; bakanlıklar ile bakanlıklara bağlı, ilgili ve ilişkili idarelerde ilgili bakana; mahallî idarelerde ise meclislerine karşı sorumludur. Üst yönetici ve harcama yetkilileri; stratejik planların, performans programlarının ve faaliyet raporlarının hazırlanmasında ihtiyaç duyulacak her türlü bilgi ve verinin toplanması ile analiz edilmesi için gerekli ortam, yapı ve süreçleri oluşturur. (md. 6)</li><li>▪ [Stratejik Planlama Sürecine Yönelik] Çalışmalar, bakanlıklarda bakan veya bakan tarafından belirlenen bir üst yönetici, diğer idarelerde üst yönetici başkanlığında, tüm birimlerin aktif katılım ve katkılarıyla strateji geliştirme biriminin koordinatörlüğünde yürütülür. (md. 7)</li><li>▪ Stratejik plan, bakanlıklar ile bakanlıkların bağlı, ilgili ve ilişkili idarelerinde bakanın, mahallî idareler hariç diğer kamu idarelerinde ise üst yöneticinin onayını müteakip performans programı ve bütçe hazırlıklarında esas alınmak üzere elektronik nüshasıyla birlikte bir ay içerisinde Başkanlığa gönderilir. (md. 13)</li><li>▪ Stratejik planın güncellenmesi kararı bakanlıklar ile bakanlıkların bağlı, ilgili ve ilişkili idarelerinde ilgili bakanın; diğer kamu idarelerinde ise üst yöneticinin onayı alınarak Başkanlığın uygun görüşüne sunulur. (md. 15)</li></ul>

## Yasal Dayanak

## Yetki, Görev ve Sorumluluklar

- Bir stratejik planın uygulama dönemi içerisinde; (...) Rektörün değişmesi halinde ilgili üniversite ya da yüksek teknoloji enstitüsünün (...) stratejik planı yenilenir. (...) stratejik planların yenilenmesi ihtiyarî mahiyette olup yenileme kararı; ilgili bentlerdeki şartların oluşmasını müteakip bakanlıklar ile bakanlıklara bağlı, ilgili ve ilişkili idarelerde bakanın, diğer idarelerde ise üst yöneticinin onayı ile üç ay içerisinde alınır ve Başkanlığa gönderilir. (md. 16)
- Performans programı, ilgili idarenin strateji geliştirme biriminin koordinasyonunda, harcama yetkililerinin katılımıyla üst yönetici tarafından idare düzeyinde yıllık olarak hazırlanır. Kamu idarelerinin performans programı hazırlama süreci, Mayıs ayı sonuna kadar üst yönetici tarafından hedef, gösterge ve faaliyetlerden sorumlu harcama birimlerine yapılacak yazılı duyuru ile başlar. (md. 18)
- Genel bütçe kapsamındaki kamu idareleri ile özel bütçeli idarelerin Merkezi Yönetim Bütçe Kanunuyla belirlenen bütçe büyüklüklerine göre nihai hale getirilen performans programları bakanlıklarda bakan, diğer idarelerde ise ilgili bakan veya üst yönetici tarafından Ocak ayı sonuna kadar kamuoyuna açıklanır ve ilgili idarenin internet sitesinde yayımlanır. (md. 19)
- Kamu idarelerinin stratejik planları ile performans programlarının izlenmesinde ve değerlendirilmesinde aşağıdaki genel ilkelere uyulur: a) İzleme ve değerlendirme, üst yönetici ve paydaşlara bilgi sağlamak ile kamu hizmet sunumunu iyileştirmek amacıyla periyodik olarak gerçekleştirilir. b) İzleme ve değerlendirme sürecinde temel sorumluluk üst yöneticidir. c) Hedeflerin ve ilgili performans göstergeleri ile risklerin takibi, ilgili hedeften sorumlu birimin harcama yetkilisinin; harcama birimlerinden hedeflere ilişkin alınan gerçekleştirme değerlerinin toplulaştırılması ve üst yöneticiye sunulması ise strateji geliştirme biriminin sorumluluğundadır. ç) Hedeflerin ve ilgili performans göstergeleri ile risklerin takibinin, ilgili hedeften sorumlu birimin harcama yetkilisine verilmesi, işbirliği yapılacak diğer birimlerin sorumluluk düzeyini azaltmaz. d) İzleme ve değerlendirme; hedef ve göstergelere ilişkin sistematik olarak veri ve bilgi toplanmasına, analiz edilmesine, sonuçların raporlanmasına ve iyileştirmeye yönelik tedbirlerin alınmasına dayanır. e) İzleme ve değerlendirme süreci Kılavuz ve rehberler ile Başkanlıkça yayımlanan diğer düzenlemelere uygun olarak yürütülür. f) İzleme ve değerlendirme sonuçlarına faaliyet raporlarında yer verilir. (md. 21)
- [Stratejik Plan ve Performans Programının] İzleme ve değerlendirme toplantılarına strateji geliştirme birim yöneticisi de katılır. Bu toplantıların sonucunda üst yönetici, hedeflere nasıl ulaşılabileceğine ilişkin gerekli önlemleri ortaya koyar ve ilgili birimleri görevlendirir. (md. 22)
- Genel bütçe kapsamındaki kamu idareleri, özel bütçeli idareler ve sosyal güvenlik kurumlarının ilgili malî yıla ilişkin birim faaliyet raporları, harcama yetkilileri tarafından izleyen malî yılın en geç Ocak ayı sonuna kadar üst yöneticiye sunulur. Üst yönetici, harcama birimlerinin faaliyetlerini ve performansını izleyebilmek amacıyla, harcama yetkililerinden ayrıca üç veya altı aylık birim faaliyet raporları isteyebilir. Birim faaliyet raporu hazırlayan harcama yetkilileri, raporun içeriğinden ve raporda yer alan bilgilerin doğruluğundan üst yöneticiye karşı sorumludur. (md. 24)
- İdare faaliyet raporu, birim faaliyet raporları esas alınarak idarenin faaliyetleri ile performans sonuçlarını gösterecek şekilde üst yönetici tarafından hazırlanır. Genel bütçe kapsamındaki kamu idareleri ve özel bütçeli idareler ile sosyal güvenlik kurumlarının ilgili malî yıla ilişkin idare faaliyet raporları, üst yöneticileri tarafından izleyen malî yılın en geç Şubat ayı sonuna kadar kamuoyuna açıklanır ve ilgili idarenin internet sitesinde yayımlanır. Bu raporların birer örneği aynı süreler içerisinde elektronik nüshasıyla birlikte Başkanlığa ve Sayıştaya gönderilir. (md. 25)

Yasal Dayanak	Yetki, Görev ve Sorumluluklar
	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Birim ve idare faaliyet raporları, bu Yönetmeliğin eki EK-1 (Birim ve İdare Faaliyet Raporlarının Şekli)'de yer alan şekle uygun olarak hazırlanır. Birim faaliyet raporlarında sadece harcama birimine ilişkin bilgilere yer verilir. Birim faaliyet raporlarında birim yöneticisinin, idare faaliyet raporlarında ise ilgili bakan veya üst yöneticinin sunuş metni yer alır. İdare faaliyet raporlarına, bu Yönetmeliğin ekinde EK-2 (Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı) ve EK-4 (Malî Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı)'te örnekleri yer alan üst yöneticiler tarafından imzalanan "İç Kontrol Güvence Beyanı" ile malî hizmetler birim yöneticisi tarafından imzalanan "Malî Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı", birim faaliyet raporlarına ise bu Yönetmeliğin ekinde EK-3 (Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı)'te örneği yer alan ve harcama yetkilisi tarafından imzalanan "İç Kontrol Güvence Beyanı" eklenir. (md. 27)</li><li>▪ Türkiye Büyük Millet Meclisinde, Sayıştay tarafından sunulan raporlar ve değerlendirmeler çerçevesinde, kamu kaynağının elde edilmesi ve kullanılmasına ilişkin kamu idarelerinin yönetim ve hesap verme sorumlulukları görüşülür. Bu görüşmelere ilgili bakanın diğer üst yöneticiler ve harcama yetkilileriyle birlikte katılması zorunludur. (md. 32)</li></ul>
<b>Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Bütçenin hazırlanmasında kullanılacak belge ve cetveller ile gerekli doküman, strateji geliştirme birimleri tarafından idarenin ilgili birimlerine gönderilir. Her bir harcama birimi bütçe teklifini hazırlayarak birim performans programıyla birlikte strateji geliştirme birimlerine gönderir. Harcama birimi temsilcileri ile görüşmeler yapılarak idarenin bütçe teklifi strateji geliştirme birimleri tarafından hazırlanır. Merkezî yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin bütçe teklifleri Bakanlığa, idare performans programları ise Bakanlığa ve Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığına üst yönetici ile bağlı, ilgili veya ilişkili bulunan bakan tarafından imzalanarak gönderilir. İdarelerin bütçe tekliflerinin hazırlanmasında orta vadeli program, orta vadeli malî plan, idarenin stratejik planı, bütçe çağrısı ve bütçe hazırlama rehberi, yatırım genelgesi ve yatırım programı hazırlama rehberi esas alınır. (md. 12)</li><li>▪ Ayrıntılı harcama ve finansman programları, harcama birimlerinin teklifleri dikkate alınarak strateji geliştirme birimleri tarafından hazırlanır ve üst yönetici tarafından onaylanır. (md. 14)</li><li>▪ Merkez teşkilatı harcama yetkililerince düzenlenerek strateji geliştirme birimlerine iletilen onaylı ödenek gönderme belgeleri, strateji geliştirme birimleri tarafından kontrol edilerek, merkez dışı birimlere gönderilir. Ancak, bütçelerinde kurumsal sınıflandırma yapılamayan ve birimlerine ödenek tahsis edilemeyen idarelerde üst yöneticinin onayıyla strateji geliştirme birimleri tarafından da ödenek gönderme belgesi düzenlenebilir. (md. 16)</li><li>▪ İdarelerce, görev alanları çerçevesinde, iç kontrol ve ön malî kontrole ilişkin olarak yapılan düzenlemeler üst yöneticinin onayıyla yürürlüğe konulur ve onayını izleyen on iş günü içinde Bakanlığa bildirilir. Strateji geliştirme birimleri tarafından yapılan ön malî kontrolün sonucu ilgili harcama birimine yazılı görüş vermek veya dayanak belge üzerine şerh düşülmek suretiyle bildirilir. Ön malî kontrol sonucunda düzenlenen yazılı görüşün ilgili malî işleme ilişkin dosyada muhafaza edilmesi ve bir örneğinin de ödeme emri belgesine eklenmesi zorunludur. Strateji geliştirme birimleri tarafından ön malî kontrol sonucunda uygun görüş verilmediği durumlarda harcama yetkilileri tarafından gerçekleştirilen işlemlerin kayıtları tutulur ve aylık dönemler itibarıyla üst yöneticiye bildirilir. Söz konusu kayıtlar iç ve dış denetim sırasında denetçilere de sunulur. (md. 18)</li><li>▪ Merkezî yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin bütçe kesin hesapları, Bakanlıkça belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde strateji geliştirme birimleri tarafından</li></ul>

Yasal Dayanak	Yetki, Görev ve Sorumluluklar
	<p>hazırlanarak, üst yönetici ve bağlı, ilgili ya da ilişkili bulunulan bakan tarafından onaylanır ve kesin hesap kanun tasarısına dahil edilmek üzere Bakanlığa gönderilir. (md. 21)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Faaliyet raporları, [5018 sayılı] Kanununun 41 inci maddesi ve bu maddeye dayanılarak yapılan düzenlemelere uygun bir şekilde hazırlanır. Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporları, idare faaliyet raporunun hazırlanmasında esas alınmak üzere, strateji geliştirme birimlerine gönderilir. Strateji geliştirme birimleri tarafından harcama birimleri arasında koordinasyon sağlanarak idare faaliyet raporu hazırlanır ve üst yönetici ile bağlı, ilgili veya ilişkili bulunulan bakan tarafından onaylanır. (md. 23)</li><li>▪ Strateji geliştirme birimleri, iç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapar ve çalışma sonuçlarını üst yöneticiye sunar. Kanuna ve Bakanlıkça belirlenen standartlara aykırı olmamak şartıyla, idarece gerekli görülen her türlü yöntem, süreç ve özellikli işlemlere ilişkin standartlar strateji geliştirme birimleri tarafından hazırlanır ve üst yöneticinin onayına sunulur. (md. 28)</li><li>▪ Strateji geliştirme birimlerinin yöneticileri, görev ve yetkilerinden bazılarını sınırlarını açıkça belirtmek, yazılı olmak ve Kanuna aykırı olmamak şartıyla ve üst yöneticinin onayıyla alt birim yöneticilerine devredebilir. Yetki devri, uygun araçlarla ilgililere duyurulur. (md. 30)</li></ul>
<b>Ön Ödeme Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Yabancı ülkelerden yapılacak satın almalar için, dairesinin göstereceği lüzum üzerine, ilgili mevzuatı gereğince Türkiye’de bankacılık faaliyetine izin verilen banka veya özel finans kuruluşları nezdinde akreditif karşılığı kredi açtırılır. Genel bütçe kapsamındaki kamu idarelerinde akreditif karşılığı krediler merkez birimlerince açılır. Açılmış akreditiflere ilişkin kredi artıkları ertesi yıla devredilmekle birlikte ödenekleri iptal olunur. Devredilen akreditif karşılığı kredi artıklarının karşılığı, genel bütçe kapsamındaki kamu idarelerinde Maliye Bakanı, bu Yönetmelik kapsamındaki diğer kamu idarelerinde ise üst yönetici tarafından idare bütçesinin ilgili tertibine ödenek kaydolunur. Genel bütçe kapsamındaki kamu idarelerince açılacak kredilerden tutarı merkezi yönetim bütçe kanununda gösterilen limiti aşanlar için ayrıca Bakanlık izni aranır. Buna ilişkin usul ve esaslar Bakanlıkça belirlenir. (md. 6)</li><li>▪ İlgili kanunların bütçe dışı avans ödenmesine ilişkin hükümleri saklı kalmak üzere aşağıda belirtilen hallerde bütçe dışı avans verilmek veya kredi açılmak suretiyle ön ödeme yapılabilir. a) Sözleşmelerinde belirtilmek ve karşılığında aynı tutarda teminat alınmak koşuluyla yüklenicilere; 1) Mal ve hizmet alımlarında yüklenme tutarının yüzde 10’una, yapım işlerinde ise yüklenme tutarının yüzde 15’ine kadar bütçe dışı avans verilebilir. 2) Yukarıda belirtilen oranların üzerinde avans verilmesini zorunlu kılan durumlarda; genel bütçeli idareler için Bakanlığın uygun görüşü, kapsamdaki diğer idareler için ise üst yöneticinin kararı ile ve aşan kısım için T.C. Merkez Bankasının kısa vadeli avanslara uyguladığı oranda faiz alınmak kaydıyla, yüklenme tutarının yüzde 30’unu aşmamak üzere belirlenecek oranda bütçe dışı avans verilebilir. (md. 7)</li></ul>
<b>İç Denetçilerin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Üst yönetici, iç denetim faaliyetlerinin yerine getirilmesinde: a) İç denetçilerin görevlerini bağımsız bir şekilde yerine getirmeleri için gereken tüm önlemleri alır. b) İç denetçilere, idarenin faaliyetlerini olumsuz etkileyebilecek risklerin belirlenmesi çalışmalarında gerekli imkânı sağlar. c) İç denetim kapsamına giren konularda, iç denetçilere gerekli bilgi ve belgelerin sağlanması amacıyla, birimler arasında etkili iletişim kurulmasını sağlar. ç) İç denetim raporlarında düzeltilmesi ve iyileştirilmesi önerilen konuları değerlendirir ve gerekli önlemleri alır. d) İç kontrol sürecinden elde ettiği bilgilerle, iç denetimden elde edilen bilgileri karşılaştırır ve kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanımına ilişkin tedbirleri gerektiğinde iç denetçilerle görüşerek belirler. e) İç denetçilerin mesleki yeterliliğinin geliştirilmesi için gerekli tedbirleri alır. f) İç denetçilerin</li></ul>



## Yasal Dayanak

## Yetki, Görev ve Sorumluluklar

görevlerini yaparken bağımsızlık veya tarafsızlığının tehlikeye girdiği veya ihlal edildiği durumlarda gerekli tedbirleri alır. g) İç denetim faaliyetinin kalitesini gözetir ve bu amaçla kalite kontrol ve gelişim programı oluşturur, iç denetçilerin görevlerindeki performanslarını takip eder. ğ) İç denetim kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli şekilde kullanılmasını sağlar. h) Birimin bütçesine ilişkin işlemlerin yerine getirilmesi ve personelinin ihtiyacı olan meslekî araç, gereç ve malzemenin temin edilmesine ilişkin tedbirleri alır. (md. 13)

- İç denetçilerin program kapsamında ve program dışı iç denetim görevlendirmeleri üst yönetici tarafından yapılır. (md. 14)
- İç denetçiler, bakanlıklar ve bağlı idarelerde, üst yöneticilerin teklifi üzerine Bakan, diğer idarelerde üst yöneticiler tarafından, sertifikalı adaylar arasından atanır ve aynı usulle görevden alınır. (md. 21)
- Kamu iç denetçi sertifikası; kıdem sırası ve kadro şartları yanında iç denetçinin yeterliliği, mesleki bilgi birikimi ve temsil yeteneği dikkate alınarak iç denetim biriminin teklifi ve üst yöneticinin onayıyla derecelendirilir. İç denetim birimi, değerlendirmelerini; iç denetçilerin çalışmaları, hizmet içi eğitim etkinliklerine katılımı ve başarısı ile sicil durumunu dikkate alarak Kurulun düzenlemelerine uygun olarak yapar. Kamu iç denetçi sertifika dereceleri, iç denetçilerin özlük haklarının tespitinde ve kariyerlerinin planlanmasında dikkate alınır. Kıdem sırası ve kadro şartlarının oluşmasına rağmen derecelendirme yapılmaması durumunda, buna ilişkin gerekçeler ilgili iç denetçiye ve Kurula yazılı olarak bildirilir. (md. 22)
- Üst yönetici, iç denetçilerin görevlendirilmesinde, tarafsızlıklarını zedeleyecek hususları dikkate alır. (md. 26)
- [İç denetçilerin] Sertifika derecelendirilmesine ilişkin puanlama koordinasyon sağlamakla görevlendirilen iç denetçinin teklifi üzerine üst yönetici tarafından, görevlendirme yapılmamışsa doğrudan üst yönetici tarafından yapılır. (md. 30)
- Üst yönetici, iç denetçilerin mesleki yönden gelişmesi, yenilikleri izlemesi ve çalışma isteğini artırmak için gerekli tedbirleri alır. (md. 31)
- Yapılan risk değerlendirmeleri sonucunda idare için yüksek risk alanları belirlenir. İç denetim birimi, üst yöneticinin önerilerini de dikkate alarak, idarenin risklerinden kabul edilemeyecek olanları denetim programına alır ve üst yöneticiye onaylatır. Bu onay denetim programının risk odaklı hazırlanmasına, hangi risklerin yüksek, hangilerinin düşük olduğuna karar vermeye ve programa alınmasına müdahale anlamına gelmez. Program onaylandıktan sonra önemli risk alanlarının tespit edilmesi veya Kurulca önerilmesi halinde program dışı özel iç denetim yapılabilir. (md. 36)
- [Risklerin değerlendirilmesi] Bu değerlendirme sonuçlarına göre en yüksek risk içeren alan ve konulardan başlanarak iç denetim planı ve uygulamaya ilişkin programlar hazırlanır. Denetim programlarının hazırlanmasında; üst yöneticinin riskli gördüğü ve öncelik verilmesini istediği hususlarla birlikte, iç denetçilerin sayısı, çalışma süre ve imkanları dikkate alınarak, en riskli alan ve konulara öncelik verilerek azami verim hedeflenir. (md. 37)
- En riskli alan ve konulara öncelik verilmek ve denetim maliyeti de dikkate alınmak suretiyle, yöneticiler ve gerektiğinde çalışanlarla görüşülerek iç denetim planıyla uyumlu bir iç denetim programı hazırlanır. Bir yıllık dönemi geçmemek üzere hazırlanacak iç denetim programlarında; denetlenecek alanlar ve konular, iç denetçilerin isimleri belirtilerek, zaman çizelgesine bağlanır. Hazırlanan iç denetim programı üst yönetici tarafından onaylanır. (md. 40)
- İç denetçi raporunu, idarenin görüşlerini de ekleyerek cevaplarıyla birlikte, iç denetimin kapsamı, denetimde tespit edilen riskler, risklerin olası etkileri, denetim sonuçlarına



Yasal Dayanak	Yetki, Görev ve Sorumluluklar
	<p>ilişkin genel değerlendirme ve risklerin ortadan kaldırılmasına veya en aza indirilmesine yönelik önerileri içeren rapor özetini de ekleyerek üst yöneticiye sunar. Raporlar üst yönetici tarafından değerlendirildikten sonra gereği için ilgili birimler ve strateji geliştirme birimine verilir. Denetim raporunda belirtilen önlemlerin alınıp alınmadığı üst yönetici tarafından izlenir. (md. 44)</p>
<b>Yükseköğretim Kurumlarının Bütçe Ödeneklerinin Birimlere Dağılımı, Ödenek Gönderme Belgelerine Bağlanması ve Kullanılmasına İlişkin Usul ve Esaslar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Yükseköğretim kurumları tarafından ekonomik sınıflandırmanın dördüncü düzeyinde hazırlanarak e-bütçe sistemine girişi yapılan ödeneklerin dağılımı, üst yönetici tarafından ekonomik sınıflandırmanın ikinci düzeyi itibarıyla yönetim kurulunun bilgisine sunulur. Üst yönetici, yapılan ödenek dağılımı konusunda, yönetim kurulunda temsil edilmeyen harcama birimlerinin en üst yöneticilerini de bilgilendirir. Üst yönetici tarafından onaylanan ödenek dağılımı, ilgili yılın Ocak ayının 7'sine kadar e-bütçe sisteminde onaylanır. Ödenek dağılımları, gerekli görülmesi halinde üst yönetici onayı ile değiştirilebilir. Yapılan bu değişiklik, ilgili harcama birimlerine yazılı olarak bildirilir. Ödenek dağılımı değişiklikleri, harcama birimlerinin harcama ve taahhüt durumları dikkate alınarak gerçekleştirilir. (md. 4)</li><li>▪ 18/2/2006 tarihli ve 26084 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğin 16 ncı maddesine istinaden, üst yöneticinin onayı ile Strateji Geliştirme Daire Başkanlıkları tarafından da Ödenek Gönderme Belgesi düzenlenebilir. (md. 6)</li><li>▪ Harcama birimlerine Ödenek Gönderme Belgesi ile gönderilen ödeneklerden harcanamayacağı anlaşılan ödenekleri tenkis etmeye ve ihtiyacı olan harcama birimlerine göndermeye, ilgili harcama yetkilisinin bilgisi üzerine üst yönetici yetkilidir. (md. 8)</li><li>▪ Topulaştırılmış tertipte yer alan ödenekleri ve ödeneklerin aylara dağılımını değiştirmemek kaydıyla birim düzeyinde ödenek dağılımlarında ve AFP (Birim Detay) de yapılacak her türlü değişiklik, üst yöneticinin onayı ile yükseköğretim kurumları tarafından sonuçlandırılır. (md. 9)</li><li>▪ Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğin 16 ncı maddesine istinaden, üst yöneticinin onayı ile Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından da Ödenek Gönderme Belgesi düzenlenebilir. (md. 11)</li></ul>
<b>İç Kontrol ve Ön Malî Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Üst yöneticiler, idarede iç kontrol sisteminin oluşturulmasını sağlar, işleyişi izler ve gerekli tedbirleri alır. Üst yöneticiler, harcama yetkilileri ve diğer yöneticiler, mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunmasından, malî yetki ve sorumlulukların bilgilili ve yeterli yöneticilerle personele verilmesinden, belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanmasından, mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesinden, kapsamlı bir yönetim anlayışıyla uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığın sağlanmasından görev ve yetkileri çerçevesinde sorumludurlar. Üst yöneticiler ve bütçe ile ödenek tahsis edilen harcama yetkilileri, her yıl, iş ve işlemlerinin amaçlara, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini içeren iç kontrol güvence beyanını düzenler ve birim faaliyet raporları ile idare faaliyet raporlarına eklerler. (md. 8)</li><li>▪ Harcama birimlerinde süreç kontrolü yapılır. Süreç kontrolünde, her bir işlem daha önceki işlemlerin kontrolünü içerecek şekilde tasarlanır ve uygulanır. Malî işlemlerin yürütülmesinde görev alanlar, yapacakları işlemde önceki işlemleri de kontrol ederler. Süreç kontrolünü sağlamak amacıyla malî işlemlerin süreç akış şeması hazırlanır ve üst yöneticinin onayı ile yürürlüğe konulur. (md. 12)</li><li>▪ İdarelerin, ihale kanunlarına tâbi olsun veya olmasın, harcamayı gerektirecek taahhüt evrakı ve sözleşme tasarılarından tutarı mal ve hizmet alımları için (Değişik ibare:RG-14/12/2022-32043) beş milyon Türk Lirasını, yapım işleri için (Değişik ibare:RG-</li></ul>

## Yasal Dayanak

## Yetki, Görev ve Sorumluluklar

14/12/2022-32043) on beş milyon Türk Lirasını aşanlar ön mali kontrole tâbidir. Bu tutarlara katma değer vergisi dâhil değildir. (...) İdareler belirlenen tutarlar içinde kalmak ve üst yöneticiden onay almak kaydıyla merkez ve taşra teşkilatı ile birimler bazında risk analizleri çerçevesinde farklı tutarlar belirlemeye yetkilidirler. (Ek cümle: RG-14/12/2022-32043) Bu fıkrada yer alan tutarları üç katına kadar artırmaya Hazine ve Maliye Bakanlığı yetkilidir. (md. 17)

- Merkezi yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin Kanun ve merkezi yönetim bütçe kanunu uyarınca bütçeleri içinde yapacakları aktarmalar ile diğer idarelerin ilgili düzenlemeler çerçevesinde bütçeleri içinde yapacakları aktarmalar, harcama birimlerinin talebi üzerine malî hizmetler biriminin bütçe ve performans programı alt birimi tarafından hazırlanır ve üst yöneticinin onayına sunulmadan önce iç kontrol alt birimi tarafından kontrol edilir. Bu şekilde yapılacak aktarmalar ilgisine göre Kanun, yılı merkezi yönetim bütçe kanunu ve bütçe işlemlerine ilişkin düzenlemeler çerçevesinde kontrol edilerek en geç iki işgünü içinde sonuçlandırılır. (Ek ikinci fıkra:RG-14/12/2022-32043) Ödenek aktarmalarının idarenin malî hizmetler biriminin iç kontrol alt birimi dışında diğer alt birimleri tarafından elektronik ortamda hazırlanıp onaylanması halinde ön malî kontrol yapılmış ve uygun görüş verilmiş sayılır. Mevzuatına aykırı bulunan aktarma talepleri, gerekçeli bir yazıyla harcama yetkilisine gönderilir. (md. 19)
- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ile bu Kanunun ek geçici 9 uncu maddesi kapsamına giren idarelerde istihdam edilen Devlet memurlarından, hangi işi yapanlara ve hangi görevde bulunanlara zam ve tazminat ödeneceği, ödenecek zam ve tazminatın miktarları ile ödeme usul ve esaslarına ilişkin olarak anılan Kanunun 152 nci maddesine dayanılarak yürürlüğe konulan (Değişik ibare:RG-14/12/2022-32043)Cumhurbaşkanı kararı uyarınca, zam ve tazminat ödemesi yapılacak personelin kadro veya görev unvanları, sınıfları, dereceleri, sayıları ve hizmet yerleri ile bunlara uygun olarak ödenecek zam ve tazminatın miktarlarını gösteren ve serbest kadro üzerinden hazırlanan cetvel ile bunların birimler itibarıyla dağılımını gösteren listeler (Ek ibare:RG-14/12/2022-32043) kontrol edilmek üzere malî hizmetler birimlerine ilgili mevzuatında belirlenen kontrol süresinin bitiminden en az 10 gün önce gönderilir ve malî hizmetler birimi tarafından kontrol edilir. Kontrol işlemi ve süreci ile cetvellerin üst yönetici tarafından onaylanması hususu anılan (Değişik ibare:RG-14/12/2022-32043) Cumhurbaşkanı kararında belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde yürütülür. (md. 24)
- Usul ve Esaslarda belirlenen malî karar ve işlemlerin dışında kalan malî karar ve işlemlerin de aynı şekilde malî hizmetler birimine kontrol ettirilmesine yönelik düzenleme yapılabilir. Bu konuda yapılacak düzenlemeler üst yöneticinin onayıyla yürürlüğe konulur. Bu düzenlemelerde, malî hizmetler biriminin ön malî kontrolüne tâbi tutulacak malî karar ve işlemler, riskli alanlar dikkate alınmak suretiyle tür, tutar ve konu itibarıyla belirlenir ve yılda bir kez değerlendirilir. İç kontrol ve ön malî kontrole ilişkin olarak yapılan düzenlemeler, üst yöneticinin onayını izleyen on işgünü içinde Bakanlığa bildirilir. (md. 27)
- Malî hizmetler birimi, kontrol ve uygun görüş işlemlerini belirlenen süre içinde sonuçlandırmak zorundadır. Usul ve Esaslarda belirtilen sürelerin başlangıç tarihinin belirlenmesinde, malî hizmetler biriminin evrak giriş kayıt tarihini izleyen işgünü esas alınır. Malî hizmetler biriminin talebi ve üst yöneticinin onayı üzerine bu süreler bir katına kadar artırılabilir. (md. 29)

**Merkezi  
Yönetim Bütçe  
Kanunları ve Yılı  
Bütçe ve Yatırım**

- İdare Ayrıntılı Finansman Programı (AFP) Teklifini onaylar.
- Gelir Fazlası Karşılığı Ödenek Ekleme ve Likit Karşılığı Ödenek Ekleme işlemlerini onaylar.

Yasal Dayanak	Yetki, Görev ve Sorumluluklar
<b>İşlemleri</b> <b>Uygulama</b> <b>Tebliğleri</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Yatırım Programında dipnot ile belirtilen projeler hariç, toplu projelerde ve Yatırım Programında detayı tadat edilmemiş toplulaştırılmış projelerde alt projelerin belirlenmesi, ana proje parametrelerine bağlı kalmak kaydıyla ad, yer, süre, karakteristik ve ödenek değişikliğini onaylar.</li><li>Projeler kapsamında ihale edilmiş işlerin sözleşme bedelinde (ihale bedeli) fiyat ve kur değişikliğinden kaynaklanan artış ile anahtar teslimi götürü bedel ihale edilen işlerde sözleşme bedelinin toplamda %10'una; birim fiyat teklif almak suretiyle ihale edilen işlerde toplamda %20'sine kadar iş artışından kaynaklanan proje maliyet değişikliği; 2886 sayılı Devlet İhale Kanununa göre ihale edilmiş projelerde ise sözleşme bedelindeki iş artışından kaynaklanan %30'a kadar maliyet değişikliğini onaylar.</li><li>Maliyeti 250 milyon TL'nin altında olan ihale edilmemiş projelerde %10'a kadar maliyet değişikliğini onaylar.</li><li>Detayı tadat edilmemiş toplulaştırılmış projelerin alt projelerinde; ana proje maliyetinde en fazla %10'a kadar artışa yol açan %20'ye kadar maliyet artışını onaylar.</li><li>Program yılında bitirilmesi programlanmış projeler hariç süre değişikliğini onaylar.</li><li>Yatırım Programında dipnot ile belirtilen projeler hariç, aynı sektör ve alt projeler arası ödenek aktarmaları ile GAP, DAP, KOP ve DOKAP illerinde yer alan projelerin her bir bölgenin kendi içindeki ödenek aktarmalarını onaylar.</li></ul>

## 2. REKTÖR YARDIMCILARI

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 13. maddesine göre:

### ➤ Atanması:

- Rektör, çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, üniversitenin aylıklı profesörleri arasından en çok üç kişiyi kendi rektörlük görev süresiyle sınırlı olmak kaydıyla rektör yardımcısı olarak seçer.
- Rektör yardımcıları, rektör tarafından atanır.

## 3. SENATO

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14. maddesine göre:

### ➤ Kuruluş ve İşleyişi:

- Senato, rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden teşekkül eder.
- Senato, her eğitim-öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır.
- Rektör gerekli gördüğü hallerde senatoyu toplantıya çağırır.

### ➤ Görevleri:

- Üniversitenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,
- Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,
- Rektörün onayından sonra Resmî Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,
- Üniversitenin yıllık eğitim-öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak,
- Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik ünvanlar vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,
- Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,
- Üniversite yönetim kuruluna üye seçmektir.

#### 4. ÜNİVERSİTE YÖNETİM KURULU

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 15. maddesine göre:

##### ➤ Kuruluş ve İşleyişi:

- Üniversite yönetim kurulu; rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senatoca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur.
- Rektör gerektiğinde yönetim kurulunu toplantıya çağırır.
- Rektör yardımcıları oy hakkı olmaksızın yönetim kurulu toplantılarına katılabilirler.

##### ➤ Görevleri:

- Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında, belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,
- Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak; üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe sunmak,
- Üniversite yönetimi ile ilgili rektörün getireceği konularda karar almak,
- Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamaktır.

#### 5. MÜTEVELLİ HEYETİ

2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununun Ek 158. maddesine göre:

##### ➤ Kuruluş ve İşleyişi:

- Mütevelli Heyeti; Rektör, eğitim ve araştırma konusunda görevlendirilmiş Sağlık Bakanı Yardımcısı, Sağlık Bakanının seçtiği bir üye, Yükseköğretim Kurulu tarafından seçilen profesör unvanına sahip iki üye olmak üzere, toplam beş üyeden oluşur.

- Mütevelli Heyeti, Rektör başkanlığında ilk toplantısını yapar ve bu toplantıda yapılacak seçim ile Mütevelli Heyeti Başkanı belirlenir.
- Mütevelli Heyeti, en az dört üye ile toplanır ve salt çoğunlukla karar alır.
- Bakan ve Yükseköğretim Kurulu tarafından seçilen üyelerin görev süresi dört yıldır.
- Mütevelli Heyetinin çalışma usul ve esasları, Mütevelli Heyetinin teklifi üzerine Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenir.

➤ **Görevleri:**

- Üniversitenin stratejik planı ve bütçe teklifi üzerinde görüş bildirmek,
- Kamu kurum ve kuruluşları ve gerçek ve özel hukuk tüzel kişileriyle iş birliği yapılmasına ve ortak projeler yürütülmesine katkı vermek,
- Rektör tarafından gündeme alınması önerilen konularda karar vermektir.

## 6. FAKÜLTELERİN YÖNETİMİ

### 6.1. DEKAN

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 16. maddesine göre:

➤ **Atanması:**

- Fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan dekan, rektörün önereceği, üniversite içinden veya dışından üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulunca üç yıl süre ile seçilir ve normal usul ile atanır. Süresi biten dekan yeniden atanabilir.
- Dekan kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi dekan yardımcısı olarak seçer.
- Dekan yardımcıları, dekanca en çok üç yıl için atanır. Dekana, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarında biri vekalet eder. Göreve vekalet altı aydan fazla sürerse yeni bir dekan atanır.

➤ **Görev, Yetki ve Sorumlulukları:**

- Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
- Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
- Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli

sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

## 6.2. FAKÜLTE KURULU

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 17. maddesine göre:

### ➤ Kuruluş ve İşleyişi:

- Fakülte kurulu, dekanın başkanlığında fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ile varsa fakülteye bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden ve üç yıl için fakülte'deki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, doktor öğretim üyelerinin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur.
- Fakülte kurulu normal olarak her yarı yıl başında ve sonunda toplanır.

### ➤ Görevleri:

- Fakültenin, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,
- Fakülte yönetim kuruluna üye seçmektir.

## 6.3. FAKÜLTE YÖNETİM KURULU

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 18. maddesine göre:

### ➤ Kuruluş ve İşleyişi:

- Fakülte yönetim kurulu, dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl için seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir doktor öğretim üyesinden oluşur.
- Fakülte yönetim kurulu dekanın çağırısı üzerine toplanır.
- Yönetim kurulu gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim-öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler.

### ➤ Görevleri:

- Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,
- Fakültenin eğitim-öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlamak,
- Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
- Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,
- Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermektir.



## 6.4. FAKÜLTE İDARİ YÖNETİMİ

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 51 ve 52. maddelerine göre:

### ➤ Kuruluş ve İşleyişi:

- Her fakültede, dekana bağlı ve fakülte yönetim örgütünün başında bir fakülte sekreteri bulunur.
- Fakülte sekreterinin atanması dekan önerisi üzerine rektör tarafından yapılır.
- Fakülte sekreterlerinin yükseköğretim diplomasına sahip olmaları şarttır.

## 7. ENSTİTÜLERİN YÖNETİMİ

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 19. maddesine göre Enstitülerin organları; enstitü müdürü, enstitü kurulu ve enstitü yönetim kurulundan oluşmaktadır.

### 7.1. ENSTİTÜ MÜDÜRÜ

#### ➤ Atanması:

- Üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı enstitülerde bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir.
- Müdürün, enstitüde görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur.
- Müdüre vekalet etme veya müdürlüğün boşalması hallerinde yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir.

#### ➤ Görevleri:

- Enstitü müdürü 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile dekanlara verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir.

### 7.2. ENSTİTÜ KURULU

#### ➤ Kuruluş ve İşleyişi:

- Enstitü kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve enstitüyü oluşturan ana bilim dalı başkanlarından oluşur.

#### ➤ Görevleri:

- Enstitü kurulu 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile fakülte kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirirler.

### 7.3. ENSTİTÜ YÖNETİM KURULU

#### ➤ Kuruluş ve İşleyişi:

- Enstitü yönetim kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları, müdürce gösterilecek altı aday arasından enstitü kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

#### ➤ Görevleri:

- Enstitü yönetim kurulu, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirirler.

### 7.4. ENSTİTÜ İDARİ YÖNETİMİ

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 51 ve 52. maddelerine göre:

#### ➤ Kuruluş ve İşleyişi:

- Her enstitüde, müdüre bağlı ve enstitü yönetim örgütünün başında bir enstitü sekreteri bulunur.
- Enstitü sekreterinin atanması müdür önerisi üzerine rektör tarafından yapılır.
- Enstitü sekreterlerinin yükseköğretim diplomasına sahip olmaları şarttır.

## 8. YÜKSEKOKULLARIN YÖNETİMİ

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 20. maddesine göre Yüksekokulların organları; yüksekokulu müdürü, yüksekokul kurulu ve yüksekokul yönetim kurulundan oluşmaktadır.

### 8.1. YÜKSEKOKUL MÜDÜRÜ

#### ➤ Atanması:

- Yüksekokul müdürü, üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı yüksekokullarda bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır.
- Süresi biten müdür tekrar atanabilir.
- Müdürün okulda görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur.
- Müdüre vekalet etme veya müdürlüğün boşalması hallerinde yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir.

➤ Görevleri:

- Yüksekokul müdürü, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile dekanlara verilmiş olan görevleri yüksekokul bakımından yerine getirir.

## 8.2. YÜKSEKOKUL KURULU

➤ Kuruluş ve İşleyişi:

- Müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve okulu oluşturan bölüm veya ana bilim dalı başkanlarından oluşur.

➤ Görevleri:

- Yüksekokul kurulu 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile fakülte kuruluna verilmiş görevleri yüksekokul bakımından yerine getirirler.

## 8.3. YÜKSEKOKUL YÖNETİM KURULU

➤ Kuruluş ve İşleyişi:

- Yüksekokul yönetim kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ile müdürce gösterilecek altı aday arasından yüksekokul kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

➤ Görevleri:

- Yüksekokul yönetim kurulu 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri yüksekokul bakımından yerine getirirler.

## 8.4. YÜKSEKOKUL İDARİ YÖNETİMİ

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 51 ve 52. maddelerine göre:

➤ Kuruluş ve İşleyişi:

- Her yüksekokulda müdüre bağlı ve yüksekokul yönetim örgütünün başında bir yüksekokul sekreteri bulunur.
- Yüksekokul sekreterinin atanması müdür önerisi üzerine rektör tarafından yapılır.
- Yüksekokul sekreterlerinin yükseköğretim diplomasına sahip olmaları şarttır.

## 9. GENEL SEKRETERLİK

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 51 ve 52. maddelerine ve 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 27. maddesine göre:

### ➤ Kuruluş ve İşleyişi:

- Üniversitelerde rektöre bağlı, merkez yönetim örgütünün başında bir genel sekreter ve hizmetlerin gerekli kıldığı daire başkanları, müdürler, danışmanlar, hukuk müşavirleri, uzmanlar ile büro ve iç hizmet görevlerini yapmak üzere, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi memurlar ve diğer görevliler bulunur.
- Genel Sekreterlik, bir Genel Sekreter ile en çok iki Genel Sekreter Yardımcısından ve bağlı birimlerden oluşur.
- Genel Sekreter, üniversite idari teşkilatının başıdır ve bu teşkilatın çalışmasından Rektöre karşı sorumludur.

### ➤ Görevleri:

- Üniversite idari teşkilatında bulunan birimlerin verimli, düzenli ve uyumlu şekilde çalışmasını sağlamak,
- Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunda oya katılmaksızın raportörlük görevi yapmak; bu kurullarda alınan kararların yazılması, korunması ve saklanmasını sağlamak,
- Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunun kararlarını üniversiteye bağlı birimlere iletmek,
- Üniversite idari teşkilatında görevlendirilecek personel hakkında rektöre öneride bulunmak,
- Basın ve halkla ilişkiler hizmetinin yürütülmesini sağlamak,
- Rektörlüğün yazışmalarını yürütmek,
- Rektörlüğün protokol, ziyaret ve tören işlerini düzenlemektir.

Genel Sekreterliğe bağlı Daire Başkanlıkları ve idari birimlerin görev, yetki ve sorumlulukları altta sunulmuştur.

### 9.1. BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI

124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 34. maddesine göre:

### ➤ Görevleri:

- Üniversitedeki bilgi işlem sistemini işletmek; eğitim, öğretim ve araştırmalara destek olmak,
- Üniversitenin ihtiyaç duyacağı bilgi işlem hizmetlerini yerine getirmektir.

## 9.2. İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI

124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 36. maddesine göre:

➤ Görevleri:

- Yükseköğretim Kurulunun tüm personel ve sosyal hizmetlerini görmek,
- Bakım, onarım, aydınlatma, ısıtma, temizlik ve benzeri işleri yapmak,
- Basım ve grafik işleri ile evrak, yazı, teksir hizmetlerini yapmak,
- Sivil savunma, güvenlik ve çevre kontrolü işlerini yerine getirmektir.
- Harcama birimlerinin ihtiyaçlarını tespit etmek ve ilgili kanun ve yönetmelik hükümlerine uygun olarak teminini sağlamak,
- Maaş ve malî haklarını takip etmek ve gerekli işlemleri yapmak,
- Taşınır malzeme ihtiyaçlarını depolardan karşılamak, depo mevcudu bulunmayan malzemelerin tedariki, muhasebesi ve ilgili harcama birimleri arasında devir işlemlerini yapmak,
- Ulaştırma hizmetlerini yürütmek,
- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamında satın alma işlemlerini gerçekleştirmek,
- Satın alınan malzemeleri nitelik, evsaf ve özelliklerine göre depolanmasını ve dağıtımını sağlamak,
- Genel hizmet alımlarını karşılamak, yürütmek ve tahakkuklarını gerçekleştirmektir.

## 9.3. KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI

124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 33. maddesine göre:

➤ Görevleri:

- Kütüphanenin düzenli çalışmasını sağlamak,
- Kitap ve dergileri yurtiçinden ve yurtdışından sağlamak, bunların mikrofilm, film, video, banda geçirilmesini ve ciltlenmesini ve kataloglanmasını yaptırmak,
- Gerekli her türlü film, fotokopi, kitap, dergi ve makaleleri sağlamak,
- Kütüphane hizmetlerini yükseköğretim kurumları ile ihtiyaç duyan kişi ve kurumlara sunmaktır.

## 9.4. ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI

124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 31. maddesine göre:

➤ Görevleri:



- Öğrencilerin yeni kayıt, kabul ve ders durumları ile ilgili gerekli işleri yapmak,
- Mezuniyet, kimlik, burs, mezunların izlenmesi işlemlerini yürütmektir.

#### 9.5. PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI

124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 29. maddesine göre:

➤ Görevleri:

- Üniversitenin insan gücü planlaması ve personel politikasıyla ilgili çalışmalar yapmak, personel sisteminin geliştirilmesiyle ilgili önerilerde bulunmak,
- Üniversite personelinin atama, özlük ve emeklilik işleriyle ilgili işlemleri yapmak,
- İdari personelin hizmet öncesi ve hizmet içi eğitimi programlarını düzenlemek ve uygulamaktır.

#### 9.6. SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI

124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 32. maddesi ve Yükseköğretim Kurumları Mediko-Sosyal Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Uygulama Yönetmeliğine göre:

➤ Görevleri:

- Öğrencilerin ve personelin sağlık işleri ve tedavileri ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- Öğrencilerin ve personelin barınma, yemek ve benzeri ihtiyaçlarını karşılamak,
- Öğrencilerin ve personelin, spor, kültürel ve sosyal ihtiyaçlarını karşılayacak faaliyetleri düzenlemek,
- Her türlü sağlık hizmetlerini yürütmek, yataklı sağlık merkezleri açmak,
- Güzel sanatlar ve spor alanlarında çalışmalar ve gösteriler düzenlemek,
- Öğrencilere burs ve kredi, beslenme, barınma, çalışma, dinlenme ve boş zamanlarını değerlendirme, ulaşım ve iş bulma alanlarında yardımcı olacak hizmetlerde bulunmak,
- Psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetleri yapmak, öğrencilerin kişisel ve ailevi sorunlarını çözümlenmeye çalışmak,
- Hizmet alanına giren konularda araştırma ve uygulamalar yapmak veya yaptırmak ve gerekli gördüklerini yayınlamak,
- Hizmet veren meslek elemanlarının yetişme ve gelişmelerini sağlamak için hizmet içi eğitim programları düzenlemek,
- Öğrenci kantin ve lokantaları, okuma salonları ile öğrenci yurtları açmak, toplantı, sinema ve tiyatro salonları, spor salon ve sahaları, kamp yerleri sağlamak, bu ve benzeri diğer tesisleri kurmak, kiralamak, işletmek veya işletmektir; bu amaca yönelik olarak üniversitenin diğer birimleri ve üniversite dışındaki kuruluşlarla iş birliği içinde çalışmak, döner sermaye işletmeleri kurmaktır.

## 9.7. STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI

Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğin 5. maddesi ve 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 30. maddesine göre:

### ➤ Görevleri:

- Ulusal kalkınma strateji ve politikaları, yıllık program ve hükümet programı çerçevesinde idarenin orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek, amaçlarını oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yapmak,
- Üniversitenin görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek, ve bu kapsamda verilecek diğer görevleri yerine getirmek,
- Üniversite yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek ve yorumlamak,
- Üniversitenin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak,
- Yönetim bilgi sistemlerine ilişkin hizmetleri yerine getirmek,
- Strateji Geliştirme Kurulunun sekreteryaya hizmetlerini yürütmek,
- İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren Üniversite bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve Üniversite faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek,
- Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe uygulama tebliğleri çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak,
- Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile malî istatistikleri hazırlamak,
- Üniversite gelirlerini muhasebeleştirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek,
- Muhasebe hizmetlerini yürütmek,
- Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak Üniversitenin idare faaliyet raporunu hazırlamak,
- Üniversitenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek,
- İdarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak,
- Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda Üniversite üst yönetici ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak,
- Ön malî kontrol faaliyetini yürütmek,
- İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak; üst yönetimin iç denetime yönelik işlevinin etkililiğini ve verimliliğini artırmak için gerekli hazırlıkları yapmaktır.

## 9.8. YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI

124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 28. maddesine göre:

### ➤ Görevleri:

- Üniversite bina ve tesislerinin projelerini yapmak, ihale dosyalarını hazırlamak, yapı ve onarımla ilgili ihaleleri yürütmek, inşaatları kontrol etmek ve teslim almak, bakım ve onarım işlerini yapmak,
- Kalorifer, kazan dairesi, soğuk oda, jeneratör, havalandırma sistemleri ile telefon santrali, çevre düzenleme ve araç işletme, asansör bakım ve onarımı ile benzer işleri yürütmektir.

## 9.9. HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

659 sayılı Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdareleri ve Özel Bütçeli İdarelerde Hukuk Hizmetlerinin Yürütülmesine İlişkin Kanun Hükmünde Kararname ile 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 35. maddesine göre:

### ➤ Görevleri:

- Üniversitenin öğrencileri, diğer kişi ve kurumlarla olan anlaşmazlık ve uyuşmazlıklarında adli ve idari mercilerde üniversitenin haklarını savunmak,
- Üniversitenin tasarruflarının yürürlükteki kanunlara uygun olarak icrasında, idareye yardımcı olmak,
- Rektörlük ve Genel Sekreterlikten intikal ettirilen ve hukuki, mali ve cezai sonuç hasil edilebilecek tüm konular hakkında hukuki görüş bildirmek,
- Hukuki ihtilaflara meydan vermemek için, Üniversitemizin menfaatlerini koruyucu ve anlaşmazlıklara çözüm getirici tedbirleri zamanında almak,
- Üniversite adına akdedilecek sözleşme ve anlaşmaların, hukuki ihtilaf doğurmayacak şekilde ve Üniversitemizin menfaatleri doğrultusunda yapılmasına yardımcı olmak,
- Rektörlükçe görüş alınmak üzere gönderilen kanun, tüzük ve yönetmelik taslakları hakkında hukuki görüş bildirmek,
- Adli ve İdari yargı mercileri, icra müdürlükleri ile resmi ve özel kurum ve kuruluşlar nezdinde Rektörlük Makamını temsil etmekle yükümlüdür.

## B. Teşkilat Yapısı

Sağlık Bilimleri Üniversitesi 15 Nisan 2015 tarihli Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 27.03.2015 tarih ve 6639 sayılı kanunla, 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanununa eklenen Ek-158. madde ile kurulmuştur. Ülkemizde sağlık temalı olarak kurulan ilk devlet üniversitesidir. Marmara Üniversitesi adına tahsisli olan Haydarpaşa Yerleşkesi, Sağlık Bilimleri Üniversitesi’ne Mekteb-i Tıbbiye-i Şâhâne adıyla hizmet vermek üzere tahsis edilmiştir. Mekteb-i Tıbbiye-i Şahane Yerleşkesinin ismi Hamidiye Külliyesi olarak değiştirilip; İstanbul Hamidiye Külliyesinde Hamidiye Tıp Fakültesi, Hamidiye Uluslararası Tıp Fakültesi, Hamidiye Dış Hekimliği Fakültesi, Hamidiye Eczacılık Fakültesi, Hamidiye Hemşirelik Fakültesi, Hamidiye Sağlık Bilimleri Fakültesi, Hamidiye Yaşam Bilimleri Fakültesi, Hamidiye Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Hamidiye Yabancı Diller Yüksekokulu, Hamidiye Sağlık Bilimleri Enstitüsü ve Hamidiye Sporcu Sağlığı ve Spor Bilimleri Enstitüleriyle eğitim verilmektedir.

15 Temmuz 2016’daki meş’um darbe girişimi sonrasında Gülhane Askeri Tıp Akademisi (GATA) 669 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile Sağlık Bilimleri Üniversitesine devredilmiş olup eğitim faaliyetlerine ara verilmeden ve aksatılmadan devam edilmiştir. Ankara Gülhane Külliyesinde ise Gülhane Tıp Fakültesi, Gülhane Dış Hekimliği Fakültesi, Gülhane Eczacılık Fakültesi, Gülhane Hemşirelik Fakültesi, Gülhane Sağlık Bilimleri Fakültesi, Gülhane Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Fakültesi, Gülhane Sağlık Meslek Yüksekokulu, Gülhane Sağlık Bilimleri Enstitüsü ve Savunma Sağlık Bilimleri Enstitüsü ile eğitim verilmektedir.

İzmir, Bursa, Adana, Kayseri, Trabzon ve Erzurum şehirlerinde de ülkemizin sağlık sektörüne nitelikli doktor yetiştirmek üzere yeni Tıp Fakülteleri kurulmuş ve 2020-2021 eğitim-öğretim yılı itibarıyla öğrenci alımına başlamıştır. İzmir’de Ege Üniversitesi, Bursa’da Uludağ Üniversitesi, Adana’da Çukurova Üniversitesi, Kayseri’de Erciyes Üniversitesi, Trabzon’da Karadeniz Teknik Üniversitesi ve Erzurum’da Atatürk Üniversitesi ile yapılan protokollerle yeni tıp fakültelerinin kuruluş aşamasındaki eğitim-öğretim hizmetleri, Sağlık Bilimleri Üniversitesi adına ilgili şehirlerdeki tıp fakültelerinden 3 yıl boyunca sağlanması kararlaştırılmıştır.

2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanunu ek 158. maddesi ile verilen yetkiyle, Sağlık Bilimleri Üniversitesi, Birleşmiş Milletlerin resmî dil olarak kabul ettiği diller öncelikli olmak üzere, yabancı dilde eğitim veren program açma, yabancı yükseköğretim kurumları ile ortak program yürütme de dâhil olmak üzere yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarıyla her türlü iş birliğine dair protokol yapabilir. Yabancı dilde eğitim veren programlara, yurt dışından öğrenci kabul edebilir. Bu çerçevede Cumhurbaşkanı kararı ile yurt dışında Üniversiteye ait birimler kurulabilmektedir. Yurtdışında ülkemizin dış politikasına uygun olarak kardeşlik bağı ile bağlı olunan coğrafyalardan Somali’de, Somali Mogadişu Recep Tayyip Erdoğan Sağlık Bilimleri Fakültesi ve Somali Mogadişu Recep Tayyip Erdoğan Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Sudan Nyala’da Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Özbekistan Buhara’da İbn-i Sina Tıp Fakültesi, Taşkent Hemşirelik Fakültesi ve Buhara İbn-i Sina Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulunda; Suriye’de Çobanbey Tıp Fakültesi ve Çobanbey Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulunda eğitim-öğretim hizmetleri aktif olarak verilmektedir. Ayrıca Üniversitenin Özbekistan-Semerkant’ta, Filipinler-Bangsamoro Özerk Bölgesi’nde ve Bosna Hersek-Saray Bosna’da yeni akademik birimlerinin kurulabilmesi ve aktif olarak faaliyete geçmesi için çalışmalar devam etmektedir.

Sağlık Bilimleri Üniversitesi, Sağlık Bakanlığına bağlı hastanelerde 07.05.1987 tarihli ve 3359 sayılı Sağlık Hizmetleri Temel Kanununun ek 9. maddesi çerçevesinde birlikte kullanım protokolleri yaparak sağlık uygulama ve araştırma faaliyetlerini yürütmektedir. Üniversitenin birlikte kullanım protokolü imzaladığı eğitim ve araştırma hastaneleri, şehir hastaneleri ve yüksek ihtisas hastaneleri aynı

zamanda Üniversitenin sağlık uygulama ve araştırma merkezi statüsünü kazanmaktadır. Bu kapsamda Sağlık Bakanlığıyla yapılan protokollerle afiliasyon sağlanmış yurt dışında 2 hastane olmak üzere yurt içinde 19 farklı ilimizde bulunan toplam 62 kamu hastanesinde ve Üniversiteye bağlı olan Gülhane Dış Hekimliği Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezinde tıpta ve dış hekimliğinde uzmanlık eğitimi verilirken hastalara da sağlık hizmeti sunulmaktadır.

Sağlık Bilimleri Üniversitesi gerek ülkemizde gerekse de ülkemizin kardeşlik bağı ile bağlı olduğu coğrafyalar başta olmak üzere ülkemizin jeopolitik konumundan dolayı tarihi hinterlandında etkin sağlık eğitimi, sağlık hizmeti ve sağlık araştırma-geliştirme faaliyetleri için Afrika Sağlık Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi, Asya Pasifik Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi, Avrasya Sağlık ve Sosyal Uygulama ve Araştırma Merkezi, Avrupa Sağlık Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi, Balkan Sağlık Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi ve Sağlık Ekonomisi ve Sağlık Politikaları Uygulama ve Araştırma Merkezleri; ihtisas alanlarına göre Bağımlılıkla Mücadele Uygulama ve Araştırma Merkezi, Beslenme ve Güvenilir Gıda Uygulama ve Araştırma Merkezi, Biyoistatistik ve Biyoinformatik Uygulama ve Araştırma Merkezi, Deneysel Tıp Uygulama ve Araştırma Merkezi, Hava ve Uzay Tıbbi Muayene Uygulama ve Araştırma Merkezi, Geleneksel ve Tamamlayıcı Tıp Uygulama ve Araştırma Merkezi, Kan Bankacılığı ve Transfüzyon Uygulama ve Araştırma Merkezi, KBRN Simülasyon ve Eğitim Merkezi, Kişiselleştirilmiş Tıp ve İmmünoterapi Uygulama ve Araştırma Merkezi, Kök Hücre ve Gen Tedavileri Uygulama ve Araştırma Merkezi, Multipl Skleroz Uygulama ve Araştırma Merkezi, Otizm Uygulama ve Araştırma Merkezi, Rejeneratif Tıp Uygulama ve Araştırma Merkezi, Simülasyon ve Modelleme Uygulama ve Araştırma Merkezi, Sporcu Sağlığı Çalışmaları Atletik Performans Uygulama ve Araştırma Merkezi, Tıp Tarihi Uygulama ve Araştırma Merkezi, Teknoloji Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi; ayrıca öğrencileri, mezunları ve toplumun diğer kesimleri için Kariyer Planlama, Sağlıklı Yaşlanma, Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Türkçe ve Yabancı Dil Uygulama ve Araştırma Merkezi ve Uzaktan Öğrenim Uygulama ve Araştırma Merkezleri ile hizmet vermektedir.

İstanbul Pendik'te bulunan Sağlık Bilimleri Üniversitesi Teknoloji Geliştirme Bölgesinde Sağlık Bilimleri Üniversitesi Teknoloji Geliştirme Bölgesi Sağlık Teknokenti A.Ş., Teknopol İstanbul A.Ş. adı altında sağlık yazılımları, yerli ilaç üretimi, medikal tasarım, geleneksel tıp çalışmaları üzerine araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde bulunmak isteyen kuruluşların ilerleyen dönemlerde hizmet vermesi üzerine 23 Mart 2018 tarihinde kurulmuştur. Teknopol İstanbul A.Ş.'nin diğer ortakları Teknopolis Teknoloji Transfer Ofisi, Vakıf Yatırım Menkul Değerler A.Ş., Boğaziçi Üniversitesi, Tuzla Belediyesi ve Pendik Belediyesi'dir.

Sağlık Bilimleri Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi (Teknopolis), girişimciliği desteklemek, teknolojik bilgiyi ticarileştirmek, sağlık sektörünün ihtiyaç duyduğu eğitimleri düzenlemek, yeni proje fikirlerinize destek olmak, ulusal/uluslararası sanayi ile birlikte yapılacak çalışmalara destek olmak, Ar-Ge faaliyetlerini ürüne yönelik sağlık endüstrisi ile buluşturmak, ulusal ve uluslararası projelerde ihtiyaç duyulan desteği sağlamak, fikri ve sınai haklarla ilgili destek vermek ve girişimcilerin şirketleşme süreçlerine destek olmak amaçlarıyla hizmet vermektedir. Teknopolis, İstanbul Kalkınma Ajansı (İSTKA) ile birlikte aktif projeler yürütmektedir.

2022 yılında ise Ankara Gülhane'de Sağlık Bilimleri Üniversitesi Teknoloji Geliştirme Merkezi (SBÜ TEKMER A.Ş.), Sağlık Bilimleri Üniversitesi, Sağlık Bilimleri Üniversitesi Teknoloji Geliştirme Bölgesi Sağlık Teknokenti A.Ş. ve Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı (KOSGEB) proje desteği ile kurulmuştur. SBÜ TEKMER Ankara Gülhane Yerleşkesinde 1015 m2 alan üzerine inşa edilmiş olup, bünyesinde; 16 kapalı ofis, 22 açık ofis, 1 toplantı salonu, 1 eğitim salonu, 2 laboratuvar ve 2 tasarım atölyesi içermektedir. Girişimcilere ön kuluçka (pre-incubation) ve kuluçka (incubation) programlarıyla işlik alanı desteği; ortak kullanıma yönelik makine, teçhizat alanı; ortak kullanıma yönelik yazılım alanı; toplantı salonu; eğitim salonu; sergi alanı; fotokopi alanı; danışmanlık; muhasebe ve avukat desteği hizmetleri verilmektedir.



Tablo- 2 Sağlık Bilimleri Üniversitesinin Teşkilat Yapısındaki Değişiklikler

Değişikliğin Konusu	Kanuni Dayanak
İstanbul'da Sağlık Bilimleri Üniversitesi adıyla yeni bir üniversite kurulmuştur. Bu Üniversite, Rektörlüğe bağlı olarak; a) Tıp Fakültesi, b) Hemşirelik Fakültesi, c) Yaşam Bilimleri Fakültesi, d) Sağlık Bilimleri Fakültesi, e) Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksek Okulu, f) Sağlık Bilimleri Enstitüsünden, oluşur.	2809 sayılı Yükseköğretim Teşkilat Kanununa 27/3/2015-6639 tarih ve sayılı Kanunun 5.maddesiyle eklenen Ek-158. madde
Rektörlüğe bağlı olarak Diş Hekimliği Fakültesi ile Eczacılık Fakültesi kurulmuştur.	16/2/2016 tarihli ve 2016/8555 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı
Rektörlüğe bağlı Gülhane Askeri Tıp Fakültesinin adı Gülhane Tıp Fakültesi olarak, Hemşirelik Yüksekokulunun adı Gülhane Hemşirelik Yüksekokulu olarak, Sağlık Bilimleri Enstitüsünün adı Gülhane Sağlık Bilimleri Enstitüsü olarak değiştirilmiştir.	14/11/2016 tarihli ve 2016/9528 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı
Rektörlüğe bağlı olarak Ankara İlinde Gülhane Diş Hekimliği Fakültesi kurulmuştur.	6/2/2017 tarihli ve 2017/9889 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı
Rektörlüğe bağlı olarak Ankara İlinde Gülhane Sağlık Bilimleri Fakültesi kurulmuştur.	29/5/2017 tarihli ve 2017/10404 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı
Rektörlüğe bağlı olarak Ankara İlinde Gülhane Eczacılık Fakültesi kurulmuştur.	17/7/2017 tarihli ve 2017/10581 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı
Rektörlüğe bağlı olarak Sudan'ın başkenti Hartum'da Hartum Sağlık Bilimleri Enstitüsü kurulmuştur.	17/7/2017 tarihli ve 2017/10582 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı
Üniversiteye bağlı olarak Savunma Sağlık Bilimleri Enstitüsü ve Gülhane Hemşirelik Fakültesi kurulmuş; Üniversite bünyesinde bulunan Gülhane Hemşirelik Yüksekokulu kapatılmıştır.	11/9/2017 tarihli ve 2017/10830 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı
Rektörlüğe bağlı olarak Sporcu Sağlığı ve Spor Bilimleri Enstitüsü kurulmuştur.	16/10/2017 tarihli ve 2017/11075 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı
Rektörlüğe bağlı olarak Uluslararası Tıp Fakültesi kurulmuştur.	8/1/2018 tarihli ve 2018/11209 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı
Rektörlüğe bağlı olarak, Somali'de Somali Mogadişu Recep Tayyip Erdoğan Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Sudan'da Sudan Nyala Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu ile Filipinler'de Bangsamoro Sultan Kudarat Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu kurulmuştur.	17/1/2018 tarihli ve 2018/11262 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı
Rektörlüğe bağlı olarak Tanzania'nın Darüsselam şehrinde Darüsselam Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu kurulmuştur.	4/6/2018 tarihli ve 2018/11959 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı
Rektörlüğe bağlı olarak Kerkük Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu kurulmuştur.	7/12/2018 tarihli ve 30618 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 413 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı
Rektörlüğe bağlı olarak Cerablus Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu kurulmuştur.	7/12/2018 tarihli ve 30618 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 413 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı
Rektörlüğe bağlı olarak Özbekistan'da Buhara İbni Sina Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu kurulmuştur.	18/4/2019 tarihli ve 30749 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 968 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı
Rektörlüğe bağlı olarak Özbekistan'ın Buhara şehrinde İbni Sina Tıp Fakültesi kurulmuştur.	25/6/2019 tarihli ve 30812 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 1157 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı
1157 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı ile Rektörlüğe bağlı olan Tıp Fakültesinin adı Hamidiye Tıp Fakültesi, Diş Hekimliği Fakültesinin adı Hamidiye Diş Hekimliği Fakültesi, Eczacılık Fakültesinin adı Hamidiye Eczacılık Fakültesi, Hemşirelik Fakültesinin adı Hamidiye Hemşirelik Fakültesi, Sağlık Bilimleri Fakültesinin adı Hamidiye Sağlık Bilimleri Fakültesi, Uluslararası Tıp Fakültesinin adı Hamidiye Uluslararası Tıp	25/6/2019 tarihli ve 30812 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 1157 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı

Değişikliğin Konusu	Kanuni Dayanak
Fakültesi, Yaşam Bilimleri Fakültesinin adı Hamidiye Yaşam Bilimleri Fakültesi, Sağlık Bilimleri Enstitüsünün adı Hamidiye Sağlık Bilimleri Enstitüsü, Sporcu Sağlığı ve Spor Bilimleri Enstitüsünün adı Hamidiye Sporcu Sağlığı ve Spor Bilimleri Enstitüsü olarak değiştirilmiştir.	
Rektörlüğe bağlı olarak Hamidiye Yabancı Diller Yüksekokulu kurulmuştur.	2/8/2019 tarihli ve 30850 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 1385 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı
Rektörlüğe bağlı Adana Tıp Fakültesi ve Erzurum Tıp Fakültesi kurulmuştur.	16/6/2020 tarihli ve 31157 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 2654 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararının 1. maddesi
Rektörlüğe bağlı olarak Somali Mogadişu Recep Tayyip Erdoğan Sağlık Bilimleri Fakültesi kurulmuştur.	16/6/2020 tarihli ve 31157 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 2654 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararının 2’nci maddesi
Rektörlüğe bağlı olarak İzmir Tıp Fakültesi, Trabzon Tıp Fakültesi ve Bursa Tıp Fakültesi kurulmuştur.	30/6/2020 tarihli ve 31171 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 2704 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararının 1. maddesi
Rektörlüğe bağlı olarak Suriye’de (Çobanbey/Halep) Çobanbey Tıp Fakültesi ile Çobanbey Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu kurulmuştur.	6/2/2021 tarihli ve 31387 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 3519 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı
Rektörlüğe bağlı olarak Gülhane Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Fakültesi kurulmuştur.	10/4/2021 tarihli ve 31450 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 3808 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı
Rektörlüğe bağlı olarak Kayseri Tıp Fakültesi kurulmuştur.	01/05/2021 tarihli 31471 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 3940 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı
7202 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı ile Sudan’ın başkenti Hartum’da bulunan Hartum Sağlık Bilimleri Enstitüsünün ismi Sudan Sağlık Bilimleri Enstitüsü olarak değişmiştir.	01/05/2023 tarihli 32177 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 7202 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı
7477 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı ile Sağlık Bilimleri Üniversitesi bünyesinde yer alan Filipinler Bangsomoro Sultan Kudarat Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu kapatılmıştır.	04/08/2023 tarihli 32269 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 7477 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı
7477 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı ile Sağlık Bilimleri Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak Filipinler Bangsomoro Sultan Kudarat Sağlık Bilimleri Fakültesi kurulmuştur.	04/08/2023 tarihli 32269 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 7477 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı
7477 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı ile Sağlık Bilimleri Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak Özbekistan Taşkent’te Taşkent Hemşirelik Fakültesi kurulmuştur.	04/08/2023 tarihli 32269 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 7477 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararı









Tablo- 3 Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezleri

Sıra No	Şehir	Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi Adı	Hastane Türü
1	Adana	Adana Şehir SUAM	Şehir Hastanesi
2	Ankara	Ankara Atatürk Sanatoryum SUAM	Eğitim ve Araştırma Hastanesi
3	Ankara	Ankara Dışkapı Yıldırım Beyazıt SUAM	Eğitim ve Araştırma Hastanesi
4	Ankara	Ankara Dr. Abdurrahman Yurtaslan Onkoloji SUAM	Eğitim ve Araştırma Hastanesi
5	Ankara	Ankara Dr. Sami Ulus Kadın Doğum Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları SUAM	Eğitim ve Araştırma Hastanesi
6	Ankara	Ankara Etlik Zübeyde Hanım Kadın Hastalıkları SUAM	Eğitim ve Araştırma Hastanesi
7	Ankara	Ankara Gaziler Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon SUAM	Eğitim ve Araştırma Hastanesi
8	Ankara	Ankara Gülhane SUAM	Eğitim ve Araştırma Hastanesi
9	Ankara	Ankara Gülhane Dış Hekimliği SUAM	Üniversite Hastanesi
10	Ankara	Ankara SUAM	Eğitim ve Araştırma Hastanesi
11	Ankara	Ankara Şehir SUAM	Şehir Hastanesi
12	Ankara	Ankara Ulucanlar Göz SUAM	Eğitim ve Araştırma Hastanesi
13	Antalya	Antalya SUAM	Eğitim ve Araştırma Hastanesi
14	Balıkesir	Balıkesir Atatürk Şehir SUAM	Şehir Hastanesi
15	Bursa	Bursa Şehir SUAM	Şehir Hastanesi
16	Bursa	Bursa Yüksek İhtisas SUAM	Yüksek İhtisas Hastanesi
17	Diyarbakır	Diyarbakır Gazi Yaşargil SUAM	Eğitim ve Araştırma Hastanesi
18	Elazığ	Elazığ Fethi Sekin Şehir SUAM	Şehir Hastanesi
19	Erzurum	Erzurum Bölge SUAM	Eğitim ve Araştırma Hastanesi
20	Eskişehir	Eskişehir Şehir SUAM	Şehir Hastanesi
21	Gaziantep	Gaziantep Şehir SUAM	Şehir Hastanesi
21	İstanbul	İstanbul Bağcılar SUAM	Eğitim ve Araştırma Hastanesi
23	İstanbul	İstanbul Bakırköy Dr. Sadi Konuk SUAM	Eğitim ve Araştırma Hastanesi
24	İstanbul	İstanbul Bakırköy Prof. Dr. Mazhar Osman Ruh Sağlığı ve Sinir Hastalıkları SUAM	Eğitim ve Araştırma Hastanesi
25	İstanbul	İstanbul Baltalimanı Metin Sabancı Kemik Hastalıkları SUAM	Eğitim ve Araştırma Hastanesi
26	İstanbul	İstanbul Başakşehir Çam ve Sakura Şehir SUAM	Şehir Hastanesi
27	İstanbul	İstanbul Beyoğlu Göz SUAM	Eğitim ve Araştırma Hastanesi
28	İstanbul	İstanbul Dr. Siyami Ersek Göğüs Kalp ve Damar Cerrahisi SUAM	Eğitim ve Araştırma Hastanesi
29	İstanbul	İstanbul Erenköy Ruh ve Sinir Hastalıkları SUAM	Eğitim ve Araştırma Hastanesi
30	İstanbul	İstanbul Fatih Sultan Mehmet SUAM	Eğitim ve Araştırma Hastanesi
31	İstanbul	İstanbul Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon SUAM	Eğitim ve Araştırma Hastanesi
32	İstanbul	İstanbul Gaziosmanpaşa SUAM	Eğitim ve Araştırma Hastanesi
33	İstanbul	İstanbul Haseki SUAM	Eğitim ve Araştırma Hastanesi
34	İstanbul	İstanbul Haydarpaşa Numune SUAM	Eğitim ve Araştırma Hastanesi
35	İstanbul	İstanbul Kanuni Sultan Süleyman SUAM	Eğitim ve Araştırma Hastanesi
36	İstanbul	İstanbul Kartal Dr. Lütfi Kırdar Şehir SUAM	Şehir Hastanesi
37	İstanbul	İstanbul Kartal Koşuyolu Yüksek İhtisas SUAM	Yüksek İhtisas Hastanesi
38	İstanbul	İstanbul Mehmet Akif Ersoy Göğüs Kalp ve Damar Cerrahisi SUAM	Eğitim ve Araştırma Hastanesi
39	İstanbul	İstanbul Prof. Dr. Cemil Taşcıoğlu Şehir SUAM	Şehir Hastanesi
40	İstanbul	İstanbul Sancaktepe Şehit Prof. Dr. İlhan Varank SUAM	Eğitim ve Araştırma Hastanesi
41	İstanbul	İstanbul SUAM	Eğitim ve Araştırma Hastanesi
42	İstanbul	İstanbul Sultan 2. Abdülhamid Han SUAM	Eğitim ve Araştırma Hastanesi
43	İstanbul	İstanbul Süreyyapaşa Göğüs Hastalıkları ve Göğüs Cerrahisi SUAM	Eğitim ve Araştırma Hastanesi

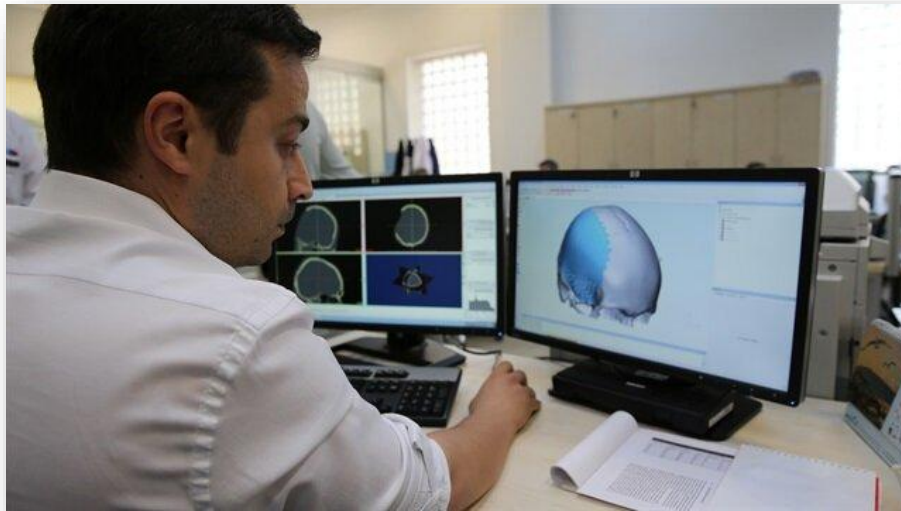


Sıra No	Şehir	Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi Adı	Hastane Türü
44	İstanbul	İstanbul Şişli Hamidiye Etfal SUAM	Eğitim ve Araştırma Hastanesi
45	İstanbul	İstanbul Tacirler Eğitim Vakfı Sultanbeyli Ağız ve Diş Sağlığı SUAM	Eğitim ve Araştırma Hastanesi
46	İstanbul	İstanbul Taksim SUAM	Eğitim ve Araştırma Hastanesi
47	İstanbul	İstanbul Ümraniye SUAM	Eğitim ve Araştırma Hastanesi
48	İstanbul	İstanbul Yedikule Göğüs Hastalıkları ve Göğüs Cerrahisi SUAM	Eğitim ve Araştırma Hastanesi
49	İstanbul	İstanbul Zeynep Kamil Kadın ve Çocuk Hastalıkları SUAM	Eğitim ve Araştırma Hastanesi
50	İzmir	İzmir Bozyaka SUAM	Eğitim ve Araştırma Hastanesi
51	İzmir	İzmir Dr. Behçet Uz Çocuk Hastalıkları ve Cerrahisi SUAM	Eğitim ve Araştırma Hastanesi
52	İzmir	İzmir Dr. Suat Seren Göğüs Hastalıkları ve Cerrahisi SUAM	Eğitim ve Araştırma Hastanesi
53	İzmir	İzmir Tepecik SUAM	Eğitim ve Araştırma Hastanesi
54	Kayseri	Kayseri Şehir SUAM	Şehir Hastanesi
55	Kocaeli	Kocaeli Darıca Farabi SUAM	Eğitim ve Araştırma Hastanesi
56	Kocaeli	Kocaeli Derince SUAM	Eğitim ve Araştırma Hastanesi
57	Konya	Konya Beyhekim SUAM	Eğitim ve Araştırma Hastanesi
58	Konya	Konya Şehir SUAM	Şehir Hastanesi
59	Mersin	Mersin Şehir SUAM	Şehir Hastanesi
60	Samsun	Samsun SUAM	Eğitim ve Araştırma Hastanesi
61	Şanlıurfa	Şanlıurfa Mehmet Akif İnan SUAM	Eğitim ve Araştırma Hastanesi
62	Trabzon	Trabzon Ahi Evren Göğüs Kalp ve Damar Cerrahisi SUAM	Eğitim ve Araştırma Hastanesi
63	Trabzon	Trabzon Kanuni SUAM	Eğitim ve Araştırma Hastanesi
64	Van	Van SUAM	Eğitim ve Araştırma Hastanesi
65	Somali-Mogadişu	Somali Mogadişu Türkiye Recep Tayyip Erdoğan SUAM	Eğitim ve Araştırma Hastanesi
66	Sudan Nyala	Nyala Sudan Türkiye SUAM	Eğitim ve Araştırma Hastanesi



Tablo- 4 Uygulama ve Araştırma Merkezleri

Sıra No	Şehir	Uygulama Araştırma Merkezi Adı
1	Ankara	Gülhane Medikal Tasarım ve Üretim Uygulama ve Araştırma Merkezi (METÜM)
2	İstanbul	Afrika Sağlık Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi
3	İstanbul	Asya Pasifik Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi
4	İstanbul	Avrasya Sağlık ve Sosyal Uygulama ve Araştırma Merkezi
5	İstanbul	Avrupa Sağlık Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi
6	İstanbul	Bağımlılıkla Mücadele Uygulama ve Araştırma Merkezi
7	İstanbul	Balkan Sağlık Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi
8	İstanbul	Beslenme ve Güvenilir Gıda Uygulama ve Araştırma Merkezi
9	İstanbul	Biyoistatistik ve Biyoinformatik Uygulama ve Araştırma Merkezi
10	İstanbul	Deneysel Tıp Uygulama ve Araştırma Merkezi (DETUAM)
11	İstanbul	Geleneksel ve Tamamlayıcı Tıp Uygulama ve Araştırma Merkezi
12	İstanbul	Hipofiz Hastalıkları Uygulama ve Araştırma Merkezi
13	İstanbul	Kan Bankacılığı ve Transfüzyon Uygulama ve Araştırma Merkezi
14	İstanbul	Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi
15	İstanbul	Kişiselleştirilmiş Tıp ve İmmünoterapi Uygulama ve Araştırma Merkezi
16	İstanbul	Klinik Araştırmalar Mükemmeliyet Uygulama ve Araştırma Merkezi
17	İstanbul	Kök Hücre ve Gen Tedavileri Uygulama ve Araştırma Merkezi
18	İstanbul	Multipl Skleroz Uygulama ve Araştırma Merkezi
19	İstanbul	Otizm Uygulama ve Araştırma Merkezi
20	İstanbul	Rejeneratif Tıp Uygulama ve Araştırma Merkezi
21	İstanbul	Sağlık Ekonomisi ve Sağlık Politikaları Uygulama ve Araştırma Merkezi
22	İstanbul	Sağlıklı Yaşlanma Uygulama ve Araştırma Merkezi
23	İstanbul	Simülasyon ve Modelleme Uygulama ve Araştırma Merkezi
24	İstanbul	Sporcu Sağlığı Çalışmaları Atletik Performans Uygulama ve Araştırma Merkezi
25	İstanbul	Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (SABÜSEM)
26	Ankara	Teknoloji Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi
27	İstanbul	Tıp Tarihi Uygulama ve Araştırma Merkezi
28	İstanbul	Türkçe ve Yabancı Dil Uygulama ve Araştırma Merkezi (SBÜ TÖMER)
29	İstanbul	Uzaktan Öğretim Uygulama ve Araştırma Merkezi



Tablo- 5 Diğer Ar-Ge Birimleri ve Eğitim Merkezleri

Sıra No	Şehir	Diğer Ar-Ge Birimleri ve Eğitim Merkezleri
1	İstanbul	Sağlık Bilimleri Üniversitesi Teknoloji Geliştirme Bölgesi Sağlık Teknokenti (Teknopol İstanbul)
2	İstanbul	Sağlık Bilimleri Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi (Teknopolis)
3	Ankara	Sağlık Bilimleri Üniversitesi Teknoloji Geliştirme Merkezi (SBÜ TEKMER)
4	Ankara	Gülhane Sağlık Bilimleri Enstitüsü Araştırma ve Geliştirme Merkezi
5	Ankara	Gülhane Sağlık Bilimleri Enstitüsü Gülhane Eczacılık Bilimleri Merkezi
6	Ankara	Savunma Sağlık Bilimleri Enstitüsü Hava ve Uzay Fizyolojisi Eğitim Merkezi
7	Ankara	Savunma Sağlık Bilimleri Enstitüsü KBRN Eğitim ve Simülasyon Merkezi





## C. Fiziksel Kaynaklar

### 1. TAŞINMAZLAR

Yurt içinde çok şehirli bir yapılanmaya sahip olan Sağlık Bilimleri Üniversitesinin merkezi İstanbul'dadır. İstanbul'daki ana hizmet binası olan tarihî Mektebi Tıbbiye-i Şahane Binası restorasyonunun 3. Etabı devam etmekte olup; ilk 2 etabı tamamlanan tarihi binada eğitim-öğretim hizmetleri verilmeye başlanmıştır. Mekteb-i Tıbbiye-i Şâhâne Binası restorasyonunun tamamlanmamış olmasının eğitim-öğretim faaliyetlerine getirdiği olumsuz etkileri gidermek için akademik birimlerden Hamidiye Uluslararası Tıp Fakültesi, Hamidiye Diş Hekimliği Fakültesi, Hamidiye Eczacılık Fakültesi, Hamidiye Hemşirelik Fakültesi ve Hamidiye Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu geçici çelik yapılarda eğitim-öğretim hizmetine devam etmektedir. Üniversitenin AR-GE Koordinasyon birimlerinden olan Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü ve toplumsal katkı alanında sürekli eğitim faaliyetinde bulunan Sağlık Bilimleri Üniversitesi Türkçe ve Yabancı Dil Uygulama ve Araştırma Merkezi (SBÜ TÖMER) geçici çelik yapılarda faaliyetlerine devam etmektedir. Selimiye bölgesinde ise tarihi Baytar Mektebinin de bulunduğu alanda Hamidiye Yaşam Bilimleri Fakültesi ve Hamidiye Sağlık Bilimleri Enstitüsü, riskli yapı statüsüne düşen binalarda eğitim-öğretim hizmeti vermektedir.

Üniversitenin İstanbul ilindeki bilimsel araştırma-geliştirme ve yenilik hizmetlerinin önemli bir bölümü Üsküdar Validebağ Korusundaki Validebağ Araştırma Parkında gerçekleştirilmektedir. Deneysel Tıp Uygulama Merkezi Validebağ Araştırma Parkında AR-GE faaliyetlerini yürütmekte olup; Üniversitenin diğer AR-GE birimlerinden olan Teknokent ve T.T.O. A.Ş. ise Pendik'te bulunan Sağlık Bilimleri Üniversitesi Teknoloji Geliştirme Bölgesinde hizmet vermektedir.

Eski GATA Haydarpaşa Hastanesinden devredilen ve riskli yapı statüsüne düşen binalarda idari birimlerden Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı hizmet verirken; Genel Sekreterlik, Hukuk Müşavirliği, Personel Daire Başkanlığı ve Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı Mekteb-i Tıbbiye-i Şâhâne Binasında hizmet vermektedir. Üniversitenin diğer ihtisas birimlerinden olan Öğrenci İşler Daire Başkanlığı, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ve İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Mekteb-i Tıbbiye-i Şâhâne Binası müstemilatında yer alan binalarda hizmet verirken; Yatırım Programında yer alan projelerle Genel Sekreterliğe bağlı idari birimler ve Daire Başkanlıklarının depreme dayanıklı binalarda hizmet vermesi amaçlanmaktadır. İstanbul ili projelerinden olan Hamidiye Sağlık Bilimleri Fakültesi, Hamidiye Hemşirelik Fakültesi, Hamidiye Eczacılık Fakültesi bina yapımı projeleri ile geçici çelik yapılarda hizmet veren akademik birimlerin hizmet binası ihtiyaçlarının karşılanması hedeflenmektedir. Yatırım programında yer alan projelerle ve 2025 yılı ve devam eden yıllarda teklif edilmesi planlanan diğer Derslik ve Merkezi Birim projeleri ile Sağlık Bilimleri Üniversitesinin İstanbul Selimiye bölgesi ile Haydarpaşa bölgesi arasında bulunan Sağlık Bakanlığına bağlı 3 önemli hastanenin merkezinde sağlık alanında marka değeri olan bir devlet üniversitesi olması hedeflenmektedir.

Sağlık Bilimleri Üniversitesi Ankara ilindeki akademik, idari ve AR-GE birimleri Gülhane Külliyesinde aynı yerleşkede hizmet vermektedir. Keçiören-Etlük'te bulunan eski Gülhane Askeri Tıp Akademisi (GATA) Komutanlığına bağlı binalar, yurtlar ve sosyal tesisler Sağlık Bilimleri Üniversitesine devredilmiştir. Gülhane Tıp Fakültesi, Gülhane Diş Hekimliği Fakültesi, Gülhane Diş Hekimliği Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi, Gülhane Eczacılık Fakültesi ve Gülhane Sağlık Meslek Yüksekokulunun bağımsız hizmet binaları mevcuttur. Gülhane Sağlık Bilimleri Fakültesi ve Gülhane Fizyoterapi Fakültesi; Gülhane Sağlık Bilimleri Enstitüsü ve Savunma Sağlık Bilimleri Enstitüsü aynı hizmet binalarını paylaşmaktadır.

Üniversitenin AR-GE birimlerinden olan Gülhane Medikal Tıp Üretim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Teknoloji Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi (SBÜ TEKMER); enstitülere bağlı eğitim merkezlerinden

olan KBRN Simülasyon Eğitim Merkezi ile Hava ve Uzay Tıbbi Fizyoloji Eğitim Merkezinin bağımsız hizmet binaları mevcuttur.

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından öğrencilere yönelik barınma hizmetleri verilen erkek ve kız yurtları mevcut olup, GATA'dan devredilen personel lojmanları ile 1 adet misafirhanede personel ve misafirlere hizmet verilmektedir. Yerleşke içerisinde bulunan yemekhane, kantin ve kafeteryalar, açık ve kapalı spor salonları ve Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı yönetimindeki Prof. Dr. Fuat SEZGİN Kütüphanesi, Gülhane Tıp Fakültesinde bulunan Tıp Tarihi ve Deontoloji Kütüphanesi ve Gülhane Sağlık Meslek Yüksekokulundaki kütüphane; öğrenci, akademisyen ve idari personelin hizmetindedir.

Üniversite yönetiminin Ankara'daki iş ve işlemleri yerinden yönetebilmesi için Rektörlük ve Genel Sekreterlik makamları için Gülhane'de idari yapılanma mevcut olup, bir Genel Sekreter Yardımcısı Ankara'da görev yapmaktadır. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ile Hukuk Müşavirliği hariç Genel Sekreterliğe bağlı Daire Başkanlıkları ile diğer idari birimlerin Gülhane'de idari şubeleri mevcuttur.

Üniversitenin İzmir, Bursa, Adana, Kayseri, Trabzon ve Erzurum illerindeki tıp fakültelerinin idari yönetimi Sağlık Bakanlığı İl Sağlık Müdürlükleri ile yapılan protokollerle şehir hastaneleri ve/veya Eğitim ve Araştırma Hastanelerinin içerisinde hizmet vermektedir. Perifer şehirlerde bulunan tıp fakültelerindeki öğrenciler ilk 3 yıllarındaki eğitimlerini buldukları illerde bulunan üniversitelerle yapılan protokollerle sağlamaktadır. İzmir Tıp Fakültesi için Dokuz Eylül Üniversitesi, Bursa Tıp Fakültesi için Uludağ Üniversitesi, Adana Tıp Fakültesi için Çukurova Üniversitesi, Kayseri Tıp Fakültesi için Erciyes Üniversitesi, Trabzon Tıp Fakültesi için Karadeniz Teknik Üniversitesi, Erzurum Tıp Fakültesi için Atatürk Üniversitesi ile protokol yapılmış olup; tıp fakültesi öğrencileri ön hekim (intern) eğitim aşamasına geçtiklerinde buldukları şehirlerde Üniversitenin Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi statüsü kazanan şehir hastaneleri, eğitim ve araştırma hastaneleri ve yüksek ihtisas hastanelerinde uygulamalı tıp eğitimlerine devam etmektedir. Üniversitenin çok şehirli yapılanmasında kurumsal kimliğinin ve aidiyetinin geliştirilmesi ve Üniversitenin kendi bütçe olanakları ile eğitim-öğretim faaliyetlerine daha etkin devam edebilmesi için bağımsız hizmet ve eğitim binalarına perifer şehirlerde ihtiyaç duyulmaktadır.

Üniversitenin yurt dışı birimlerinden olan ve aktif eğitim-öğretim faaliyetleri sunulan Özbekistan Buhara'daki İbn-i Sina Tıp Fakültesi ve İbn-i Sina Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu; Özbekistan Devleti ve Türkiye Cumhuriyeti arasındaki ikili işbirliği protokolleri çerçevesinde Buhara Devlet Tıp Enstitüsüne ait binalarda hizmet vermektedir. Akademik ve idari yapılanmasına devam edilen Taşkent Hemşirelik Fakültesinin ise Taşkent Tıp Akademisi ve Taşkent Pediatri Enstitüsü ile yapılan protokoller çerçevesinde eğitim-öğretim hayatına başlaması hedeflenmektedir. Suriye-Çobanbey'de bulunan Çobanbey Tıp Fakültesi ve Çobanbey Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu İçişleri Bakanlığı Kilis Valiliği aracılığıyla yapılan hizmet binasında eğitim-öğretim faaliyetlerine devam ederken; Somali Mogadişu'dan bulunan Somali Mogadişu Recep Tayyip Erdoğan Sağlık Bilimleri Fakültesi ve Somali Mogadişu R.T. Erdoğan Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu kendi hizmet binalarında; Sudan Nyala'da bulunan Sudan Nyala Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Türkiye Maarif Vakfına bağlı hizmet binalarında eğitim-öğretim hizmetleri sunmaktadır. Somali ve Sudan'da bulunan yurt dışı birimlerinin uygulamalı eğitimleri Sağlık Bakanlığı yurt dışı teşkilatında yer alan hastanelerde verilmektedir.

Uluslararası ve çok şehirli bir yapılanmaya sahip olan Sağlık Bilimleri Üniversitesinin hizmet binalarına ait bilgiler altta sunulmuştur.



Tablo- 6 Kapalı Alan ve Taşınmaz Alanı Bilgileri

Yerleşke Adı	Bina Adı	Kapalı Alan (m <sup>2</sup> )	Taşınmaz Alan (m <sup>2</sup> )
<b>Hamidiye</b>	Mekteb-i Tıbbiyye-i Şâhâne	42.000	64.029,40
	Çelik Yapılar-L Blok	4.130	
	Çelik Yapılar-U Blok	4.102	
	Çelik Yapılar-I Blok	1.500	
	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	518	
	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	300	
	Kantin	298	
	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	384	6.683,00
	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	280	
	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	305	
	Hangar	2.054	
	Hamidiye Diş Hekimliği Fakültesi	1.054	20.176,00
	Hamidiye Eczacılık Fakültesi	1.696	
	Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü	196	
<b>Selimiye</b>	Hamidiye Sağlık Bilimleri Enstitüsü-İdari Bölümler	286	13.512,00
	Hamidiye Sağlık Bilimleri Enstitüsü-Akademik Bölümler	254	
	Hamidiye Yaşam Bilimleri Fakültesi	828	
	Kantin	174	
	Spor Salonu	762	
<b>Validebağ</b>	Validebağ Araştırma Parkı	6.906	5.715
<b>Kısıklı</b>	Maliye Hazinesinden Üniversiteye Tahsis Edilen 2 Arsa ve 1 Tarla		2.353,19
<b>Pendik</b>	Sağlık Bilimleri Üniversitesi Teknoloji Geliştirme Bölgesi	7.300	55.742,88
<b>Tuzla</b>	Kanser Araştırma ve Tedavi Merkezi için Arsa		179.151,77
<b>Sarıyer</b>	Biyoteknoloji ve İnovasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi için Arsa		39.300,00
<b>İstanbul İli Toplamı</b>		<b>75.327</b>	<b>386.663</b>
<b>Gülhane</b>	Gülhane Tıp Fakültesi	26.880	397.108,60

Yerleşke Adı	Bina Adı	Kapalı Alan (m <sup>2</sup> )	Taşınmaz Alan (m <sup>2</sup> )
	Gülhane Sağlık Meslek Yüksekokulu	7.889	
	Gülhane Hemşirelik Fakültesi	6.480	
	Gülhane Eczacılık Fakültesi	1.338	
	Gülhane Sağlık Bilimleri Enstitüsü & Savunma Sağlık Bilimleri Enstitüsü	16.476	
	Gülhane Sağlık Bilimleri Fakültesi & Gülhane Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Fakültesi	13.000	
	Gülhane Dış Hekimliği Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi	9.000	
	Gülhane Dış Hekimliği Fakültesi	4.182	
	Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığına bağlı Yurtlar, Lojmanlar, Sosyal Tesisler, Spor Alanları	152.590	
	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	400	
	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	400	
	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	3.175	
	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	342	
	Genel Sekreterlik	325	
	Rektörlük	746	
	Gülhane Medikal Tıp Üretim Uygulama ve Araştırma Merkezi (METÜM)	1.860	
	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı Basımevi	996	
	<b>Ankara İli Toplamı</b>	<b>246.079</b>	<b>397.109</b>
	<b>Genel Toplam</b>	<b>321.406</b>	<b>783.772</b>



Tablo- 7 Kapalı Alanların Hizmet Türlerine Göre Bilgileri (m<sup>2</sup>)

Birim Adı	Hizmet Türleri						Diğer (İdari, Depo, Tesis) (m <sup>2</sup> )	Toplam (m <sup>2</sup> )
	Eğitim (m <sup>2</sup> )	Sağlık (m <sup>2</sup> )	Barınma (m <sup>2</sup> )	Beslenme (m <sup>2</sup> )	Kültür (m <sup>2</sup> )	Spor (m <sup>2</sup> )		
Gülhane Külliyesi	105.517		105.383	2.650	5.820	27.337	5.252	251.959
Hamidiye Külliyesi	75.538			200		7.100	3.515	86.353
Selimiye	1.640			100		600		2.340
Yurt Dışı	10.000							10.000
<b>Toplam</b>	<b>192.695</b>	<b>0</b>	<b>105.383</b>	<b>2.950</b>	<b>5.820</b>	<b>35.037</b>	<b>8.767</b>	<b>350.652</b>

Tablo- 8 Kapasite ve Tür Bilgilerine Göre Eğitim Alanları

Tür	Kapasite (Kişi Sayısı)				Toplam
	0-50	51-75	76-100	101-200	
Amfi			7	5	12
Sınıf	19	9	5	3	36
Laboratuvar	3	2			6
Bilgisayar Laboratuvarı	4	10	11		24
<b>Toplam</b>	<b>26</b>	<b>21</b>	<b>23</b>	<b>8</b>	<b>78</b>



Tablo- 9 Öğrenci Yemekhanesi Bilgileri (m<sup>2</sup>, Kişi Sayısı)

Öğrenci Yemekhaneleri				
Yemekhane Adı	Kampüs/Şehir	Sayısı	Alanı (m <sup>2</sup> )	Kapasite (Kişi Sayısı)
Hamidiye Külliyesi	İstanbul	1	1.218	550
Gülhane Külliyesi	Ankara	1	625	225
<b>Toplam</b>		<b>2</b>	<b>1.843</b>	<b>775</b>

Tablo- 10 Personel Yemekhanesi Bilgileri (m<sup>2</sup>, Kişi Sayısı)

Personel Yemekhaneleri				
Yemekhane Adı	Kampüs/Şehir	Sayısı	Alanı (m <sup>2</sup> )	Kapasite (Kişi Sayısı)
Hamidiye Külliyesi	İstanbul	1	320	80
Gülhane Külliyesi	Ankara	1	625	225
<b>Toplam</b>		<b>2</b>	<b>945</b>	<b>305</b>



Tablo- 11 Kantin ve Kafeterya Bilgileri (m<sup>2</sup>)

Kantin ve Kafeteryalar		
Kantin/Kafeterya Adı	Kampüs/Şehir	Kapalı Alanı (m <sup>2</sup> )
Hamidiye Tarihi Bina Kafe	İstanbul	384,60
Hamidiye Tarihi Bina Kantin	İstanbul	141
Hamidiye Çelik Yapılar Kantin	İstanbul	74
Hamidiye Kantini Hastane Bahçesi	İstanbul	72
Gülhane Yeni Yurt Binası	Ankara	70
Gülhane Tıp Fakültesi	Ankara	100
Gülhane Hemşirelik Fakültesi	Ankara	25
Gülhane SHMYO	Ankara	25
Gülhane Vadi Köprü Önü Kafeterya	Ankara	100
Gülhane Kır Kafe	Ankara	60
Gülhane SBF Kantin	Ankara	200
<b>Toplam</b>		<b>1.251,60</b>



Tablo- 12 Misafirhane Bilgileri (Sayı, m<sup>2</sup>)

Misafirhane Bilgileri (Sayı, m <sup>2</sup> )				
Misafirhane Adı	Kampüs/Şehir	Oda Sayısı	Kapasite (Kişi)	Kapalı Alanı (m <sup>2</sup> )
Gülhane Misafirhanesi	Gülhane/Ankara	47	100	2.209
<b>Toplam</b>		<b>47</b>	<b>100</b>	<b>2.209</b>

Tablo- 13 Lojman Bilgileri (Sayı, m<sup>2</sup>)

Lojman Bilgileri (Sayı, m <sup>2</sup> )			
Lojman Adı	Kampüs/Şehir	Lojmandaki Bağımsız Daire Sayısı	Kapalı Alanı (m <sup>2</sup> )
Şakar Apt.	Ankara	30	3.922
Pamir Apt.	Ankara	30	3.922
Sağlam Apt.	Ankara	30	3.842
Weiting Apt.	Ankara	8	1.800
Serter Apt.	Ankara	40	5.518
Ural Apt.	Ankara	40	5.518
Rieder Apt.	Ankara	40	5.518
Numan	Ankara	40	5.478
Kavur	Ankara	40	5.478
Noyan	Ankara	40	5.478
Gözcü	Ankara	40	5.478
Keskingil	Ankara	40	6.700
Çamlı	Ankara	40	6.700
Beksan	Ankara	40	6.700
Rektör Konutu	Ankara	1	550
Acıbadem Rektörlük Lojmanı	İstanbul	1	105
<b>Toplam</b>		<b>500</b>	<b>72.707</b>





Tablo- 14 Diğer Sosyal Tesisler (Sayı, m<sup>2</sup>)

Diğer Sosyal Tesisler			
Diğer Sosyal Tesis Türü	Kampüs/Şehir	Kapalı Alanı (m <sup>2</sup> )	
Kreş	Ankara	1.873	
Sosyal Tesisler	Ankara	400	
	<b>Toplam</b>	<b>2.273</b>	

Tablo- 15 Yurt Bilgileri (Kişi Sayısı, m2)

Öğrenci Yurtları			
Yurt Adı	Kampüs/Şehir	Kapasite (Kişi Sayısı)	Kapalı Alanı (m <sup>2</sup> )
Gülhane Kız Yurdu	Ankara	939	22.376
Gülhane Erkek Yurdu	Ankara	1.052	21.200
	<b>Toplam</b>	<b>1.991</b>	<b>43.576</b>



Tablo- 16 Spor Tesisleri Bilgileri (Kişi Sayısı, m<sup>2</sup>)

Spor Tesisleri	Tesis Adı	Kampüs/Şehir	Kapalı Spor Tesisi		Açık Spor Tesisi	
			Kapasite (Kişi Sayısı)	Alan (m <sup>2</sup> )	Kapasite (Kişi Sayısı)	Alan (m <sup>2</sup> )
	Gülhane Spor Salonu	Ankara	1.346	20.200		
	Vadi Basket Sahası	Ankara			58	875
	Vadi Tenis Sahası	Ankara			81	1.225
	Halı Saha	Ankara			116	1.750
	Selimiye Spor Salonu	İstanbul	50	762		
	Selimiye Açık Saha	İstanbul			30	450
	Hamidiye Basketbol Sahası	İstanbul			23	351
	Hamidiye Voleybol Sahası	İstanbul			21	325
	Eski Rektörlük Futbol Sahası	İstanbul			50	760
	Kapalı Spor Alanları (natamam)	İstanbul	136	2.054		
	<b>Toplam</b>		<b>1.532</b>	<b>23.016</b>	<b>379</b>	<b>5.736</b>



## 2. TAŞITLAR

Sağlık Bilimleri Üniversitesi envanterine kayıtlı 41 adet resmî aracın 16 tanesi İstanbul ilinde, 24'ü Ankara'da, 1'i Suriye-Çobanbey'de; hizmet alımı yöntemiyle temin edilen 12 adet kiralık araçtan 9'u İstanbul'da ve 3'ü Ankara'da Üniversite hizmetlerinde kullanılmak üzere hizmet vermektedir.

Tablo- 17 Taşıtlar Bilgileri (Özet)

Araç Türü	Kurum Mülkiyetinde Olup, Fiilen Kullanılan Araç Sayısı (Adet)			Özelden Kiralanmış Araç Sayısı (Adet)		Toplam
	İstanbul	Ankara	Yurt Dışı	İstanbul	Ankara	
Binek	9	13	1	8	3	34
Ambulans	1					1
Minibüs	2	1				3
Midibüs	1					1
Otobüs	1	3				4
Traktör		1				1
Kepçe		1				1
Pikap				1		1
Kamyon		1				1
Panelvan	1					1
Kamyonet	1	4				5
<b>Toplam</b>	<b>16</b>	<b>24</b>	<b>1</b>	<b>9</b>	<b>3</b>	<b>53</b>

Tablo- 18 Envantere Kayıtlı Taşıtlar Bilgileri

Sıra No	Araç Tipi ve Cinsi	Modeli	Yaş	Marka	Model	Şehir
1	Binek	2023	1	TOGG	TX 10	Ankara
2	Binek	2012	12	RENAULT	FLUENCE	Ankara
3	Binek	2008	16	RENAULT	MEGANE 2	Ankara
4	Binek	2008	16	RENAULT	MEGANE 2	Ankara
5	Binek	2008	16	RENAULT	MEGANE 2	Ankara
6	Binek	2008	16	RENAULT	MEGANE 2	Ankara
7	Binek	2012	12	RENAULT	CLIO	Ankara
8	Binek	2004	20	CHEROKE	JEEP	Ankara
9	Binek	2012	12	RENAULT	CLIO	Ankara
10	Binek	2007	17	RENAULT	MEGANE 2	Ankara
11	Binek	2012	12	RENAULT	CLIO	Ankara
12	Binek	2015	9	RENAULT	FLUENCE	Ankara
13	Binek	2015	9	RENAULT	CLIO SPORT	Ankara
14	Kamyonet	2014	10	FORD	TRANSIT (AÇIK KASA)	Ankara
15	Kamyonet	2014	10	FORD	TOURNEO	Ankara
16	Kamyonet	2014	10	FORD	TOURNEO	Ankara
17	Minibüs	2014	10	FORD	TRANSIT	Ankara
18	Otobüs	2012	12	OTOKAR	DORUK (39+1)	Ankara
19	Otobüs	2008	16	OTOKAR	SULTAN (25+1)	Ankara
20	Otobüs	2012	12	OTOKAR	SULTAN (27+1)	Ankara
21	Kamyonet	1999	25	FORD	TRANSIT	Ankara
22	Kamyon	2002	22	BMC	26-200 INTERCOLL	Ankara

Sıra No	Araç Tipi ve Cinsi	Modeli	Yaş	Marka	Model	Şehir
23	Traktör	2001	23	MASSEY	FERGUSON	Ankara
24	Kepçe	1997	27	BEKO	LODER	Ankara
25	Binek	2012	12	RENAULT	FLUENCE DYNAMIC 1.5 DCİ	İstanbul
26	Binek	2012	12	RENAULT	FLUENCE DYNAMIC 1.5 DCİ	İstanbul
27	Binek	2012	12	RENAULT	FLUENCE DYNAMIC 1.5 DCİ	İstanbul
28	Binek	2013	11	RENAULT	CLIO SPORT TOUER ICON 1.5	İstanbul
29	Binek	2013	11	RENAULT	CLIO LB 1.5	İstanbul
30	Binek	2014	10	RENAULT	CLIO SPORT TOUER İCON 1.5	İstanbul
31	Binek	2008	16	RENAULT	MEGANE 2 PRIVILIGE 1.5 DCİ	İstanbul
32	Binek	2013	11	FORD	CONNECT 1.8 TDCI AC	İstanbul
33	Ambulans	2015	9	FORD	TRANSIT 410 L	İstanbul
34	Panelvan	2012	12	FORD	TRANSIT 350 E VAN	İstanbul
35	Minibüs	2012	12	FORD	TRANSIT 350 MİNİBÜS	İstanbul
36	Minibüs	2007	17	FORD	TRANSIT VIP	İstanbul
37	Midibüs	2013	11	OTOKAR	OTOBÜS TEMPO 27+1	İstanbul
38	Kamyonet	2012	12	IVECO	KAPALI KASA KAMYONET	İstanbul
39	Otobüs	2012	12	DORUK 220 T	OTOBÜS DİZEL (39+1)	İstanbul
40	Binek	2008	16	RENAULT	MEGANE	İstanbul
41	Binek	2012	12	RENAULT	FLUENCE	Suriye Çobanbey



### 3. BİLİŞİM KAYNAKLARI

Sağlık Bilimleri Üniversitesinde teknoloji ve bilişim altyapısı kullanılarak akademik ve idari işlemlerde yazılımlar aracılığıyla hizmet sunumu kalitesinin yükseltilmesi; kurumsal web sayfalarının tasarımı ve e-posta işlemlerinin sağlıklı ve kesintisiz yürütülmesi; karar alma mekanizmalarına şeffaflık ve hız kazandırmak için yönetim bilgi sistemi projelerinin yürütülmesi; yerleşke hayatını kolaylaştıracak önlemler alınabilmesi amacıyla proje ve uygulamaların gerçekleştirilmesi için bilgi teknolojilerine yönelik hizmetler Bilgi İşlem Daire Başkanlığı aracılığıyla yerine getirilmektedir. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi ile Üniversitenin mevcut bilgi işlem personeli, sunulan teknoloji ve bilişim hizmetleri, donanım ve yazılımlara ilişkin bilgiler verilerek kurumsal kapasitenin artırılabilmesi için ihtiyaç duyulan teknoloji ve bilişim altyapısına ilişkin bilgilere yer verilmiştir.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Uluslararası Kalite Yönetimi (UQM) onaylı Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi ISO 27001:2022 sertifikasını haiz olup; bilişim sistemlerinin, network ve sistem altyapılarının planlanması, kurulumları, yönetilmesi ve gerekli donanım ve yazılımların satın alınması, kurulu sistemlerin ve bilgilerin güvenliğinin sağlanması, iletişim ve internet altyapısı yeniliklerinin uygulanması, Üniversite ve bilişim personeline gerekli eğitimlerin verilmesi, akademik çalışmalara ve eğitim çalışmalarına en yüksek düzeyde katkının sağlanmasına yönelik bilgi güvenliği faaliyetlerinde geçerli olmak üzere ilgili standardın gerekliliklerine uygunluğu onaylanmıştır.



**IQM**  
**Sertifika/Certificate**  
**SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ**  
MEKTEB-İ TIBBİYE-İ ŞAHANE (HAMİDİYE) KÜLLİYESİ SELİMİYE MAH. TIBBİYE CAD.  
NO:38 34668 ÜSKÜDAR/İSTANBUL

IQM Belgelendirme yukarıda bilgileri verilen kuruluşun **Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemini** değerlendirdiğini ve ilgili standardın gereklerine uygun olduğunu onaylar.  
IQM Certification confirms that the above-mentioned organization has evaluated the **Information Security Management System** and that it complies with the requirements of the relevant standard.

**ISO 27001:2022**

**Kapsam,**  
SCOPE

SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI YETKİ VE GÖREV ALANINDA BULUNAN BİLİŞİM SİSTEMLERİNİN, NETWORK VE SİSTEM ALTYAPILARININ PLANLANMASI, KURULUMU, YÖNETİLMESİ VE GEREKLİ DONANIM VE YAZILIMLARIN SATIN ALINMASI, KURULU SİSTEMLERİNİN VE BİLİŞİM GÜVENLİĞİNİN SAĞLANMASI, İLETİŞİM VE İNTERNET ALTYAPISI YENİLİKLERİNİN UYGULANMASI, ÜNİVERSİTE VE BİLİŞİM PERSONELİNE GEREKLİ EĞİTİMLERİN VERİLMESİ, AKADEMİK ÇALIŞMALAR VE EĞİTİM ÇALIŞMALARINA EN YÜKSEK ÖZGÜYER KATKININ SAĞLANMASINA YÖNELİK BİLGİ GÜVENLİĞİ FAALİYETLERİ

THE INFORMATION PROCESSING DIRECTORATE OF THE HEALTH SCIENCES UNIVERSITY IS RESPONSIBLE FOR PLANNING, INSTALLATION, MANAGEMENT, AND PROCUREMENT OF NECESSARY HARDWARE AND SOFTWARE FOR INFORMATION SYSTEMS WITHIN ITS AUTHORITY AND DUTIES, AS WELL AS ENSURING THE SECURITY OF INSTALLED SYSTEMS AND INFORMATION. THIS INCLUDES THE IMPLEMENTATION OF COMMUNICATION AND INTERNET INFRASTRUCTURE INNOVATIONS, PROVIDING NECESSARY TRAINING TO UNIVERSITY AND IT PERSONNEL, AND CONTRIBUTING AT THE HIGHEST LEVEL TO ACADEMIC AND EDUCATIONAL ACTIVITIES

SoA Dok. No/Tarih / Revizyon No/Tarih / SoA Doc. : BGYS-SDA.01/01.06.2023/00  
No/Date & Revision No/Date :  
Sertifika No/Certificate No : IQM-F-1138  
Sertifika İlk Yayın Tarihi/ Certificate Initial Issue Date : 02.04.2024  
Sertifika Yeniden Belgelendirme Tarihi/ Certificate Recertification Date : -  
Sertifika Yayın Tarihi/ Certificate Issue Date : 02.04.2024  
Sertifika Geçerlilik Tarihi/ Certificate Validity Date : 01.04.2025

Bu sertifika IQM Belgelendirme kurallarına uyulması ve her yıl yapılacak gözlem denetimlerinin başarılı bir şekilde tamamlanması durumunda, ilk yayınından belgelendirme tarihinden itibaren üç yıl süreyle geçerlidir. Sertifikanın geçerliliği her yıl yapılacak olan gözlem denetimine bağlıdır. Sertifikanın geçerlilik durumu <https://tds.turkak.org.tr> adresinden kontrol edilebilir.  
Upon successful completion, the certificate is valid for three years from the date of first issue/recertification. The validity of the certificate is subject to an annual surveillance audit. The validity status of the certificate can be checked at <https://tds.turkak.org.tr>.

**GENEL MÜDÜR**  
GENERAL MANAGER

IQM Uluslararası Belgelendirme Eğitim ve Gözetim Hizmetleri Ltd. Şti.  
Sırasız Sokak, Sıhhiye Mahallesi, No: 3/2 Şişli / İstanbul  
Tel: 0215 514 94 77 Faks: 0215 514 78 28 info@iqm.com.tr www.iqm.com.tr  
FR\_13\_07/04-2016/ Rev. No: 07 Rev. Tar: 26.02.2024

**IAF**  
INTERNATIONAL ASSOCIATION OF CERTIFICATION BODIES

**TURKAK**  
TÜRK AKADEMİK BELGELENDİRME KURULU  
TÜRKAK BGS NO  
YS-828F-FA23





### 3.1. BİLGİ İŞLEM İNSAN KAYNAĞI

Üniversitenin sistem, sistem güvenliği ve ağ hizmetleri; yazılım hizmetleri ve bilgi teknolojilerine yönelik teknik servis hizmetleri Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Üniversitenin bilgi işlem insan kaynağına ilişkin bilgiler altta sunulmuştur.

Tablo- 19 Bilgi İşlem Personeli Sayısı

Şehir	Bilişim Personeli Sayısı	Toplam
İstanbul	24	24
Ankara	16	16
<b>Toplam</b>	<b>40</b>	<b>40</b>

Tablo- 20 İstihdam Türlerine Göre Bilgi İşlem Personeli

Personel Temin Türü	Personel Sayısı		Toplam
	İstanbul	Ankara	
Memur (657 4-A)	11	14	25
Sözleşmeli Personel (657 4-B)	5	1	6
Sözleşmeli Bilişim Personeli	7	1	8
İşçi (657 4-E)			
Diğer	1		1
<b>Toplam</b>	<b>24</b>	<b>16</b>	<b>40</b>

Tablo- 21 Bilgi İşlem Personelinin Görev Dağılımı ve Yetkinlikleri

Görev Türü	Mühendis		Programcı		Bilgisayar Teknisyeni		Diğer		Toplam	
	İst.	Ank.	İst.	Ank.	İst.	Ank.	İst.	Ank.	İst.	Ank.
Uygulama Geliştirme	4								4	
Analiz / Tasarım / Test		1	1						1	1
Sistem Yönetimi	1								1	
Ağ Yönetimi	1	1							1	1
Bilgi Güvenliği	1								1	
Proje Yöneticisi										
Veri Girişi-Kontrolü							1	4	1	4
Teknik Destek							4	5	4	5
Diğer							11	5	11	5
<b>Toplam</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>1</b>				<b>16</b>	<b>14</b>	<b>24</b>	<b>16</b>



### 3.2. SUNULAN BİLGİ İŞLEM VE TEKNOLOJİ HİZMETLERİ

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından İstanbul ve Ankara illerinde bulunan şube müdürlükleri aracılığıyla yerinden veya çevrimiçi çözümleriyle uzaktan sağlanan hizmetler altta sunulmuştur.

Tablo- 22 Sunulan Teknoloji ve Bilişim Hizmetleri

Türü	Sunulan Teknoloji ve Bilişim Hizmetleri
Sistem, Sistem Güvenliği ve Ağ Hizmetleri	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sistem odalarında bulunan tüm sunucuları ve internet servislerinin yönetilmesi</li><li>• Sunucuların günlük yedeklemelerinin sağlanması</li><li>• Anti-virüs ve Anti-spam sistemlerinin yönetilmesi</li><li>• İstek üzerine haberleşme listeleri oluşturulması ve sürekliliğinin sağlanması</li><li>• Elektronik posta hesaplarının açılması ve sorunlarının çözülmesi Web tabanlı e-posta servisinin işletilmesi</li><li>• Proxy servisinin işletilmesi ve kullanıcılarına teknik destek verilmesi</li><li>• Ağ altyapısı ile ilgili projeler hazırlanması</li><li>• Ağ yapısının yönetilmesi ve ağ güvenliğinin sağlanması</li><li>• Firewall sistemlerinin yönetilmesi</li><li>• Üniversite birimlerinin bilgisayar ağından sorumlu teknik personeline eğitim ve teknik destek verilmesi</li><li>• Kurum dışına yaptırılacak ağ altyapısı, kablolama gibi görev alanına giren işler için şartname hazırlanması ve projenin yönetilmesi</li></ul>
Yazılım Hizmetleri	<ul style="list-style-type: none"><li>• Üniversite web sayfasının hazırlanması ve güncellenmesi</li><li>• Bilgi İşlem Daire Başkanlığı bilişim personeli tarafından üretimi gerçekleştirilen yazılımların ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirilmesi</li><li>• Satın alma suretiyle edinilen EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi), BAP (Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Sistemi), ÖBS (Öğrenci Bilgi Sistemi), PBYS (Personel Bilgi Yönetim Sistemi) vb. yazılımların ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirilmesi ve güncellemelerinin sağlanması</li></ul>
Teknik Servis Hizmetleri	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bilgi teknolojilerine yönelik donanım ve sarf malzeme alımlarının satın alma süreçlerinin gerçekleştirilmesi</li><li>• Bilgisayarların kurulumu ve sağlıklı çalışmalarının temini</li><li>• Birimlerden gelen teknik arızaların giderilmesi</li><li>• Donanım yükseltmeleri ve yazılım güncellemelerinin yapılması</li><li>• Gerekli durumlarda Üniversite personeline teknik eğitim desteği verilmesi</li><li>• Arızalı cihaz ve ağ birimlerine ilk müdahaleyi yapacak teknik desteğin sağlanması</li></ul>

### 3.3. DONANIMLAR

Üniversitenin 11'i İstanbul'da ve 10'u Ankara'da olmak üzere 21 adet fizikî sunucusu bulunmakta olup; yedeklemeleri gerçekleştirilmekte ve ayrıca felaket kurtarma merkezleri (FKM) bulunmaktadır. Teknoloji ve Bilişim Altyapısına ilişkin donanımlara ilişkin bilgiler altta sunulmuştur.

Tablo- 23 Donanım ve Çevre Birimlerine İlişkin Bilgiler

Türü	Sayı
Fiziki Sunucu	21
Masaüstü Bilgisayar	2.250
Dizüstü Bilgisayar	477
Yazıcı	653
Tarayıcı	4



### 3.4. YAZILIMLAR

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı bilişim personeli tarafından yazılımı gerçekleştirilen ve akademik ve idari personel ile öğrencilerin kullanımına sunulan yazılımlar altta sunulmuştur.

Tablo- 24 Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Tarafından Geliştirilen Yazılımlar

Yazılım Adı
1. Akademik Bilgi Yönetim Sistemi
2. Akademik Karar Destek Sistemi
3. Üniversite Bilgi Sistemi
4. E-Sınav Sistemi
5. Uzmanlık Eğitim Takip Sistemi
6. İntörn Karne
7. Lisansüstü Eğitim Başvuru Sistemi
8. Yatay Geçiş Yönetim Sistemi
9. YÖS Başvuru Sistemi
10. Dijital Eğitim Bilgi Sistemi
11. Soru Bankası
12. Elektronik Tez
13. Sözleşmeli Personel Başvuru Sistemi
14. Kurumsal İletişim Yönetim Sistemi
15. Kurumsal Web Sitesi
16. Anket Sistemi
17. Rehber
18. Spor ve Egzersiz Başvuru Sistemi
19. Kulüp

Şekil- 1 Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Tarafından Geliştirilen Yazılımlar



#### 4. KÜTÜPHANE KAYNAKLARI

Kütüphane hizmetleri Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından yurt içinde tarihi Mekteb-i Tıbbiye-i Şâhâne binasında bulunan SBÜ Merkez Kütüphanesi, Ankara Gülhane’de bulunan Prof. Dr. Fuat SEZGİN Kütüphanesi, SBÜ Tıp Tarihi ve Deontoloji Kütüphanesi, Gülhane Sağlık Meslek Yüksekokulu Kütüphanesi; yurt dışında ise Somali-Mogadişu’da bulunan Recep Tayyip Erdoğan Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Kütüphanesi ve Özbekistan Buhara İbn-i Sina Tıp Fakültesi Merkez Kütüphanesinde bulunan kütüphanelerde verilmektedir.

Üniversite aynı zamanda akademik ve idari personeli ile öğrencilerine E-Kütüphane hizmetleriyle veri tabanlarına erişim imkânı sunmakta ve elektronik ortamda kütüphanecilik faaliyetlerini yürütmektedir.

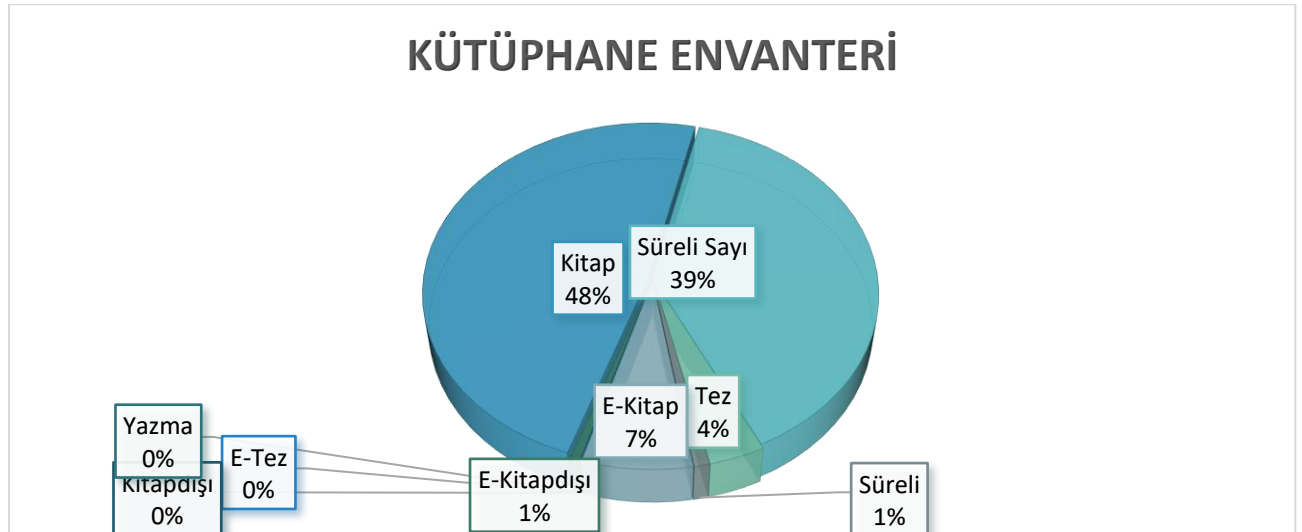
Üniversitenin yayın politikası 1 Rektör Yardımcısının Başkanı olduğu ve üyeleri arasında akademik birim yöneticilerinin bulunduğu Yayın Komisyonu tarafından belirlenmekte ve Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı aracılığıyla yürütülmektedir. Yerli veri tabanlarından Türkiye Atıf Dizini ve Akademisyenler Online Veri Tabanına, yurt dışından ise 8 farklı veri tabanına abone olunarak; akademik ve idari personel ile öğrencilerin kullanımına E-Kütüphane sistemi aracılığıyla erişim sunulmaktadır.

Kütüphane hizmetlerine ilişkin istatistikî bilgiler ve Üniversitenin bilimsel yayınlarına ilişkin veriler altta sunulmuştur.

Tablo- 25 Türlerine Göre Kütüphane Envanteri

Tür	Sayı
Kitap	85.069
Sürelî Sayı	68.875
Tez	6.419
Sürelî	1.766
E-Kitap	12.674
E-Tez	44
Kitap dışı	19
Yazma	25
E-Kitap dışı	1.111
<b>Toplam</b>	<b>176.002</b>

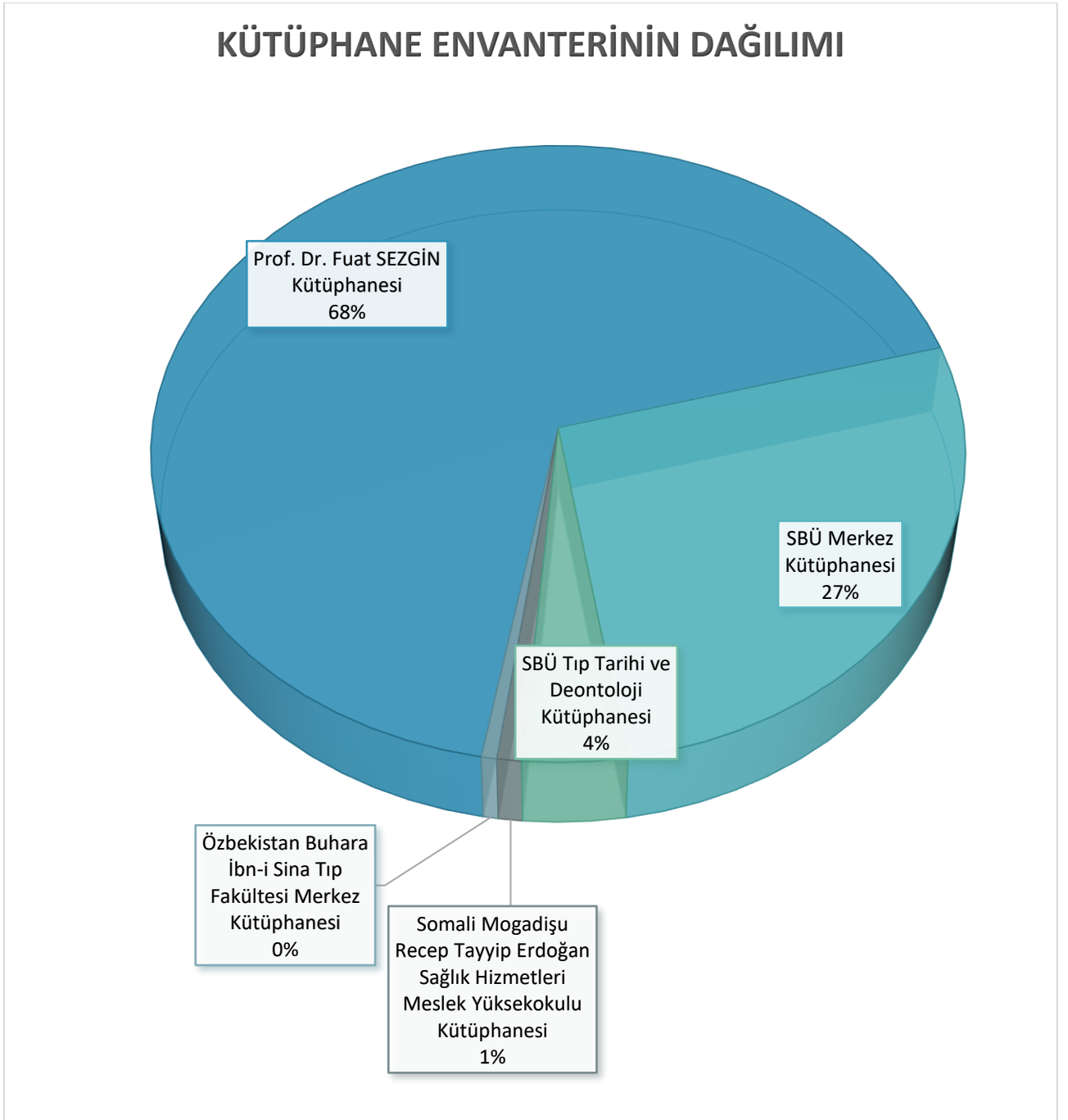
Grafik- 1 Kütüphane Envanterinin Dağılımı



Tablo- 26 Bulunduğu Kütüphanelere Göre Envanterlerin Dağılımı

Kütüphane Adı	Materyal Sayısı
Prof. Dr. Fuat SEZGİN Kütüphanesi	113.067
SBÜ Merkez Kütüphanesi	44.635
SBÜ Tıp Tarihi ve Deontoloji Kütüphanesi	6.366
Somali Mogadişu Recep Tayyip Erdoğan Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Kütüphanesi	1.498
Özbekistan Buhara İbn-i Sina Tıp Fakültesi Merkez Kütüphanesi	940
<b>Toplam</b>	<b>166.506</b>

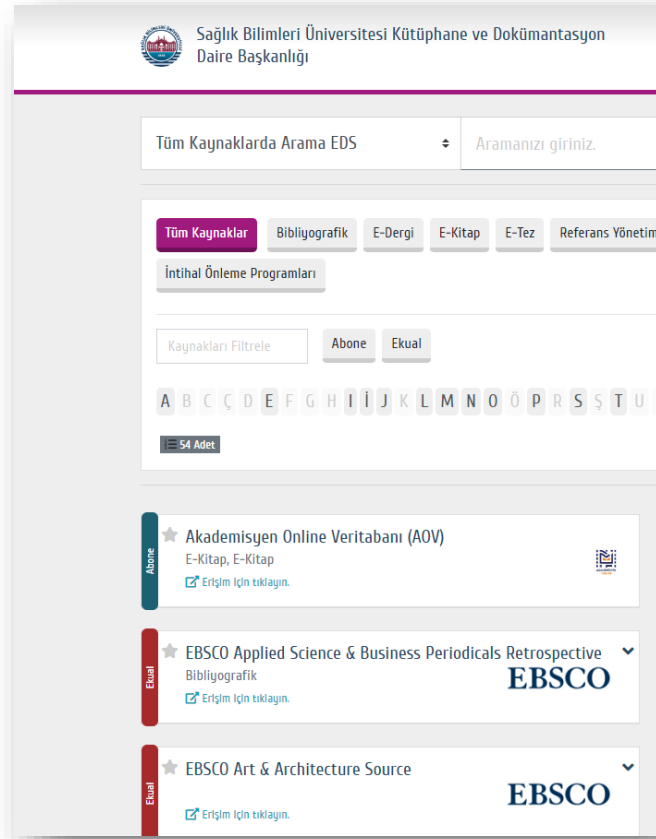
Grafik- 2 Envanterin Kütüphanelere Göre Dağılımı





Tablo- 27 Abone Olunan Veri Tabanları

Sıra No	Adı	Türü
1	Akademisyen Online Veritabanı (AOV)	E-Kitap
2	Incites Benchmarking & Analytics	Referans Yönetim Programları, Bibliyografik
3	JoVE Biology	Video Makale
4	Lecturio	Video Makale
5	McGraw Hill Access Emergency Medicine	E-Kitap
6	McGraw Hill Access Medicine	E-Kitap
7	McGraw Hill Access Pharmacy	E-Kitap
8	Primal Pictures Anatomy.Tv	İnteraktif Modelleme
9	SciFinder	Bibliyografik
10	Türkiye Atıf Dizini	Bibliyografik

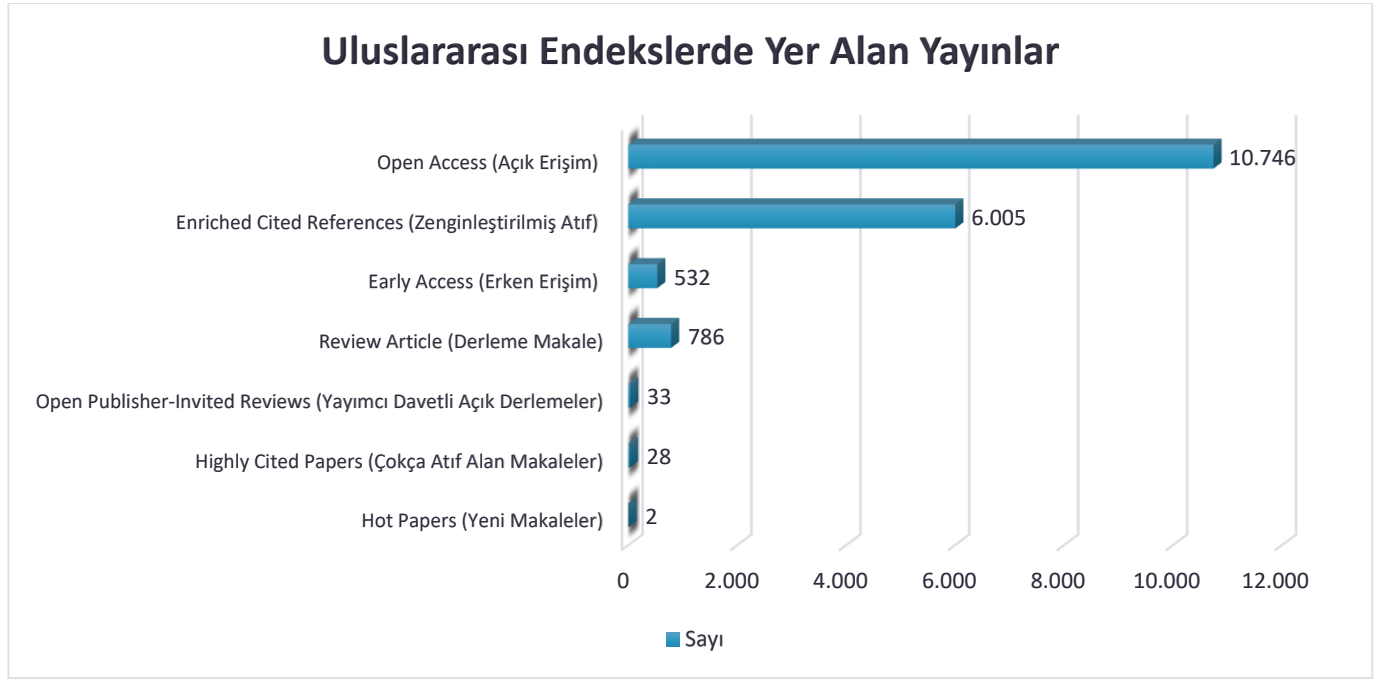


The screenshot displays the library's search interface. At the top, it shows the logo of Sağlık Bilimleri Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı. Below the logo is a search bar with the text 'Tüm Kaynaklarda Arama EDS' and a search input field containing 'Aramanızı giriniz.'. Underneath the search bar are several filter buttons: 'Tüm Kaynaklar', 'Bibliyografik', 'E-Dergi', 'E-Kitap', 'E-Tez', and 'Referans Yönetim'. There is also a button for 'İntihal Önleme Programları'. Below the filters is a section for 'Kaynakları Filtrele' with 'Abone' and 'Ekuval' buttons. A navigation bar with letters A through U is visible, along with a '54 Adet' indicator. The search results list three items: 1. 'Akademisyen Online Veritabanı (AOV)' with a star icon, 'E-Kitap, E-Kitap' description, and a link to 'Erişim için tıklayın.'. 2. 'EBSCO Applied Science & Business Periodicals Retrospective' with a star icon, 'Bibliyografik' description, and a link to 'Erişim için tıklayın.'. 3. 'EBSCO Art & Architecture Source' with a star icon, 'Erişim için tıklayın.' link, and the EBSCO logo.

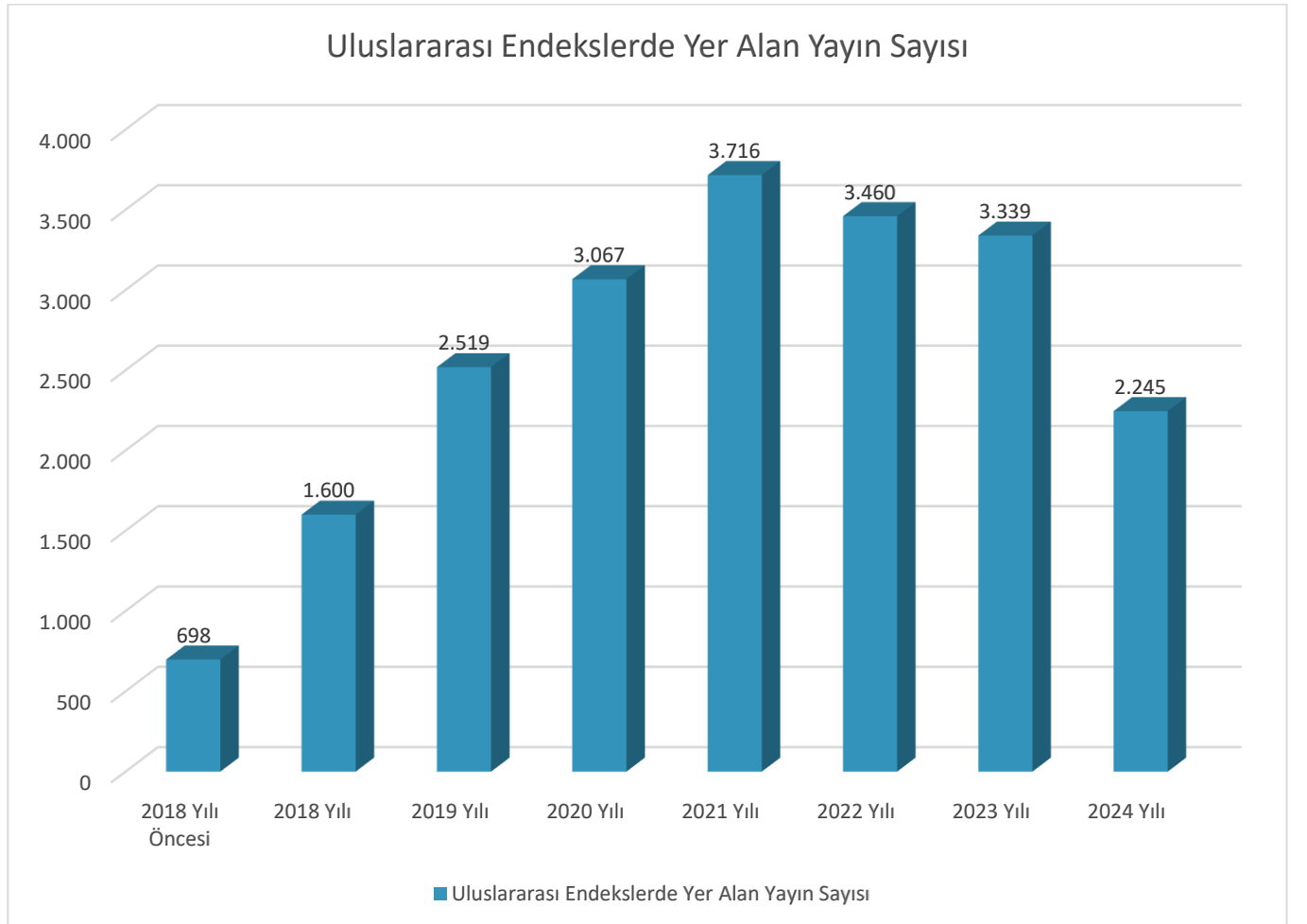
Tablo- 28 Elektronik Kaynaklar Ulusal Akademik Lisansı (EKUAL) ile Erişim Sağlanan Veri Tabanları

Sıra No	Adı	Türü
1	EBSCO Academic Search Ultimate	Bibliyografik
2	EBSCO Applied Science & Business Periodicals Retrospective	Bibliyografik
3	EBSCO Applied Science & Technology Index Retrospective	Bibliyografik
4	EBSCO Art & Architecture Source	E-Kitap, E-Dergi, Görsel Koleksiyon
5	EBSCO Art Index Retrospective	E-Dergi
6	EBSCO Business Periodicals Index Retrospective	E-Dergi
7	EBSCO Business Source Ultimate	E-Dergi
8	EBSCO Central & Eastern European Academic Source	E-Dergi
9	EBSCO DynaMed	E-Dergi
10	EBSCO eBook Academic Collection	E-Kitap
11	EBSCO EDS	
12	EBSCO Education Index Retrospective	E-Dergi
13	EBSCO ERIC	E-Dergi
14	EBSCO European Views of the Americas: 1493 to 1750	E-Dergi
15	EBSCO GreenFILE	E-Dergi
16	EBSCO Humanities & Social Sciences Index Retrospective	E-Dergi
17	EBSCO Library, Information Science & Technology Abstracts	E-Dergi
18	EBSCO MasterFILE Complete	E-Dergi
19	EBSCO MasterFILE Reference eBook Collection	E-Dergi
20	EBSCO Newspaper Source Plus	E-Dergi
21	EBSCO Newswires	E-Dergi
22	EBSCO OpenDissertations	E-Dergi
23	EBSCO Regional Business News	E-Dergi
24	EBSCO Teacher Reference Center	E-Dergi
25	EBSCO The Belt and Road Initiative Reference Source	E-Dergi
26	EBSCO TR Dizin	E-Dergi
27	EBSCO Web News	E-Dergi
28	Emerald Premier eJournal	E-Dergi
29	IThenticate	İntihal Önleme Programları
30	JSTOR	E-Dergi
31	Mendeley	Referans Yönetim Programları
32	Nature Journals All	E-Dergi
33	OVID LWW	
34	Palgrave Macmillan Journals	E-Dergi
35	ProQuest Dissertations and Theses Global	E-Tez
36	Science Direct	E-Dergi
37	Scopus	Bibliyografik
38	SpringerLink Journals	E-Dergi
39	Taylor and Francis	E-Dergi
40	Turnitin	İntihal Önleme Programları
41	Web of Science-WOS	Bibliyografik
42	Wiley Online Library	E-Dergi
43	İntihal	İntihal Önleme Programları

Grafik- 3 Web of Science'a Göre Uluslararası Endekslerde Yer Alan Bilimsel Yayın Verileri

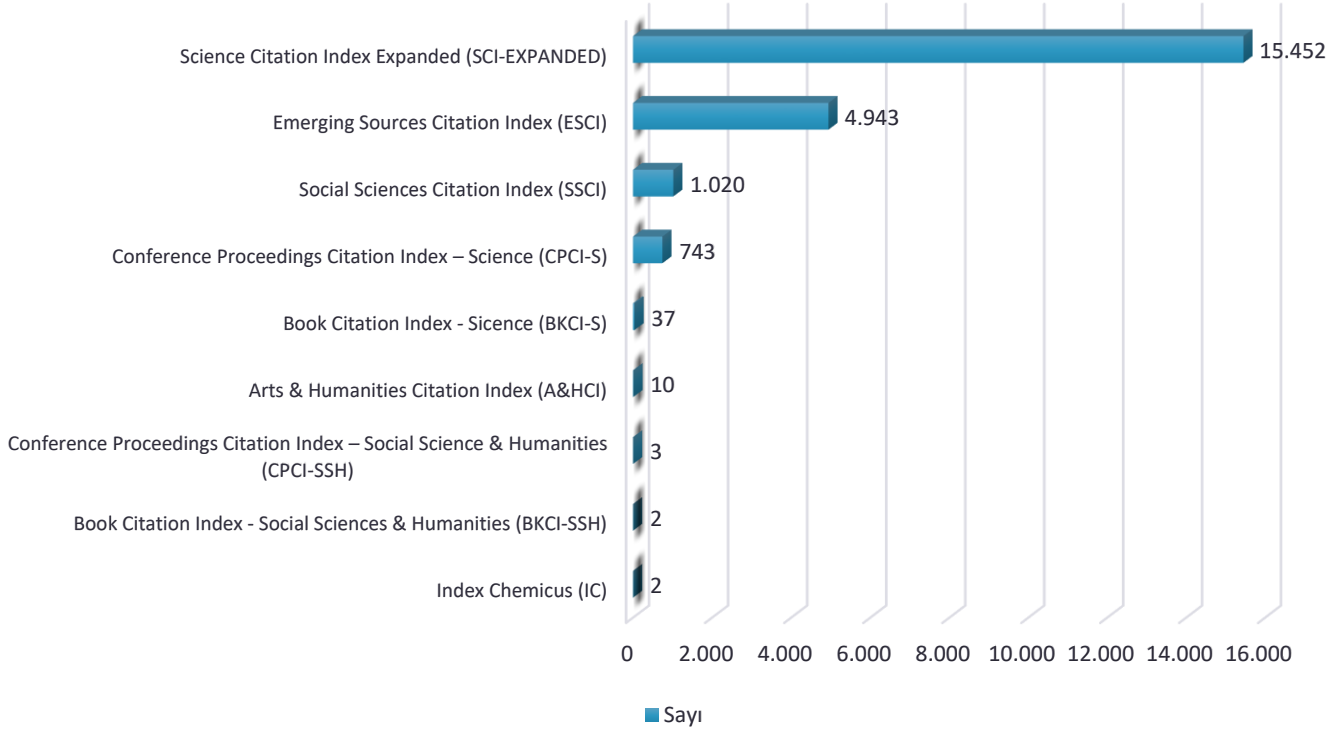
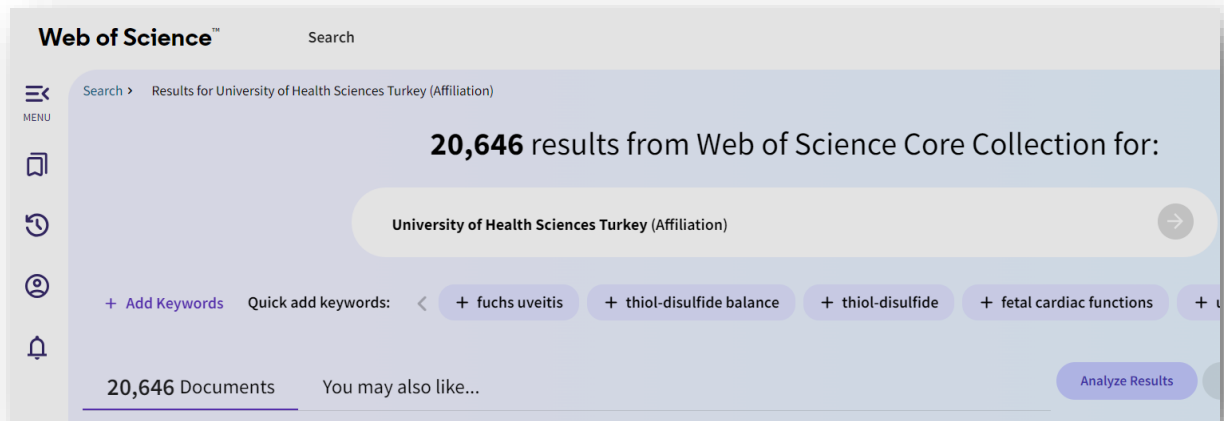


Grafik- 4 Web of Science'e Göre Uluslararası Endekslerde Yer Alan Yayınların Yıllara Göre Seyri



## Grafik- 5 Web of Science Index Türüne Göre Uluslararası Endekslerde Yer Alan Yayınları

## Web of Science Index Türü

**Web of Science™**

Web of Science™ Search

Search > Results for University of Health Sciences Turkey (Affiliation)

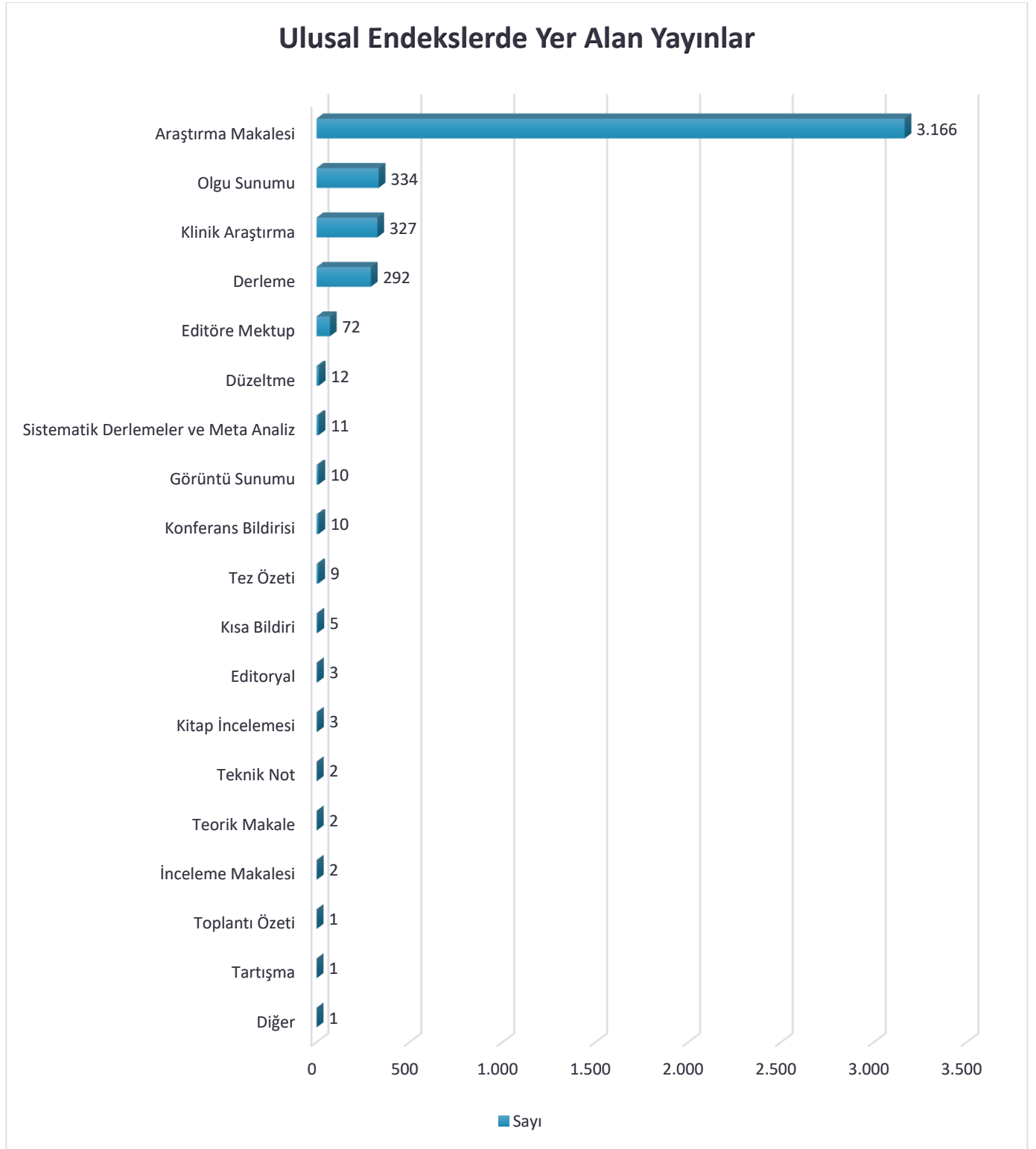
20,646 results from Web of Science Core Collection for:

University of Health Sciences Turkey (Affiliation)

+ Add Keywords Quick add keywords: < + fuchs uveitis + thiol-disulfide balance + thiol-disulfide + fetal cardiac functions + uveitis

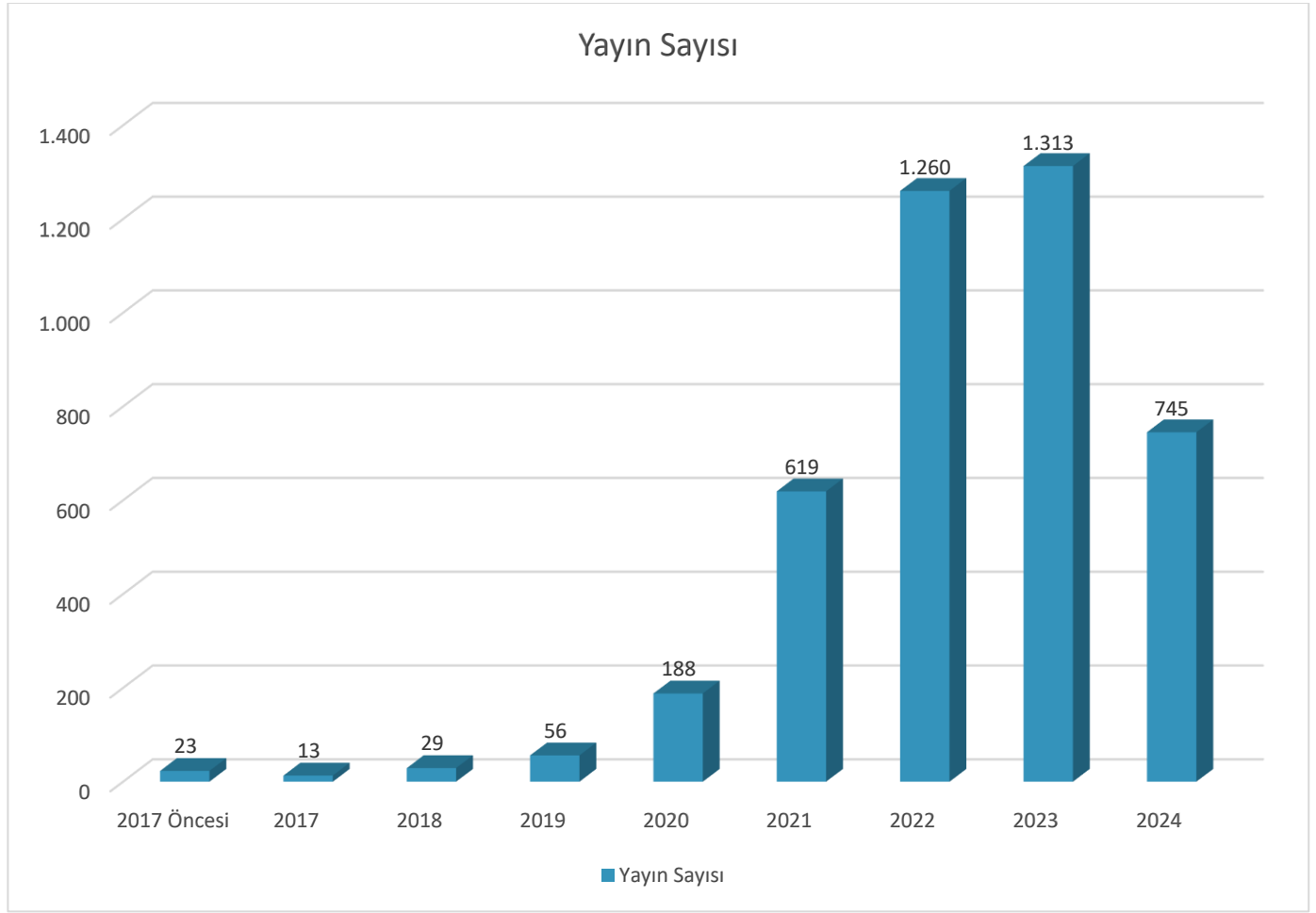
20,646 Documents You may also like... Analyze Results

Grafik- 6 Dergipark'a Göre Türleri İtibariyle Ulusal Endekslerde Yer Alan Bilimsel Yayınlar





## Grafik- 7 Dergipark'a Göre Ulusal Endekslerde Yer Alan Bilimsel Yayınların Yıllara Göre Seyri



**DergiPark**  
AKADEMİK

**DergiPark** Hakkında ▾ Dergiler Yayınlar ▾ Araştırmacılar Dergi Sihirbazı Yardım

Arama Sonuçları

institution: "Sağlık Bilimleri Üniversitesi"

Toplam 4.265 sonuç (0.79 sn)

Makale 4.265 Dergi 0 Kullanıcı 0 Yayımcı 0

Kurum SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ

Journal of Health Sciences and Medicine 202

Journal of Contemporary Medicine 122



## 5. İNSAN KAYNAKLARI VE ÖĞRENCİ SAYILARI

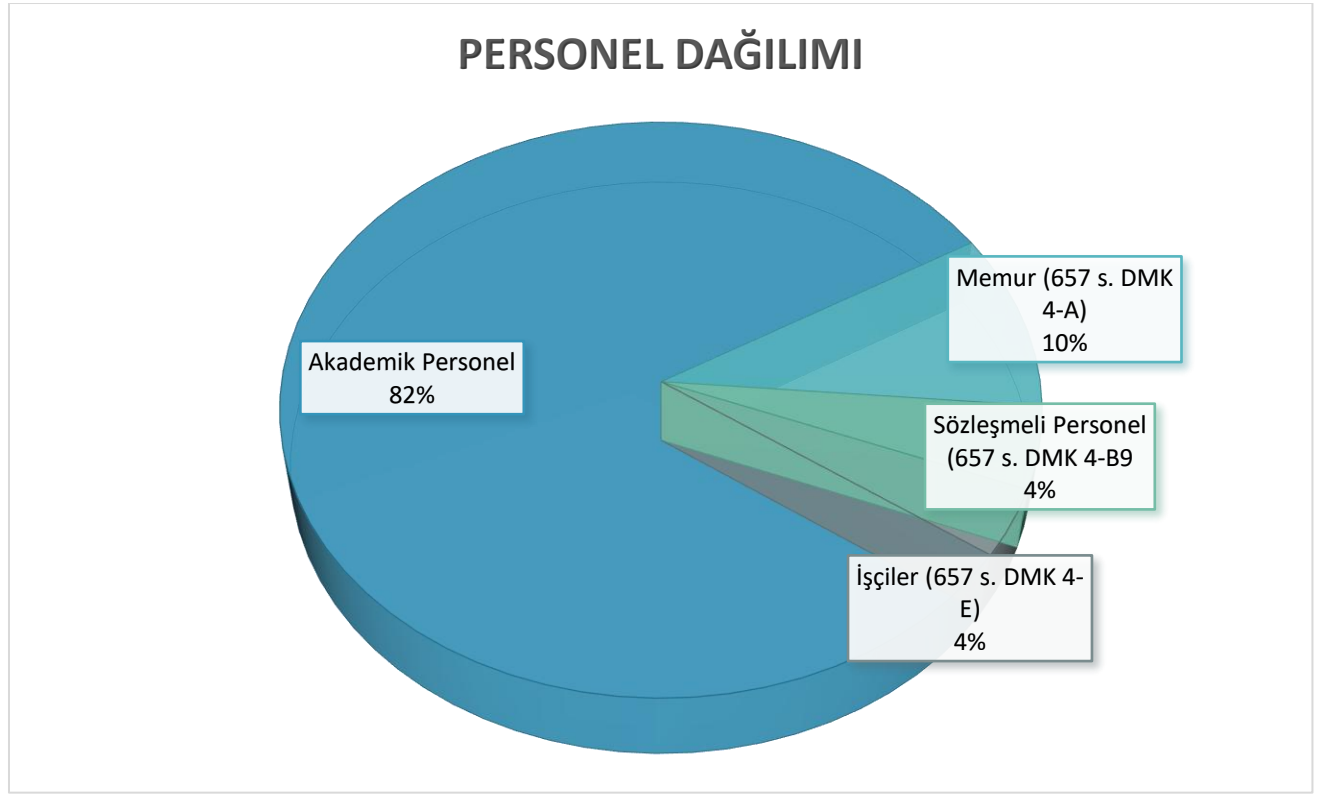
Sağlık Bilimleri Üniversitesi yurtiçinde İstanbul, Ankara, İzmir, Bursa, Adana, Trabzon, Erzurum ve Kayseri’de olmak üzere 19 Fakülte, 3 Yüksekokul, 4 Enstitüde; yurtdışında ise Özbekistan, Suriye, Irak, Somali, Sudan, Filipinler ve Tanzanya’da 5 Fakülte, 7 Meslek Yüksekokulu ve 1 Enstitüde yaklaşık 21.000 öğrenciye ön lisans, lisans ve lisansüstü düzeyde eğitim-öğretim hizmet sunmaktadır. Ayrıca Sağlık Bakanlığı ile yapılan birlikte kullanım protokolleri çerçevesinde yurt dışında 2 hastane, yurt içinde 20 farklı ilimizde bulunan toplam 63 kamu hastanesinde ve Gülhane Dış Hekimliği Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezinde, 20.000’i aşkın uzman hekim adayına tıpta ve diş hekimliğinde uzmanlık eğitimi verilerek; ülkemizin sağlık sektörüne uzman hekimler ve diş hekimleri yetiştirilmektedir.

Sağlık Bilimleri Üniversitesinin insan kaynağı ve öğrencilerine ait bilgiler altta sunulmuştur.

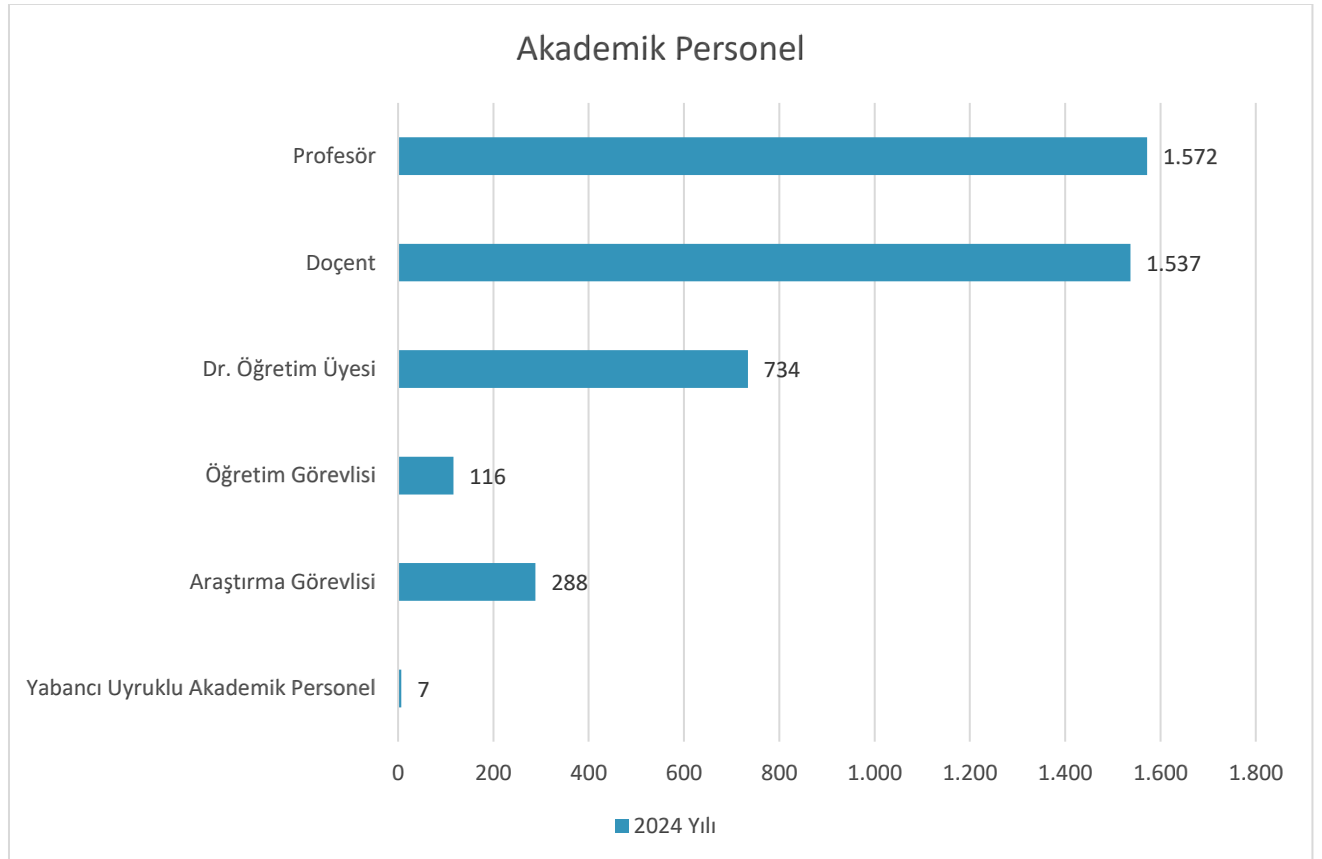
Tablo- 29 Yıllar İtibariyle İnsan Kaynakları Bilgileri

İstihdam Türü	2020 Yılı	2021 Yılı	2022 Yılı	2023 Yılı	2024 Yılı
<b>Akademik Personel</b>	<b>2.386</b>	<b>2.771</b>	<b>3.296</b>	<b>4.026</b>	<b>4.254</b>
Profesör	808	1.178	1.295	1.573	1.572
Doçent	515	609	1.040	1.391	1.537
Dr. Öğretim Üyesi	558	474	487	687	734
Öğretim Görevlisi	82	83	107	105	116
Araştırma Görevlisi	415	419	359	263	288
Yabancı Uyruklu Akademik Personel	8	8	8	7	7
<b>Memur (657 s. DMK 4-A)</b>	<b>364</b>	<b>363</b>	<b>439</b>	<b>525</b>	<b>515</b>
Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	192	192	226	301	299
Teknik Hizmetler Sınıfı	64	64	60	72	70
Sağlık Hizmetleri ve Yardımcı Sağlık Hizmetleri Sınıfı	53	53	62	62	59
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	2		2	1	1
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	3	3	4	4	4
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	50	51	85	85	82
<b>Sözleşmeli Personel (657 s. DMK 4-B)</b>	<b>39</b>	<b>39</b>	<b>220</b>	<b>241</b>	<b>239</b>
657 4-B Sözleşmeli Personel	30	30	211	233	230
657 4-B Sözleşmeli Personel (Sözleşmeli Bilişim Personeli)	9	9	9	8	9
<b>İşçiler (657 s. DMK 4-E)</b>	<b>206</b>	<b>206</b>	<b>211</b>	<b>200</b>	<b>197</b>
Sürekli İşçiler	206	206	211	200	197
<b>Akademik Personel Toplamı</b>	<b>2.386</b>	<b>2.771</b>	<b>3.296</b>	<b>4.026</b>	<b>4.254</b>
<b>İdari Personel Toplamı</b>	<b>609</b>	<b>608</b>	<b>870</b>	<b>966</b>	<b>951</b>
<b>Personel Toplamı</b>	<b>2.995</b>	<b>3.379</b>	<b>4.166</b>	<b>4.992</b>	<b>5.205</b>

Grafik- 8 İstihdam Türlerine Göre Personelin Dağılımı



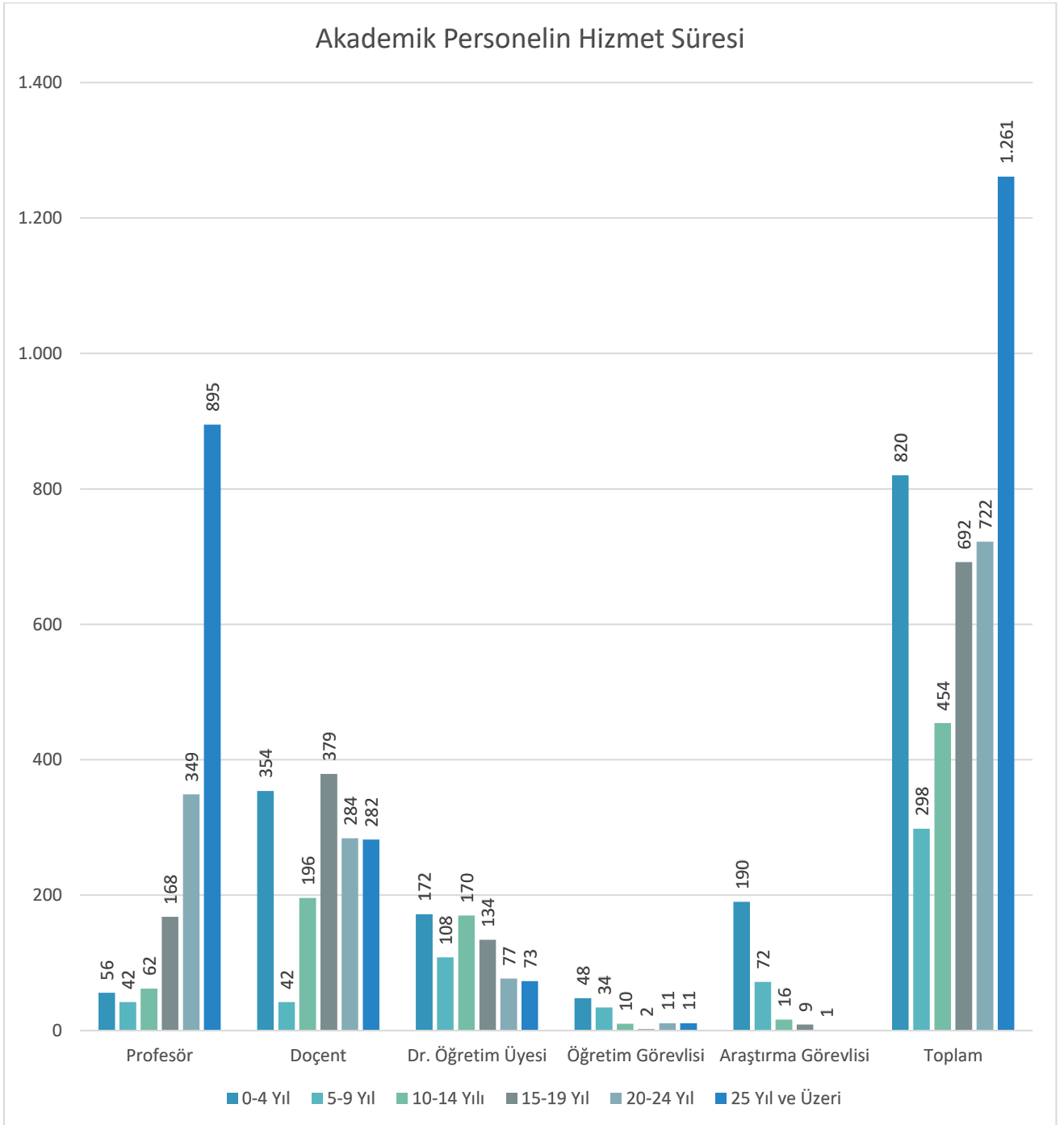
Grafik- 9 Akademik Personelin Dağılımı



Tablo- 30 Akademik Personelin Hizmet Süresine Göre Dağılımı

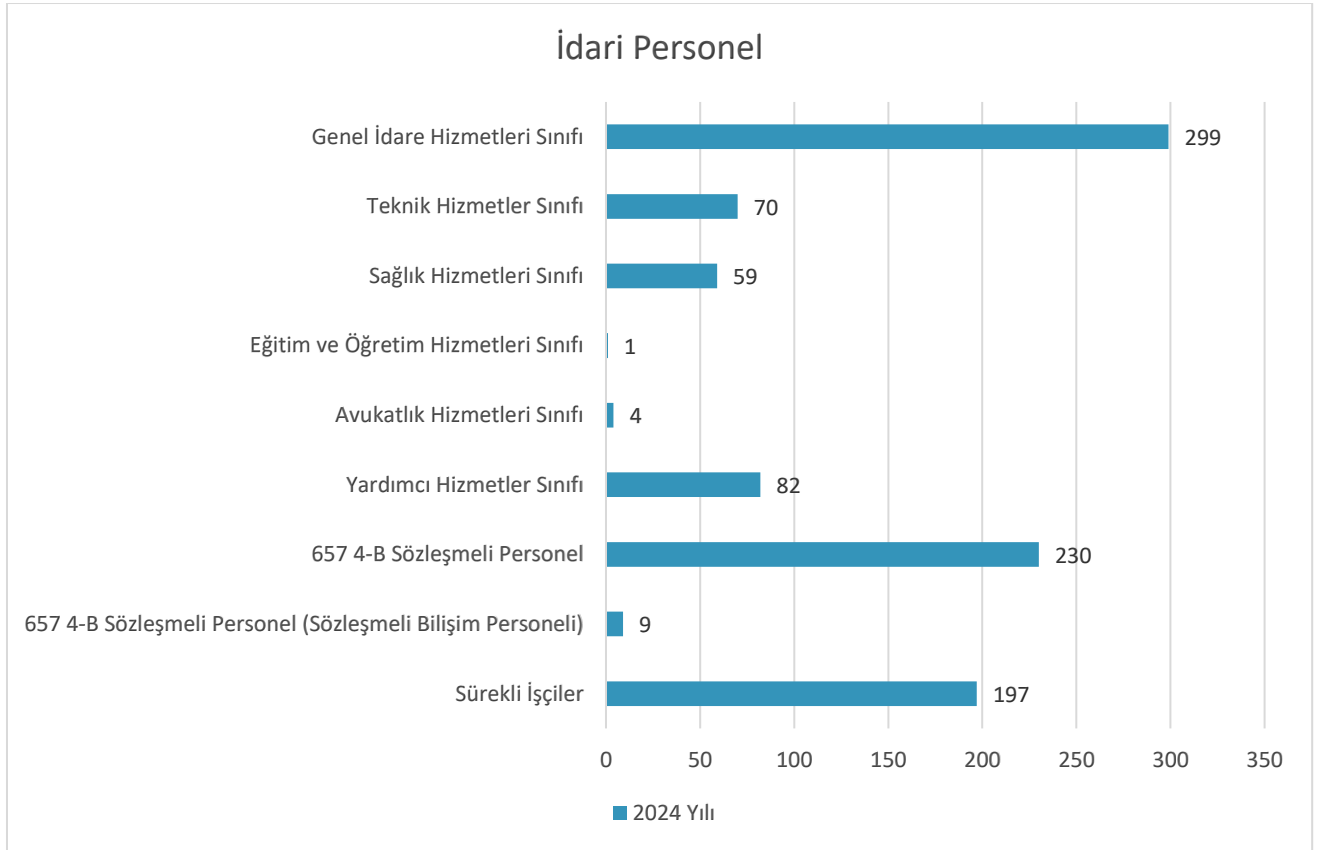
Hizmet Süresi	Profesör	Doçent	Dr. Öğretim Üyesi	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi	Toplam
<b>0-4 Yıl</b>	56	354	172	48	190	820
<b>5-9 Yıl</b>	42	42	108	34	72	298
<b>10-14 Yıl</b>	62	196	170	10	16	454
<b>15-19 Yıl</b>	168	379	134	2	9	692
<b>20-24 Yıl</b>	349	284	77	11	1	722
<b>25 Yıl ve Üzeri</b>	895	282	73	11		1.261
<b>Toplam</b>	<b>1.572</b>	<b>1.537</b>	<b>734</b>	<b>116</b>	<b>288</b>	<b>4.247</b>

Grafik- 10 Akademik Personelin Hizmet Süresine Göre Dağılımı





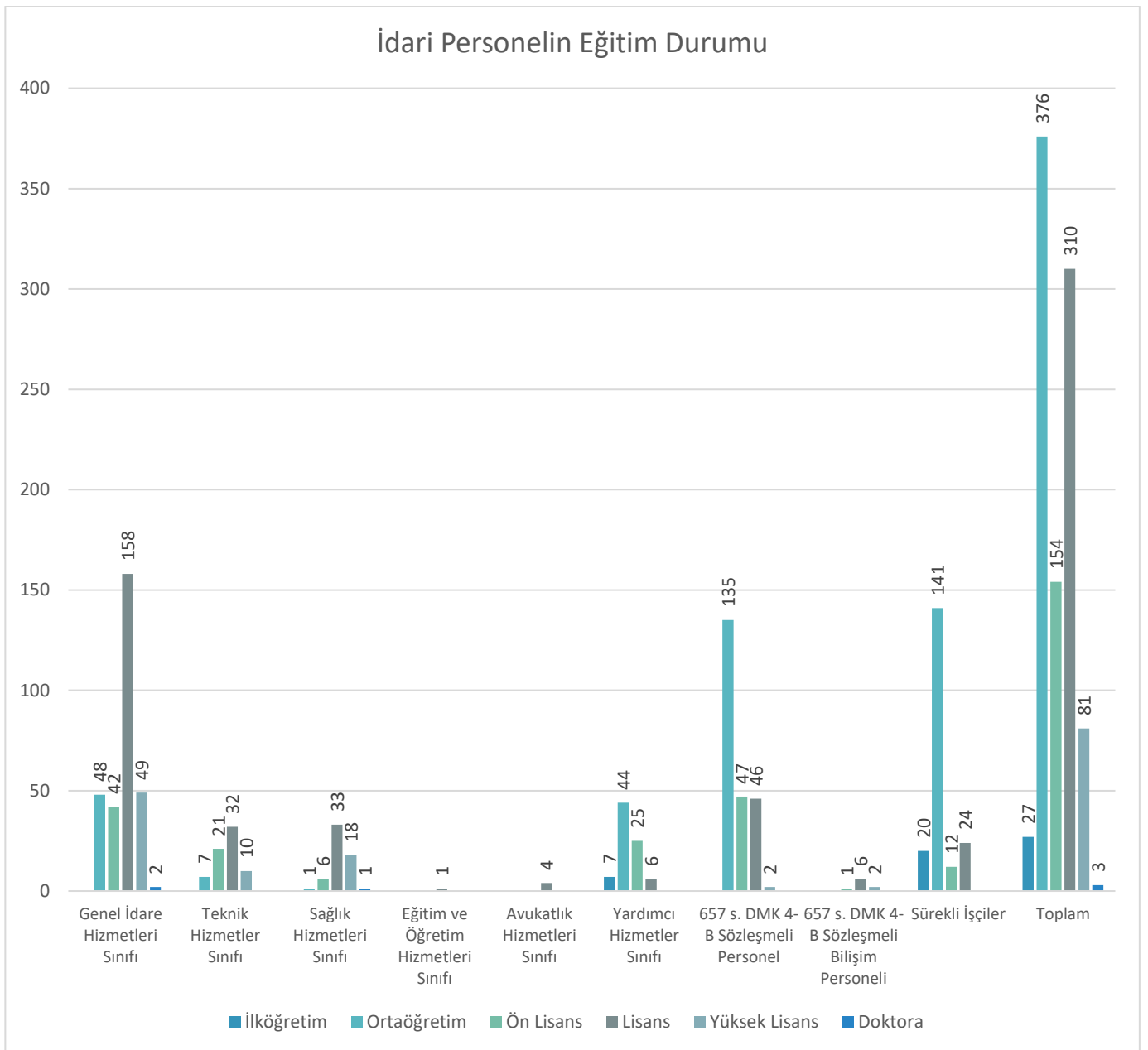
### Grafik- 11 İdari Personelin Dağılımı



Tablo- 31 İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı

Eğitim Durumu	Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	Teknik Hizmetler Sınıfı	Sağlık Hizmetleri ve Yardımcı Sağlık Hizmetleri Sınıfı	Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	Yardımcı Hizmetler Sınıfı	657 4-B Sözleşmeli Personel	657 4-B Sözleşmeli Bilişim Personeli	Sürekli İşçiler	Toplam
İlköğretim						7			20	27
Ortaöğretim	48	7	1			44	135		141	376
Ön Lisans	42	21	6			25	47	1	12	154
Lisans	158	32	33	1	4	6	46	6	24	310
Yüksek Lisans	49	10	18				2	2		81
Doktora	2		1							3
<b>Toplam</b>	<b>299</b>	<b>70</b>	<b>59</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>82</b>	<b>230</b>	<b>9</b>	<b>197</b>	<b>951</b>

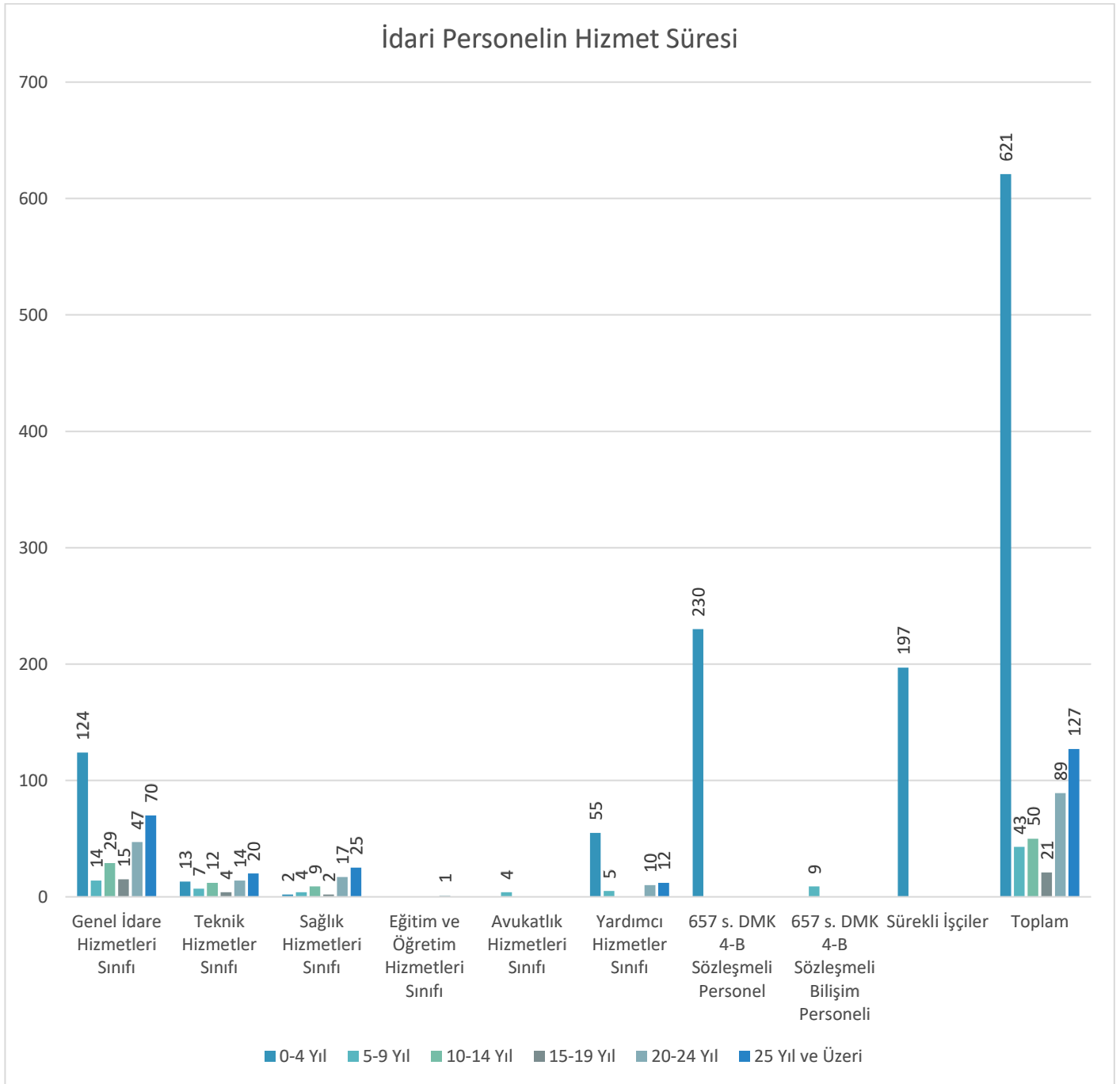
Grafik- 12 İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı



Tablo- 32 İdari Personelin Hizmet Süresine Göre Dağılımı

Hizmet Süresi	Genel İdare Hizmet Sınıfı	Teknik Hizmetler Sınıfı	Sağlık Hizmetleri ve Yardımcı Sağlık Hizmetleri Sınıfı	Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	Yardımcı Hizmetler Sınıfı	657 4-B Sözleşmeli Personel	657 4-B Sözleşmeli Bilişim Personeli	Sürekli İşçiler	Toplam
0-4 Yıl	124	13	2			55	230		197	621
5-9 Yıl	14	7	4		4	5		9		43
10-14 Yıl	29	12	9							50
15-19 Yıl	15	4	2							21
20-24 Yıl	47	14	17	1		10				89
25 Yıl ve Üzeri	70	20	25			12				127
<b>Toplam</b>	<b>299</b>	<b>70</b>	<b>59</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>82</b>	<b>230</b>	<b>9</b>	<b>197</b>	<b>951</b>

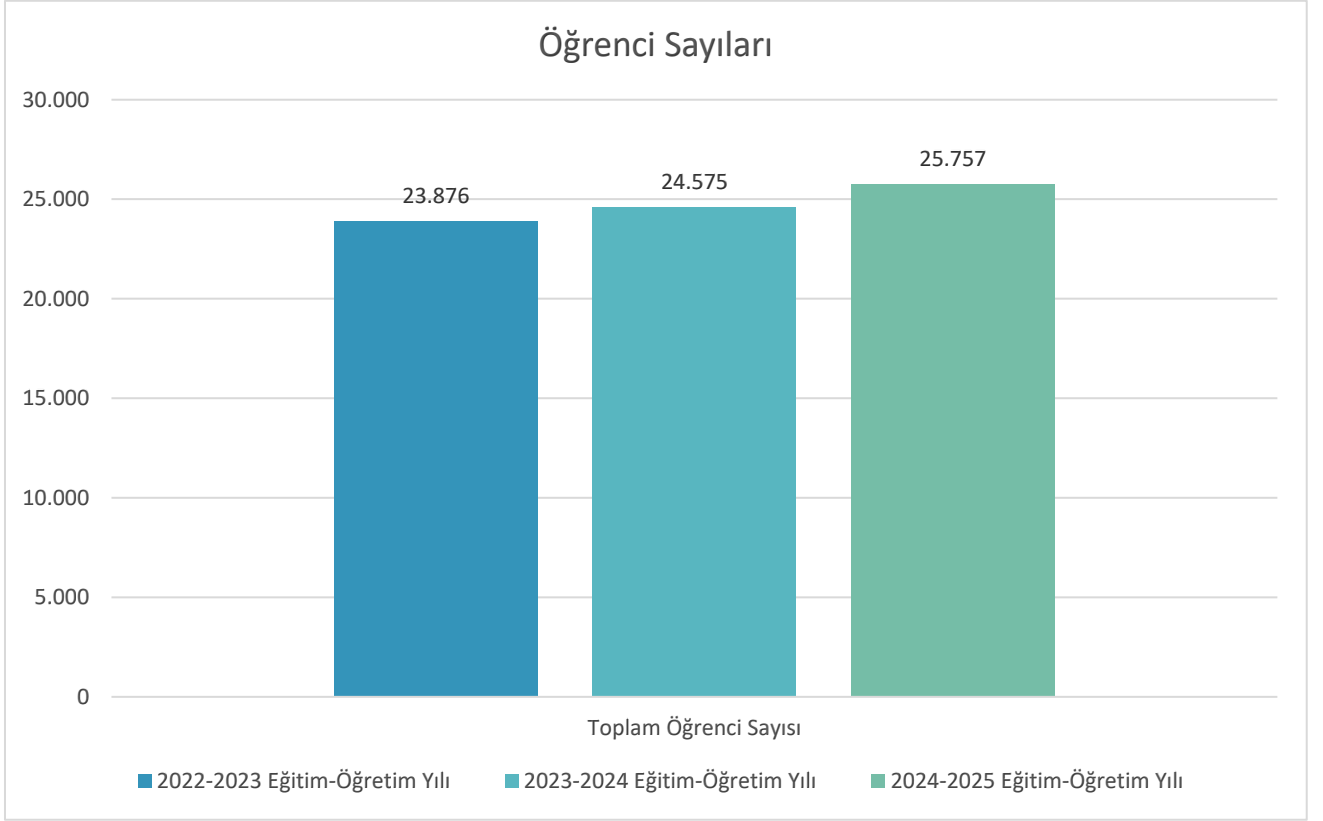
Grafik- 13 İdari Personelin Hizmet Süresine Göre Dağılımı



Tablo- 33 Yıllara Göre Öğrenci Sayılarının Değişimi

Yıllara Göre Öğrenci Sayılarının Seyri	2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı	2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı	2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı
Toplam Öğrenci Sayısı	23.876	24.575	25.757

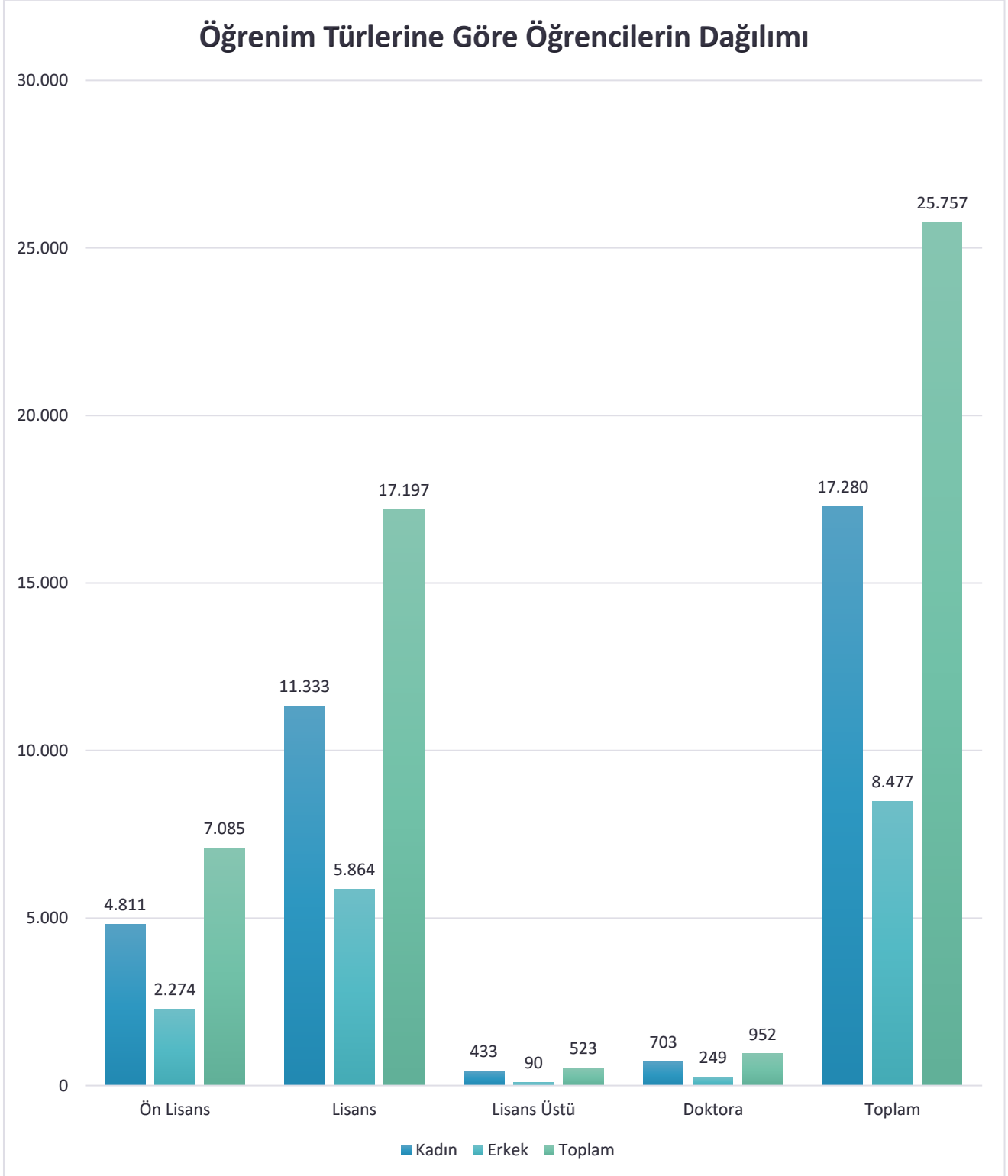
Grafik- 14 Yıllara Göre Öğrenci Sayılarının Değişimi



Tablo- 34 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Cinsiyetlerine ve Öğrenim Türlerine Göre Öğrencilerin Dağılımı

Cinsiyet	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans	Doktora	Toplam
Kadın	4.811	11.333	433	703	<b>17.280</b>
Erkek	2.274	5.864	90	249	<b>8.477</b>
<b>Toplam</b>	<b>7.085</b>	<b>17.197</b>	<b>523</b>	<b>952</b>	<b>25.757</b>

Grafik- 15 2024-2025 Yılı Eğitim-Öğretim Yılı Öğrenim Türlerine Göre Öğrencilerin Dağılımı



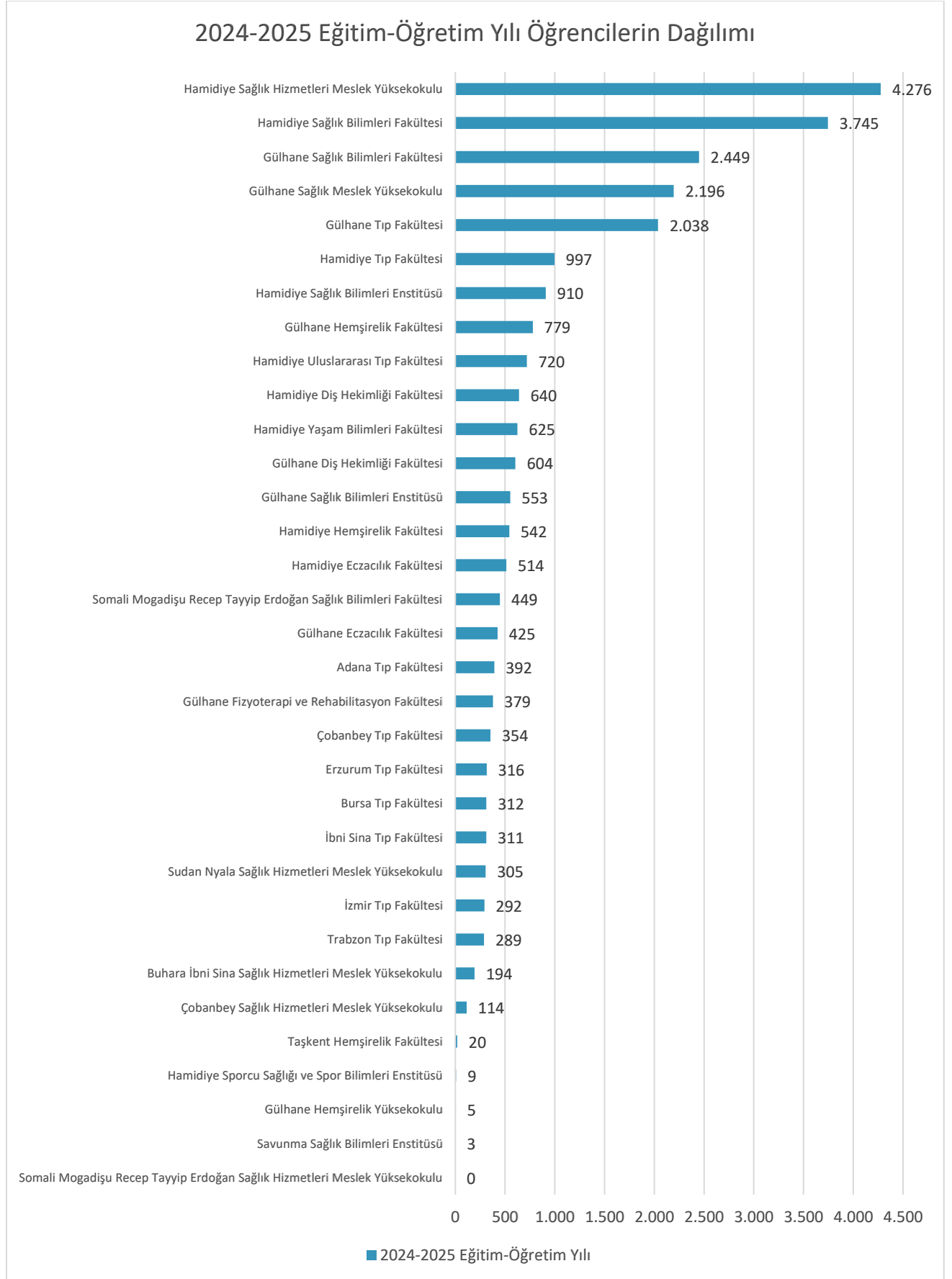


Tablo- 35 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Öğrencilerin Akademik Birimlere Göre Dağılımı

Akademik Birim Adı	Sayı
Adana Tıp Fakültesi	392
Buhara İbni Sina Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	194
Bursa Tıp Fakültesi	312
Çobanbey Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	114
Çobanbey Tıp Fakültesi	354
Erzurum Tıp Fakültesi	316
Gülhane Diş Hekimliği Fakültesi	604
Gülhane Eczacılık Fakültesi	425
Gülhane Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Fakültesi	379
Gülhane Hemşirelik Fakültesi	779
Gülhane Hemşirelik Yüksekokulu	5
Gülhane Sağlık Bilimleri Enstitüsü	553
Gülhane Sağlık Bilimleri Fakültesi	2.449
Gülhane Sağlık Meslek Yüksekokulu	2.196
Gülhane Tıp Fakültesi	2.038
Hamidiye Diş Hekimliği Fakültesi	640
Hamidiye Eczacılık Fakültesi	514
Hamidiye Hemşirelik Fakültesi	542
Hamidiye Sağlık Bilimleri Enstitüsü	910
Hamidiye Sağlık Bilimleri Fakültesi	3.745
Hamidiye Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	4.276
Hamidiye Sporcu Sağlığı ve Spor Bilimleri Enstitüsü	9
Hamidiye Tıp Fakültesi	997
Hamidiye Uluslararası Tıp Fakültesi	720
Hamidiye Yaşam Bilimleri Fakültesi	625
İbni Sina Tıp Fakültesi	311
İzmir Tıp Fakültesi	292
Savunma Sağlık Bilimleri Enstitüsü	3
Somali Mogadişu Recep Tayyip Erdoğan Sağlık Bilimleri Fakültesi	449
Somali Mogadişu Recep Tayyip Erdoğan Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	0
Sudan Nyala Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	305
Taşkent Hemşirelik Fakültesi	20
Trabzon Tıp Fakültesi	289
<b>Toplam</b>	<b>25.757</b>



## Grafik- 16 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Öğrencilerin Akademik Birimlere Göre Dağılımı

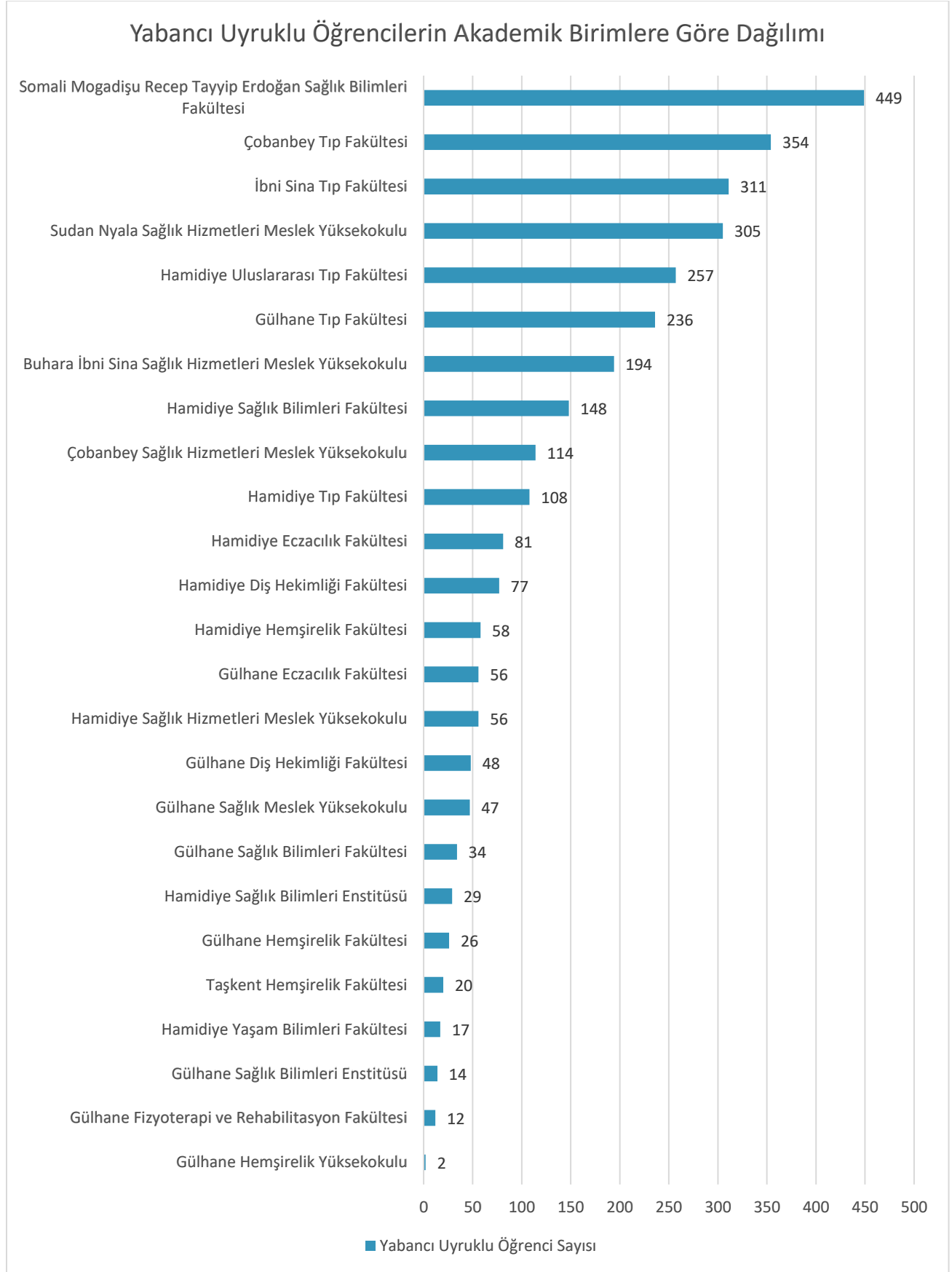


Tablo- 36 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Akademik Birimlere Göre Dağılımı

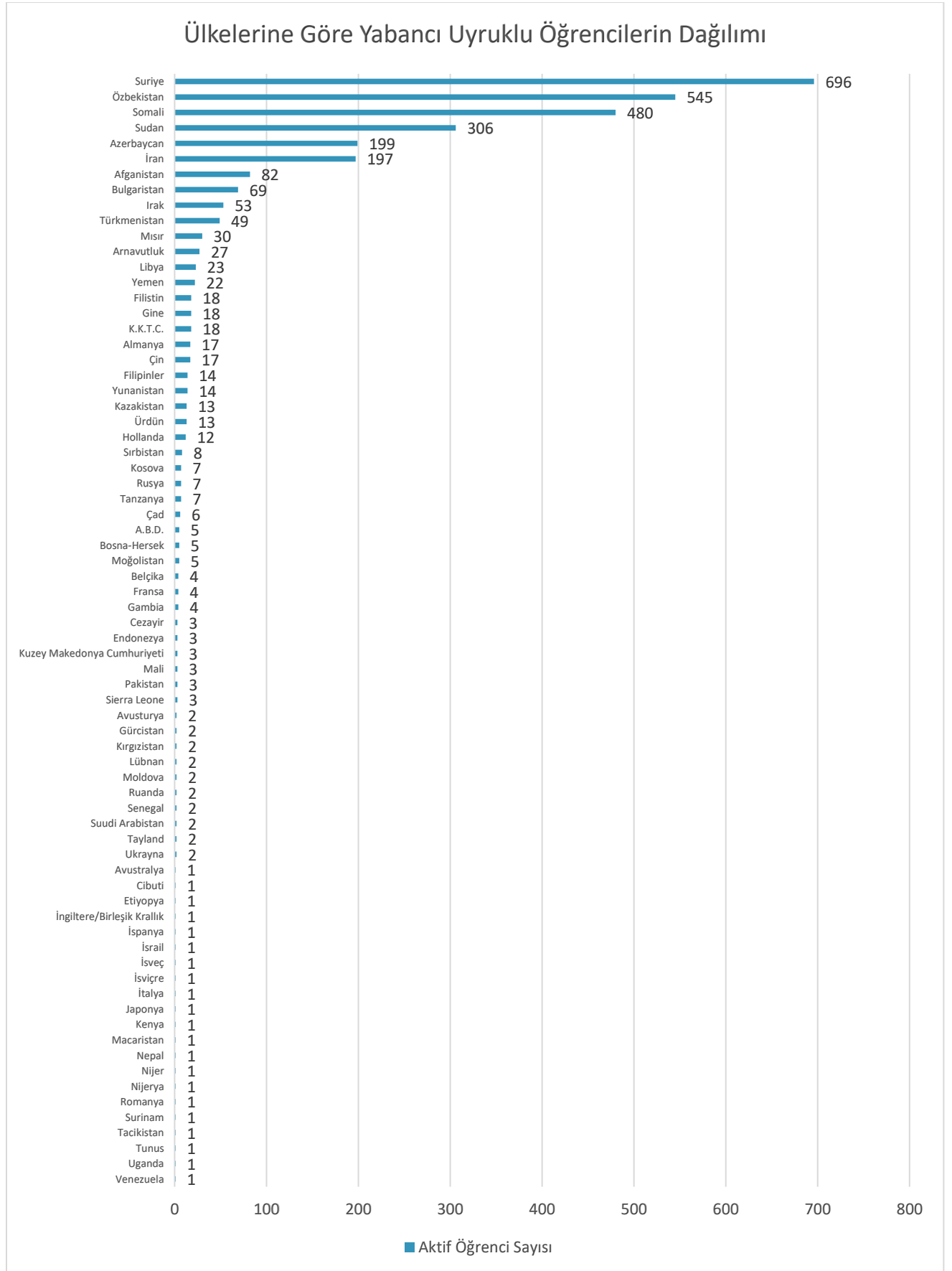
Birim Adı	Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı
Buhara İbni Sina Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	194
Çobanbey Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	114
Çobanbey Tıp Fakültesi	354
Gülhane Diş Hekimliği Fakültesi	48
Gülhane Eczacılık Fakültesi	56
Gülhane Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Fakültesi	12
Gülhane Hemşirelik Fakültesi	26
Gülhane Hemşirelik Yüksekokulu	2
Gülhane Sağlık Bilimleri Enstitüsü	14
Gülhane Sağlık Bilimleri Fakültesi	34
Gülhane Sağlık Meslek Yüksekokulu	47
Gülhane Tıp Fakültesi	236
Hamidiye Diş Hekimliği Fakültesi	77
Hamidiye Eczacılık Fakültesi	81
Hamidiye Hemşirelik Fakültesi	58
Hamidiye Sağlık Bilimleri Enstitüsü	29
Hamidiye Sağlık Bilimleri Fakültesi	148
Hamidiye Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	56
Hamidiye Tıp Fakültesi	108
Hamidiye Uluslararası Tıp Fakültesi	257
Hamidiye Yaşam Bilimleri Fakültesi	17
İbni Sina Tıp Fakültesi	311
Somali Mogadişu Recep Tayyip Erdoğan Sağlık Bilimleri Fakültesi	449
Sudan Nyala Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	305
Taşkent Hemşirelik Fakültesi	20
<b>Toplam</b>	<b>3.053</b>



## Grafik- 17 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Akademik Birimlere Göre Dağılımı



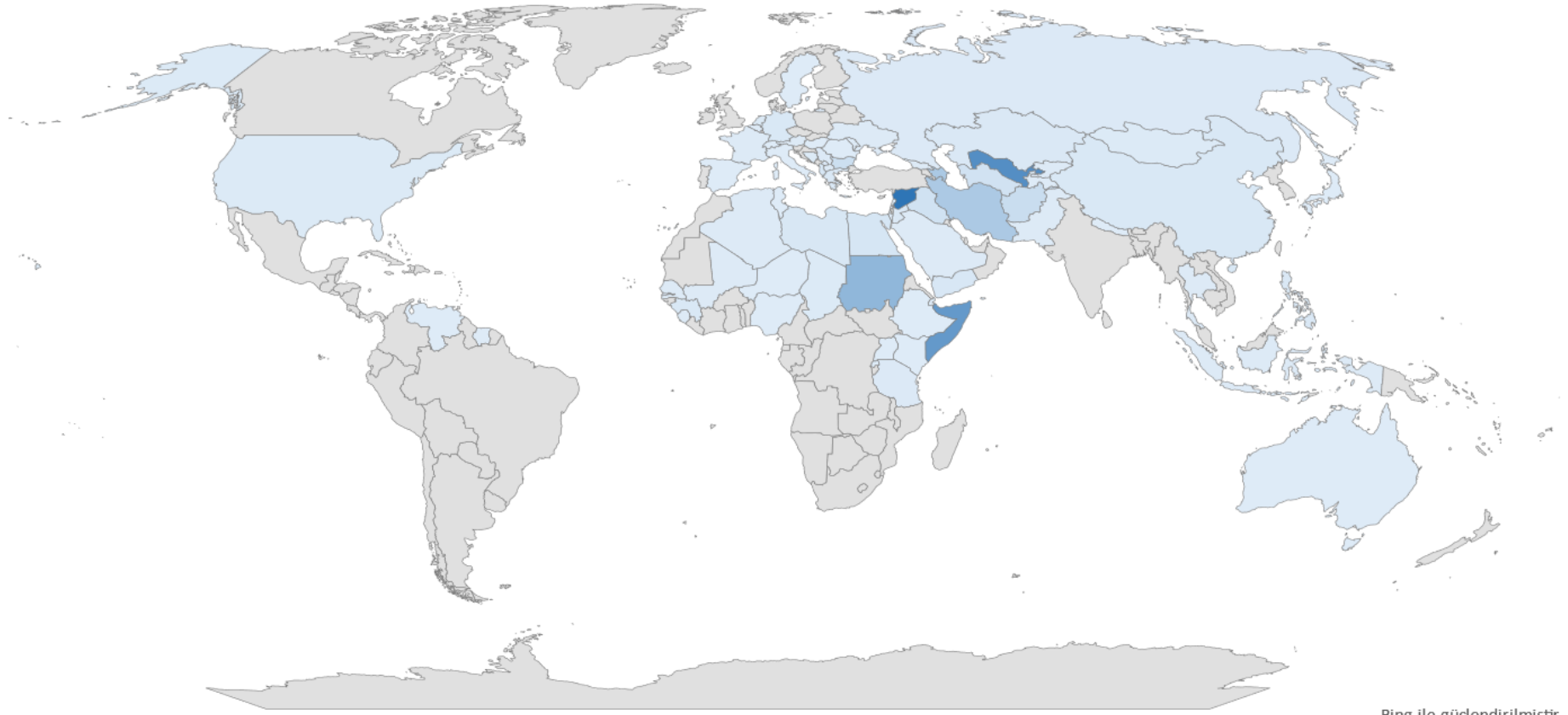
## Grafik- 18 2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Ülkelerine Göre Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Dağılımı



Şekil- 2 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Ülkelerine Göre Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Dağılımı

## Ülkelerine Göre Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Dağılımı

Aktif Öğrenci Sayısı   
1 696



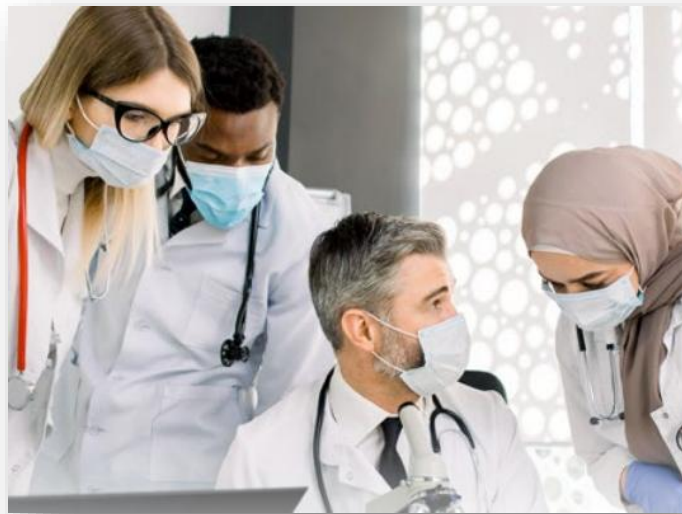
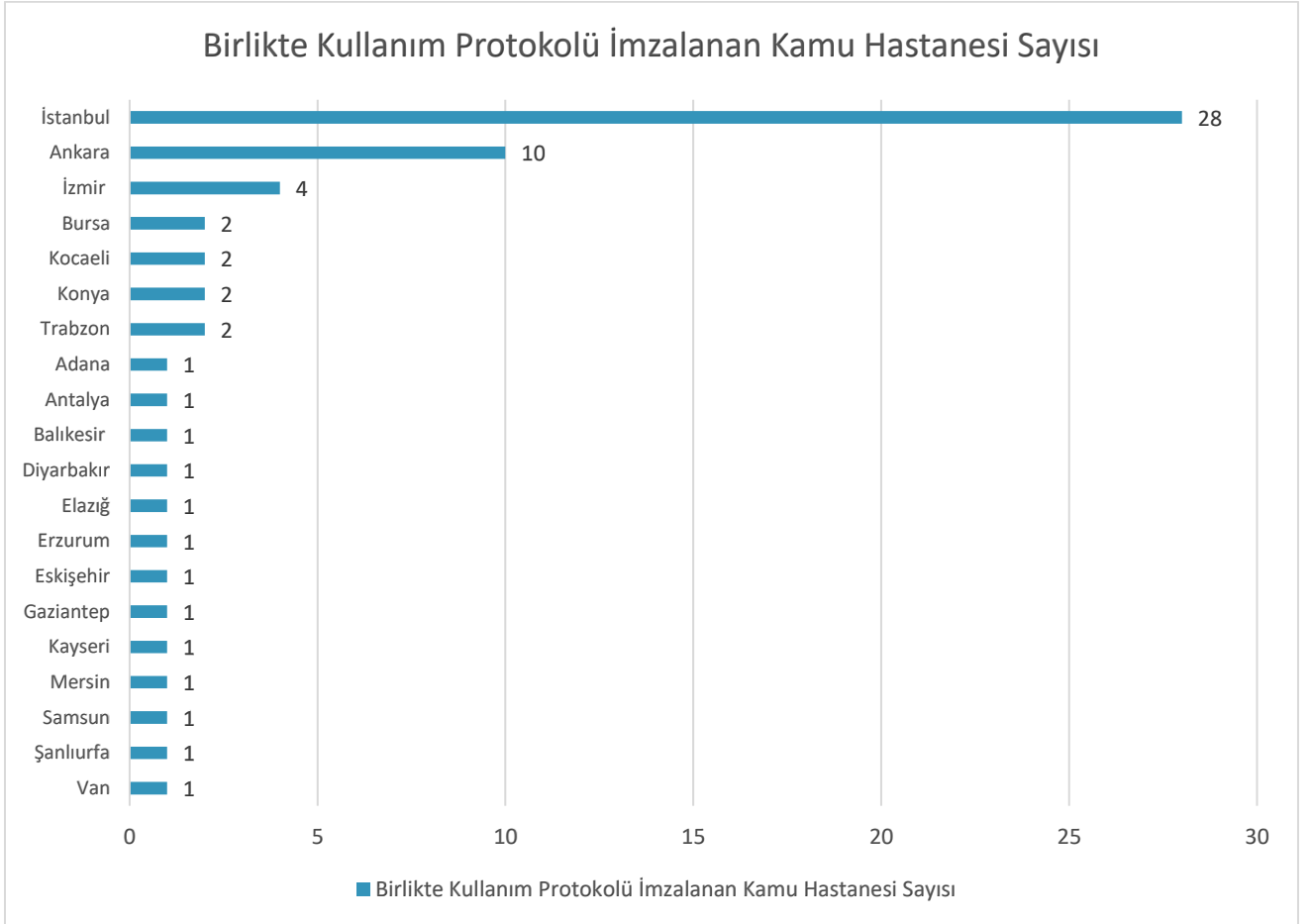
Bing ile güçlendirilmiştir  
© Australian Bureau of Statistics, GeoNames, Microsoft, Navinfo, Open Places, OpenStreetMap, TomTom, Wikipedia, Zenrin



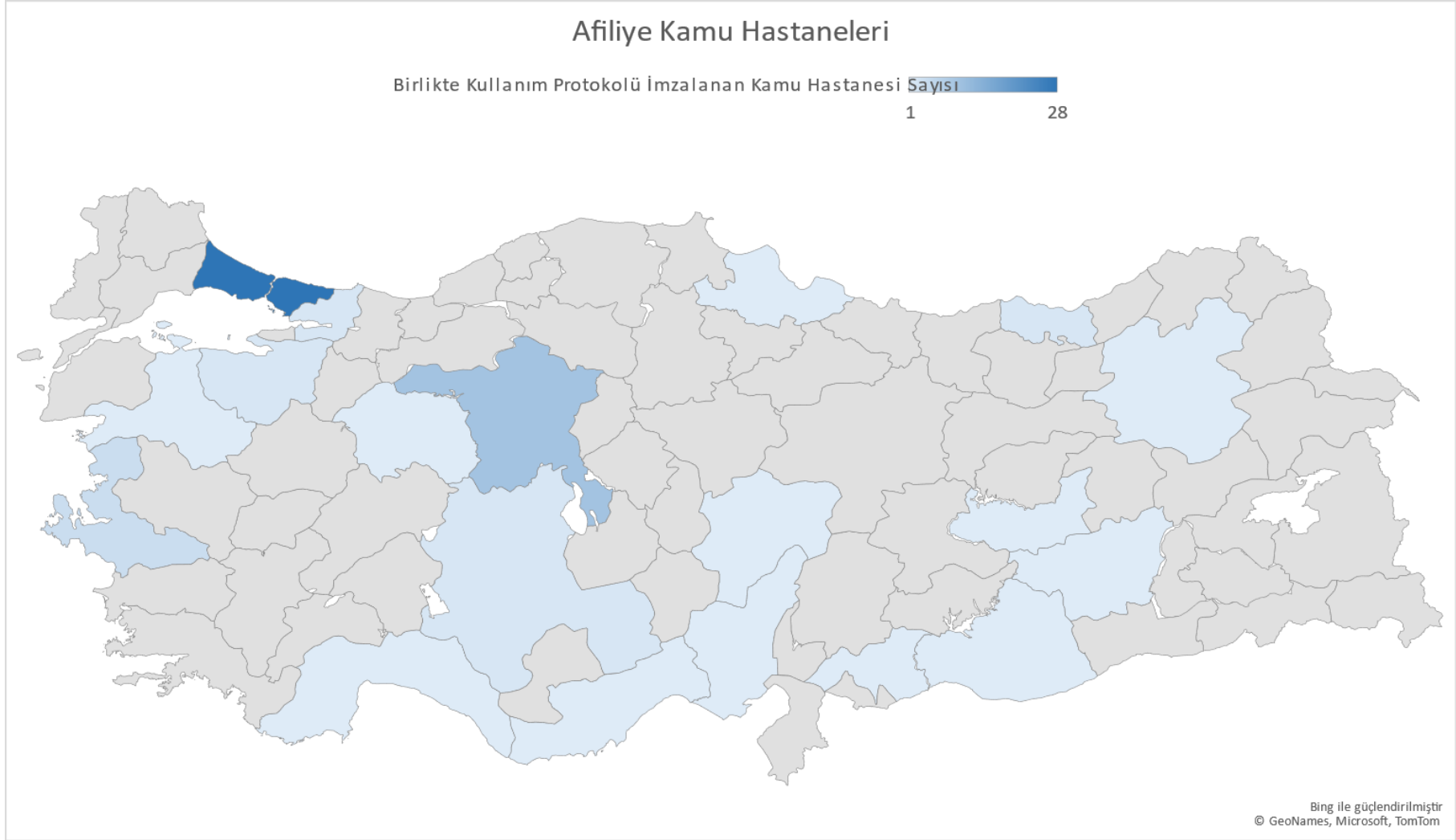
Tablo- 37 Tıpta ve Diş Hekimliğinin Uzmanlık Eğitimi Alan Asistan Hekimlere İlişkin Bilgiler

Uzmanlık Öğrencisi Sayısı	Uzmanlık Eğitimi Verilen Kurum Sayısı	Uzmanlık Eğitimi Görevli Sayısı	Uzmanlık Eğitimi Verilen Program Sayısı
21.930	63	4.845	1.090

Tablo- 38 İllere Göre Birlikte Kullanım Protokolü İmzalanan Kamu Hastanesi Sayısı



### Şekil- 3 İllere Göre Birlikte Kullanım Protokolü İmzalanan Kamu Hastanelerinin Dağılımı



# PERFORMANS BİLGİLERİ

- Temel Politika ve Öncelikler
- Amaç ve Hedefler
- İdare Performans Bilgisi
- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı

## II. PERFORMANS BİLGİLERİ

### A. Temel Politika ve Öncelikler

Sağlık Bilimleri Üniversitesi 2025-2029 Stratejik Planına göre misyon ve vizyonu ile temel değerleri altta sunulmuştur.

#### 1. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

##### Şekil- 4 Misyon

###### MİSYON

Sağlık bilimleri alanında uluslararası bir araştırma üniversitesi olma bilinciyle, yetkin akademik kadroları ve teknolojik altyapısıyla, ülkemizde ve gönül coğrafyamızda yerinde ve yerelinde kaliteli sağlık eğitimi vermek ve yetiştirilen yetenekli ve donanımlı sağlık profesyonelleri ile ülkemize, gönül coğrafyamıza ve tüm insanlığa katkı sağlamaktır

##### Şekil- 5 Vizyon

###### VİZYON

Sağlık bilimleri alanında ulusal ve uluslararası düzeyde nitelikli eğitim veren, özgün araştırmalar yapan, sağlıkta yapay zekâ ve dijitalleşme gibi yeni nesil teknolojileri geliştiren ve uygulayan, kalite kültürüne sahip, sağlık politikalarına yön veren ve insan sağlığına evrensel düzeyde katkı sağlayan yenilikçi bir araştırma üniversitesi olmaktır.



## Şekil- 6 Temel Değerler

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

- **Doğruluk, Şeffaflık ve Etik:** Eğitimde, araştırmada ve sağlık hizmetlerinde evrensel etik kurallara sıkı sıkıya bağlı kalarak adalet, şeffaflık, doğruluk ve dürüstlüğü korumak; toplum sağlığına katkıda bulunurken sorumluluk sahibi bir yaklaşımla hareket etmek ve insan haklarına ve bireylerin onuruna saygı göstermek.
- **Liyakat:** Mesleki yetkinliği, ehliyeti ve donanımı esas alan adil bir yönetim anlayışını benimseyerek tüm çalışanları hak ettiği değer ile uyumlu bir şekilde konumlandırmak.
- **Özgür Düşünce ve İfade:** Çalışanların ve öğrencilerin fikirlerini özgürce dile getirebildiği bir akademik ortamı desteklemek.
- **Bilimsel Mükemmeliyet:** Sağlık bilimlerinde en yüksek akademik ve bilimsel standartları benimsemek, araştırma ve eğitimde ulusal ve uluslararası düzeyde öncü olmak ve öğrencileri ve akademisyenleri bilimsel bilgi üretimi, araştırma ve yenilikçi uygulamalarla sürekli gelişime teşvik etmek.
- **İnovasyon ve Yaratıcılık:** Sağlık bilimleri alanında sınırları zorlayan yaratıcı çözümler ve teknolojik yeniliklerle fark yaratmak, yeni yaklaşımlar geliştirerek toplumun sağlık hizmetlerine erişimini artırmak ve sağlık sistemlerini güçlendirmek için yenilikçi fikirleri teşvik etmek.
- **Topluma Hizmet ve Evrensel Sosyal Sorumluluk:** Sağlık Bilimleri Üniversitesi'nin bilgi ve kaynaklarını toplumun hizmetine sunmak, toplum sağlığını iyileştirmek amacıyla projeler geliştirmek, sağlık hizmetlerinin topluma erişimini artırarak daha adil ve eşitlikçi bir sağlık sistemi oluşturmak ve dezavantajlı gruplar ve kırılgan topluluklar için çözüm odaklı çalışmalar yürütmek.
- **Küresel Bakış Açısı:** Sağlık sorunlarına küresel bir perspektifle yaklaşmak, uluslararası düzeyde tanınan ve evrensel değerlere uygun eğitim ve araştırmalar yürütmek ve dünyadaki sağlık sistemlerine katkıda bulunacak bilimsel iş birlikleri ve projeler geliştirerek küresel sağlık sorunlarına çözüm arayışında lider olmak.
- **Çeşitlilik ve Kapsayıcılık:** Farklı kültür, dil, inanç, etnik köken ve cinsiyetten bireyleri kucaklayan bir öğrenim ve çalışma ortamı sağlamak ve herkesin eşit fırsatlara sahip olmasını ve farklılıkların zenginlik olarak görülmesini teşvik ederek, bireyler arası eşitliği ve saygıyı ön planda tutmak.
- **Değişime Açıklık ve Yaşam Boyu Öğrenme:** Öğrencileri, mezunları ve akademik kadroyu sürekli öğrenmeye ve kendini geliştirmeye teşvik eden bir ortam yaratmak ve sağlık profesyonellerinin mesleki gelişimlerini destekleyerek, hızla değişen bilim ve teknolojiye açık ve uyumlu olmalarını sağlamak.
- **Dayanışma ve İş Birliği:** Disiplinler arası ve sektörler arası iş birliğini güçlendirerek, sağlık bilimlerinin gelişimine katkıda bulunmak ve ulusal ve uluslararası düzeyde akademi ve sağlık kuruluşlarıyla ortak projeler yürüterek daha geniş çapta toplumsal fayda sağlamak.
- **Sürdürülebilirlik:** Sağlık bilimlerinde uzun vadeli çözümler geliştirmek için çevresel, sosyal ve ekonomik sürdürülebilirliği gözeterek politikalar oluşturmak ve sağlık hizmetlerinin çevreye duyarlı, geleceğe yönelik ve kaynakları etkin kullanan bir yapıya sahip olmasını desteklemek.
- **Liderlik ve Sorumluluk:** Akademik ve profesyonel alanlarda liderliği teşvik etmek, bireylerin toplum sağlığında ve bilimsel gelişmelerde aktif rol almasını sağlamak ve yönlendirici ve ilham veren bir liderlik anlayışıyla sağlık bilimleri alanında fark yaratmak.
- **Toplumla Etkileşim ve Katılımcılık:** Sağlık hizmetleri ve akademik çalışmaların planlanmasında toplumun aktif katılımını teşvik etmek ve toplumun geri bildirimlerine dayalı olarak sağlık hizmetleri ve eğitimde sürekli iyileştirme sağlamak, toplumsal ihtiyaçlara yanıt verebilecek esnek ve kapsayıcı bir yapı oluşturmak.
- **Kültürel ve Tarihi Mirasa Bağlılık:** Geçmişten gelen tarihsel zenginliğini yansıtarak, toplumsal gelişme süreci içinde oluşan bütün maddi ve manevi değerleri sonraki nesillere aktaran geleneklere ve tarihi mirasa saygı göstererek geleceği inşa etmek.
- **Çevreye Saygı ve Duyarlılık:** "Sağlıklı yaşam, sağlıklı çevre ile olur." düsturuyla tüm faaliyetlerde çevreye saygı göstermek ve gösterilmesini sağlamak; çevrenin korunması, sürdürülebilirliği ve iyileştirilmesi için öncü olmak.

## 2. İÇ KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİNE GÖRE POLİTİKALAR

Sağlık Bilimleri Üniversitesi İç Kalite Güvencesi Sistemine göre benimsediği bilimsel araştırma ve geliştirme, eğitim-öğretim, toplumsal katkı ve uluslararasılaşma politikaları altta sunulmuştur.

### 2.1. BİLİMSEL ARAŞTIRMA-GELİŞTİRME POLİTİKASI

Sağlık Bilimleri Üniversitesi Türkiye devletinin Sağlık temalı ilk devlet üniversitesi olarak Sağlık alanında ulusal ve uluslararası evrensel değerler ve standartlar ile geleceğe yön veren şekillendiren bir referans üniversite olmak amacı ile ülke ve ülkeler arası sağlık ekonomisine sürekli ve nitelikli ve özgün katkılar sağlamayı hedeflemektedir. Üniversitemiz bu hedefi doğrultusunda “araştırma geliştirme politikası” aşağıda belirtilen ana unsurları kapsamaktadır;

- ❖ Ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel ve özgün çalışmalar yaparak toplumun sağlıklı yaşam standartlarını yükselmesi ve sürdürülebilir bir sağlıklı ülke ve dünya oluşmasına kamuoyunun aydınlanmasına katkıda bulunmayı,
- ❖ Sağlıklı toplum ve sağlıklı çevre sorumluluğunun oluşması ve devamı için gerekli şartların sürdürülebilirliğinin araştırma ve geliştirme süreçlerinden elde edilen bilgiyi etki değeri yüksek araçlarla ulusal ve uluslararası toplum ile paylaşmayı,
- ❖ Araştırma projelerinden üretilen katma değeri yüksek patent faydalı model ve telif hakları gibi çıktıları artırmayı,
- ❖ Ülkenin bölgenin bilimsel kültürel sosyal ve ekonomik yönlerle ilerlemesini gelişmesini ilgilendiren sorunların çözümü için araştırmalar yapmayı,
- ❖ Araştırma ve geliştirme süreçlerini ulusal ve uluslararası kamu ve özel sektör paydaşlar ile iş birliği içinde yürütmek ve söz konusu sektörlere yönelik önerilerde bulunmayı,
- ❖ Sağlık, gıda ve sanayi ve hizmet sektörlerinde ulusal ve uluslararası gelişimine ve ihtiyaçlarına yönelik araştırmalar yaparak özgün yöntemler geliştirmek ve söz konusu sektörlere ilişkin nitelikli insan kaynağının yetişmesine katkıda bulunmayı,
- ❖ İlgili kurumlar ile iş birliği içinde ekonomik ve sosyo-kültürel sorunlara çözüm getiren araştırmalar yaparak proaktif önerilerde bulunmayı,
- ❖ Ülkenin sağlık politikaları ile eşgüdümlü olarak yenilikçi teknolojik ve hedef odaklı sistem ve uygulamalar ile destek vererek üniversite-kamu-sanayi iş birliği ile yüksek verimli rekabetçi çıktıların meydana gelmesini sağlamayı,
- ❖ Finansal kaynak, bilişim, iletişim araçları ve fiziki altyapı yelpazelerinin zenginleştirilerek güncel, etkin ve verimli olanakları ve merkezleri araştırmacı ve öğrencilerin kullanımını sağlamayı,

Sağlık Bilimleri Üniversitesi “bilimsel araştırma ve geliştirme” olarak kabul eder.



## 2.2. EĞİTİM-ÖĞRETİM POLİTİKASI

Sağlık eğitiminde geçmişten geleceğe köprü olan Üniversitemiz Bilimsel gelişmeleri takip eden, etik değerlere uygun öğretim odaklı öğretim elemanları ile;

- ❖ Öğrenci merkezli eğitim anlayışını benimsemeyi ve desteklemeyi,
- ❖ Verilen eğitim kalitesini sürekli arttırarak sağlık alanında kanıta dayalı araştırma yapan, üreten, vizyon sahibi nitelikli profesyoneller yetiştirmeyi,
- ❖ Tüm evrensel etik ilkeleri benimsemiş, toplumsal değerlere saygılı ve sorumluluk bilincine sahip bireyler yetiştirmeyi,
- ❖ Ülkemizi dışa bağımlılıktan kurtarmak için bilim ve teknolojinin ışığında yeni ürün ve hizmetler sunmayı,
- ❖ Üniversitemiz mezunlarına kariyer imkanları sunarak ülkemizin geleceğine yön vermeyi,
- ❖ Ulusal ve uluslararası eğitim fırsatları ile küresel sağlık sorunlarına çözüm üreten bilim insanları yetiştirmeyi,
- ❖ Üniversitenin sürekli gelişen alt yapı (teknolojik, fiziksel, sosyal vb.) olanakları ile eğitim ve öğretimin kalitesinin artırılmasını,
- ❖ Öğrencinin yaşam boyu öğrenmesini destekleyecek nitelikte ve uluslararası standartlarda eğitim programlarını sunmayı,

Sağlık Bilimleri Üniversitesi “eğitim-öğretim politikası” olarak kabul eder.



### 2.3. TOPLUMSAL KATKI POLİTİKASI

Üniversitemizin misyonunu ve vizyonunu merkeze alarak, tarihî, millî ve manevî değerler ışığında, etkin kaynak yönetimi ile bilgi, metot ve teknoloji üretmek, çıktıları ulusal ve küresel boyutta birey ve toplum sağlığını en üst düzeye ulaştırmak için kullanmak ve sürdürülebilirliğini sağlamaktır. Bu amaçla Üniversitemiz;

- ❖ Bilim vasıtasıyla insanlığa hizmet için araştırma, iyileştirme, geliştirme ve eğitim faaliyetlerini desteklemeyi, akademisyen ve öğrencileri teşvik etmeyi,
- ❖ Ülkemizdeki nitelikli ve yetkin sağlık personeli yetiştirme faaliyetlerini diğer ülkelerde açılan fakülte ve yüksekokullar ile uluslararası boyuta taşımayı,
- ❖ Birey ve toplum sağlığı için teknolojik araç, gereç, sistem geliştirmeyi,
- ❖ Toplumun dezavantajlı bireyleri için sosyal sorumluluk projeleri üreterek uygulamayı,
- ❖ Projelendirme ve/veya uygulama için gerektiğinde diğer kamu kurum/kuruluşları, üniversiteler ve STK'lar ile iş birliği yapmayı,
- ❖ Kurmuş olduğu araştırma ve uygulama merkezleri, diğer ülkeler ile iş birliği yaparak ülkelerin yaygın sağlık sorunları, sağlık hizmetleri ve sağlık eğitim sistemlerini incelemeyi, çözüm üretmeyi, iyileştirme ve geliştirme çalışmaları yapmayı,
- ❖ Sağlık sektörü için ekonomik boyutta güçlendirici Ar-Ge, kariyer planlama, istihdam geliştirme çalışmalarını yapmayı,

Sağlık Bilimleri Üniversitesi “toplumsal katkı politikası” olarak kabul eder.



## 2.4. ULUSLARARASILAŞMA POLİTİKASI

Sağlık Bilimleri Üniversitesi dünyaya entegre olmuş bir üniversitede eğitim alma imkânı sağlamak için küreselleşen dünyanın gerektirdiği yetkinlikler çerçevesinde öğrenciler yetiştirmek öncelikli hedefleri arasındadır. Üniversitemizin bu vizyonunu harekete geçirecek en önemli çıkış noktası ise uluslararası iş birliklerini geliştirme ve zenginleştirme çalışmalarımızdır.

Sağlık Bilimleri Üniversitesi'nin Uluslararasılaşma Stratejisi, eğitimin her düzeyindeki faaliyetleri kapsamakta olup, Yüksek Öğretim Konseyi Uluslararasılaşma Strateji Belgesi ve Avrupa Eğitim Boyutunun temel stratejik politikaları ve hedefleri dikkate alınarak oluşturulmuştur. Bu temel politikalar kapsamında üniversitemizin tanınırlığını ve kalitesini artırmak, hedef / odak ülkeleri belirlemek, ülke bağlamında öncelikli eğitim ve iş birliği alanlarını belirleyerek pilot üniversiteler seçmek temel stratejik hedeflerimiz arasındadır.

Bölgesel olarak oluşturulmuş Avrupa, Asya-Pasifik ve Afrika gibi araştırma merkezleri ve Uluslararası Değişim Programları Koordinatörlüğü bu hedeflerin uygulanması için kurulmuş birimler olarak faaliyetlerini yürütmektedir. Bu merkezlerin temel misyonu, temsil ettikleri bölgeye yönelik disiplinler arası, sektörler arası, uluslararası iş birlikleri ve ortaklıklar ile faaliyetleri artırmaktır. Bu misyona ulaşmak için temel politikamız "Uluslararasılaşmaktır".

Politikaya ulaşmak için üniversitemiz çok uluslu insan kaynakları stratejisini, çok uluslu öğrenci yapısını, çok uluslu araştırma ve geliştirme faaliyetlerini, çok uluslu üniversite-reel sektör iş birlikleri kurmayı ve çok uluslu bir topluma hizmet etme yeteneği ve kapasitesi oluşturmayı amaçlamaktadır.

Sağlık Bilimleri Üniversitesinin Uluslararasılaşma Stratejisi sadece mevcut hedefleri ve önlemleri gerçekleştirmeyi değil, aynı zamanda tam bir uluslararasılaşma elde etmek için yeni girişimleri ve faaliyetleri de geliştirip desteklemeyi amaçlamaktadır.



### 3. ÜST POLİTİKA BELGELERİNE GÖRE TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Sağlık Bilimleri Üniversitesinin stratejik amaç ve hedefleri oluşturulurken ülkemizin makro politika belgeleri olan 12. Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program esas alınmıştır.

12. Kalkınma Planında 1. Bölüm Giriş kısmında yer alan 15. maddesinde; *“On İkinci Kalkınma Planı, kamu idarelerine önceliklerini belirlemede yön verecek bir politika seti sunmaktadır. Planda öngörülen politika ve tedbirlerin etkin bir şekilde uygulanması amacıyla orta vadeli programlar, Cumhurbaşkanlığı yıllık programları, bölgesel ve sektörel stratejiler ile kurumsal stratejik planlar Kalkınma Planı esas alınarak hazırlanacaktır. Kalkınma Planı bütçe sürecinde kaynak tahsisi açısından orta vadeli programlar için temel çerçeveyi oluşturacak; kamu idareleri yatırım ve cari harcamalarını, kurumsal ve hukuki düzenlemelerini Planda öngörülen hedef ve politikaları dikkate alarak gerçekleştirecektir.”* denilmek suretiyle stratejik plan hazırlanmasında Kalkınma Planının esas alınması gerektiği belirtilmiştir. Bu çerçevede hazırlık çalışmaları devam eden Stratejik Plan (2025-2029) hazırlanırken üst politika belgelerinden 12. Kalkınma Planı, Orta Vadeli Program (2025-2027) ve 2025 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı incelenerek üniversitemiz açısından dikkate alınması gereken politikalar bir araya getirilmekte ve Üniversitemize özgü gerçekçi bir Stratejik Plan hazırlanmaktadır.

Üst politika belgelerinde yer alan eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, sağlık hizmetleri ve toplumsal katkı, uluslararasılaşma ve kurumsal kapasiteyi geliştirme referans bölümleri incelenerek Sağlık Bilimleri Üniversitesine verilen görevler itibarıyla temel politika ve öncelikleri altta sunulmuştur.



Tablo- 39 Üst Politika Belgelerine Göre Temel Politika ve Öncelikler

Üst Politika Belgesi Adı	Temel Politika ve Öncelikler
<b>12. Kalkınma Planı</b>	544.2. Araştırma deneyimine sahip nitelikli insan kaynağının artırılmasını teminen kamu destekli Ar-Ge projelerinde daha fazla lisans, yüksek lisans ve doktora bursiyerinin yer alması sağlanacaktır.
	545. Üniversitelerin bilimsel araştırma kapasitesi artırılacak, Ar-Ge ve yenilik faaliyetlerindeki rolleri güçlendirilecektir.
	546.1. Temel bilimlere yönelik lisansüstü burs miktarı ve faydalanan sayısı artırılacaktır.
	548. Araştırma altyapılarının öncül araştırmalar yapan, nitelikli insan gücü istihdam eden ve özel sektörle işbirliği içinde çalışan bir yapıyla Ar-Ge ve yenilik ekosistemindeki etkinliklerinin artırılması sağlanacaktır.
	549. Ar-Ge ve yenilik destek sistemi odaklı, performans bazlı, araştırmadan ticarileştirmeye tüm süreci kapsayan, başta öncelikli sektörler olmak üzere sektörlerin ihtiyaçlarını ve gelişme potansiyellerini dikkate alan bir yapıda etkinleştirilecektir.
	550. Kamunun yönlendirici ve kolaylaştırıcı etkin rolüyle, ikiz dönüşümü destekleyen ve toplumsal zorluklara yönelik çözümler üreten ürün ve teknoloji platformlarının yaygınlaştırılması ve etkisinin artırılması sağlanacaktır
	551. Üniversiteler, araştırma altyapıları ve özel sektör arasındaki işbirlikleri yoluyla bilgi ve teknoloji transferinin artırılmasına yönelik destek mekanizmaları uygulanacak ve arayüz yapılarının kurumsal kapasiteleri geliştirilerek etkinliği artırılacaktır.
	552. Yeni ve derin teknolojik ürünlerin geliştirilmesi ve ticarileştirilmesine hız kazandırmaya yönelik destek miktarı ve çeşitliliği artırılacak, mevzuat iyileştirmesi yapılacak ve desteklerin kamu alımları mekanizmalarıyla tamamlayıcılığı sağlanacaktır.
	553. Yenilikçi girişimcilik desteklenecek, büyük işletmeler ile girişimciler arasındaki Ar-Ge işbirlikleri artırılacak ve büyük firmaların sektörlerindeki yeni girişimlerin kurulma ve büyüme aşamalarında destek olması sağlanacaktır.
	554. Yüksek katma değerli üretimi destekleyecek nitelikte öncül araştırma ve teknolojiler teşvik edilecektir.
	555. Başta AB ülkeleriyle olmak üzere Ar-Ge faaliyetleri, araştırma altyapıları ve araştırmacı insan gücü bakımından ikili, bölgesel ve çok taraflı işbirlikleri geliştirilecektir.
	556. Sağlık teknolojileri, uzay teknolojileri, yarı iletken teknolojileri, nadir toprak elementleri ve kutup araştırmaları gibi stratejik alanlarda Ar-Ge ve yenilik faaliyetleri geliştirilerek sürdürülecektir.
	557. Ülkemizde Milli Teknoloji Hamlesinin gerçekleştirilmesine yönelik yapay zekâ, nesnelerin interneti, artırılmış gerçeklik, büyük veri, siber güvenlik, ileri malzeme, robotik, mikro/nano/opto-elektronik, biyoteknoloji, hidrojen teknolojileri, yenilenebilir enerji teknolojileri, batarya teknolojileri, genom düzenleme, karbon yakalama, kullanma ve depolama teknolojileri, yeni nesil nükleer reaktörler, füzyon, kuantum, algılayıcı teknolojileri ve katmanlı imalat teknolojilerine ilişkin gerekli Ar-Ge altyapısının tesis edilmesi, projelerin yürütülmesi ve ihtiyaç duyulan nitelikli insan kaynağının yetiştirilmesi sağlanacaktır.
	667. Eğitimde teknolojinin doğru kullanımı sağlanacak, teknoloji okuryazarlığı artırılacak ve teknoloji kullanımından kaynaklı eşitsizlikler azaltılacaktır.
	669. Öğretim programları milli, manevi, ahlaki ve evrensel değerler esas alınarak küresel gelişmelere ve ihtiyaçlara uygun olarak güncellenecek, dijital içeriklerin niteliği ve niceliği geliştirilecektir.
	671. Eğitim mekânlarının kalitesi artırılarak teknolojiye, çevreye ve sosyal yaşama uyumlu, güvenli, afetlere dirençli, estetik ve erişilebilir olması sağlanacaktır.
	672. İklim değişikliği ile mücadele başta olmak üzere sürdürülebilir kalkınma bilincinin tüm öğrencilerde oluşturulması sağlanacak, eğitim mekânları yeşil dönüşümü sağlayacak şekilde tasarlanacaktır.

Üst  
Politika  
Belgesi Adı

## Temel Politika ve Öncelikler

**12.  
Kalkınma  
Planı**

675. Hayat boyu öğrenmeye katılım ve belge çeşitliliği artırılacak, kazanımların belgelendirilmesi teşvik edilecek, hayat boyu öğrenme sisteminin işgücü piyasasının talep ettiği becerileri kazandırması ve bu becerilerin iş ve sosyal yaşamda etkin kullanımı sağlanacaktır.
678. Mesleki ve teknik eğitimde özel sektörle işbirliği artırılacaktır.
679. Mesleki ve teknik eğitimde mesleki, akademik, dijital ve sosyal beceri kazanımı iyileştirilecek, ahilik kültürüyle birlikte mesleki değerlere bağlılık güçlendirilecektir.
681. Üniversitelerin nitelik yönünden gelişimlerinin izlenmesi ve yönlendirilmeleri sağlanacaktır.
683. Akademik personelin niteliği yükseltilecektir.
684. Üniversite öğrencilerinin ve mezunlarının mesleki yetkinlikleri artırılacaktır.
685. Yükseköğretimin uluslararasılaşma düzeyi yükseltilecek, ülkemiz nitelikli uluslararası öğrenciler ve akademisyenler için çekim merkezi haline getirilecektir.
686. Doktoralı insan kaynağının nicelik ve niteliği artırılacaktır.
- 686.6. Doktora ve doktora sonrası araştırmalar için burs çeşitliliğinin artırılması sağlanacaktır.
687. Üniversite kampüslerinin sürdürülebilir ve iklim dostu kampüslere dönüştürülmesi desteklenecektir.
688. Yükseköğretimde dijital dönüşüm sağlanacaktır.
689. Üniversitelerin öz gelirleri artırılarak finansal sürdürülebilirliği güçlendirilecektir.
690. Üniversitelerdeki idari ve teknik personel niteliği artırılacaktır.
691. Üniversitelerdeki TTO'lar güçlendirilecektir.
692. Yükseköğretim düzeyinde mesleki ve teknik eğitim güçlendirilecektir.
693. Yükseköğretim sisteminde kalite güvencesi kültürü yaygınlaştırılacak ve güçlendirilecektir.
711. Sağlıkta insan kaynağı ile fiziki altyapı nicelik ve nitelik olarak iyileştirilecek ve bölgeler arası dağılımda denge sağlanacaktır.
717. Sağlık sisteminde mali sürdürülebilirlik sağlanacaktır.
746. Gençlerin fiziki, sosyal ve muhakeme yönüyle gelişimleri ile yenilikçi ve girişimci niteliklerini destekleyen bilim, sanat, kültür ve spor faaliyetlerine katılımları özendirilecektir.
754. Engellilere yönelik sosyal hizmetlerin niteliği ve niceliği artırılacaktır.
755. Engelli bireylere sunulan hizmetlerde bireysel gereksinim ve destekler dikkate alınarak engellilerin bağımsız olarak toplumsal yaşama katılımları sağlanacaktır.
765. Engelli bireylerin iyileşme ve gelişme süreçlerine katkı sağlamak amacıyla spor faaliyetleri yaygınlaştırılacaktır.
777. Sosyal yardım sisteminin kapsamı ve yeterliliği artırılacak, sosyal transferler yoluyla fırsat eşitliği artırılacaktır.
783. Kültür ve sanata erişim ve katılım olanakları artırılacaktır.
795. Her yaşta vatandaşın sportif faaliyetlere düzenli katılımları teşvik edilecektir.
797. Sporcu sağlığı merkezleri, hizmet kalitesi ve çeşitliliği artırılarak yaygınlaştırılacak, spor hekimi ihtiyacının giderilmesi sağlanacaktır.
798. Profesyonel sporcuların uluslararası alanda başarılarının artırılması sağlanacaktır.
805. Aktif ve sağlıklı yaşlanma için yaşlılara sunulan sağlık ve bakım hizmetlerinin etkinliğinin ve kalitesinin artırılması sağlanacaktır.
809. Yaşlılara yönelik eğitim ve yaşam boyu öğrenme olanakları geliştirilecektir.
838. Olası bir deprem sonrasında can ve mal kaybının en az seviyede tutulabilmesi için Marmara bölgesinde gerekli risk azaltma çalışmalarına devam edilecektir.
849. Olası Marmara depremine karşı riskli yapı stokunun yenilenmesi için gerekli çalışmalar hızlı ve etkin bir şekilde yürütülecektir.
942. Kamu idarelerinde strateji geliştirme birimlerinin kapasitesi güçlendirilecektir.
943. Kamu idarelerinde iç kontrol sistemleri ve iç denetim uygulamalarının etkinliği güçlendirilecektir.



Üst Politika Belgesi Adı	Temel Politika ve Öncelikler
<b>12. Kalkınma Planı</b>	<p>944. Sayıştay denetimleri aracılığıyla kaynak kullanımının verimliliğine, etkililiğine ve ekonomikliğine dair kamuoyuna güvenilir bilgi sunularak kamuda hesap verebilirlik güçlendirilecektir.</p> <p>945. Politika oluşturma süreçleri kanıta dayalı ve katılımcı şekilde yürütülecektir.</p> <p>946. Açık yönetim politikalarına yönelik çerçeve oluşturulacaktır.</p> <p>947. Daha hızlı, kaliteli ve güvenilir kamu hizmeti sunulması, sunulan hizmetlerin anlaşılır biçimde duyurulması ile vatandaşlarla çift yönlü iletişim kurularak katılımcı demokrasi anlayışının geliştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>959. Kamu sektöründe stratejik insan kaynakları yönetimi geliştirilecektir.</p> <p>960. Kamu personelinin verimliliğinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılarak iyi uygulamalar yaygınlaştırılacaktır.</p> <p>961. Kamu personel mevzuatı kamu personel statüleri ve sınıflandırma kriterleri dikkate alınarak geliştirilecektir.</p> <p>963. Dijital kamu hizmetlerinin tasarımı ve sunumu, süreçler yeniden yapılandırılarak iyileştirilecektir.</p> <p>964. Dijital devlet çalışmalarına yönelik yönetim kapasitesi ve stratejik yönetim çerçevesi güçlendirilecektir.</p> <p>965. Kamu bilişim personeli istihdamı ihtiyaçlar doğrultusunda nitelik ve nicelik olarak iyileştirilecektir.</p> <p>966. Kamu kurumlarının bilgi ve iletişim teknolojileri ürün ve hizmet alımlarında maliyet etkinlik, güvenlik, sürdürülebilirlik, yenilik ve yerli katma değer artırılabilecektir.</p> <p>967. Kamu kurumlarında veri yönetimi ve ileri veri analitiği kapasitesi geliştirilecek ve kurumlar arası veri paylaşım mekanizmaları güçlendirilecektir.</p> <p>968. Kamu kurumlarının siber güvenlik tehditlerine karşı korunması ve dijital hizmetlerin sunumunda kişisel bilgilerin mahremiyetinin sağlanması ile yapay zekâ etik ilkelerinin tatbikine yönelik mekanizmalar güçlendirilecektir.</p> <p>973. Türkiye'nin uluslararası görünürlüğünün artırılması ve imajının güçlendirilmesi için kamu, kültür ve eğitim diplomasisi faaliyetleri derinleştirilecek, uluslararası kamuoyunda Türkiye'nin tanıtımına yönelik etkili çalışmalar yürütülecektir.</p>
<b>2025-2027 Orta Vadeli Program</b>	<p>Sektörel kümelenmeler dikkate alınarak Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşma Projesi kapsamında ihtisaslaşan üniversiteler ile işbirliği doğrultusunda meslek liselerinin de ilgili alan ve dallarda ihtisaslaşması sağlanacaktır.</p> <p>Nitelikli insan kaynağını ve araştırma kapasitesini artırmak üzere AR-Ge projelerinde yer alan bursiyer sayısı artırılacak, genç araştırmacılara yönderlik desteği verilecektir.</p> <p>Kamuda bilişim hizmetlerinin güvenli ve yenilikçi kullanımına yönelik mekanizmalar geliştirilecek, dış ticaret açığı verilen yazılım, donanım ve altyapı harcamalarında tasarruf sağlanacaktır.</p> <p>Başta genç, kadın ve engelliler olmak üzere istihdamı artırmak ve işgücü piyasasına daha etkin katılımı sağlamak amacıyla aktif işgücü politikaları yürütülecektir.</p> <p>İstanbul başta olmak üzere, afetlere karşı dayanıksız yapı stokunun yenilenmesi için hak sahiplerinin beklentileri ve dönüşüm alanlarının dinamikleri dikkate alınarak kentsel dönüşüm çalışmaları sürdürülecektir.</p> <p>Eğitim ve sağlık başta olmak üzere kamu hizmetlerinin sunulduğu yapıların afet ve olağanüstü durumlara karşı hazırlık durumu güçlendirilmeye devam edecektir.</p> <p>Üniversitelerin yönetimi geliştirilecek, bu kapsamda, yerelde mütevelli heyet veya istişari mahiyette mekanizmalar oluşturularak üniversite - özel sektör - yerel yönetim-STK işbirliği güçlendirilecektir.</p> <p>Kaynak kullanımında etkinliğin ve verimliliğin artırılması amacıyla harcamalar sistematik olarak gözden geçirilmeye devam edilecek, verimsiz harcama alanları tasfiye edilecektir.</p> <p>Kamu hizmetleri verimlilik ve tasarruf anlayışıyla yürütülecek, tasarruf tedbirlerine uyum kurumsallaştırılacak ve izlenecektir.</p>

Üst Politika Belgesi Adı	Temel Politika ve Öncelikler
<b>2025-2027 Orta Vadeli Program</b>	<p>Kamu yatırım programında rasyonelleştirme çalışmaları yapılmak suretiyle kısa sürede tamamlanarak ekonomik ve sosyal fayda üretecek yatırımlar önceliklendirilecektir.</p> <p>Kamu taşıtlarının kullanımı ihtiyaç analizleri ve tasarruf anlayışı çerçevesinde sistematik olarak gözden geçirilecek, ihtiyaç fazlası olan veya ekonomik ömrünü tamamlamış taşıtlar tasfiye edilecek ve zorunlu hallerle sınırlı yeni taşıt edinimlerinde ekonomiklik gözetilerek yerli üretim ile çevreci araçlara öncelik verilecektir.</p> <p>Kamu idarelerinin mali yönetim ve kontrol alanındaki uygulamalarının etkinliği artırılacak, iç denetim birimlerinin idari kapasiteleri güçlendirilecek ve iç kontrol sistemlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi faaliyetleri yaygınlaştırılacaktır.</p> <p>Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Sisteminin işlevlerinden e-tahsilat uygulaması yaygınlaştırılacak, kamu gelirlerinin tahakkuka dayalı olarak elektronik ortamda tahsil edilmesi sağlanacaktır.</p> <p>Kamu kesimi genel dengesinde yer alan fon ve döner sermayelerin harcama ilkeleri belirlenecek, bütçenin birlik ilkesinin uygulamasının güçlendirilmesine yönelik özel gelir, fon ve benzeri uygulamalar gözden geçirilecektir.</p> <p>Üniversite öğrencilerinin teknoloji firmalarında staj imkânlarını yaygınlaştırmak üzere, özel sektör firmalarının stajyer programları özendirilecektir.</p> <p>Mesleki ve teknik eğitim müfredatı özel sektörle işbirliği içerisinde güncellenecek, staj ve işbaşı eğitimi programlarının yaygınlaştırmasını sağlayacak şekilde yönetim ve finansman konuları da dâhil olmak üzere özel sektör katılımı artırılacaktır.</p> <p>Mesleki ve teknik ortaöğretim ve yükseköğretim mezunlarına yönelik mezun takip sistemi oluşturulacak, işgücü piyasası performansları analiz edilecek ve ilgili paydaşlarla paylaşılacaktır.</p> <p>Bireylerin istihdamda kalmalarının temin edilmesi ve sahip oldukları becerilerin günümüz ihtiyaçlarına uyarlanması için aktif yaşlanma yaklaşımını içerecek şekilde hayat boyu öğrenmeye katılım artırılacaktır.</p> <p>Hayat boyu öğrenmenin ekonomiye katkısının artırılmasına yönelik müfredat analizi ve mevzuat güncellemesi yapılacaktır.</p>



## B. Amaç ve Hedefler

### 1. AMAÇ VE HEDEFLER

Sağlık Bilimleri Üniversitesinin 2025-2029 Stratejik Planına göre stratejik amaç ve hedefleri altta sunulmuştur.

Tablo- 40 Amaç ve Hedefler

Amaçlar	Hedefler
<b>Amaç 1.</b> Akredite üniversite olmak ve eğitim-öğretimin niteliğini yükseltmek	<b>Hedef 1. 1.</b> Kurumsal akreditasyon ve program akreditasyon süreçlerini birlikte yürüterek temel yeterlilikleri yüksek düzeyde eğitim-öğretim hizmeti sunmak <b>Hedef 1. 2.</b> Derslikleri ve derslik dışı alanları iyileştirerek eğitim-öğretimin hizmet kalitesini yükseltmek <b>Hedef 1. 3.</b> Veri tabanı ve açık kaynaklara erişimi kolaylaştırarak akademisyen ve öğrencilerin bilgi edinme kaynaklarını iyileştirmek <b>Hedef 1. 4.</b> Başarılı öğrenciler tarafından tercih edilme oranını her yıl %5 oranında artırarak sağlık sektörüne nitelikli profesyoneller yetiştirmek
<b>Amaç 2.</b> Nitelikli sağlık eğitimi ile halk sağlığı hizmetlerinin etkinliği, etkililiği ve kalitesinin yükselmesine katkı sağlamak	<b>Hedef 2. 1.</b> Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezleri ve Sağlık Eğitim Merkezleri aracılığıyla uygulamalı eğitimlerin düzeyini yükseltmek <b>Hedef 2. 2.</b> Klinik uygulamalı eğitimlerin düzeyini yükselterek sağlık sektörüne nitelikli uzman hekim yetiştirmek
<b>Amaç 3.</b> Araştırma üniversitesi olmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak	<b>Hedef 3. 1.</b> AR-GE'ye ayrılan finansal kaynağı ve AR-GE proje sayısını her yıl %10 oranında artırmak <b>Hedef 3. 2.</b> Teknokent, TTO ve TEKMER'in faaliyet alanlarını genişleterek; aşı, ilaç, tıbbi cihaz, tanı kitleri ve sağlıkta yapay zekâ uygulamaları üzerine ARGE faaliyeti gerçekleştirecek firma sayısını artırmak <b>Hedef 3. 3.</b> Sağlık ve teknolojik araştırma alanında kurulacak özelliikli merkezlerle ülkemizin dışa bağımlılığını azaltacak projeler üretmek ve sağlıkta çığır açıcı inovatif faaliyetlerin gerçekleşmesini sağlamak
<b>Amaç 4.</b> Sağlık bilimleri alanında dünyanın önde gelen üniversiteleri arasında yer almak	<b>Hedef 4. 1.</b> Etki gücü yüksek bilimsel yayınları ile uluslararası sıralamalarda dünyanın önde gelen üniversiteleri arasında yer almak <b>Hedef 4. 2.</b> Uluslararası değişim hareketliliğinden faydalananların sayısını her yıl %10 oranında artırmak <b>Hedef 4. 3.</b> Aktif faaliyet gösteren yurt dışı akademik birim sayısını artırarak sağlık bilimleri alanındaki bilgi birikimini kardeş coğrafyalara aktarmak
<b>Amaç 5.</b> Yeşil dönüşümü sağlamış, sosyal sorumluluk sahibi ve sürdürülebilir bir üniversite olmak	<b>Hedef 5. 1.</b> Sağlık bilimleri alanında farkındalığı artıracak sosyal sorumluluk projelerini plan dönemi sonuna kadar %10 oranında artırmak <b>Hedef 5. 2.</b> Üniversitede yeşil dönüşümü sağlayarak plan dönemi sonuna kadar Yeşil Üniversite Endeksinde ilk 500 üniversite içerisinde yer almak
<b>Amaç 6.</b> Yönetişim ilkeleriyle kurumsal dönüşümü tamamlayarak paydaş odaklı model bir üniversite olmak	<b>Hedef 6. 1.</b> Bilgi ve iletişim teknolojilerine yönelik yatırımları artırarak Üniversitede dijital dönüşümü sağlamak <b>Hedef 6. 2.</b> İç kontrol olgunluk seviyesini yükselterek saydamlık ve hesap verebilirliği artırmak <b>Hedef 6. 3.</b> Öğrenci ve personel memnuniyetini 5 yıl içerisinde %10 oranında artırarak kurumsal aidiyeti pekiştirmek <b>Hedef 6.4.</b> Öğrenci yaşamına yönelik harcamaları artırarak öğrenci hayatını kolaylaştırmak ve eğitim-öğretimin öğrenci dostu külliyelerde bütünleşik olarak sunulmasını sağlamak

## 2. PERFORMANS PROGRAMI HEDEFLERİ

Sağlık Bilimleri Üniversitesinin 2025 Yılı Performans Programıyla uyguladığı alt program hedefleri ile ilişkili olduğu stratejik planda yer alan amaçlar altta sunulmuştur.

Tablo- 41 Alt Program Hedefleri ve Stratejik Plan İlişkisi

ALT PROGRAM HEDEFLERİ VE STRATEJİK PLAN İLİŞKİSİ			
Kurum: SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ			
Yıl: 2025			
PROGRAM ADI	ALT PROGRAM ADI	ALT PROGRAM HEDEFLERİ	İLİŞKİLİ OLDUĞU STRATEJİK AMAÇ
ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	ARAŞTIRMA ALTYAPILARI	Ülkemizin bilgi birikiminin artırılmasına ve teknolojik gelişimine katkıda bulunmak üzere yükseköğretim kurumlarında araştırma altyapılarının kurulması ve kapasitelerinin güçlendirilmesi	Amaç 3. Araştırma üniversitesi olmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak
	YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların artırılması	Amaç 3. Araştırma üniversitesi olmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak Amaç 4. Sağlık bilimleri alanında dünyanın önde gelen üniversiteleri arasında yer almak
DIŞ POLİTİKA	BARIŞI DESTEKLEME VE KORUMA	Uluslararası yükümlülükler ve uluslararası politika doğrultusunda yurtdışında gerçekleştirilecek faaliyetler ile barışın yeniden tesisi, korunması ve teknik işbirliğinin sağlanması	Amaç 1. Akredite üniversite olmak ve eğitim-öğretimin niteliğini yükseltmek Amaç 4. Sağlık bilimleri alanında dünyanın önde gelen üniversiteleri arasında yer almak
HAYAT BOYU ÖĞRENME	YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI SÜREKLİ EĞİTİM FAALİYETLERİ	Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunulması	Amaç 5. Yeşil dönüşümü sağlamış, sosyal sorumluluk sahibi ve sürdürülebilir bir üniversite olmak
TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	TEDAVİ HİZMETLERİ	Tedavi edici sağlık hizmetinin erişilebilir ve etkili olarak sunulmasının sağlanması	Amaç 2. Nitelikli sağlık eğitimi ile halk sağlığı hizmetlerinin etkinliği, etkililiği ve kalitesinin yükselmesine katkı sağlamak
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖĞRETİM ELEMANLARINA SAĞLANAN BURS VE DESTEKLER	Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi	Amaç 3. Araştırma üniversitesi olmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak Amaç 4. Sağlık bilimleri alanında dünyanın önde gelen üniversiteleri arasında yer almak
	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi	Amaç 1. Akredite üniversite olmak ve eğitim-öğretimin niteliğini yükseltmek Amaç 4. Sağlık bilimleri alanında dünyanın önde gelen üniversiteleri arasında yer almak
	YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI	Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi	Amaç 6. Yönetişim ilkeleriyle kurumsal dönüşümü tamamlayarak paydaş odaklı model bir üniversite olmak



### C. İdare Performans Bilgisi

Sağlık Bilimleri Üniversitesinin performans hedef göstergeleri ile faaliyetlerinden oluşan idare performans bilgisi altta sunulmuştur.



Tablo- 42 Sağlık Bilimleri Üniversitesi Performans Bilgisi

**SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ PERFORMANS BİLGİSİ**

**Bütçe Yılı:** 2025  
**Program Adı:** ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK

**Alt Program Adı:** YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME  
**Gereç ve Açıklamalar**

Sağlık Bilimleri Üniversitesi, Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme alt programında BAP Koordinatörlüğü özel hesaplarında bulunan bütçe içi kaynakları; AR-GE faaliyetinde bulunan uygulama araştırma merkezlerinin döner sermaye geliri; Teknokent, Teknoloji Geliştirme Merkezi (TEKMER) ve Teknoloji Transfer Ofisi (TTO)'nin bütçe dışı kaynakları kullanılarak sağlık alanında bilimsel araştırma ve geliştirme faaliyetleri yürütülmektedir. Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme alt programı ile AR-GE'ye harcanan bütçenin artması, AR-GE sonucu ortaya çıkan ve ticarileştirilen ürünlerin patent sayısının artması hedeflenmektedir. Ayrıca AR-GE faaliyetinde bulunan uygulama ve araştırma merkezi gelirlerinin artması hedeflenerek bütçe dışı kaynaklarla AR-GE faaliyetlerinin yürütülmesi amaçlanmıştır. Sağlık sanayi, ulusal ve uluslararası kuruluşlar ile yakın işbirliğiyle uygulanan proje sayısında artış sağlanması, AR-GE proje sayısında artış sağlanması ve araştırmacı akademisyenlerin uluslararası geçerliliği olan dergilerde yayımlanan makale sayısında artış sağlanması programın diğer hedefleri arasındadır. Bu kapsamda BAP Koordinatörlüğü, Gülhane Medikal Tasarım ve Üretim Uygulama Araştırma Merkezi, Deneysel Tıp Uygulama ve Araştırma Merkezi, Enstitülere bağlı diğer AR-GE uygulama ve araştırma merkezleri, Teknokent, TEKMER ve Teknoloji Transfer Ofisi gibi araştırma-geliştirme birimlerinde Türkiye Sağlık Enstitüleri Başkanlığı, İstanbul Kalkınma Ajansı, TÜBİTAK gibi kuruluşlarla işbirliği hâlinde projeler yürütülmektedir.

**Alt Program Hedefi:**

Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların artırılması

**Performans Göstergeleri**

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<b>1- Ar-ge'ye harcanan bütçenin toplam bütçeye oranı</b>	Oran	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01

**Göstergeye İlişkin Açıklama:**

Bu gösterge ile AR-GE'ye harcanan bütçenin toplam bütçe içerisindeki payı izlenerek, Üniversitenin "Sağlık Alanında Araştırmacı Üniversite Olma" hedefine ulaşabilmesi için yaptığı AR-GE harcamalarında artış sağlanması hedeflenmektedir.

**Hesaplama Yöntemi:  
Verinin Kaynağı:**

(AR-GE'ye Harcanması Öngörülen Bütçe) / (Toplam Bütçe)  
Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü (BAP), Teknoloji Transfer Ofisi (TTO), Teknokent, TEKMER, AR-GE Faaliyetinde Bulunan Uygulama ve Araştırma Merkezleri, AR-GE Merkezi Bulunan Enstitüler, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı (SGDB)

**Sorumlu İdare:**

Sağlık Bilimleri Üniversitesi



Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<b>2- Ar-ge sonucu ortaya çıkan ürünlere ilişkin alınan patent sayısı</b>	Sayı	2	3	3	4	4	6

**Göstergeye İlişkin Açıklama:**

Bu gösterge ile Sınai Mülkiyet Kanunu hükümlerine göre patent olarak tescillenen ürün sayısı takip edilerek AR-GE sonucu ortaya çıkan ürünlere artış sağlanması hedeflenmektedir.

**Hesaplama Yöntemi:**

AR-GE sonucu ortaya çıkan ürünlere ilişkin alınan patent sayısı

**Verinin Kaynağı:**

TTO Türk Patent ve Marka Kurumu Bilgi ve Doküman Birimi

**Sorumlu İdare:**

Sağlık Bilimleri Üniversitesi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<b>3- Ar-ge sonucu ticarileştirilen ürün sayısı</b>	Sayı	24	17	5	10	13	16

**Göstergeye İlişkin Açıklama:**

Bu gösterge ile AR-GE faaliyetleri sonucu üretilen ürünlerin sağlık sektöründe ticari bir ürün olarak pazarda yer bulup bulmadığı izlenerek AR-GE faaliyetlerinin gelişimi izlenmektedir.

**Hesaplama Yöntemi:**

AR-GE sonucu ticarileştirilen ürün sayısı

**Verinin Kaynağı:**

Teknoloji Transfer Ofisi, Teknokent, TEKMER, AR-GE Faaliyetinde Bulunan Uygulama ve Araştırma Merkezleri, AR-GE Merkezi Bulunan Enstitüler

**Sorumlu İdare:**

Sağlık Bilimleri Üniversitesi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<b>4- Araştırma merkezleri gelir miktarı</b>	TL	20.093.159,99	33.440.000	170.000.000	180.000.000	200.000.000	220.000.000

**Göstergeye İlişkin Açıklama:**

Bu gösterge ile araştırma merkezleri gelirleri izlenerek AR-GE faaliyetleri finansmanında hazine dışı kaynaklar arasında önemli bir unsur olan araştırma merkezleri gelirlerinde artış sağlanması hedeflenmektedir.

**Hesaplama Yöntemi:**

Araştırma merkezleri gelir miktarı

**Verinin Kaynağı:**

Teknoloji Transfer Ofisi, Teknokent, TEKMER, Uygulama ve Araştırma Merkezleri, AR-GE Merkezi Bulunan Enstitüler

**Sorumlu İdare:**

Sağlık Bilimleri Üniversitesi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<b>5- Araştırma merkezlerinin sanayi ile yaptığı proje sayısı</b>	Sayı	5	1	7	12	14	17

**Göstergeye İlişkin Açıklama:**

Bu gösterge ile araştırma merkezlerinin sağlık sanayi sektöründeki kurumlarla birlikte yaptığı proje sayısı takip edilerek AR-GE faaliyetlerindeki gelişim sağlanması hedeflenmektedir.

**Hesaplama Yöntemi:****Verinin Kaynağı:**

Araştırma merkezlerinin sanayi ile yaptığı proje sayısı Teknoloji Transfer Ofisi, Teknokent, TEKMER, AR-GE Merkezi Bulunan Enstitüler, Uygulama ve Araştırma Merkezleri

**Sorumlu İdare:**

Sağlık Bilimleri Üniversitesi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<b>6- BAP kapsamında desteklenen araştırma projeleri sayısı</b>	Sayı	98	350	100	150	200	250

**Göstergeye İlişkin Açıklama:**

Bu gösterge ile Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğünce yürütülen araştırma projelerinin sayısı takip edilerek; AR-GE faaliyetlerinde artış sağlanması hedeflenmektedir.

**Hesaplama Yöntemi:****Verinin Kaynağı:****Sorumlu İdare:**

BAP kapsamında desteklenen araştırma projeleri sayısı Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü (BAP) Sağlık Bilimleri Üniversitesi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<b>7- Öğretim elemanı başına düşen ar-ge proje sayısı</b>	Sayı	0,03	0,09	0,03	0,04	0,05	0,07

**Göstergeye İlişkin Açıklama:**

Bu gösterge ile öğretim elemanı başına düşen AR-GE proje sayısı takip edilerek; araştırmacı üniversite olabilmek için Üniversite akademisyenlerinin eğitim-öğretim faaliyetlerinin yanı sıra bilimsel araştırma geliştirme proje sayısındaki artış sağlanması hedeflenmektedir.

**Hesaplama Yöntemi:**

(Ar-Ge Proje Sayısı) / (Öğretim Elemanı Sayısı)

**Verinin Kaynağı:**

Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü, Teknoloji Transfer Ofisi, Teknokent, TEKMER, Uygulama ve Araştırma Merkezleri, AR-GE Merkezi Bulunan Enstitüler, Personel Daire Başkanlığı

**Sorumlu İdare:**

Sağlık Bilimleri Üniversitesi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<b>8- Patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım başvuru sayısı</b>	Sayı	2	57	12	16	20	24

**Göstergeye İlişkin Açıklama:**

Bu gösterge ile patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım başvuru sayısındaki artış takip edilerek; sağlık alanında özgün ve yenilikçi araştırma-geliştirme faaliyetlerinde artış sağlanması hedeflenmektedir.

**Hesaplama Yöntemi:**

Patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım başvuru sayısı

**Verinin Kaynağı:**

TTO Türk Patent ve Marka Kurumu Bilgi ve Doküman Birimi

**Sorumlu İdare:**

Sağlık Bilimleri Üniversitesi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<b>9- Ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ar-ge projesi sayısı</b>	Sayı	53	82	120	176	233	284

**Göstergeye İlişkin Açıklama:**

Bu gösterge ile ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen AR-GE projesi sayısı takip edilerek; AR-GE faaliyetlerinin finansmanında dış finansmanın sağlanması ve merkezi yönetim bütçesi dışındaki kaynaklarla yürütülen AR-GE faaliyetlerinin sayısında artış sağlanması hedeflenmektedir.

**Hesaplama Yöntemi:**

Ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen AR-GE proje sayısı

**Verinin Kaynağı:**

Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü (BAP), Teknoloji Transfer Ofisi, Teknokent, TEKMER, Uygulama ve Araştırma Merkezleri, AR-GE Merkezi Bulunan Enstitüler

**Sorumlu İdare:**

Sağlık Bilimleri Üniversitesi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<b>10- Uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısı</b>	Sayı	1.049	3.700	3.609	3.750	3.800	3.850

**Göstergeye İlişkin Açıklama:**

Bu gösterge ile uluslararası geçerliliği olan dergilerde yayımlanan bilimsel makale sayısı takip edilerek; AR-GE faaliyetlerini yürüten akademisyenlerin bilimsel yayınlarında artış sağlanması hedeflenmektedir.

**Hesaplama Yöntemi:**

Afiliation: "University of Health Science" arama kıstasıyla Web of Science'dan elde edilecek uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın verisi

**Verinin Kaynağı:**

Web of Science, Kütüphane Dokümantasyon Daire Başkanlığı Sağlık Bilimleri Üniversitesi

**Sorumlu İdare:****Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri**

Faaliyetler	2024 Bütçe	2024 Harcama Haziran	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<b>Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri</b>	<b>12.565.726</b>	<b>8.686.163</b>	<b>12.573.000</b>	<b>18.044.000</b>	<b>33.451.000</b>
Bütçe İçi	1.807.000	0	2.573.000	3.044.000	3.451.000
Bütçe Dışı	10.758.726	8.686.163	10.000.000	15.000.000	30.000.000
<b>TOPLAM</b>	<b>12.565.726</b>	<b>8.686.163</b>	<b>12.573.000</b>	<b>18.044.000</b>	<b>33.451.000</b>
Bütçe İçi	1.807.000	0	2.573.000	3.044.000	3.451.000
Bütçe Dışı	10.758.726	8.686.163	10.000.000	15.000.000	30.000.000

**Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:****Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri**

BAP Koordinatörlüğü aracılığıyla uygulanan Rektörlük Bilimsel Araştırma Projeleri ile sağlık alanında bilime katkı yapacak; ülkenin teknolojik, ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkı sağlayacak yürütülmektedir.

Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri faaliyeti ile 12. Kalkınma Planında yer alan;

- 545. Üniversitelerin bilimsel araştırma kapasitesi artırılabilecek, Ar-Ge ve yenilik faaliyetlerindeki rolleri güçlendirilecektir.
- 548. Araştırma altyapılarının öncül araştırmalar yapan, nitelikli insan gücü istihdam eden ve özel sektörde işbirliği içinde çalışan bir yapıyla Ar-Ge ve yenilik ekosistemindeki etkinliklerinin artırılması sağlanacaktır.
- 549. Ar-Ge ve yenilik destek sistemi odaklı, performans bazlı, araştırmadan ticarileştirmeye tüm süreci kapsayan, başta öncelikli sektörler olmak üzere sektörlerin ihtiyaçlarını ve gelişme potansiyellerini dikkate alan bir yapıda etkinleştirilecektir.
- 550. Kamunun yönlendirici ve kolaylaştırıcı etkin rolüyle, ikiz dönüşümü destekleyen ve toplumsal zorluklara yönelik çözümler üreten ürün ve teknoloji platformlarının yaygınlaştırılması ve etkisinin artırılması sağlanacaktır
- 551. Üniversiteler, araştırma altyapıları ve özel sektör arasındaki işbirlikleri yoluyla bilgi ve teknoloji transferinin artırılmasına yönelik destek mekanizmaları uygulanacak ve arayüz yapılarının kurumsal kapasiteleri geliştirilerek etkinliği artırılabilecektir.
- 552. Yeni ve derin teknolojik ürünlerin geliştirilmesi ve ticarileştirilmesine hız kazandırmaya yönelik destek miktarı ve çeşitliliği artırılacak, mevzuat iyileştirilmesi yapılacak ve desteklerin kamu alımları mekanizmalarıyla tamamlanabilirliği sağlanacaktır.
- 553. Yenilikçi girişimcilik desteklenecek, büyük işletmeler ile girişimciler arasındaki Ar-Ge işbirlikleri artırılacak ve büyük firmaların sektörlerindeki yeni girişimlerin kurulma ve büyüme aşamalarında destek olması sağlanacaktır.
- 554. Yüksek katma değerli üretimi destekleyecek nitelikte öncül araştırma ve teknolojiler teşvik edilecektir.
- 555. Başta AB ülkeleriyle olmak üzere Ar-Ge faaliyetleri, araştırma altyapıları ve araştırmacı insan gücü bakımından ikili, bölgesel ve çok taraflı işbirlikleri geliştirilecektir.
- 556. Sağlık teknolojileri, uzay teknolojileri, yarı iletken teknolojileri, nadir toprak elementleri ve kutup araştırmaları gibi stratejik alanlarda Ar-Ge ve yenilik faaliyetleri geliştirilerek sürdürülecektir.
- 557. Ülkemizde Milli Teknoloji Hamlesinin gerçekleştirilmesine yönelik yapay zekâ, nesnelerin interneti, artırılmış gerçeklik, büyük veri, siber güvenlik, ileri malzeme, robotik, mikro/nano/opto-elektronik, biyoteknoloji, hidrojen

teknolojileri, yenilenebilir enerji teknolojileri, batarya teknolojileri, genom düzenleme, karbon yakalama, kullanma ve depolama teknolojileri, yeni nesil nükleer reaktörler, füzyon, kuantum, algılayıcı teknolojileri ve katmanlı imalat teknolojilerine ilişkin gerekli Ar-Ge altyapısının tesis edilmesi, projelerin yürütülmesi ve ihtiyaç duyulan nitelikli insan kaynağının yetiştirilmesi sağlanacaktır.

- 682. Üniversitelerin nitelik yönünden gelişmelerinin izlenmesi ve yönlendirilmeleri sağlanacaktır.
- 691. Üniversitelerdeki TTO'lar güçlendirilecektir.

politikalarının gerçekleştirilmesine katkı sağlanması hedeflenmektedir.

Faaliyet ile aynı zamanda 2025-2027 OVP'de yer alan "*Nitelikli insan kaynağını ve araştırma kapasitesini artırmak üzere Ar-Ge projelerinde yer alan bursiyer sayısı artırılabilecek, genç araştırmacılara yönderlik desteği verilecektir.*" hedefine ve Üniversite Stratejik Planında yer alan "*Araştırma üniversitesi olmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak*" ve "*Sağlık bilimleri alanında dünyanın önde gelen üniversiteleri arasında yer almak*" amaçlarına ulaşılması hedeflenmektedir.

**Alt Program Adı:** ARAŞTIRMA ALTYAPILARI**Gereke ve Açıklamalar**

Sağlık Bilimleri Üniversitesi teknolojik araştırma altyapısı ve fiziki koşullarının geliştirilmesini stratejik bir amaç olarak benimsemiştir. Araştırma Altyapıları programı ile Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü, Sağlık Teknokenti, Ankara Gülhane'de bulunan Teknoloji Geliştirme Merkezi (TEKMER), Teknoloji Transfer Ofisi (TTO), Gülhane Medikal Tasarım ve Üretim Merkezi, Deneysel Tıp Uygulama ve Araştırma Merkezi, Gülhane Sağlık Bilimleri Enstitüsü ile Savunma Sağlık Bilimleri Enstitüsüne bağlı araştırma merkezlerinin kaynakları ile araştırma alt yapısı projelerini uygulamaktadır. Bu alt program ile bütçe içi ve bütçe dışı kaynaklarla sağlık alanında ihtisas laboratuvarlarının ülkemiz envanterine kazandırılması hedeflenmiştir. Bu sayede araştırmacı akademisyenlerin ar-ge çalışmalarını nitelikli laboratuvarlarda yapmaları sağlanarak; sağlık alanında dışa bağımlılığı azaltacak ilaç, tıbbi cihaz gibi yerli ürünlerin üretimi teşvik edilmektedir.

**Alt Program Hedefi:**

Ülkemizin bilgi birikiminin artırılmasına ve teknolojik gelişimine katkıda bulunmak üzere yükseköğretim kurumlarında araştırma altyapılarının kurulması ve kapasitelerinin güçlendirilmesi

**Performans Göstergeleri**

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<b>1- Araştırma altyapısı projesi tamamlanma oranı</b>	Oran	0,45	0,68	0,74	1	0	0

**Göstergeye İlişkin Açıklama:**

Yükseköğretim Kurumları BAP Hakkında Yönetmeliğin 3/b ve 13/2 hükümleri kapsamında yapılan Araştırma Alt Yapı Projelerindeki tamamlanma oranı izlenerek BAP kaynakları kullanılarak gerçekleştirilen Araştırma Altyapısı Projelerinin tamamlanma oranı izlenmektedir.

**Hesaplama Yöntemi:**

(Tamamlanması Öngörülen Araştırma Alt Yapısı Projesi Sayısı) / (Toplam Araştırma Alt Yapısı Projesi Sayısı)

**Verinin Kaynağı:**

Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü (BAP)

**Sorumlu İdare:**

Sağlık Bilimleri Üniversitesi

**Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri**

Faaliyetler	2024 Bütçe	2024 Harcama Haziran	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<b>TOPLAM</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Bütçe İçi	0	0	0	0	0
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0

**Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:****Araştırma Alt Yapıları**

BAP Koordinatörlüğü aracılığıyla uygulanan Araştırma Altyapıları faaliyeti ile sağlık alanında bilime katkı yapacak; ülkenin teknolojik, ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkı sağlayacak altyapı yürütülmektedir.

Araştırma Alt Yapıları faaliyeti ile 12. Kalkınma Planında yer alan;

- 545. Üniversitelerin bilimsel araştırma kapasitesi artırılacak, Ar-Ge ve yenilik faaliyetlerindeki rolleri güçlendirilecektir.
- 548. Araştırma altyapılarının öncül araştırmalar yapan, nitelikli insan gücü istihdam eden ve özel sektörle işbirliği içinde çalışan bir yapıyla Ar-Ge ve yenilik ekosistemindeki etkinliklerinin artırılması sağlanacaktır.
- 549. Ar-Ge ve yenilik destek sistemi odaklı, performans bazlı, araştırmadan ticarileştirmeye tüm süreci kapsayan, başta öncelikli sektörler olmak üzere sektörlerin ihtiyaçlarını ve gelişme potansiyellerini dikkate alan bir yapıda etkinleştirilecektir.
- 550. Kamunun yönlendirici ve kolaylaştırıcı etkin rolüyle, ikiz dönüşümü destekleyen ve toplumsal zorluklara yönelik çözümler üreten ürün ve teknoloji platformlarının yaygınlaştırılması ve etkisinin artırılması sağlanacaktır
- 551. Üniversiteler, araştırma altyapıları ve özel sektör arasındaki işbirlikleri yoluyla bilgi ve teknoloji transferinin artırılmasına yönelik destek mekanizmaları uygulanacak ve arayüz yapılarının kurumsal kapasiteleri geliştirilerek etkinliği artırılacaktır.



- 552. Yeni ve derin teknolojik ürünlerin geliştirilmesi ve ticarileştirilmesine hız kazandırmaya yönelik destek miktarı ve çeşitliliği artırılabacak, mevzuat iyileştirilmesi yapılacak ve desteklerin kamu alımları mekanizmalarıyla tamamlayıcılığı sağlanacaktır.
- 553. Yenilikçi girişimcilik desteklenecek, büyük işletmeler ile girişimciler arasındaki Ar-Ge işbirlikleri artırılabacak ve büyük firmaların sektörlerindeki yeni girişimlerin kurulma ve büyüme aşamalarında destek olması sağlanacaktır.
- 554. Yüksek katma değerli üretimi destekleyecek nitelikte öncül araştırma ve teknolojiler teşvik edilecektir.
- 555. Başta AB ülkeleriyle olmak üzere Ar-Ge faaliyetleri, araştırma altyapıları ve araştırmacı insan gücü bakımından ikili, bölgesel ve çok taraflı işbirlikleri geliştirilecektir.
- 556. Sağlık teknolojileri, uzay teknolojileri, yarı iletken teknolojileri, nadir toprak elementleri ve kutup araştırmaları gibi stratejik alanlarda Ar-Ge ve yenilik faaliyetleri geliştirilerek sürdürülecektir.
- 557. Ülkemizde Milli Teknoloji Hamlesinin gerçekleştirilmesine yönelik yapay zekâ, nesnelerin interneti, artırılmış gerçeklik, büyük veri, siber güvenlik, ileri malzeme, robotik, mikro/nano/opto-elektronik, biyoteknoloji, hidrojen teknolojileri, yenilenebilir enerji teknolojileri, batarya teknolojileri, genom düzenleme, karbon yakalama, kullanma ve depolama teknolojileri, yeni nesil nükleer reaktörler, füzyon, kuantum, algılayıcı teknolojileri ve katmanlı imalat teknolojilerine ilişkin gerekli Ar-Ge altyapısının tesis edilmesi, projelerin yürütülmesi ve ihtiyaç duyulan nitelikli insan kaynağının yetiştirilmesi sağlanacaktır.
- 682. Üniversitelerin nitelik yönünden gelişmelerinin izlenmesi ve yönlendirilmeleri sağlanacaktır.

politikalarının gerçekleştirilmesine katkı sağlanması hedeflenmektedir.

Faaliyet ile aynı zamanda 2025-2027 OVP'de yer alan "*Nitelikli insan kaynağını ve araştırma kapasitesini artırmak üzere Ar-Ge projelerinde yer alan bursiyer sayısı artırılabacak, genç araştırmacılara yönderlik desteği verilecektir.*" hedefine ve Üniversite Stratejik Planında yer alan "*Araştırma Üniversitesi olmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak*" amacına ulaşılması hedeflenmektedir.

**SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ PERFORMANS BİLGİSİ**

**Bütçe Yılı:** 2025  
**Program Adı:** DIŞ POLİTİKA

**Alt Program Adı:** BARIŞI DESTEKLEME VE KORUMA

**Gereke ve Açıklamalar**

Uluslararası yükümlülükler ve uluslararası politika doğrultusunda yurtdışında gerçekleştirilecek faaliyetler ile barışın yeniden tesisi, korunması ve teknik işbirliğinin sağlanmasının hedeflendiği Barışı Destekleme ve Koruma alt programı kapsamında Cumhurbaşkanlığı İdari İşler Başkanlığı tarafından kurumlararası aktarılan ödeneklerle Suriye-Çobanbey'de bulunan Çobanbey Tıp Fakültesi ile Çobanbey Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulunun laboratuvar kuruluşları ve okul tefrişatı alımları gerçekleştirilmektedir.

**Alt Program Hedefi:**

Uluslararası yükümlülükler ve uluslararası politika doğrultusunda yurtdışında gerçekleştirilecek faaliyetler ile barışın yeniden tesisi, korunması ve teknik işbirliğinin sağlanması

**Performans Göstergeleri**

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
-						

**Göstergeye İlişkin Açıklama:**

Barışı Destekleme ve Koruma alt programında Sağlık Bilimleri Üniversitesine tanımlı herhangi bir performans göstergesi bulunmamaktadır.

**Hesaplama Yöntemi:****Verinin Kaynağı:****Sorumlu İdare:****Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri**

Faaliyetler	2024 Bütçe	2024 Harcama Haziran	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<b>Barışı Destekleme Faaliyetleri</b>	0	2.854.709	0	0	0
Bütçe İçi	0	2.854.709	0	0	0
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
<b>TOPLAM</b>	0	2.854.709	0	0	0
Bütçe İçi	0	2.854.709	0	0	0
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0

**Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:****Barışı Destekleme Faaliyetleri**

Uluslararası yükümlülükler ve uluslararası politika doğrultusunda yurtdışında gerçekleştirilecek faaliyetler ile barışın yeniden tesisi, korunması ve teknik işbirliğinin sağlanmasının hedeflendiği Barışı Destekleme Faaliyetleri ile Cumhurbaşkanlığı İdari İşler Başkanlığı tarafından kurumlararası aktarılan ödeneklerle Suriye-Çobanbey'de bulunan Çobanbey Tıp Fakültesi ile Çobanbey Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulunun laboratuvar kuruluşları ve okul tefrişatı alımları gerçekleştirilmektedir.

Barışı Destekleme ve Koruma Faaliyetleri ile 12. Kalkınma Planında yer alan;

- 682. Üniversitelerin nitelik yönünden gelişmelerinin izlenmesi ve yönlendirilmeleri sağlanacaktır.
- 685. Yükseköğretimin uluslararasılaşma düzeyi yükseltilecek, ülkemiz nitelikli uluslararası öğrenciler ve akademisyenler için çekim merkezi haline getirilecektir.
- 693. Yükseköğretim sisteminde kalite güvencesi kültürü yaygınlaştırılacak ve güçlendirilecektir.

politikalarının gerçekleştirilmesine katkı sağlanması ve aynı zamanda Üniversite Stratejik Planında yer alan "Akredite üniversite olmak ve eğitim-öğretimin niteliğini yükseltmek" ve "Sağlık bilimleri alanında dünyanın önde gelen üniversiteleri arasında yer almak" amaçlarına ulaşılması hedeflenmektedir.

**SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ PERFORMANS BİLGİSİ**

**Bütçe Yılı:** 2025  
**Program Adı:** HAYAT BOYU ÖĞRENME

**Alt Program Adı:** YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI SÜREKLİ EĞİTİM FAALİYETLERİ

**Gereke ve Açıklamalar**

Sağlık Bilimleri Üniversitesi Yükseköğretim Kurumları Sürekli Eğitim Faaliyetleri alt programı ile toplumsal faydayı gözetilen eğitimler verilerek sağlık alanında toplumsal bilincin oluşturulması hedeflenmektedir. Sağlıklı Yaşlanma, Bağımlılıkla Mücadele, Otizm Uygulama ve Araştırma Merkezleri gibi sürekli eğitim faaliyetinde bulunan uygulama ve araştırma merkezleri ile toplumun dezavantajlı kesimlerine yönelik faaliyetlerin artırılması ve dezavantajlı kesimlerin sosyal hayata katılımları teşvik edilmektedir. Ayrıca Üniversitenin sosyal sorumluluk projeleri ve çevre duyarlılığı ile ilgili faaliyetlerinin artırılarak Üniversitenin sağlık alanında kamusal bilincin oluşması için etkin bir rol oynaması bu alt program kapsamında hedeflenmektedir. Yükseköğretim Kurumları Sürekli Eğitim Faaliyetleri alt programı ile aynı zamanda Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (SABÜSEM) tarafından modern tıp, geleneksel ve tamamlayıcı tıp, bilimsel araştırma, kişisel gelişim, yönetim ve organizasyon ile pazarlama konularında sağlık alanında kendini geliştirmek isteyen sağlık çalışanları, araştırmacılar, akademisyenler ve öğrencilere eğitimler verilmektedir. Türkçe ve Yabancı Dil Uygulama ve Araştırma Merkezi (SBÜ TÖMER) ile de Avrupa Ortak Dil Kriterleri'nde belirlenmiş dil seviyelerine göre kurslar düzenlenip, başarılı öğrencilere A1-A2 (Temel Seviye), B1-B2 (Orta Seviye) ve C1-C2 (İleri Seviye) sertifikalar verilebilmektedir.

**Alt Program Hedefi:**

Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunulması

**Performans Göstergeleri**

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<b>1- Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısı</b>	Sayı	0	2	0	0	0	0

**Göstergeye İlişkin Açıklama:**

Bu gösterge ile toplumda engelliler, kadınlar ve yaşlılar olmak üzere pozitif ayrımcılık uygulanması gereken gruplara yönelik topluma kazandırıcı faaliyetlerin sayısı takip edilerek ; sosyal devlet amaçlarından biri olan hayat boyu öğrenmenin yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.

**Hesaplama Yöntemi:**

Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısı

**Verinin Kaynağı:**

Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (UAM), Bağımlılıkla Mücadele UAM, Sağlıklı Yaşlanma UAM, Otizm UAM, Sağlık Ekonomisi ve Sağlık Politikaları UAM, Sağlıklı Yaşlanma UAM, Yükseköğretim Kurumları Sürekli Eğitim Faaliyetleri Alt Programı Uygulayan Uygulama ve Araştırma Merkezleri, Engelli Öğrenci Koordinatörlüğü

**Sorumlu İdare:**

Sağlık Bilimleri Üniversitesi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<b>2- Eğitim programlarına başvuran kişi sayısı</b>	Sayı	600	500	0	0	0	0

**Göstergeye İlişkin Açıklama:**

Bu gösterge ile sürekli eğitim programlarına başvuran kişi sayısı izlenerek; gerek öğrencilerin ve personelin gerekse de Üniversitenin öğrenme imkânlarından faydalanmak isteyen toplumun tüm kesimlerinin sürekli eğitim faaliyetlerine katılımlarında artış sağlanması hedeflenmektedir.

**Hesaplama Yöntemi:****Verinin Kaynağı:**

Eğitim programlarına başvuran kişi sayısı

Türkçe ve Yabancı Dil Uygulama ve Araştırma Merkezi (UAM), Sürekli Eğitim UAM, Bağımlılıkla Mücadele UAM, Sağlıklı Yaşlanma UAM, Otizm UAM, Sağlık Ekonomisi ve Sağlık Politikaları UAM, Sağlıklı Yaşlanma UAM, Geleneksel ve Tamamlayıcı Tıp UAM, Yükseköğretim Kurumları Sürekli Eğitim Faaliyetleri Alt Programı Uygulayan Uygulama ve Araştırma Merkezleri

**Sorumlu İdare:**

Sağlık Bilimleri Üniversitesi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<b>3- Mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı</b>	Sayı	5	14	4	5	6	6

**Göstergeye İlişkin Açıklama:**

Bu gösterge ile Üniversite mezunlarına yönelik faaliyetler izlenerek mezunlar arasında kurumsal aidiyetin pekiştirilmesi ve mezuniyet sonrasında da devam edecek bir kurum kültürünün oluşturulması hedeflenmektedir.

**Hesaplama Yöntemi:****Verinin Kaynağı:**

Mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı

Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

**Sorumlu İdare:**

Sağlık Bilimleri Üniversitesi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<b>4- Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) ve Dil Merkezi (DİLMER) tarafından mesleki eğitime yönelik verilen sertifika sayısı</b>	Sayı	8	7	0	0	0	0

**Göstergeye İlişkin Açıklama:**

Bu gösterge ile Türkçe ve Yabancı Dil Uygulama ve Araştırma Merkezi ile Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi eğitimlerinde verilen sertifika sayısı izlenerek Üniversitenin toplumsal katkı faaliyetlerinde artış sağlanması hedeflenmektedir.

**Hesaplama Yöntemi:**

SBÜ SEM ve SBÜ TÖMER tarafından mesleki eğitime yönelik verilen sertifika sayısı

**Verinin Kaynağı:**

Türkçe ve Yabancı Dil Uygulama ve Araştırma Merkezi (SBÜ TÖMER), Sürekli Eğitim Merkezi Uygulama ve Araştırma Merkezi (SBÜ SEM)

**Sorumlu İdare:**

Sağlık Bilimleri Üniversitesi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<b>5- Tamamlanan sosyal sorumluluk projeleri sayısı</b>	Sayı	7	89	47	71	85	93

**Göstergeye İlişkin Açıklama:**

Bu gösterge ile Üniversitenin sosyal sorumluluk faaliyetleri izlenerek toplum katkı hizmetlerinin artırılması hedeflenmektedir.

**Hesaplama Yöntemi:**

Tamamlanan sosyal sorumluluk projeleri sayısı

**Verinin Kaynağı:**

Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (UAM), Bağımlılıkla Mücadele UAM, Sağlıklı Yaşlanma UAM, Otizm UAM, Sağlık Ekonomisi ve Sağlık Politikaları UAM, Sağlıklı Yaşlanma UAM, Yükseköğretim Kurumları Sürekli Eğitim Faaliyetleri Alt Programı Uygulayan Uygulama ve Araştırma Merkezleri, Tüm Akademik Birimler, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

**Sorumlu İdare:**

Sağlık Bilimleri Üniversitesi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<b>6- Üniversitenin çevrecilik alanlarında aldığı ödül sayısı</b>	Sayı	0	0	0	0	0	0

**Göstergeye İlişkin Açıklama:**

Bu gösterge ile çevrecilik alanındaki proje ve uygulamalar izlenerek; Üniversitenin toplumsal katkı alanında çevre duyarlılığını artırıcı faaliyetlerinde artış hedeflenmektedir.

**Hesaplama Yöntemi:**

Üniversitenin çevrecilik alanlarında aldığı ödül sayısı

**Verinin Kaynağı:**

Özel Kalem (Genel Sekreterlik)

**Sorumlu İdare:**

Sağlık Bilimleri Üniversitesi

**Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri**

Faaliyetler	2024 Bütçe	2024 Harcama Haziran	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<b>Toplum Hizmetine Sunulan Eğitim Programları, Kurs ve Seminerler</b>	50.000	26.150	60.000	70.000	80.000
Bütçe İçi	0	0	0	0	0
Bütçe Dışı	50.000	26.150	60.000	70.000	80.000
<b>TOPLAM</b>	<b>50.000</b>	<b>26.150</b>	<b>60.000</b>	<b>70.000</b>	<b>80.000</b>
Bütçe İçi	0	0	0	0	0
Bütçe Dışı	50.000	26.150	60.000	70.000	80.000

**Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:****Toplum Hizmetine Sunulan Eğitim Programları, Kurs ve Seminerler**

Döner sermaye işletme gelirleriyle finanse edilen bu faaliyet ile Hayat Boyu Öğrenme Programında sürekli eğitim faaliyetinde bulunan Sağlık Bilimleri Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Sağlık Bilimleri Üniversitesi Türkçe ve Yabancı Dil Uygulama ve Araştırma Merkezi, Geleneksel ve Tamamlayıcı Tıp Uygulama ve Araştırma Merkezi gibi hayat boyu öğrenme programı uygulayan birimlerin topluma yönelik vermiş olduğu sertifikalı veya sertifikasız eğitim programı, kurs ve seminerler yürütülmekte ve sosyal sorumluluk projeleri ile Üniversitenin Toplumsal Katkı Politikasında belirlenen amaçlara ulaşılması hedeflenmektedir.

Toplum Hizmetlerine Sunulan Eğitim Programları, Kurs ve Seminerler faaliyeti ile 12. Kalkınma Planında yer alan;

- 675. Hayat boyu öğrenmeye katılım ve belge çeşitliliği artırılacak, kazanımların belgelendirilmesi teşvik edilecek, hayat boyu öğrenme sisteminin işgücü piyasasının talep ettiği becerileri kazandırması ve bu becerilerin iş ve sosyal yaşamda etkin kullanımı sağlanacaktır.
- 809. Yaşlılara yönelik eğitim ve yaşam boyu öğrenme olanakları geliştirilecektir.

politikalarına ve Orta Vadeli Program (2025-2027)'da yer alan “Bireylerin istihdamda kalmalarının temin edilmesi ve sahip oldukları becerilerin günümüz ihtiyaçlarına uyarlanması için aktif yaşlanma yaklaşımını içerecek şekilde hayat boyu öğrenmeye katılım artırılacaktır” ve “Hayat boyu öğrenmenin ekonomiye katkısının artırılmasına yönelik müfredat analizi ve mevzuat güncellemesi yapılacaktır.” amaçları ile Üniversite Stratejik Planında yer alan “Yeşil dönüşümü sağlamış, sosyal sorumluluk sahibi ve sürdürülebilir bir üniversite olmak” stratejik amacına ulaşılması hedeflenmektedir.



**SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ PERFORMANS BİLGİSİ**

**Bütçe Yılı:** 2025  
**Program Adı:** TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK

**Alt Program Adı:** TEDAVİ HİZMETLERİ

**Gereke ve Açıklamalar**

Sağlık Bilimleri Üniversitesi Tıp ve Diş Hekimliği programlarının bir parçası olarak tıp doktoru ve diş hekimi adaylarına uygulamalı eğitimler vermektedir. Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezlerinde verilen uygulamalı eğitimler ile aynı zamanda halk sağlığı alanında sağlık hizmeti de sunulmakta ve sağlık sektörüne yetiştirilecek tıp doktoru ve diş hekimi adaylarının mesleki bilgi ve becerilerinin artırılması hedeflenmektedir. Tedavi Hizmetleri programı ile Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezlerindeki ameliyat sayısı, nitelikli yatak oranı, yatan hasta sayısı, yatak doluluk oranı gibi göstergeler izlenerek Tedavi Hizmetleri programında gelişim hedeflenmektedir. Tıp programlarında verilen uygulamalı eğitimler Sağlık Bakanlığına bağlı kamu hastaneleri ile afilyasyonlar sağlanarak yürütülmektedir. Sağlık Bilimleri Üniversitesinin doğrudan kendisine bağlı sadece bir sağlık uygulama ve araştırma merkezi bulunmaktadır. Ankara'da bulunan Gülhane Diş Hekimliği Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi ile Tedavi Edici Sağlık programı uygulanmakta ve tedavi hizmetleri yürütülmektedir.

**Alt Program Hedefi:**

Tedavi edici sağlık hizmetinin erişilebilir ve etkili olarak sunulmasının sağlanması

**Performans Göstergeleri**

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<b>1- Ameliyat sayısı</b>	Sayı	1.304	3.000	3.500	3.600	3.700	3.800

**Göstergeye İlişkin Açıklama:** Bu gösterge ile Ağız ve Diş Sağlığı alanında yapılan ameliyat sayısı takip edilerek; tedavi edici sağlık hizmetlerinde artış sağlanması hedeflenmektedir.

**Hesaplama Yöntemi:** Ameliyat sayısı

**Verinin Kaynağı:** Gülhane Diş Hekimliği Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi (SUAM)

**Sorumlu İdare:** Sağlık Bilimleri Üniversitesi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<b>2- Üniversite hastaneleri nitelikli yatak oranı</b>	Oran	1,00	0,5	1,00	1,00	1,00	1,00

**Göstergeye İlişkin Açıklama:** Bu gösterge ile Gülhane Diş Hekimliği SUAM'ın nitelikli yatak oranı takip edilerek; daha nitelikli ve donanımlı sağlık hizmeti verilmesi hedeflenmektedir.

**Hesaplama Yöntemi:** (Nitelikli Yatak Sayısı) / (Toplam Yatak Sayısı)

**Verinin Kaynağı:** Gülhane Diş Hekimliği SUAM

**Sorumlu İdare:** Sağlık Bilimleri Üniversitesi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<b>3- Üniversite hastaneleri yatak doluluk oranı</b>	Oran	1,00	0,50	0,15	0,20	0,20	0,20

**Göstergeye İlişkin Açıklama:** Bu gösterge ile Gülhane Diş Hekimliği SUAM'ın yatak doluluk oranı takip edilerek; yataklı tedavi hizmetlerinde artış sağlanması hedeflenmektedir.

**Hesaplama Yöntemi:** (Yatılan Gün Sayısı) / (Yatak sayısı X 365)

**Verinin Kaynağı:** Gülhane Diş Hekimliği SUAM

**Sorumlu İdare:** Sağlık Bilimleri Üniversitesi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<b>4- Yatan hasta sayısı</b>	Sayı	0	10	40	50	60	70

**Göstergeye İlişkin Açıklama:**

Bu gösterge ile Gülhane Diş Hekimliği SUAM'ın yatan hasta sayısı takip edilerek; yataklı tedavi sayısında artış sağlanması hedeflenmektedir.

**Hesaplama Yöntemi:**

Yatan hasta sayısı

**Verinin Kaynağı:**

Gülhane Diş Hekimliği SUAM

**Sorumlu İdare:**

Sağlık Bilimleri Üniversitesi

**Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri**

Faaliyetler	2024 Bütçe	2024 Harcama Haziran	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<b>Ağız ve Diş Sağlığı Hizmetleri</b>	<b>94.311.000</b>	<b>26.946.658</b>	<b>46.368.000</b>	<b>57.222.000</b>	<b>62.840.000</b>
Bütçe İçi	59.311.000	9.716.061	6.368.000	7.222.000	7.840.000
Bütçe Dışı	35.000.000	17.230.597	40.000.000	50.000.000	55.000.000
<b>Diş Hekimliği Hastanesi Tarafından Yapılacak Taban Ödeme</b>	<b>29.631.000</b>	<b>16.486.345</b>	<b>52.886.000</b>	<b>60.205.000</b>	<b>64.989.000</b>
Bütçe İçi	29.631.000	16.486.345	52.886.000	60.205.000	64.989.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
<b>TOPLAM</b>	<b>123.942.000</b>	<b>43.433.003</b>	<b>99.254.000</b>	<b>117.427.000</b>	<b>127.829.000</b>
Bütçe İçi	88.942.000	26.202.406	59.254.000	67.427.000	72.829.000
Bütçe Dışı	35.000.000	17.230.597	40.000.000	50.000.000	55.000.000

**Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:****Ağız ve Diş Sağlığı Hizmetleri**

Gülhane Diş Hekimliği Fakültesi öğrencilerinin ağız ve diş sağlığı alanında eğitimlerinin bir parçası olan uygulamalı eğitiminin Gülhane Diş Hekimliği Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezinde yapılarak aynı zamanda bir diş hastanesi görevi ile tedavi edici sağlık hizmetinin verilmesi bu faaliyet kapsamında yürütülmektedir. Yılı bütçe kanunu (E) cetvelinde belirtilen usul ve esaslara göre uygulamalı eğitim veren Üniversite hastanelerine yapılan cari transfer niteliği taşıyan hazine yardımları Üniversite Diş Hastanesi Döner Sermaye İşletme Müdürlüğüne tahakkuk ettirilerek aktarılmakta ve hastanenin cari giderleri için kullanılmaktadır. Ayrıca yatırım programında sağlık sektöründe yer alan ve hastanenin muhtelif işlerine yönelik alımlar bu faaliyet kapsamında yürütülmektedir.

Ağız ve Diş Sağlığı Hizmetleri faaliyeti ile 12. Kalkınma Planında yer alan;

- 717. Sağlık sisteminde mali sürdürülebilirlik sağlanacaktır.
- 805. Aktif ve sağlıklı yaşlanma için yaşlılara sunulan sağlık ve bakım hizmetlerinin etkinliğinin ve kalitesinin artırılması sağlanacaktır.

politikalarının gerçekleştirilmesine katkı sağlanması ve aynı zamanda Üniversite Stratejik Planında yer alan "Nitelikli sağlık eğitimi ile halk sağlığı hizmetlerinin etkinliği, etkililiği ve kalitesinin yükselmesine katkı sağlamak" amacına ulaşılması hedeflenmektedir.

**Diş Hekimliği Hastanesi Tarafından Yapılacak Taban Ödeme**

2547 sayılı Kanununun 58 inci maddesinin (c) fıkrası kapsamındaki personele yapılacak taban ödemelerde kullanılmak üzere Üniversite bütçesine döner sermayenin gelir ve gider durumu da dikkate alınarak yedek ödenekten aktarılan ödenekler Üniversite bütçesine gider kaydedilerek diş hekimliği fakültesi ile sağlık uygulama ve araştırma merkezinin döner sermaye hesaplarına bu faaliyet kapsamında ödenmektedir.

Diş Hekimliği Hastanesi Tarafından Yapılacak Taban Ödeme faaliyeti ile 12. Kalkınma Planında yer alan;

- 717. Sağlık sisteminde mali sürdürülebilirlik sağlanacaktır.
- 805. Aktif ve sağlıklı yaşlanma için yaşlılara sunulan sağlık ve bakım hizmetlerinin etkinliğinin ve kalitesinin artırılması sağlanacaktır.

politikalarına katkı sağlanması ve Üniversite Stratejik Planında yer alan " Nitelikli sağlık eğitimi ile halk sağlığı hizmetlerinin etkinliği, etkililiği ve kalitesinin yükselmesine katkı sağlamak " amacına ulaşılması hedeflenmektedir.

**SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ PERFORMANS BİLGİSİ**

**Bütçe Yılı:** 2025  
**Program Adı:** YÜKSEKÖĞRETİM

**Alt Program Adı:** ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM

**Gereke ve Açıklamalar**

Sağlık Bilimleri Üniversitesi sağlık temalı olarak kurulan ilk devlet üniversitesidir. Kuruluş kanunu ile verilen yetkiyle yurt dışında eğitim birimleri açabilmekte; Sağlık Bakanlığına bağlı hastanelerle yapılan protokollerle de sağlık uygulama ve araştırma faaliyetlerini yürütebilmektedir. Yurt içinde İstanbul, Ankara, İzmir, Bursa, Adana, Kayseri, Trabzon ve Erzurum'da; yurt dışında Somali-Mogadişu, Sudan-Nyala, Filipinler-Bangsamoro Özerk Bölgesi, Özbekistan-Buhara, Suriye-Çobanbey, Irak-Kerkük ve Tanzania-Darusselam'da bulunan eğitim birimlerinde sağlık alanında tıp, diş hekimliği, eczacılık, sağlık ve yaşam bilimleri programlarında ön lisans, lisans ve lisansüstü düzeyde eğitim verilmekte; ayrıca doktora ve tıpta uzmanlık ile diş hekimliğinde uzmanlık düzeylerinde sağlık uygulama araştırma merkezlerinde uzmanlık eğitimleri verilmektedir. Ülkemizin kardeşlik bağı ile bağlı olduğu coğrafyalarda sağlık sektörünün ihtiyacı olan nitelikli sağlık personeli yetiştirilmesi Üniversitenin ana misyonlarından biridir. Bu kapsamda yürütülen Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim programı ile öğrencilerin mesleki gelişimlerine katkı sağlayacak elektronik ve basılı kütüphane kaynaklarının iyileştirilmesi; öğrencilerin başarı düzeylerinin yükselmesini sağlayacak derslik ve derslik dışı alanlarda düzenlemelerin yapılması; öğrencilerin uluslararası değişim programlarından yararlanmasını teşvik edilerek bilgi ve deneyimlerinin artırılmasının sağlanması; öğretim üyesi başına düşen öğrenci oranının azaltılarak daha sağlıklı koşullarda eğitim hizmetlerinin verilmesi; yabancı uyruklu akademisyenlerin, yabancı uyruklu öğrencilerin ve yabancı dilde uygulanan programların artırılarak üniversitenin uluslararasılaşma politikasına uygun bir eğitim kurumu olmasının sağlanması temel hedeflerdendir.

**Alt Program Hedefi:**

Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi

**Performans Göstergeleri**

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<b>1- Doktora eğitimini tamamlayanların sayısı</b>	Sayı	10	15	48	60	80	100

**Göstergeye İlişkin Açıklama:**

Bu gösterge ile doktora eğitimini tamamlayanların sayısı takip edilerek; sağlık sektöründe istihdam edilmek üzere doktora düzeyinde eğitim almış nitelikli insan kaynağında artış sağlanması hedeflenmektedir.

**Hesaplama Yöntemi:**

Doktora eğitimini tamamlayanların sayısı

**Verinin Kaynağı:**

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

**Sorumlu İdare:**

Sağlık Bilimleri Üniversitesi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<b>2- Eğitim bilimleri kontenjan doluluk oranı</b>	Oran	0	0	0	0	0	0

**Göstergeye İlişkin Açıklama:**

Sağlık Bilimleri Üniversitesinde Eğitim Bilimleri Programları bulunmadığından bu gösterge izlenmemektedir.

**Hesaplama Yöntemi:****Verinin Kaynağı:****Sorumlu İdare:**

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<b>3- Eğitimin program süresinde bitirilme oranı</b>	Oran	0,95	0,95	0,95	0,95	0,95	0,95

**Göstergeye İlişkin Açıklama:**

Bu gösterge ile eğitimin program süresinde bitirilme oranı takip edilerek, öğrencilerin eğitim programını süresi içinde tamamlamaları ve başarılı öğrenci sayısında artış sağlanması hedeflenmektedir.

**Hesaplama Yöntemi:**

(Eğitimi Program Süresinde Bitiren Öğrenci Sayısı) / (Son Sınıf Toplam Öğrenci Sayısı)

**Verinin Kaynağı:**

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

**Sorumlu İdare:**

Sağlık Bilimleri Üniversitesi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<b>4- Fen bilimleri kontenjan doluluk oranı</b>	Oran	0	0	0	0	0	0

**Göstergeye İlişkin Açıklama:**

Sağlık Bilimleri Üniversitesinde Fen Bilimleri Programları bulunmadığından bu gösterge izlenmemektedir.

**Hesaplama Yöntemi:****Verinin Kaynağı:****Sorumlu İdare:**

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<b>5- Kütüphanede bulunan basılı ve elektronik kaynak sayısı</b>	Sayı	526.612	180.000	177.000	180.000	185.000	190.000

**Göstergeye İlişkin Açıklama:**

Bu gösterge ile basılı ve elektronik kaynak sayısı takip edilerek; kütüphane envanterindeki sağlık alanında uluslararası geçerliliği olan yayınların alımı, e-kütüphane erişim imkânlarının iyileştirilmesi, uluslararası geçerliliği olan veri kaynaklarına erişimin kolaylaştırılması ve akademisyen, öğrenci ve idari personelin mesleki gelişimi, bilgi ve birikiminde artış sağlanması hedeflenmektedir.

**Hesaplama Yöntemi:**

e-Kütüphane "İçerik Dağılımı"nda yer alan toplam basılı yayın sayısı ve veri tabanlarından erişilebilen elektronik kaynak toplamı

**Verinin Kaynağı:**

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı

**Sorumlu İdare:**

Sağlık Bilimleri Üniversitesi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<b>6- Kütüphanede bulunan öğrenci başına düşen basılı ve elektronik kaynak sayısı</b>	Sayı	20,88	6,79	7,26	6,92	6,73	6,33

**Göstergeye İlişkin Açıklama:**

Bu gösterge ile öğrenci başına düşen kaynak sayısı takip edilerek; kütüphane envanterindeki sağlık alanında uluslararası geçerliliği olan yayınların alımı, e-kütüphane erişim imkânlarının iyileştirilmesi, uluslararası geçerliliği olan veri kaynaklarına erişiminin sağlanması, öğrencilerin mesleki gelişimi, bilgi ve birikimlerinde artış sağlanması hedeflenmektedir.

**Hesaplama Yöntemi:****Verinin Kaynağı:****Sorumlu İdare:**

(Basılı ve Elektronik Kaynak Sayısı) / (Öğrenci Sayısı)  
Kütüphane Dokümantasyon Daire Başkanlığı, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı  
Sağlık Bilimleri Üniversitesi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<b>7- Kütüphaneden yararlanan kişi sayısı</b>	Sayı	80.684	175.000	200.000	210.000	220.000	230.000

**Göstergeye İlişkin Açıklama:**

Bu gösterge ile kütüphanelerden yararlanan kişi sayısı takip edilerek, öğrenci, akademisyen ve idari personelin mesleki gelişimi, bilgi ve birikiminin artırılabilmesi için kütüphane imkânlarından faydalananlarda artış sağlanması hedeflenmektedir.

**Hesaplama Yöntemi:****Verinin Kaynağı:****Sorumlu İdare:**

Kütüphaneden yararlanan kişi sayısı  
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı  
Sağlık Bilimleri Üniversitesi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<b>8- Lisansüstü öğrencilerin toplam öğrenciler içindeki payı</b>	Oran	0,06	0,06	0,06	0,06	0,07	0,08

**Göstergeye İlişkin Açıklama:**

Bu gösterge ile lisansüstü öğrencilerin toplam öğrenciler içindeki payı takip edilerek; Üniversitenin lisansüstü öğrenci sayısındaki artış ve yüksek lisans ve doktora programlarından mezun olan insan kaynağının sağlık sektörünün ihtiyaçları doğrultusunda eğitim almalarının sağlanması hedeflenmektedir.

**Hesaplama Yöntemi:****Verinin Kaynağı:****Sorumlu İdare:**

(Yüksek Lisans ve Doktora Öğrenci Sayısı) / (Toplam Öğrenci Sayısı)  
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı  
Sağlık Bilimleri Üniversitesi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<b>9- Öğrenci başına düşen eğitim alanı</b>	Metrekare	4,71	4,72	4,87	4,62	4,55	4,33

**Göstergeye İlişkin Açıklama:**

Bu gösterge ile öğrenci başına düşen eğitim alanındaki artış izlenerek, derslik kapasitenin öğrenci sayısı ile orantılı olması ve daha sağlıklı koşullarda eğitim-öğretim hizmetinin verilmesinin sağlanması hedeflenmektedir.

**Hesaplama Yöntemi:****Verinin Kaynağı:****Sorumlu İdare:**

(Eğitim Alanı) / (Öğrenci Sayısı)

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Yapı İşleri Daire Başkanlığı  
Sağlık Bilimleri Üniversitesi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<b>10- Öğrenci başına düşen kapalı alan</b>	Metrekare	15,01	14,72	15,52	14,62	14	13

**Göstergeye İlişkin Açıklama:**

Bu gösterge ile öğrenci başına düşen kapalı alandaki gelişim izlenerek toplam kapalı alanların öğrenci hacmi ile orantılı olarak artmasının sağlanması hedeflenmektedir.

**Hesaplama Yöntemi:****Verinin Kaynağı:****Sorumlu İdare:**

(Kapalı Alan) / (Öğrenci Sayısı)

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Yapı İşleri Daire Başkanlığı  
Sağlık Bilimleri Üniversitesi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<b>11- Öğrenci değişim programlarından yararlanan öğrencilerin oranı</b>	Oran	0,0017	0,0018	0,0008	0,0015	0,0022	0,0027

**Göstergeye İlişkin Açıklama:**

Bu gösterge ile Farabi, Erasmus, Mevlana gibi değişim programlarından faydalanan öğrenci sayısı izlenerek, uluslararası öğrenci değişim hareketlerinden faydalanan öğrenci sayısında artış sağlanması hedeflenmektedir.

**Hesaplama Yöntemi:****Verinin Kaynağı:****Sorumlu İdare:**

(Değişim Programlarından Yararlanan Öğrenci Sayısı) / (Toplam Öğrenci Sayısı)

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Yurtdışı Akademik Birimler ve Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü

Sağlık Bilimleri Üniversitesi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<b>12- Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı</b>	Sayı	6,27	5,88	6,06	6,12	6,4	6,9

**Göstergeye İlişkin Açıklama:**

Bu gösterge ile öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı takip edilerek; öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı oranının azalması ve sunulan eğitim-öğretim hizmetlerinin iyileştirilmesi hedeflenmektedir.

**Hesaplama Yöntemi:****Verinin Kaynağı:****Sorumlu İdare:**

(Öğrenci Sayısı) / (Öğretim Üyesi Sayısı)

Personel Daire Başkanlığı, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı  
Sağlık Bilimleri Üniversitesi



Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<b>13- Sağlık bilimleri kontenjan doluluk oranı</b>	Oran	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00

**Göstergeye İlişkin Açıklama:**

Bu gösterge ile Üniversitenin öğrenci kontenjanı doluluk oranı takip edilerek; ülkemizin sağlık sektörünün ihtiyaç duyduğu insan kaynağı ihtiyacını karşılama misyonu olan Üniversitenin kontenjan doluluk oranlarının yüksek olması ve öğrenci tercihlerinde üst sıralarda yer almasının sağlanması hedeflenmektedir.

**Hesaplama Yöntemi:****Verinin Kaynağı:****Sorumlu İdare:**

(Toplam Dolu Kontenjan Sayısı) / (Toplam Kontenjan Sayısı)

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Sağlık Bilimleri Üniversitesi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<b>14- Sosyal bilimler kontenjan doluluk oranı</b>	Oran	0	0	0	0	0	0

**Göstergeye İlişkin Açıklama:**

Sağlık Bilimleri Üniversitesinde Sosyal Bilimler Programları bulunmadığından bu gösterge izlenmemektedir.

**Hesaplama Yöntemi:****Verinin Kaynağı:****Sorumlu İdare:**

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<b>15- Teknokent veya Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) projelerine katılan öğrenci sayısı</b>	Sayı	4	2	4	6	6	10

**Göstergeye İlişkin Açıklama:**

Bu gösterge ile Teknokent ve Teknoloji Transfer Ofisi projelerine katılan öğrenci sayısındaki artış takip edilerek; araştırma üniversitesi olma hedefi doğrultusunda öğrencilerin proje üretmeleri ve AR-GE faaliyetlerinde bulunmalarında artışın sağlanması hedeflenmektedir.

**Hesaplama Yöntemi:****Verinin Kaynağı:****Sorumlu İdare:**

Teknokent veya Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) projelerine katılan öğrenci sayısı

Teknokent, TTO

Sağlık Bilimleri Üniversitesi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<b>16- Uluslararası kuruluşlarla ortak uygulanan eğitim programı sayısı</b>	Sayı	0	0	2	3	3	3

**Göstergeye İlişkin Açıklama:** Bu gösterge ile Üniversitenin uluslararasılaşma politikasına uygun olarak uluslararası kuruluşlarla ortak uygulanan eğitim program sayısında artış sağlanması hedeflenmektedir.

**Hesaplama Yöntemi:** Uluslararası kuruluşlarla ortak uygulanan eğitim programı sayısı

**Verinin Kaynağı:** Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

**Sorumlu İdare:** Sağlık Bilimleri Üniversitesi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<b>17- Yabancı dilde eğitim veren program sayısı</b>	Sayı	4	4	4	4	4	4

**Göstergeye İlişkin Açıklama:** Bu gösterge ile yabancı dilde eğitim veren program sayısındaki artış takip edilerek; Üniversitenin uluslararasılaşma politikasına uygun olarak sağlık alanında çok dilli eğitim veren bir üniversite olunması hedeflenmektedir.

**Hesaplama Yöntemi:** Yabancı dilde eğitim verilen program sayısı

**Verinin Kaynağı:** Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

**Sorumlu İdare:** Sağlık Bilimleri Üniversitesi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<b>18- Yabancı uyruklu akademisyen sayısı</b>	Sayı	7	10	7	10	12	15

**Göstergeye İlişkin Açıklama:** Bu gösterge ile Üniversitenin uluslararasılaşma politikasına uygun olarak yabancı uyruklu akademisyen sayısında artış sağlanması hedeflenmektedir.

**Hesaplama Yöntemi:** Yabancı uyruklu akademisyen sayısı

**Verinin Kaynağı:** Personel Daire Başkanlığı

**Sorumlu İdare:** Sağlık Bilimleri Üniversitesi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<b>19- Yabancı uyruklu öğrenci sayısı</b>	Sayı	3.298	4.800	3.202	3.350	3.500	3.600

**Göstergeye İlişkin Açıklama:** Bu gösterge ile yabancı uyruklu öğrenci sayısındaki artış izlenerek Üniversitenin uluslararasılaşma politikasına uygun olarak kardeşlik bağı ile bağlı olunan coğrafyalarda istihdam edilmek üzere nitelikli sağlık personeli yetiştirilmesi hedeflenmektedir.

**Hesaplama Yöntemi:** Yabancı uyruklu öğrenci sayısı

**Verinin Kaynağı:** Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

**Sorumlu İdare:** Sağlık Bilimleri Üniversitesi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<b>20- Yan dal ve çift ana dal programından mezun olanların toplam mezun sayısına oranı</b>	Oran	0	0	0	0	0	0

**Göstergeye İlişkin Açıklama:**

Bu gösterge ile Üniversitede yan dal veya çift ana dal program sayısının artırılarak; başarılı öğrencilerin multidisipliner bir anlayış çerçevesinde mesleki gelişimlerinin sağlanması hedeflenmektedir.

**Hesaplama Yöntemi:**

(Yan Dal ve Çift Ana Dal Programından Mezun Olanların Sayısı) / (Toplam Mezun Sayısı)

**Verinin Kaynağı:**

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

**Sorumlu İdare:**

Sağlık Bilimleri Üniversitesi

**Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri**

Faaliyetler	2024 Bütçe	2024 Harcama Haziran	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<b>Doktora Öğrencilerine Yönelik Burs Hizmetleri</b>	0	510.645	0	0	0
Bütçe İçi	0	510.645	0	0	0
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
<b>Doktora ve Tıpta Uzmanlık Eğitimi</b>	2.154.173.000	1.587.181.886	4.329.508.000	5.030.175.000	5.671.371.000
Bütçe İçi	2.154.173.000	1.587.181.886	4.329.508.000	5.030.175.000	5.671.371.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
<b>Yükseköğretim Kurumları Bilgi ve Kültürel Kaynaklar ile Sportif Altyapının Geliştirilmesi Hizmetleri</b>	35.933.000	43.023.233	47.201.000	49.291.000	55.681.000
Bütçe İçi	35.933.000	43.023.233	47.201.000	49.291.000	55.681.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
<b>Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim</b>	2.694.584.000	1.022.268.094	2.700.942.000	3.152.218.000	3.541.399.000
Bütçe İçi	2.694.584.000	1.022.268.094	2.700.942.000	3.152.218.000	3.541.399.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
<b>Yükseköğretim Kurumları Uluslararası Ortak Eğitim ve Öğretim Programı</b>	3.786.000	849.868	7.572.000	15.144.000	30.288.000
Bütçe İçi	0	0	0	0	0
Bütçe Dışı	3.786.000	849.868	7.572.000	15.144.000	30.288.000
<b>TOPLAM</b>	<b>4.888.476.000</b>	<b>2.653.833.727</b>	<b>7.085.223.000</b>	<b>8.246.828.000</b>	<b>9.298.739.000</b>
Bütçe İçi	4.884.690.000	2.652.983.859	7.077.651.000	8.231.684.000	9.268.451.000
Bütçe Dışı	3.786.000	849.868	7.572.000	15.144.000	30.288.000

**Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:****Doktora Öğrencilerine Yönelik Burs Hizmetleri**

Yüksek Öğretim Kurumu 100/2000 Doktora Bursu kapsamında öncelikli alanlarda yetiştirilmek üzere doktora öğrencilerine verilen burslar bu faaliyet kapsamında yürütülmektedir.

Doktora Öğrencilerine Yönelik Burs Hizmetleri faaliyeti ile 12. Kalkınma Planında yer alan;

- 544.2. Araştırma deneyimine sahip nitelikli insan kaynağının artırılmasını teminen kamu destekli Ar-Ge projelerinde daha fazla lisans, yüksek lisans ve doktora bursiyerinin yer alması sağlanacaktır.
- 546.1. Temel bilimlere yönelik lisansüstü burs miktarı ve faydalanan sayısı artırılabacaktır.
- 686.6. Doktora ve doktora sonrası araştırmalar için burs çeşitliliğinin artırılması sağlanacaktır.
- 682. Üniversitelerin nitelik yönünden gelişmelerinin izlenmesi ve yönlendirilmeleri sağlanacaktır.

- 685. Yükseköğretimin uluslararasılaşma düzeyi yükseltilecek, ülkemiz nitelikli uluslararası öğrenciler ve akademisyenler için çekim merkezi haline getirilecektir.
- 693. Yükseköğretim sisteminde kalite güvencesi kültürü yaygınlaştırılacak ve güçlendirilecektir.

politikalarının gerçekleştirilmesine katkı sağlanması hedeflenmektedir.

Doktora Öğrencilerine Burs ve Destekler faaliyeti ile aynı zamanda 2025-2027 OVP'de yer alan "*Nitelikli insan kaynağını ve araştırma kapasitesini artırmak üzere AR-GE projelerinde yer alan bursiyer sayısı artırılabacak, genç araştırmacılara yönderlik desteği verilecektir.*" hedefi ile Üniversite Stratejik Planında yer alan "*Akredite üniversite olmak ve eğitim-öğretimin niteliğini yükseltmek*" ve "*Sağlık bilimleri alanında dünyanın önde gelen üniversiteleri arasında yer almak*" amaçlarına ulaşılması hedeflenmektedir.

### Doktora ve Tıpta Uzmanlık Eğitimi

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve Tıpta ve Dış Hekimliğinde Uzmanlık Eğitimi Yönetmeliği hükümlerine göre Üniversitenin gerek Enstitülerinde yüksek lisans ve doktora düzeyinde gerekse de sağlık uygulama ve araştırma merkezlerinde vermiş olduğu doktora ve tıpta uzmanlık eğitimi bu faaliyet kapsamında yürütülmektedir.

Doktora ve Tıpta Uzmanlık Eğitimi faaliyeti ile 12. Kalkınma Planında yer alan;

- 686. Doktoralı insan kaynağının nicelik ve niteliği artırılacaktır.
- 681. Üniversitelerin nitelik yönünden gelişmelerinin izlenmesi ve yönlendirilmeleri sağlanacaktır.
- 683. Akademik personelin niteliği yükseltilecektir.
- 684. Üniversite öğrencilerinin ve mezunlarının mesleki yetkinlikleri artırılacaktır.
- 685. Yükseköğretimin uluslararasılaşma düzeyi yükseltilecek, ülkemiz nitelikli uluslararası öğrenciler ve akademisyenler için çekim merkezi haline getirilecektir.
- 692. Yükseköğretim düzeyinde mesleki ve teknik eğitim güçlendirilecektir.
- 693. Yükseköğretim sisteminde kalite güvencesi kültürü yaygınlaştırılacak ve güçlendirilecektir.
- 711. Sağlıkta insan kaynağı ile fiziki altyapı nicelik ve nitelik olarak iyileştirilecek ve bölgeler arası dağılımda denge sağlanacaktır.
- 797. Sporcu sağlığı merkezleri, hizmet kalitesi ve çeşitliliği artırılarak yaygınlaştırılacak, spor hekimi ihtiyacının giderilmesi sağlanacaktır.
- 798. Profesyonel sporcuların uluslararası alanda başarılarının artırılması sağlanacaktır.

politikalarının gerçekleştirilmesine katkı sağlanması ve Üniversite Stratejik Planında yer alan " ile Üniversite Stratejik Planında yer alan "*Akredite üniversite olmak ve eğitim-öğretimin niteliğini yükseltmek*" ve "*Sağlık bilimleri alanında dünyanın önde gelen üniversiteleri arasında yer almak*" amaçlarına ulaşılması hedeflenmektedir.

### Yükseköğretim Kurumları Bilgi ve Kültürel Kaynaklar ile Sportif Altyapının Geliştirilmesi

#### Hizmetleri

124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname hükümlerine göre Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından yürütülen kütüphane ve e-kütüphane hizmetleri ve yatırım programlarında yer alan basılı ve elektronik yayın alımları ile beden eğitimi ve spor sektöründe gerçekleştirilen spor tesisleri yatırım projeleri bu faaliyet kapsamında yürütülmektedir.

Yükseköğretim Kurumları Bilgi ve Kültürel Kaynaklar ile Sportif Altyapının Geliştirilmesi Hizmetleri faaliyeti ile 12. Kalkınma Planında yer alan;

- 783. Kültür ve sanata erişim ve katılım olanakları artırılacaktır.
- 746. Gençlerin fiziki, sosyal ve muhakeme yönüyle gelişimleri ile yenilikçi ve girişimci niteliklerini destekleyen bilim, sanat, kültür ve spor faaliyetlerine katılımları özendirilecektir.
- 765. Engelli bireylerin iyileşme ve gelişme süreçlerine katkı sağlamak amacıyla spor faaliyetleri yaygınlaştırılacaktır.
- 795. Her yaşta vatandaşın sportif faaliyetlere düzenli katılımları teşvik edilecektir.
- 682. Üniversitelerin nitelik yönünden gelişmelerinin izlenmesi ve yönlendirilmeleri sağlanacaktır.
- 685. Yükseköğretimin uluslararasılaşma düzeyi yükseltilecek, ülkemiz nitelikli uluslararası öğrenciler ve akademisyenler için çekim merkezi haline getirilecektir.
- 693. Yükseköğretim sisteminde kalite güvencesi kültürü yaygınlaştırılacak ve güçlendirilecektir.

politikalarına katkı sağlanması Üniversite Stratejik Planında yer alan " Akredite üniversite olmak ve eğitim-öğretimin niteliğini yükseltmek" ve "*Sağlık bilimleri alanında dünyanın önde gelen üniversiteleri arasında yer almak*" amaçlarına ulaşılması hedeflenmektedir.

### Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu hükümlerine göre fakülte ve yüksekokullarda birinci öğretim düzeyinde verilen eğitim-öğretim hizmetleri bu faaliyet kapsamında yürütülmektedir.

Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim faaliyeti ile 12. Kalkınma Planında yer alan;

- 667. Eğitimde teknolojinin doğru kullanımı sağlanacak, teknoloji okuryazarlığı artırılacak ve teknoloji kullanımından kaynaklı eşitsizlikler azaltılacaktır.
- 669. Öğretim programları milli, manevi, ahlaki ve evrensel değerler esas alınarak küresel gelişmelere ve ihtiyaçlara uygun olarak güncellenecek, dijital içeriklerin niteliği ve niceliği geliştirilecektir.
- 672. İklim değişikliği ile mücadele başta olmak üzere sürdürülebilir kalkınma bilincinin tüm öğrencilerde oluşturulması sağlanacak, eğitim mekânları yeşil dönüşümü sağlayacak şekilde tasarlanacaktır.
- 678. Mesleki ve teknik eğitimde özel sektörle işbirliği artırılacaktır.
- 679. Mesleki ve teknik eğitimde mesleki, akademik, dijital ve sosyal beceri kazanımı iyileştirilecek, ahilik kültürüyle birlikte mesleki değerlere bağlılık güçlendirilecektir.
- 682. Üniversitelerin nitelik yönünden gelişmelerinin izlenmesi ve yönlendirilmeleri sağlanacaktır.
- 683. Akademik personelin niteliği yükseltilecektir.
- 684. Üniversite öğrencilerinin ve mezunlarının mesleki yetkinlikleri artırılacaktır.
- 685. Yükseköğretimin uluslararasılaşma düzeyi yükseltilecek, ülkemiz nitelikli uluslararası öğrenciler ve akademisyenler için çekim merkezi haline getirilecektir.
- 692. Yükseköğretim düzeyinde mesleki ve teknik eğitim güçlendirilecektir.
- 693. Yükseköğretim sisteminde kalite güvencesi kültürü yaygınlaştırılacak ve güçlendirilecektir.
- 973. Türkiye'nin uluslararası görünürlüğü artırılması ve imajının güçlendirilmesi için kamu, kültür ve eğitim diplomasisi faaliyetleri derinleştirilecek, uluslararası kamuoyunda Türkiye'nin tanıtımına yönelik etkili çalışmalar yürütülecektir.

politikalarının gerçekleştirilmesine katkı sağlanması hedeflenmektedir.

Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim faaliyeti ile 2025-2027 OVP'de yer alan;

- Üniversite öğrencilerinin teknoloji firmalarında staj imkânlarını yaygınlaştırmak üzere, özel sektör firmalarının stajyer programları özendirilecektir.
- Mesleki ve teknik eğitim müfredatı özel sektörle işbirliği içerisinde güncellenecek, staj ve işbaşı eğitimi programlarının yaygınlaştırmasını sağlayacak şekilde yönetim ve finansman konuları da dâhil olmak üzere özel sektör katılımı artırılacaktır.
- Mesleki ve teknik ortaöğretim ve yükseköğretim mezunlarına yönelik mezun takip sistemi oluşturulacak, işgücü piyasası performansları analiz edilecek ve ilgili paydaşlarla paylaşılacaktır.

hedefleri ile Üniversite Stratejik Planında yer alan " Akredite üniversite olmak ve eğitim-öğretimin niteliğini yükseltmek" ve "Sağlık bilimleri alanında dünyanın önde gelen üniversiteleri arasında yer almak" amaçlarına ulaşılması hedeflenmektedir.

### **Yükseköğretim Kurumları Uluslararası Ortak Eğitim ve Öğretim Programı**

Öğrenci ve akademik personel değişim programlarından olan Mevlana ve Erasmus gibi uluslararası değişim programlarına ilişkin özel hesaplardan giderler bu faaliyet kapsamında yürütülmektedir.

Yükseköğretim Kurumları Uluslararası Ortak Eğitim ve Öğretim Programı ile Üniversite Stratejik Planında yer alan " Akredite üniversite olmak ve eğitim-öğretimin niteliğini yükseltmek" ve "Sağlık bilimleri alanında dünyanın önde gelen üniversiteleri arasında yer almak" amaçlarına ulaşılması hedeflenmektedir.

**Alt Program Adı:** ÖĞRETİM ELEMANLARINA SAĞLANAN BURS VE DESTEKLER**Gereke ve Açıklamalar**

Öğretim Elemanlarına Sağlanan Burs ve Destekler programı ile öğretim elemanlarına sağlanan araştırma burs ve desteklerin artırılması, YÖK tarafından öncelikli alanlarda yetiştirilmek üzere doktora programlarında okuyan öğrencilere verilen burslarda ve akademisyenlerin yurt dışında yabancı dil yeterliliklerinin artırılması için verilen burslarda artış sağlanması hedeflenmektedir. Bu alt program ile öğrencilerin araştırma burslarından faydalanması ve akademisyenlerin YÖK, TÜBA, TÜBİTAK gibi kuruluşların bilim ve teşvik ödüllerini kazanması sonucunu doğuracak bilimsel çalışmalar yapılması teşvik edilmektedir. Öğretim Elemanlarına Sağlanan Burs ve Destekler programı ile SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde yayımlanacak değerinde olan bilimsel yayınların üretilbileceği bir akademik çevrenin oluşturulması ana hedeflerdendir.

**Alt Program Hedefi:**

Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi

**Performans Göstergeleri**

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<b>1- SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı</b>	Sayı	0,61	0,67	0,71	0,73	0,75	0,74

**Göstergeye İlişkin Açıklama:**

Bu gösterge ile akademisyenlerin SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerdeki yayımlanan makale sayısı takip edilerek Üniversitenin uluslararası endekslerde yayımlanan yayınlarının niteliğinde artış sağlanması hedeflenmektedir.

**Hesaplama Yöntemi:**

(Affiliation: "University of Health Science" arama kistasıyla Web of Science'dan elde edilecek uluslararası endekslerde yer alan nitelikli bilimsel yayın verisi) / Öğretim Elemanı Sayısı

**Verinin Kaynağı:**

Web of Science, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, Personel Daire Başkanlığı

**Sorumlu İdare:**

Sağlık Bilimleri Üniversitesi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<b>2- Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenecek öncelikli alanlarda sağlanan burslardan yararlanan doktora öğrenci sayısı</b>	Sayı	12	20	8	15	20	25

**Göstergeye İlişkin Açıklama:**

Bu gösterge ile YÖK 100/2000 kapsamında burs alan bursiyer sayısı izlenerek; öncelikli alanlarda yetiştirilmek üzere doktora düzeyinde eğitim alan öğrenci sayısında artış sağlanması hedeflenmektedir.

**Hesaplama Yöntemi:**

YÖK 100/2000 Bursiyeri Sayısı

**Verinin Kaynağı:**

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

**Sorumlu İdare:**

Sağlık Bilimleri Üniversitesi



Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<b>3- Yükseköğretim Kurulu tarafından sağlanan araştırma desteklerinden yararlananların sayısı</b>	Sayı	100	63	46	67	81	97

**Göstergeye İlişkin Açıklama:**

Bu gösterge ile araştırma burslarından yararlanan akademik personel ve öğrenci sayısı takip edilerek; araştırmacı potansiyeline sahip öğrenci ve akademisyen sayısında artış sağlanması hedeflenmektedir.

**Hesaplama Yöntemi:**

Yükseköğretim Kurulu tarafından sağlanan araştırma desteklerinden yararlananların sayısı

**Verinin Kaynağı:**

Tüm Akademik Birimler

**Sorumlu İdare:**

Sağlık Bilimleri Üniversitesi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<b>4- Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi ve TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı</b>	Sayı	0	16	1	1	1	1

**Göstergeye İlişkin Açıklama:**

Bu gösterge ile YÖK, TÜBA ve TÜBİTAK bilim teşvik ve sanat ödülleri sayısı izlenerek Üniversitenin araştırma üniversitesi olma hedefi yolunda aldığı ödül sayısında artış sağlanması hedeflenmektedir.

**Hesaplama Yöntemi:**

Tüm Akademik Birimler

**Verinin Kaynağı:**

Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi ve TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı

**Sorumlu İdare:**

Sağlık Bilimleri Üniversitesi

**Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri**

Faaliyetler	2024 Bütçe	2024 Harcama Haziran	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<b>TOPLAM</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Bütçe İçi	0	0	0	0	0
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0

**Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:****Araştırma Görevlileri Yurtdışı Araştırma Bursu Hizmetleri**

Sağlık Bilimleri Üniversitesinde Araştırma Görevlileri Yurtdışı Araştırma Bursu Hizmetleri faaliyeti bütçe içi veya bütçe dışı kaynaklarla yürütülmemektedir.

**Öğretim Elemanları Yurtdışı Yabancı Dil Bursu Hizmetleri**

Sağlık Bilimleri Üniversitesinde Öğretim Elemanları Yurtdışı Yabancı Dil Bursu Hizmetleri faaliyeti bütçe içi veya bütçe dışı kaynaklarla yürütülmemektedir.

**Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı ve Yurtdışı Destek Hizmetleri**

Sağlık Bilimleri Üniversitesinde Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı ve Yurtdışı Destek Hizmetleri faaliyeti bütçe içi veya bütçe dışı kaynaklarla yürütülmemektedir.

**Alt Program Adı:** YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI**Gereke ve Açıklamalar**

Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamı programı ile sağlık sektöründe istihdam edilmek üzere yetiştirilmesi hedeflenen öğrencilerin sosyal varlıklarını geliştirecek öğrenci kulüpleri ve toplulukları ile yapılan kültür ve sportif faaliyetlerin artırılması; öğrencilerin yurt olanaklarının iyileştirilmesi ve öğrencilerin asgari kalori ihtiyaçları da gözetilerek yemekhane ücretlerinin iyileştirilmesi hedeflenmekte ve öğrenci memnuniyet oranının artırılması hedeflenmektedir.

**Alt Program Hedefi:**

Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi

**Performans Göstergeleri**

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<b>1- Barınma hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı</b>	Sayı	1.988	1.700	1.991	2.000	2.000	3.000

**Göstergeye İlişkin Açıklama:**

Bu gösterge ile Üniversitenin yurtlarından faydalanan öğrenci sayısı izlenerek; Üniversitenin öğrencilerine sunulan nitelikli barınma hizmetinde artış sağlanması hedeflenmektedir.

**Hesaplama Yöntemi:**

Barınma hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı

**Verinin Kaynağı:**

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

**Sorumlu İdare:**

Sağlık Bilimleri Üniversitesi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<b>2- Beslenme hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı</b>	Sayı	168.120	160.000	900.000	910.000	920.000	930.000

**Göstergeye İlişkin Açıklama:**

Bu gösterge ile öğrencilerin beslenmesine yönelik düzenlenen hakedişlerdeki öğün sayısı takip edilerek; kahvaltı, öğle yemeği ve akşam yemekleri ile öğrencilerin günlük asgari almaları gereken kalori miktarı gözetilerek besin değeri ve çeşitliliği yüksek yemek hizmetinden faydalanmaları ve sunulan yemekhane hizmetinden faydalanan öğrenci sayısında artış sağlanması hedeflenmektedir.

**Hesaplama Yöntemi:**

Öğrencilerin beslenmesine yönelik düzenlenen hakedişlerdeki sabah kahvaltısı, öğle yemeği ve akşam yemeği toplamı

**Verinin Kaynağı:**

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

**Sorumlu İdare:**

Sağlık Bilimleri Üniversitesi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<b>3- Öğrenci başına düşen sosyal donatı alanı</b>	Metrekare	0,49	0,53	0,51	0,50	0,51	0,50

**Göstergeye İlişkin Açıklama:**

Bu gösterge ile sosyal donatı alanlarındaki artış takip edilerek; öğrencilerin ders dışı etkinliklerinde ferah ve sağlıklı koşullarda sosyalleşme süreçlerine katkı sağlayacak sosyal donatı alanlarında artış sağlanması hedeflenmektedir.

**Hesaplama Yöntemi:**

(Sosyal Donatı Alanı) / (Öğrenci Sayısı)

**Verinin Kaynağı:**

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

**Sorumlu İdare:**

Sağlık Bilimleri Üniversitesi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<b>4- Öğrenci kulüp ve topluluk sayısı</b>	Sayı	32	35	38	40	42	45

**Göstergeye İlişkin Açıklama:**

Bu gösterge ile öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimini artıracak kulüp ve toplulukların sayısı izlenerek; öğrencilerin mesleki gelişimlerinin yanı sıra sosyal varlıkları ve kişilik gelişimlerini yükseltecek kulüp ve topluluk sayısında artış sağlanması hedeflenmektedir.

**Hesaplama Yöntemi:****Verinin Kaynağı:****Sorumlu İdare:**

Öğrenci kulüp ve topluluk sayısı  
Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı  
Sağlık Bilimleri Üniversitesi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<b>5- Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı</b>	Sayı	305	360	350	500	650	800

**Göstergeye İlişkin Açıklama:**

Bu gösterge ile sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı takip edilerek, öğrencilerin bedenî, sosyal ve kültürel varlıklarını geliştirecek faaliyetlerde artış sağlanması hedeflenmektedir.

**Hesaplama Yöntemi:****Verinin Kaynağı:****Sorumlu İdare:**

Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı  
Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı  
Sağlık Bilimleri Üniversitesi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<b>6- Yükseköğretimde öğrenci başına barınma harcaması</b>	TL	39,91	37,74	20,5	28,85	36,36	41,67

**Göstergeye İlişkin Açıklama:**

Bu gösterge ile öğrenci başına düşen barınma harcaması izlenerek; öğrencilere sunulan yurt imkânlarının iyileştirilmesi hedeflenmektedir.

**Hesaplama Yöntemi:****Verinin Kaynağı:****Sorumlu İdare:**

(Yükseköğretimde Barınma Alt Faaliyeti Toplam Harcama) / (Öğrenci Sayısı)  
Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı  
Sağlık Bilimleri Üniversitesi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<b>7- Yükseköğretimde öğrenci başına beslenme harcaması</b>	TL	1.581,6	1.887,07	3.279,76	3.846,15	4.363,64	4.666,67

**Göstergeye İlişkin Açıklama:**

Bu gösterge ile öğrenci başına düşen beslenme harcaması izlenerek; yemekhane hizmetlerinden faydalanan özellikle dar gelirlili ve orta sınıf ailelere mensup öğrencilerimizin beslenme giderlerinin azaltılması ve öğrencilerin günlük kalori ihtiyaçları gözetilerek besleyici yemek hizmeti sunulması hedeflenmektedir.

**Hesaplama Yöntemi:**

(Yükseköğretimde Beslenme Hizmetleri Alt Faaliyeti Toplam Harcama) / (Öğrenci Sayısı)

**Verinin Kaynağı:**

Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

**Sorumlu İdare:**

Sağlık Bilimleri Üniversitesi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<b>8- Yükseköğretimde öğrenci yaşamından memnuniyet oranı</b>	Oran	0,79	0	0,64	0,70	0,75	0,80

**Göstergeye İlişkin Açıklama:**

Bu gösterge ile öğrencilerin memnuniyet derecelerindeki artış izlenerek; öğrenci anketlerindeki geribildirimlerle sorunlu alanların tespit edilmesi ile iyileştirme önlemlerin alınarak daha kaliteli yükseköğretimde öğrenci yaşamı hizmeti sunulması hedeflenmektedir.

**Hesaplama Yöntemi:**

Stratejik Planlama ve Yönetim kapsamında gerçekleştirilen öğrenci memnuniyet anket sonuçları

**Verinin Kaynağı:**

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

**Sorumlu İdare:**

Sağlık Bilimleri Üniversitesi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023	2024 Planlanan	2024 YS Gerç. Tahmini	2025 Hedef	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<b>9- Yükseköğretimde öğrencilere sunulan sağlık hizmetinden yararlanan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı</b>	Oran	0	0	0	0	0	0

**Göstergeye İlişkin Açıklama:**

Yükseköğretim Kurumları Mediko-Sosyal, Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliğine Göre Bir Sağlık Hizmeti Verilmediğinden Bu Gösterge İzlenmemektedir.

**Hesaplama Yöntemi:****Verinin Kaynağı:****Sorumlu İdare:**

## Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2024 Bütçe	2024 Harcama Haziran	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<b>Yükseköğretimde Barınma Hizmetleri</b>	<b>5.494.000</b>	<b>247.260</b>	<b>15.048.000</b>	<b>17.062.000</b>	<b>18.515.000</b>
Bütçe İçi	5.494.000	247.260	15.048.000	17.062.000	18.515.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
<b>Yükseköğretimde Beslenme Hizmetleri</b>	<b>64.981.000</b>	<b>39.904.000</b>	<b>97.626.000</b>	<b>110.708.000</b>	<b>120.118.000</b>
Bütçe İçi	64.981.000	39.904.000	97.626.000	110.708.000	120.118.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
<b>Yükseköğretimde Kültür ve Spor Hizmetleri</b>	<b>619.000</b>	<b>4.830.789</b>	<b>790.000</b>	<b>895.000</b>	<b>972.000</b>
Bütçe İçi	619.000	4.830.789	790.000	895.000	972.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
<b>Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamına İlişkin Diğer Hizmetler</b>	<b>6.461.000</b>	<b>4.256.577</b>	<b>8.930.000</b>	<b>10.063.000</b>	<b>10.898.000</b>
Bütçe İçi	6.461.000	4.256.577	8.930.000	10.063.000	10.898.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
<b>T O P L A M</b>	<b>77.555.000</b>	<b>49.238.627</b>	<b>122.394.000</b>	<b>138.728.000</b>	<b>150.503.000</b>
Bütçe İçi	77.555.000	49.238.627	122.394.000	138.728.000	150.503.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0

## Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

## Yükseköğretimde Barınma Hizmetleri

124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve Yükseköğretim Kurumları Mediko-Sosyal Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Uygulama Yönetmeliği hükümlerine göre Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından Üniversitenin Ankara Gülhane yerleşkesinde bulunan öğrenci yurtlarına yönelik barınma hizmetleri bu faaliyet kapsamında yürütülmektedir.

Yükseköğretimde Barınma Hizmetleri faaliyeti ile 12. Kalkınma Planında yer alan;

- 777. Sosyal yardım sisteminin kapsamı ve yeterliliği artırılacak, sosyal transferler yoluyla fırsat eşitliği artırılacaktır.
- 682. Üniversitelerin nitelik yönünden gelişmelerinin izlenmesi ve yönlendirilmeleri sağlanacaktır.
- 685. Yükseköğretimin uluslararasılaşma düzeyi yükseltilecek, ülkemiz nitelikli uluslararası öğrenciler ve akademisyenler için çekim merkezi haline getirilecektir.
- 693. Yükseköğretim sisteminde kalite güvencesi kültürü yaygınlaştırılacak ve güçlendirilecektir.

politikalarının gerçekleştirilmesine katkı sağlanması ve Üniversite Stratejik Planında yer alan *Yönetişim ilkeleriyle kurumsal dönüşümü tamamlayarak paydaş odaklı model bir üniversite olmak*” amacına ulaşılması hedeflenmektedir.

## Yükseköğretimde Beslenme Hizmetleri

124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve Yükseköğretim Kurumları Mediko-Sosyal Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Uygulama Yönetmeliği hükümlerine göre Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından öğrencilerin beslenmesi yönelik gerçekleştirilen yemekhane hizmetleri bu faaliyet kapsamında yürütülmektedir.

Yükseköğretimde Beslenme Hizmetleri faaliyeti ile 12. Kalkınma Planında yer alan;

- 777. Sosyal yardım sisteminin kapsamı ve yeterliliği artırılacak, sosyal transferler yoluyla fırsat eşitliği artırılacaktır.
- 682. Üniversitelerin nitelik yönünden gelişmelerinin izlenmesi ve yönlendirilmeleri sağlanacaktır.
- 685. Yükseköğretimin uluslararasılaşma düzeyi yükseltilecek, ülkemiz nitelikli uluslararası öğrenciler ve akademisyenler için çekim merkezi haline getirilecektir.
- 693. Yükseköğretim sisteminde kalite güvencesi kültürü yaygınlaştırılacak ve güçlendirilecektir.

politikalarının gerçekleştirilmesine katkı sağlanması ve Üniversite Stratejik Planında yer alan *Yönetişim ilkeleriyle kurumsal dönüşümü tamamlayarak paydaş odaklı model bir üniversite olmak*” amacına ulaşılması hedeflenmektedir.

## Yükseköğretimde Kültür ve Spor Hizmetleri

124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve Yükseköğretim Kurumları Mediko-Sosyal Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Uygulama Yönetmeliği hükümlerine göre Sağlık Kültür ve

Spor Daire Başkanlığı tarafından öğrenci yaşamına ilişkin gerçekleştirilen kültürel ve sportif hizmetler bu faaliyet kapsamında yürütülmektedir.

Yükseköğretimde Kültür ve Spor Hizmetleri faaliyeti ile 12. Kalkınma Planında yer alan;

- 746. Gençlerin fiziki, sosyal ve muhakeme yönüyle gelişimleri ile yenilikçi ve girişimci niteliklerini destekleyen bilim, sanat, kültür ve spor faaliyetlerine katılımları özendirilecektir.
- 747. Gençlerin ve ebeveynlerin özellikleri ile sorun alanlarına özelleştirilmiş psikolojik danışma ve rehberlik hizmetleri yaygınlaştırılacak, etkinlik kazandırıcı ve bilgilendirici eğitimler artırılabilecektir.
- 748. Bağımlılık yapıcı maddelerle etkin mücadele edilecek, sosyal rehabilitasyon ve uyum hizmetleri geliştirilecektir.
- 750. Eğitimde ve istihdamda olmayan gençlere yönelik yapılan analizler çerçevesinde birey, aile ve toplum odaklı bütüncül bir yaklaşımla eğitime veya istihdama katılımlarını destekleyen program ve projeler geliştirilecektir.

politikalarının gerçekleştirilmesine katkı sağlanması ve Üniversite Stratejik Planında yer alan “Yönetişim ilkeleriyle kurumsal dönüşümü tamamlayarak paydaş odaklı model bir üniversite olmak” amacına ulaşılması hedeflenmektedir.

### Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamına İlişkin Diğer Hizmetler

124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve Yükseköğretim Kurumları Mediko-Sosyal Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Uygulama Yönetmeliği hükümlerine göre Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından öğrencilerin beslenme, barınma, sosyal ve kültürel faaliyetleri kapsamına girmeyen öğrenci yaşamına ilişkin diğer hizmetler ile öğrencilerden elde edilen gelirler ile ilişkilendirilerek yapılması gereken giderler bu faaliyet kapsamında yürütülmektedir.

Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamına İlişkin Diğer Hizmetler faaliyeti ile 12. Kalkınma Planında yer alan;

- 682. Üniversitelerin nitelik yönünden gelişmelerinin izlenmesi ve yönlendirilmeleri sağlanacaktır.
- 685. Yükseköğretimin uluslararasılaşma düzeyi yükseltilecek, ülkemiz nitelikli uluslararası öğrenciler ve akademisyenler için çekim merkezi haline getirilecektir.
- 693. Yükseköğretim sisteminde kalite güvencesi kültürü yaygınlaştırılacak ve güçlendirilecektir.

politikalarının gerçekleştirilmesine katkı sağlanması ve Üniversite Stratejik Planında yer alan “Yönetişim ilkeleriyle kurumsal dönüşümü tamamlayarak paydaş odaklı model bir üniversite olmak” amacına ulaşılması hedeflenmektedir.

Sağlık Bilimleri Üniversitesinin performans esaslı bütçeleme sistemine göre hazırlanan 2025 Yılı Program Bütçesi ile uygulanacak olan faaliyetlerin bilgileri, faaliyet kapsamında yürütülecek işler ve maliyet bilgileri altta sunulmuştur.





Tablo- 43 Faaliyet Maliyetleri Tablosu

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
İdare Adı	SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ				
Program Adı	ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK				
Alt Program Adı	YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME				
Alt Program Hedefi	Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların artırılması				
Faaliyet Adı	Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri				
Açıklama	BAP Koordinatörlüğü aracılığıyla uygulanan Rektörlük Bilimsel Araştırma Projeleri ile sağlık alanında bilime katkı yapacak; ülkenin teknolojik, ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkı sağlayacak projeler bu faaliyet kapsamında yürütülmektedir.				
Personel Giderleri					
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri					
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	228.000		316.000	358.000	388.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri	1.579.000		2.257.000	2.686.000	3.063.000
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>1.807.000</b>		<b>2.573.000</b>	<b>3.044.000</b>	<b>3.451.000</b>
Döner Sermaye					
Özel Hesap	10.758.726	8.686.163	10.000.000	15.000.000	30.000.000
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>	<b>10.758.726</b>	<b>8.686.163</b>	<b>10.000.000</b>	<b>15.000.000</b>	<b>30.000.000</b>
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	<b>12.565.726</b>	<b>8.686.163</b>	<b>12.573.000</b>	<b>18.044.000</b>	<b>33.451.000</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ				
<b>Program Adı</b>	HAYAT BOYU ÖĞRENME				
<b>Alt Program Adı</b>	YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI SÜREKLİ EĞİTİM FAALİYETLERİ				
<b>Alt Program Hedefi</b>	Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunulması				
<b>Faaliyet Adı</b>	Toplum Hizmetine Sunulan Eğitim Programları, Kurs ve Seminerler				
<b>Açıklama</b>	Döner sermaye işletme gelirleriyle finanse edilen bu faaliyet ile Hayat Boyu Öğrenme Programında sürekli eğitim faaliyetinde bulunan Sağlık Bilimleri Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Sağlık Bilimleri Üniversitesi Türkçe ve Yabancı Dil Uygulama ve Araştırma Merkezi, Geleneksel ve Tamamlayıcı Tıp Uygulama ve Araştırma Merkezi gibi hayat boyu öğrenme programı uygulayan birimlerin topluma yönelik vermiş olduğu sertifikalı veya sertifikasız eğitim programı, kurs ve seminerler yürütülmekte ve sosyal sorumluluk projeleri ile Üniversitenin Toplumsal Katkı Politikasında belirlenen amaçlara ulaşılması hedeflenmektedir.				
<b>EKONOMİK KOD</b>	<b>2024 Bütçe</b>	<b>2024 Harcama (Haziran)</b>	<b>2025 Bütçe</b>	<b>2026 Tahmin</b>	<b>2027 Tahmin</b>
<i>Personel Giderleri</i>					
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>					
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>					
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>					
<i>Döner Sermaye</i>	50.000	26.150	60.000	70.000	80.000
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>	<b>50.000</b>	<b>26.150</b>	<b>60.000</b>	<b>70.000</b>	<b>80.000</b>
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	<b>50.000</b>	<b>26.150</b>	<b>60.000</b>	<b>70.000</b>	<b>80.000</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
İdare Adı	SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ				
Program Adı	TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK				
Alt Program Adı	TEDAVİ HİZMETLERİ				
Alt Program Hedefi	Tedavi edici sağlık hizmetinin erişilebilir ve etkili olarak sunulmasının sağlanması				
Faaliyet Adı	Ağız ve Diş Sağlığı Hizmetleri				
Açıklama	Gülhane Diş Hekimliği Fakültesi öğrencilerinin ağız ve diş sağlığı alanında eğitimlerinin bir parçası olan uygulamalı eğitimin Gülhane Diş Hekimliği Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezinde yapılarak aynı zamanda bir diş hastanesi görevi ile tedavi edici sağlık hizmetinin verilmesi bu faaliyet kapsamında yürütülmektedir. Yılı bütçe kanunu (E) cetvelinde belirtilen usul ve esaslara göre uygulamalı eğitim veren Üniversite hastanelerine yapılan cari transfer niteliği taşıyan hazine yardımları Üniversite Diş Hastanesi Döner Sermaye İşletme Müdürlüğüne tahakkuk ettirilerek aktarılmakta ve hastanenin cari giderleri için kullanılmaktadır. Ayrıca yatırım programında sağlık sektöründe yer alan ve hastanenin muhtelif işlerine yönelik alımlar bu faaliyet kapsamında yürütülmektedir.				
Personel Giderleri					
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri					
Mal ve Hizmet Alım Giderleri					
Faiz Giderleri					
Cari Transferler	4.311.000		6.366.000	7.220.000	7.837.000
Sermaye Giderleri	55.000.000	9.716.061	2.000	2.000	3.000
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>59.311.000</b>	<b>9.716.061</b>	<b>6.368.000</b>	<b>7.222.000</b>	<b>7.840.000</b>
Döner Sermaye	35.000.000	17.230.597	40.000.000	50.000.000	55.000.000
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>	<b>35.000.000</b>	<b>17.230.597</b>	<b>40.000.000</b>	<b>50.000.000</b>	<b>55.000.000</b>
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	<b>94.311.000</b>	<b>26.946.658</b>	<b>46.368.000</b>	<b>57.222.000</b>	<b>62.840.000</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ				
<b>Program Adı</b>	TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK				
<b>Alt Program Adı</b>	TEDAVİ HİZMETLERİ				
<b>Alt Program Hedefi</b>	Tedavi edici sağlık hizmetinin erişilebilir ve etkili olarak sunulmasının sağlanması				
<b>Faaliyet Adı</b>	Dış Hekimliği Hastanesi Tarafından Yapılacak Taban Ödeme				
<b>Açıklama</b>	2547 sayılı Kanununun 58 inci maddesinin (c) fıkrası kapsamındaki personele yapılacak taban ödemelerde kullanılmak üzere Üniversite bütçesine döner sermayenin gelir ve gider durumu da dikkate alınarak yedek ödenekten aktarılan ödenekler Üniversite bütçesine gider kaydedilerek dış hekimliği fakültesi ile sağlık uygulama ve araştırma merkezinin döner sermaye hesaplarına bu faaliyet kapsamında ödenmektedir.				
<b>EKONOMİK KOD</b>	<b>2024 Bütçe</b>	<b>2024 Harcama (Haziran)</b>	<b>2025 Bütçe</b>	<b>2026 Tahmin</b>	<b>2027 Tahmin</b>
<i>Personel Giderleri</i>					
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>					
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>					
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>	29.631.000	16.486.345	52.886.000	60.205.000	64.989.000
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>29.631.000</b>	<b>16.486.345</b>	<b>52.886.000</b>	<b>60.205.000</b>	<b>64.989.000</b>
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	<b>29.631.000</b>	<b>16.486.345</b>	<b>52.886.000</b>	<b>60.205.000</b>	<b>64.989.000</b>



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ				
<b>Program Adı</b>	YÜKSEKÖĞRETİM				
<b>Alt Program Adı</b>	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM				
<b>Alt Program Hedefi</b>	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi				
<b>Faaliyet Adı</b>	Doktora ve Tıpta Uzmanlık Eğitimi				
<b>Açıklama</b>	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve Tıpta ve Diş Hekimliğinde Uzmanlık Eğitimi Yönetmeliği hükümlerine göre Üniversitenin gerek Enstitülerinde yüksek lisans ve doktora düzeyinde gerekse de sağlık uygulama ve araştırma merkezlerinde vermiş olduğu doktora ve tıpta uzmanlık eğitimi bu faaliyet kapsamında yürütülmektedir.				
<b>EKONOMİK KOD</b>	<b>2024 Bütçe</b>	<b>2024 Harcama (Haziran)</b>	<b>2025 Bütçe</b>	<b>2026 Tahmin</b>	<b>2027 Tahmin</b>
<i>Personel Giderleri</i>	1.939.379.000	1.399.120.996	3.928.081.000	4.564.010.000	5.146.180.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	214.295.000	186.429.919	392.383.000	455.908.000	514.062.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	499.000	1.630.971	9.044.000	10.257.000	11.129.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>2.154.173.000</b>	<b>1.587.181.886</b>	<b>4.329.508.000</b>	<b>5.030.175.000</b>	<b>5.671.371.000</b>
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	<b>2.154.173.000</b>	<b>1.587.181.886</b>	<b>4.329.508.000</b>	<b>5.030.175.000</b>	<b>5.671.371.000</b>



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ				
<b>Program Adı</b>	YÜKSEKÖĞRETİM				
<b>Alt Program Adı</b>	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM				
<b>Alt Program Hedefi</b>	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi				
<b>Faaliyet Adı</b>	Yükseköğretim Kurumları Bilgi ve Kültürel Kaynaklar ile Sportif Altyapının Geliştirilmesi Hizmetleri				
<b>Açıklama</b>	124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname hükümlerine göre Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından yürütülen kütüphane ve e-kütüphane hizmetleri ve yatırım programlarında yer alan basılı ve elektronik yayın alımları ile beden eğitimi ve spor sektöründe gerçekleştirilen spor tesisi yatırım projeleri bu faaliyet kapsamında yürütülmektedir.				
<b>EKONOMİK KOD</b>	<b>2024 Bütçe</b>	<b>2024 Harcama (Haziran)</b>	<b>2025 Bütçe</b>	<b>2026 Tahmin</b>	<b>2027 Tahmin</b>
<i>Personel Giderleri</i>	14.654.000	8.803.268	27.062.000	31.443.000	35.453.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	660.000	1.215.862	4.225.000	4.910.000	5.535.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	619.000	180.000	914.000	1.036.000	1.123.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>	20.000.000	32.824.103	15.000.000	11.902.000	13.570.000
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>35.933.000</b>	<b>43.023.233</b>	<b>47.201.000</b>	<b>49.291.000</b>	<b>55.681.000</b>
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	<b>35.933.000</b>	<b>43.023.233</b>	<b>47.201.000</b>	<b>49.291.000</b>	<b>55.681.000</b>



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ				
<b>Program Adı</b>	YÜKSEKÖĞRETİM				
<b>Alt Program Adı</b>	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM				
<b>Alt Program Hedefi</b>	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi				
<b>Faaliyet Adı</b>	Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim				
<b>Açıklama</b>	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu hükümlerine göre fakülte ve yüksekokullarda birinci öğretim düzeyinde verilen eğitim-öğretim hizmetleri bu faaliyet kapsamında yürütülmektedir.				
<b>EKONOMİK KOD</b>	<b>2024 Bütçe</b>	<b>2024 Harcama (Haziran)</b>	<b>2025 Bütçe</b>	<b>2026 Tahmin</b>	<b>2027 Tahmin</b>
<i>Personel Giderleri</i>	1.815.846.000	664.772.602	1.667.680.000	1.937.742.000	2.176.097.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	141.016.000	73.807.603	259.129.000	301.096.000	339.304.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	179.520.000	57.577.920	249.135.000	282.571.000	306.800.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>	558.202.000	226.109.969	524.998.000	630.809.000	719.198.000
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>2.694.584.000</b>	<b>1.022.268.094</b>	<b>2.700.942.000</b>	<b>3.152.218.000</b>	<b>3.541.399.000</b>
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	<b>2.694.584.000</b>	<b>1.022.268.094</b>	<b>2.700.942.000</b>	<b>3.152.218.000</b>	<b>3.541.399.000</b>



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ				
<b>Program Adı</b>	YÜKSEKÖĞRETİM				
<b>Alt Program Adı</b>	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM				
<b>Alt Program Hedefi</b>	Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi				
<b>Faaliyet Adı</b>	Yükseköğretim Kurumları Uluslararası Ortak Eğitim ve Öğretim Programı				
<b>Açıklama</b>	Öğrenci ve akademik personel değişim programlarından olan Mevlana ve Erasmus gibi uluslararası değişim programlarına ilişkin özel hesaplardan giderler bu faaliyet kapsamında yürütülmektedir.				
<b>EKONOMİK KOD</b>	<b>2024 Bütçe</b>	<b>2024 Harcama (Haziran)</b>	<b>2025 Bütçe</b>	<b>2026 Tahmin</b>	<b>2027 Tahmin</b>
<i>Personel Giderleri</i>					
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>					
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>					
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>					
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>	3.786.000	849.868	7.572.000	15.144.000	30.288.000
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>	<b>3.786.000</b>	<b>849.868</b>	<b>7.572.000</b>	<b>15.144.000</b>	<b>30.288.000</b>
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	<b>3.786.000</b>	<b>849.868</b>	<b>7.572.000</b>	<b>15.144.000</b>	<b>30.288.000</b>



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ				
<b>Program Adı</b>	YÜKSEKÖĞRETİM				
<b>Alt Program Adı</b>	YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI				
<b>Alt Program Hedefi</b>	Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi				
<b>Faaliyet Adı</b>	Yükseköğretimde Barınma Hizmetleri				
<b>Açıklama</b>	124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve Yükseköğretim Kurumları Mediko-Sosyal Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Uygulama Yönetmeliği hükümlerine göre Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından Üniversitenin Ankara Gülhane yerleşkesinde bulunan öğrenci yurtlarına yönelik barınma hizmetleri bu faaliyet kapsamında yürütülmektedir.				
<b>EKONOMİK KOD</b>	<b>2024 Bütçe</b>	<b>2024 Harcama (Haziran)</b>	<b>2025 Bütçe</b>	<b>2026 Tahmin</b>	<b>2027 Tahmin</b>
<i>Personel Giderleri</i>					
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>					
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	5.494.000	247.260	15.048.000	17.062.000	18.515.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>5.494.000</b>	<b>247.260</b>	<b>15.048.000</b>	<b>17.062.000</b>	<b>18.515.000</b>
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	<b>5.494.000</b>	<b>247.260</b>	<b>15.048.000</b>	<b>17.062.000</b>	<b>18.515.000</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ				
<b>Program Adı</b>	YÜKSEKÖĞRETİM				
<b>Alt Program Adı</b>	YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI				
<b>Alt Program Hedefi</b>	Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi				
<b>Faaliyet Adı</b>	Yükseköğretimde Beslenme Hizmetleri				
<b>Açıklama</b>	124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve Yükseköğretim Kurumları Mediko-Sosyal Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Uygulama Yönetmeliği hükümlerine göre Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından öğrencilerin beslenmesi yönelik gerçekleştirilen yemekhane hizmetleri bu faaliyet kapsamında yürütülmektedir.				
<b>EKONOMİK KOD</b>	<b>2024 Bütçe</b>	<b>2024 Harcama (Haziran)</b>	<b>2025 Bütçe</b>	<b>2026 Tahmin</b>	<b>2027 Tahmin</b>
<i>Personel Giderleri</i>					
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>					
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	64.981.000	39.904.000	97.626.000	110.708.000	120.118.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>64.981.000</b>	<b>39.904.000</b>	<b>97.626.000</b>	<b>110.708.000</b>	<b>120.118.000</b>
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	<b>64.981.000</b>	<b>39.904.000</b>	<b>97.626.000</b>	<b>110.708.000</b>	<b>120.118.000</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>					
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>					
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	619.000	4.830.789	790.000	895.000	972.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>619.000</b>	<b>4.830.789</b>	<b>790.000</b>	<b>895.000</b>	<b>972.000</b>
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	<b>619.000</b>	<b>4.830.789</b>	<b>790.000</b>	<b>895.000</b>	<b>972.000</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ				
<b>Program Adı</b>	YÜKSEKÖĞRETİM				
<b>Alt Program Adı</b>	YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI				
<b>Alt Program Hedefi</b>	Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi				
<b>Faaliyet Adı</b>	Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamına İlişkin Diğer Hizmetler				
<b>Açıklama</b>	124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve Yükseköğretim Kurumları Mediko-Sosyal Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Uygulama Yönetmeliği hükümlerine göre Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından öğrencilerin beslenme, barınma, sosyal ve kültürel faaliyetleri kapsamına girmeyen öğrenci yaşamına ilişkin diğer hizmetler ile öğrencilerden elde edilen gelirler ile ilişkilendirilerek yapılması gereken giderler bu faaliyet kapsamında yürütülmektedir.				
<b>EKONOMİK KOD</b>	<b>2024 Bütçe</b>	<b>2024 Harcama (Haziran)</b>	<b>2025 Bütçe</b>	<b>2026 Tahmin</b>	<b>2027 Tahmin</b>
<i>Personel Giderleri</i>	1.381.000	282.351	1.727.000	1.892.000	2.034.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	114.000	2.824	102.000	119.000	128.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	4.966.000	3.971.403	7.101.000	8.052.000	8.736.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>6.461.000</b>	<b>4.256.577</b>	<b>8.930.000</b>	<b>10.063.000</b>	<b>10.898.000</b>
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	<b>6.461.000</b>	<b>4.256.577</b>	<b>8.930.000</b>	<b>10.063.000</b>	<b>10.898.000</b>



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ				
<b>Program Adı</b>	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
<b>Alt Program Adı</b>	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ				
<b>Alt Program Hedefi</b>	Üniversitenin hukuki danışmanlık ve muhakemat hizmetleri ile iç denetim hizmetlerinin bu program kapsamında gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.				
<b>Faaliyet Adı</b>	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri				
<b>Açıklama</b>	659 sayılı Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdareleri ve Özel Bütçeli İdarelerde Hukuk Hizmetlerinin Yürütülmesine İlişkin Kanun Hükmünde Kararname ile 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname hükümlerine göre Hukuk Müşavirliği tarafından Üniversitenin taraf olduğu adli ve idari davalarda, iç ve dış tahkim yargılamasında, icra işlemlerinde ve yargıya intikal eden diğer her türlü hukuki uyuşmazlıklarda temsil edilmesi; idare hizmetlerine ilişkin mevzuat, sözleşme, şartname ve uyuşmazlıklar ile ilgili hukuki mütalaa bildirilmesi; idarenin amaçlarının daha iyi gerçekleştirilmesi, mevzuata, plan ve programa uygun çalışmalarının temin edilmesi amacıyla gerekli hukuki tekliflerin hazırlanması gibi iş, işlem ve süreçler bu faaliyet kapsamında yürütülmektedir.				
<b>EKONOMİK KOD</b>	<b>2024 Bütçe</b>	<b>2024 Harcama (Haziran)</b>	<b>2025 Bütçe</b>	<b>2026 Tahmin</b>	<b>2027 Tahmin</b>
<i>Personel Giderleri</i>	3.976.000	1.567.187	5.388.000	6.261.000	7.059.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	485.000	166.098	617.000	717.000	808.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	464.000	434.650	2.231.000	2.530.000	2.745.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>4.925.000</b>	<b>2.167.934</b>	<b>8.236.000</b>	<b>9.508.000</b>	<b>10.612.000</b>
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	<b>4.925.000</b>	<b>2.167.934</b>	<b>8.236.000</b>	<b>9.508.000</b>	<b>10.612.000</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ				
<b>Program Adı</b>	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
<b>Alt Program Adı</b>	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER				
<b>Alt Program Hedefi</b>	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler alt programıyla; ana hizmet programları olan Araştırma, Geliştirme ve Yenilik; Hayat Boyu Öğrenme; Tedavi Edici Sağlık ve Yükseköğretim programlarını gerçekleştirirken ihtiyaç duyulan ve ihtisas daire başkanlıkları ve genel sekreterliğe bağlı diğer idari birimler tarafından yürütülen bilgi teknolojilerine yönelik faaliyetler, genel destek hizmetleri, insan kaynaklarının yönetimine ilişkin faaliyetler, strateji geliştirme ve mali hizmetler, öğrencilere yönelik idari hizmetler, inşaat ve yapı işlerinin yürütülmesi ve özel kalem hizmetleri gibi faaliyetlerin gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.				
<b>Faaliyet Adı</b>	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler				
<b>Açıklama</b>	124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname hükümlerine göre Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından gerçekleştirilen bilgi teknolojilerine yönelik sistem, sistem güvenliği ve ağ hizmetleri, yazılım hizmetleri, teknik servis hizmetleri ve gerekli donanımların sağlanması hizmetleri bu faaliyet kapsamında yürütülmektedir.				
<b>EKONOMİK KOD</b>	<b>2024 Bütçe</b>	<b>2024 Harcama (Haziran)</b>	<b>2025 Bütçe</b>	<b>2026 Tahmin</b>	<b>2027 Tahmin</b>
<i>Personel Giderleri</i>	58.793.000	13.029.070	40.659.000	47.239.000	53.267.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	8.253.000	1.968.054	6.259.000	7.272.000	8.201.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	2.555.000	1.373.171	3.677.000	4.170.000	4.524.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>69.601.000</b>	<b>16.370.295</b>	<b>50.595.000</b>	<b>58.681.000</b>	<b>65.992.000</b>
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	<b>69.601.000</b>	<b>16.370.295</b>	<b>50.595.000</b>	<b>58.681.000</b>	<b>65.992.000</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
<b>Program Adı</b>	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
<b>Alt Program Adı</b>	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
<b>Alt Program Hedefi</b>	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler alt programıyla; ana hizmet programları olan Araştırma, Geliştirme ve Yenilik; Hayat Boyu Öğrenme; Tedavi Edici Sağlık ve Yükseköğretim programlarını gerçekleştirirken ihtiyaç duyulan ve ihtisas daire başkanlıkları ve genel sekreterliğe bağlı diğer idari birimler tarafından yürütülen bilgi teknolojilerine yönelik faaliyetler, genel destek hizmetleri, insan kaynaklarının yönetimine ilişkin faaliyetler, strateji geliştirme ve mali hizmetler, öğrencilere yönelik idari hizmetler, inşaat ve yapı işlerinin yürütülmesi ve özel kalem hizmetleri gibi faaliyetlerin gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.
<b>Faaliyet Adı</b>	Genel Destek Hizmetleri
<b>Açıklama</b>	124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümlerine göre İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı ile Özel Kalem (Genel Sekreterlik) tarafından Üniversitenin ana hizmet programlarındaki faaliyetlerinin gerçekleştirebilmesi için temizlik, güvenlik, aydınlatma, ısıtma, onarım, taşıma ve benzeri mal ve hizmetlerin temini, fiziki çalışma ortamlarının düzenlenmesi hizmetleri bu faaliyet kapsamında yürütülmektedir.

EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	127.105.000	46.660.270	144.749.000	168.183.000	189.637.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	34.514.000	6.021.419	20.351.000	23.645.000	26.663.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	7.001.000	2.061.008	10.489.000	11.893.000	12.910.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>	8.654.000	5.116.000	13.965.000	15.898.000	17.161.000
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<b>Borç Verme</b>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>177.274.000</b>	<b>59.858.696</b>	<b>189.554.000</b>	<b>219.619.000</b>	<b>246.371.000</b>
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	<b>177.274.000</b>	<b>59.858.696</b>	<b>189.554.000</b>	<b>219.619.000</b>	<b>246.371.000</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<b>İdare Adı</b>	SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ				
<b>Program Adı</b>	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
<b>Alt Program Adı</b>	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER				
<b>Alt Program Hedefi</b>	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler alt programıyla; ana hizmet programları olan Araştırma, Geliştirme ve Yenilik; Hayat Boyu Öğrenme; Tedavi Edici Sağlık ve Yükseköğretim programlarını gerçekleştirirken ihtiyaç duyulan ve ihtisas daire başkanlıkları ve genel sekreterliğe bağlı diğer idari birimler tarafından yürütülen bilgi teknolojilerine yönelik faaliyetler, genel destek hizmetleri, insan kaynaklarının yönetimine ilişkin faaliyetler, strateji geliştirme ve mali hizmetler, öğrencilere yönelik idari hizmetler, inşaat ve yapı işlerinin yürütülmesi ve özel kalem hizmetleri gibi faaliyetlerin gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.				
<b>Faaliyet Adı</b>	İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi				
<b>Açıklama</b>	124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname hükümlerine göre Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından Üniversite bina ve tesislerinin projelerini yapmak, yapı ve onarımla ilgili ihaleleri yürütmek; devam eden inşaatları kontrol etmek ve teslim almak, bakım ve onarım işlerini yapmak; kalorifer, kazan dairesi, soğuk oda, jeneratör, havalandırma sistemleri ile çevre düzenleme ve asansör bakım ve onarım ile benzeri işler bu faaliyetler kapsamında yürütülmektedir.				
<i>Personel Giderleri</i>	25.672.000	16.743.565	54.883.000	63.772.000	71.905.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	2.408.000	2.129.553	7.304.000	8.487.000	9.570.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	2.130.000	1.441.934	3.413.000	3.868.000	4.199.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>	10.000.000				
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>40.210.000</b>	<b>20.315.052</b>	<b>65.600.000</b>	<b>76.127.000</b>	<b>85.674.000</b>
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	<b>40.210.000</b>	<b>20.315.052</b>	<b>65.600.000</b>	<b>76.127.000</b>	<b>85.674.000</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
<b>İdare Adı</b>	SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ				
<b>Program Adı</b>	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
<b>Alt Program Adı</b>	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER				
<b>Alt Program Hedefi</b>	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler alt programıyla; ana hizmet programları olan Araştırma, Geliştirme ve Yenilik; Hayat Boyu Öğrenme; Tedavi Edici Sağlık ve Yükseköğretim programlarını gerçekleştirirken ihtiyaç duyulan ve ihtisas daire başkanlıkları ve genel sekreterliğe bağlı diğer idari birimler tarafından yürütülen bilgi teknolojilerine yönelik faaliyetler, genel destek hizmetleri, insan kaynaklarının yönetimine ilişkin faaliyetler, strateji geliştirme ve mali hizmetler, öğrencilere yönelik idari hizmetler, inşaat ve yapı işlerinin yürütülmesi ve özel kalem hizmetleri gibi faaliyetlerin gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.				
<b>Faaliyet Adı</b>	İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler				
<b>Açıklama</b>	124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname hükümlerine göre Personel Daire Başkanlığı tarafından Üniversitenin insan gücü planlaması ve personel politikasıyla ilgili çalışmalar yapılması, personel sisteminin geliştirilmesi, Üniversite personelinin atama, özlük ve emeklilik işlemleri ile ilgili işlemlerin yapılması, idari personelin hizmet içi eğitim programlarının düzenlenmesi gibi iş ve işlemler bu faaliyet kapsamında yürütülmektedir.				
<i>Personel Giderleri</i>	45.642.000		1.000	2.000	3.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	75.928.000				
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	130.000	72.654	171.000	195.000	210.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>	124.818.000	114.752.739	178.446.000	202.377.000	219.671.000
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>246.518.000</b>	<b>114.825.393</b>	<b>178.618.000</b>	<b>202.574.000</b>	<b>219.884.000</b>
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	<b>246.518.000</b>	<b>114.825.393</b>	<b>178.618.000</b>	<b>202.574.000</b>	<b>219.884.000</b>



## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ				
<b>Program Adı</b>	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
<b>Alt Program Adı</b>	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER				
<b>Alt Program Hedefi</b>	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler alt programıyla; ana hizmet programları olan Araştırma, Geliştirme ve Yenilik; Hayat Boyu Öğrenme; Tedavi Edici Sağlık ve Yükseköğretim programlarını gerçekleştirirken ihtiyaç duyulan ve ihtisas daire başkanlıkları ve genel sekreterliğe bağlı diğer idari birimler tarafından yürütülen bilgi teknolojilerine yönelik faaliyetler, genel destek hizmetleri, insan kaynaklarının yönetimine ilişkin faaliyetler, strateji geliştirme ve mali hizmetler, öğrencilere yönelik idari hizmetler, inşaat ve yapı işlerinin yürütülmesi ve özel kalem hizmetleri gibi faaliyetlerin gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.				
<b>Faaliyet Adı</b>	Özel Kalem Hizmetleri				
<b>Açıklama</b>	124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname hükümlerine göre Rektörlük makamının Üniversitenin üst yöneticisi sıfatıyla protokol temsili ve ağırlamaları, Üniversitenin gerek kamu gerek özel sektörün önde gelen kuruluşlarıyla yapacağı çalışmalar, toplantı ve paneller bu faaliyet kapsamında yürütülmektedir.				
<b>EKONOMİK KOD</b>	<b>2024 Bütçe</b>	<b>2024 Harcama (Haziran)</b>	<b>2025 Bütçe</b>	<b>2026 Tahmin</b>	<b>2027 Tahmin</b>
<i>Personel Giderleri</i>					
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>					
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	552.000	175.389	2.225.000	2.523.000	2.736.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>552.000</b>	<b>175.389</b>	<b>2.225.000</b>	<b>2.523.000</b>	<b>2.736.000</b>
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	<b>552.000</b>	<b>175.389</b>	<b>2.225.000</b>	<b>2.523.000</b>	<b>2.736.000</b>





## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ				
<b>Program Adı</b>	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
<b>Alt Program Adı</b>	ÜST YÖNETİM, İDARI VE MALİ HİZMETLER				
<b>Alt Program Hedefi</b>	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler alt programıyla; ana hizmet programları olan Araştırma, Geliştirme ve Yenilik; Hayat Boyu Öğrenme; Tedavi Edici Sağlık ve Yükseköğretim programlarını gerçekleştirirken ihtiyaç duyulan ve ihtisas daire başkanlıkları ve genel sekreterliğe bağlı diğer idari birimler tarafından yürütülen bilgi teknolojilerine yönelik faaliyetler, genel destek hizmetleri, insan kaynaklarının yönetimine ilişkin faaliyetler, strateji geliştirme ve mali hizmetler, öğrencilere yönelik idari hizmetler, inşaat ve yapı işlerinin yürütülmesi ve özel kalem hizmetleri gibi faaliyetlerin gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.				
<b>Faaliyet Adı</b>	Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler				
<b>Açıklama</b>	5018 Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 5436 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun, Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik ve ilgili mali mevzuat çerçevesinde, özel bütçeli bir idare olan Üniversitenin muhasebe, kesin hesap ve raporlama; bütçe ve performans programı; stratejik yönetim ve planlama ile iç kontrol işlemleri bu faaliyet kapsamında yürütülmektedir.				
<b>EKONOMİK KOD</b>	<b>2024 Bütçe</b>	<b>2024 Harcama (Haziran)</b>	<b>2025 Bütçe</b>	<b>2026 Tahmin</b>	<b>2027 Tahmin</b>
<i>Personel Giderleri</i>	6.899.000	3.083.012	10.307.000	11.975.000	13.502.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	803.000	379.935	1.379.000	1.601.000	1.806.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	357.000	24.770	416.000	471.000	511.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>8.059.000</b>	<b>3.487.717</b>	<b>12.102.000</b>	<b>14.047.000</b>	<b>15.819.000</b>
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	<b>8.059.000</b>	<b>3.487.717</b>	<b>12.102.000</b>	<b>14.047.000</b>	<b>15.819.000</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
İdare Adı	SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ				
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARI VE MALİ HİZMETLER				
Alt Program Hedefi	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler alt programıyla; ana hizmet programları olan Araştırma, Geliştirme ve Yenilik; Hayat Boyu Öğrenme; Tedavi Edici Sağlık ve Yükseköğretim programlarını gerçekleştirirken ihtiyaç duyulan ve ihtisas daire başkanlıkları ve genel sekreterliğe bağlı diğer idari birimler tarafından yürütülen bilgi teknolojilerine yönelik faaliyetler, genel destek hizmetleri, insan kaynaklarının yönetimine ilişkin faaliyetler, strateji geliştirme ve mali hizmetler, öğrencilere yönelik idari hizmetler, inşaat ve yapı işlerinin yürütülmesi ve özel kalem hizmetleri gibi faaliyetlerin gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.				
Faaliyet Adı	Taşınmaz Mal Gelirleriyle Yürütülecek Hizmetler				
Açıklama	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu Ek 25. madde hükümlerine uygun olarak taşınmaz mal gelirlerinden elde edilen gelirlerle finanse edilmek üzere mal ve hizmet alımları ile yatırım programı ile ilişkilendirilmiş sermaye giderleri bu faaliyet kapsamında yürütülmektedir.				
Personel Giderleri					
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri					
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	13.325.000	2.937.722	15.859.000	17.983.000	19.512.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri					
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>13.325.000</b>	<b>2.937.722</b>	<b>15.859.000</b>	<b>17.983.000</b>	<b>19.512.000</b>
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	<b>13.325.000</b>	<b>2.937.722</b>	<b>15.859.000</b>	<b>17.983.000</b>	<b>19.512.000</b>

## FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

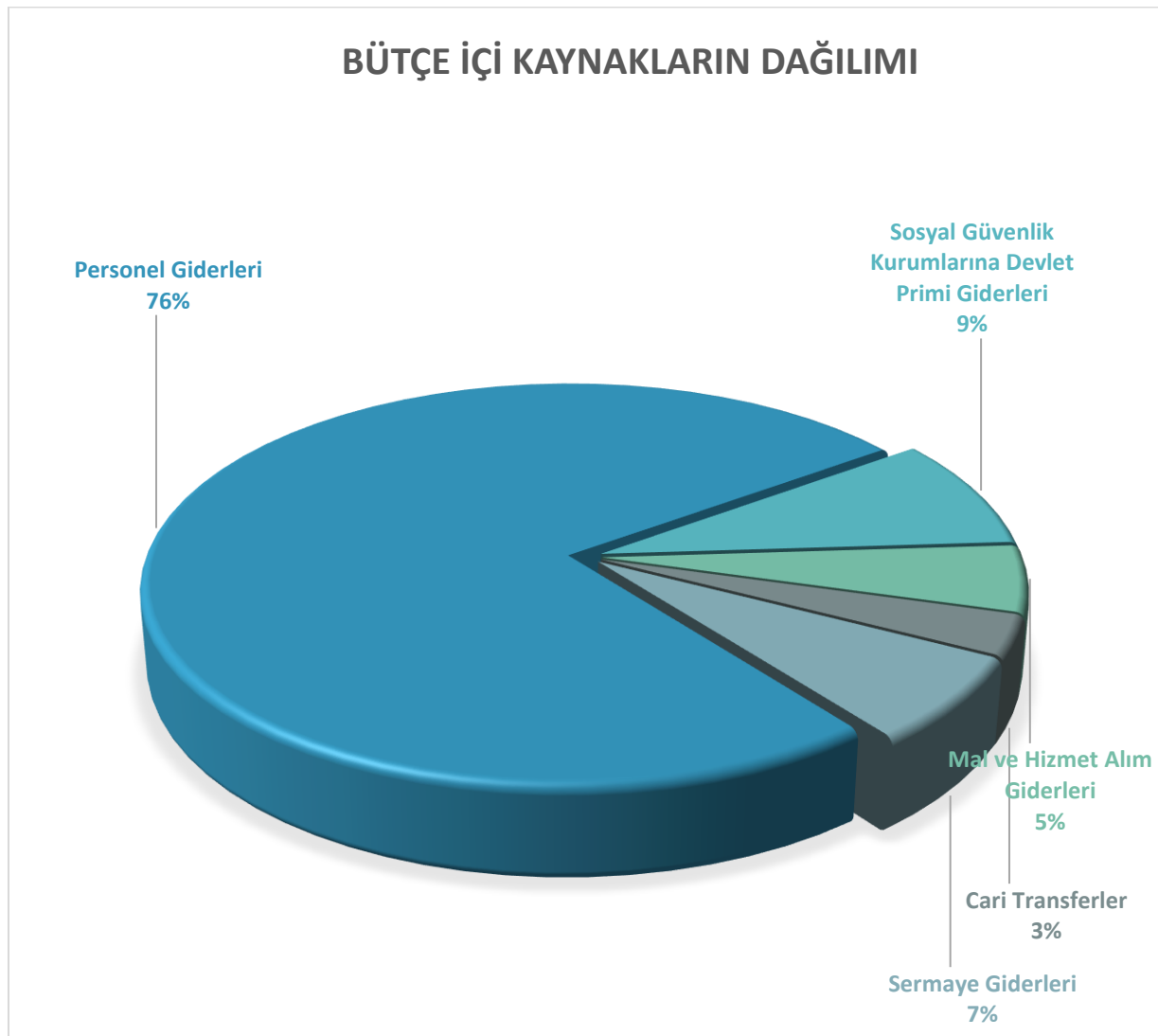
<b>İdare Adı</b>	SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ				
<b>Program Adı</b>	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI				
<b>Alt Program Adı</b>	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER				
<b>Alt Program Hedefi</b>	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler alt programıyla; ana hizmet programları olan Araştırma, Geliştirme ve Yenilik; Hayat Boyu Öğrenme; Tedavi Edici Sağlık ve Yükseköğretim programlarını gerçekleştirirken ihtiyaç duyulan ve ihtisas daire başkanlıkları ve genel sekreterliğe bağlı diğer idari birimler tarafından yürütülen bilgi teknolojilerine yönelik faaliyetler, genel destek hizmetleri, insan kaynaklarının yönetimine ilişkin faaliyetler, strateji geliştirme ve mali hizmetler, öğrencilere yönelik idari hizmetler, inşaat ve yapı işlerinin yürütülmesi ve özel kalem hizmetleri gibi faaliyetlerin gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.				
<b>Faaliyet Adı</b>	Yükseköğretimde Öğrencilere Yönelik İdari Hizmetler				
<b>Açıklama</b>	124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve Yükseköğretim Kurumları Mediko-Sosyal Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Uygulama Yönetmeliği hükümlerine göre Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığının öğrenci yaşamına yönelik faaliyetlerinin yürütülmesi için personel gideri, sosyal güvenlik kurumlarına devlet primi giderleri gibi zorunlu olan giderleri ile Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına ait giderler bu faaliyette yürütülmektedir.				
<b>EKONOMİK KOD</b>	<b>2024 Bütçe</b>	<b>2024 Harcama (Haziran)</b>	<b>2025 Bütçe</b>	<b>2026 Tahmin</b>	<b>2027 Tahmin</b>
<i>Personel Giderleri</i>	36.780.000	19.473.690	63.837.000	74.172.000	83.634.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	3.923.000	2.738.115	9.744.000	11.322.000	12.767.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	62.000	202.916	354.000	402.000	434.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>40.765.000</b>	<b>22.414.721</b>	<b>73.935.000</b>	<b>85.896.000</b>	<b>96.835.000</b>
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	<b>40.765.000</b>	<b>22.414.721</b>	<b>73.935.000</b>	<b>85.896.000</b>	<b>96.835.000</b>

## D. İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı

İdare bütçe teklifini performans esaslı bütçeleme sistemine göre hazırlayan Sağlık Bilimleri Üniversitesinin 2025 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununa göre bütçesi 7.858.596.000 TL olarak kabul edilmiştir. Buna göre kaynakların 92,41%'i Hizmet Programlarını gerçekleştirmek üzere tefrik edilirken, ana hizmet programlarının yürütülmesine destek olan Yönetim ve Destek Programının oranı ise 7,59%'dur.

2025 Yılı Program Bütçesinin 0,73%'ü bütçe dışı kaynaklarla finanse edilmesi öngörülmüşken; bütçe içi kaynakların 75,64%'ü Personel Giderleri, 8,93%'ü Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri, 5,33%'ü Mal ve Hizmet Alım Giderleri, 3,20%'si Cari Transferler ve 6,90%'ı Sermaye Giderleri için tefrik edilmiştir.

Grafik- 19 Bütçe İçi Kaynakların Dağılımı



Sağlık Bilimleri Üniversitesinin 2025 Yılı Performans Programının faaliyetler düzeyinde toplam maliyeti Tablo-44'te, ekonomik sınıflandırma düzeyinde toplam maliyeti Tablo-45'te, faaliyetlerden sorumlu harcama birimleri Ek-1'de, Performans Göstergelerinin İzlenmesinden Sorumlu Birimler Ek-2'de sunulmuştur.

Tablo- 44 Faaliyetler Düzeyinde İdare Performans Programının Toplam Maliyeti

FAALİYETLER DÜZEYİNDE SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ PERFORMANS PROGRAMI MALİYETİ									
PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2025 YILI			2026 YILI			2027 YILI		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
<b>ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK</b>	<b>2.573.000</b>	<b>10.000.000</b>	<b>12.573.000</b>	<b>3.044.000</b>	<b>15.000.000</b>	<b>18.044.000</b>	<b>3.451.000</b>	<b>30.000.000</b>	<b>33.451.000</b>
<b>YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME</b>	2.573.000	10.000.000	12.573.000	3.044.000	15.000.000	18.044.000	3.451.000	30.000.000	33.451.000
<i>Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri</i>	2.573.000	10.000.000	12.573.000	3.044.000	15.000.000	18.044.000	3.451.000	30.000.000	33.451.000
<b>HAYAT BOYU ÖĞRENME</b>	<b>0</b>	<b>60.000</b>	<b>60.000</b>	<b>0</b>	<b>70.000</b>	<b>70.000</b>	<b>0</b>	<b>80.000</b>	<b>80.000</b>
<b>YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI SÜREKLİ EĞİTİM FAALİYETLERİ</b>	0	60.000	60.000	0	70.000	70.000	0	80.000	80.000
<i>Toplum Hizmetine Sunulan Eğitim Programları, Kurs ve Seminerler</i>	0	60.000	60.000	0	70.000	70.000	0	80.000	80.000
<b>TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK</b>	<b>59.254.000</b>	<b>40.000.000</b>	<b>99.254.000</b>	<b>67.427.000</b>	<b>50.000.000</b>	<b>117.427.000</b>	<b>72.829.000</b>	<b>55.000.000</b>	<b>127.829.000</b>
<b>TEDAVİ HİZMETLERİ</b>	59.254.000	40.000.000	99.254.000	67.427.000	50.000.000	117.427.000	72.829.000	55.000.000	127.829.000
<i>Ağız ve Diş Sağlığı Hizmetleri</i>	6.368.000	40.000.000	46.368.000	7.222.000	50.000.000	57.222.000	7.840.000	55.000.000	62.840.000
<i>Diş Hekimliği Hastanesi Tarafından Yapılacak Taban Ödeme</i>	52.886.000	0	52.886.000	60.205.000	0	60.205.000	64.989.000	0	64.989.000
<b>YÜKSEKÖĞRETİM</b>	<b>7.200.045.000</b>	<b>7.572.000</b>	<b>7.207.617.000</b>	<b>8.370.412.000</b>	<b>15.144.000</b>	<b>8.385.556.000</b>	<b>9.418.954.000</b>	<b>30.288.000</b>	<b>9.449.242.000</b>
<b>ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM</b>	7.077.651.000	7.572.000	7.085.223.000	8.231.684.000	15.144.000	8.246.828.000	9.268.451.000	30.288.000	9.298.739.000
<i>Doktora ve Tıpta Uzmanlık Eğitimi</i>	4.329.508.000	0	4.329.508.000	5.030.175.000	0	5.030.175.000	5.671.371.000	0	5.671.371.000
<i>Yükseköğretim Kurumları Bilgi ve Kültürel Kaynaklar ile Sportif Altyapının Geliştirilmesi Hizmetleri</i>	47.201.000	0	47.201.000	49.291.000	0	49.291.000	55.681.000	0	55.681.000
<i>Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim</i>	2.700.942.000	0	2.700.942.000	3.152.218.000	0	3.152.218.000	3.541.399.000	0	3.541.399.000
<i>Yükseköğretim Kurumları Uluslararası Ortak Eğitim ve Öğretim Programı</i>	0	7.572.000	7.572.000	0	15.144.000	15.144.000	0	30.288.000	30.288.000
<b>YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI</b>	122.394.000	0	122.394.000	138.728.000	0	138.728.000	150.503.000	0	150.503.000

## FAALİYETLER DÜZEYİNDE SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ PERFORMANS PROGRAMI MALİYETİ

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2025 YILI			2026 YILI			2027 YILI		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Yükseköğretimde Barınma Hizmetleri	15.048.000	0	15.048.000	17.062.000	0	17.062.000	18.515.000	0	18.515.000
Yükseköğretimde Beslenme Hizmetleri	97.626.000	0	97.626.000	110.708.000	0	110.708.000	120.118.000	0	120.118.000
Yükseköğretimde Kültür ve Spor Hizmetleri	790.000	0	790.000	895.000	0	895.000	972.000	0	972.000
Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamına İlişkin Diğer Hizmetler	8.930.000	0	8.930.000	10.063.000	0	10.063.000	10.898.000	0	10.898.000
<b>YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI</b>	<b>596.724.000</b>	<b>0</b>	<b>596.724.000</b>	<b>686.958.000</b>	<b>0</b>	<b>686.958.000</b>	<b>763.435.000</b>	<b>0</b>	<b>763.435.000</b>
<b>TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ</b>	8.236.000	0	8.236.000	9.508.000	0	9.508.000	10.612.000	0	10.612.000
Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	8.236.000	0	8.236.000	9.508.000	0	9.508.000	10.612.000	0	10.612.000
<b>ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER</b>	588.488.000	0	588.488.000	677.450.000	0	677.450.000	752.823.000	0	752.823.000
Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	50.595.000	0	50.595.000	58.681.000	0	58.681.000	65.992.000	0	65.992.000
Genel Destek Hizmetleri	189.554.000	0	189.554.000	219.619.000	0	219.619.000	246.371.000	0	246.371.000
İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi	65.600.000	0	65.600.000	76.127.000	0	76.127.000	85.674.000	0	85.674.000
İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	178.618.000	0	178.618.000	202.574.000	0	202.574.000	219.884.000	0	219.884.000
Özel Kalem Hizmetleri	2.225.000	0	2.225.000	2.523.000	0	2.523.000	2.736.000	0	2.736.000
Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	12.102.000	0	12.102.000	14.047.000	0	14.047.000	15.819.000	0	15.819.000
Taşınmaz Mal Gelirleriyle Yürütülecek Hizmetler	15.859.000	0	15.859.000	17.983.000	0	17.983.000	19.512.000	0	19.512.000
Yükseköğretimde Öğrencilere Yönelik İdari Hizmetler	73.935.000	0	73.935.000	85.896.000	0	85.896.000	96.835.000	0	96.835.000
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>7.858.596.000</b>	<b>57.632.000</b>	<b>7.916.228.000</b>	<b>9.127.841.000</b>	<b>80.214.000</b>	<b>9.208.055.000</b>	<b>10.258.669.000</b>	<b>115.368.000</b>	<b>10.374.037.000</b>



Tablo- 45 Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde İdare Performans Programının Toplam Maliyeti

EKONOMİK KOD	2025 YILI				2026 YILI				2027 YILI			
	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM
<i>Personel Giderleri</i>	5.624.550.000	319.824.000		5.944.374.000	6.535.087.000	371.604.000		6.906.691.000	7.359.764.000	419.007.000		7.778.771.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	655.839.000	45.654.000		701.493.000	762.033.000	53.044.000		815.077.000	859.029.000	59.815.000		918.844.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	379.974.000	38.835.000		418.809.000	430.939.000	44.035.000		474.974.000	467.781.000	47.781.000		515.562.000
<i>Faiz Giderleri</i>				0				0				0
<i>Cari Transferler</i>	59.252.000	192.411.000		251.663.000	67.425.000	218.275.000		285.700.000	72.826.000	236.832.000		309.658.000
<i>Sermaye Giderleri</i>	542.257.000			542.257.000	645.399.000			645.399.000	735.834.000			735.834.000
<i>Sermaye Transferleri</i>				0				0				0
<i>Borç Verme</i>				0				0				0
<i>Yedek Ödenekler</i>				0				0				0
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>7.261.872.000</b>	<b>596.724.000</b>	<b>0</b>	<b>7.858.596.000</b>	<b>8.440.883.000</b>	<b>686.958.000</b>	<b>0</b>	<b>9.127.841.000</b>	<b>9.495.234.000</b>	<b>763.435.000</b>	<b>0</b>	<b>10.258.669.000</b>
<i>Döner Sermaye</i>	40.060.000			40.060.000	50.070.000			50.070.000	55.080.000			55.080.000
<i>Özel Hesap</i>	10.000.000			10.000.000	15.000.000			15.000.000	30.000.000			30.000.000
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>	7.572.000			7.572.000	15.144.000			15.144.000	30.288.000			30.288.000
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>	<b>57.632.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>57.632.000</b>	<b>80.214.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>80.214.000</b>	<b>115.368.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>115.368.000</b>
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>7.319.504.000</b>	<b>596.724.000</b>	<b>0</b>	<b>7.916.228.000</b>	<b>8.521.097.000</b>	<b>686.958.000</b>	<b>0</b>	<b>9.208.055.000</b>	<b>9.610.602.000</b>	<b>763.435.000</b>	<b>0</b>	<b>10.374.037.000</b>

# EKLER

- Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimleri
- Performans Göstergelerinin İzlenmesinden Sorumlu Birimler

### III. EKLER

#### Ek- 1 Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimleri

#### FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ

İdare Adı	SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ		
Yıl	2025		
PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	TEDAVİ HİZMETLERİ	Ağız ve Diş Sağlığı Hizmetleri Diş Hekimliği Hastanesi Tarafından Yapılacak Taban Ödeme	GÜLHANE DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ GÜLHANE DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Doktora ve Tıpta Uzmanlık Eğitimi	PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI, HAMİDİYE SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, GÜLHANE SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, HAMİDİYE SPORCU SAĞLIĞI VE SPOR BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, SAVUNMA SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
		Yükseköğretim Kurumları Bilgi ve Kültürel Kaynaklar ile Sportif Altyapının Geliştirilmesi Hizmetleri	KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI, YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
		Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim	ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK), İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI, BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI, YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI, STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI, HAMİDİYE TIP FAKÜLTESİ, GÜLHANE TIP FAKÜLTESİ, HAMİDİYE ULUSLARARASI TIP FAKÜLTESİ, HAMİDİYE DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ, GÜLHANE DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ, HAMİDİYE ECZACILIK FAKÜLTESİ, GÜLHANE ECZACILIK FAKÜLTESİ,

## FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ

İdare Adı	SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ		
Yıl	2025		
PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
			HAMİDİYE SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ, GÜLHANE SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ, HAMİDİYE HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ, HAMİDİYE YAŞAM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ, GÜLHANE HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ, HAMİDİYE SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU, GÜLHANE SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU, SUDAN NYALA SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU, SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ HAMİDİYE YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU, SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ ADANA TIP FAKÜLTESİ, SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ ERZURUM TIP FAKÜLTESİ, SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ İZMİR TIP FAKÜLTESİ, SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ TRABZON TIP FAKÜLTESİ, SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ BURSA TIP FAKÜLTESİ, GÜLHANE FİZYOTERAPİ VE REHABİLİTASYON FAKÜLTESİ, KAYSERİ TIP FAKÜLTESİ, SOMALİ MOGADIŞU RECEP TAYYİP ERDOĞAN SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
	YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI	Yükseköğretimde Barınma Hizmetleri	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
		Yükseköğretimde Beslenme Hizmetleri	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
		Yükseköğretimde Kültür ve Spor Hizmetleri	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
		Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamına İlişkin Diğer Hizmetler	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ
		Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI
	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Genel Destek Hizmetleri	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK),

## FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ

İdare Adı	SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ		
Yıl	2025		
PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
			ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK), İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI, SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
		İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI
		İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
		Özel Kalem Hizmetleri	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK), ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)
		Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI
		Taşınmaz Mal Gelirleriyle Yürütülecek Hizmetler	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI, YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
		Yükseköğretimde Öğrencilere Yönelik İdari Hizmetler	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI, ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI



## Ek- 2 Performans Göstergelerinin İzlenmesinden Sorumlu Birimler

## PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN İZLENMESİNDEN SORUMLU BİRİMLER

İdare Adı:	SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ		
PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM
ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	ARAŞTIRMA ALTYAPILARI YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	Araştırma altyapısı projesi tamamlanma oranı	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
		Ar-ge'ye harcanan bütçenin toplam bütçeye oranı	SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
		Ar-ge sonucu ortaya çıkan ürünlere ilişkin alınan patent sayısı	SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
		Ar-ge sonucu ticarileştirilen ürün sayısı	SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
		Araştırma merkezleri gelir miktarı	SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
		Araştırma merkezlerinin sanayi ile yaptığı proje sayısı	SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
		BAP kapsamında desteklenen araştırma projeleri sayısı	ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
		Öğretim elemanı başına düşen ar-ge proje sayısı	SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
		Patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım başvuru sayısı	SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
		Ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ar-ge projesi sayısı	SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
		Uluslararası endeklerde yer alan bilimsel yayın sayısı	SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
HAYAT BOYU ÖĞRENME	YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI SÜREKLİ EĞİTİM FAALİYETLERİ	Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısı	SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
		Eğitim programlarına başvuran kişi sayısı	SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
		Mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı	SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
		Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) ve Dil Merkezi (DİLMER) tarafından mesleki eğitime yönelik verilen sertifika sayısı	SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
		Tamamlanan sosyal sorumluluk projeleri sayısı	SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
		Üniversitenin çevrecilik alanlarında aldığı ödül sayısı	ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)
TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	TEDAVİ HİZMETLERİ	Ameliyat sayısı	GÜLHANE DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
		Üniversite hastaneleri nitelikli yatak oranı	GÜLHANE DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
		Üniversite hastaneleri yatak doluluk oranı	GÜLHANE DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
		Yatan hasta sayısı	GÜLHANE DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ

## PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN İZLENMESİNDEN SORUMLU BİRİMLER

İdare Adı:	SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ		
PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖĞRETİM ELEMANLARINA SAĞLANAN BURS VE DESTEKLER	SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı	SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
		Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenecek öncelikli alanlarda sağlanan burslardan yararlanan doktora öğrenci sayısı	ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
		Yükseköğretim Kurulu tarafından sağlanan araştırma desteklerinden yararlananların sayısı	SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
		Yükseköğretim Kurulu tarafından sağlanan yurt dışında yabancı dil yeterliliklerinin artırılmasına yönelik burslardan yararlanan sayısı	SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
		Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi ve TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı	SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Doktora eğitimini tamamlayanların sayısı	ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
		Eğitim bilimleri kontenjan doluluk oranı	ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
		Eğitimin program süresinde bitirilme oranı	ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
		Fen bilimleri kontenjan doluluk oranı	ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
		Kütüphanede bulunan basılı ve elektronik kaynak sayısı	KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI
		Kütüphanede bulunan öğrenci başına düşen basılı ve elektronik kaynak sayısı	SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
		Kütüphaneden yararlanan kişi sayısı	KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI
		Lisansüstü öğrencilerin toplam öğrenciler içindeki payı	ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
		Öğrenci başına düşen eğitim alanı	SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
		Öğrenci başına düşen kapalı alan	SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
		Öğrenci değişim programlarından yararlanan öğrencilerin oranı	SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ



## PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN İZLENMESİNDEN SORUMLU BİRİMLER

İdare Adı:	SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ		
PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM
		Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı	SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
		Sağlık bilimleri kontenjan doluluk oranı	ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
		Sosyal bilimler kontenjan doluluk oranı	ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
		Teknokent veya Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) projelerine katılan öğrenci sayısı	SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
		Uluslararası kuruluşlarla ortak uygulanan eğitim programı sayısı	ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
		Yabancı dilde eğitim veren program sayısı	ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
		Yabancı uyruklu akademisyen sayısı	PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI
		Yabancı uyruklu öğrenci sayısı	ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
		Yan dal ve çift ana dal programından mezun olanların toplam mezun sayısına oranı	ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
	YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI	Barınma hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
		Beslenme hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
		Öğrenci başına düşen sosyal donatı alanı	SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
		Öğrenci kulüp ve topluluk sayısı	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
		Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
		Yükseköğretimde öğrenci başına barınma harcaması	SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
		Yükseköğretimde öğrenci başına beslenme harcaması	SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ
		Yükseköğretimde öğrenci yaşamından memnuniyet oranı	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI
		Yükseköğretimde öğrencilere sunulan sağlık hizmetinden yararlanan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı	SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI

“Sağlık Bilimleri Üniversitesi 2025 Yılı Performans Programı” hakkında ilave bilgi alma,  
öneri ve eleştirileriniz için iletişim:

[strateji.butce@sbu.edu.tr](mailto:strateji.butce@sbu.edu.tr)



SAĞLIK BİLİMLERİ ÜNİVERSİTESİ  
STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI  
Bütçe ve Performans Programı Birimi

Ocak-2025  
İSTANBUL



**SAĞLIK BİLİMLERİ  
ÜNİVERSİTESİ**

*Türkiye'nin Sağlıklı Geleceği*