

SIRA NO: (2025/5)

Kamu Personel Harcamaları Yönetim Sistemi (KPHYS) ile Harcama Yönetim Sisteminin (HYS) Entegrasyonu

26/02/2025 tarihli ve 3804379 sayılı yazımız ile; Kamu Personel Harcamaları Yönetim Sistemi (KPHYS-KBS) ile Harcama Yönetim Sisteminin (HYS) Entegrasyonu kapsamında, il plaka kodu 1-20 olan illerde (İlçeler, KBS'yi kullanan özel bütçeli idareler, düzenleyici ve denetleyici kurumlar ile döner sermayeli işletmeler ve Merkez Saymanlık Müdürlükleri dahil) maaş/ücret işlemleri KBS üzerinden yürütülen harcama birimlerinin personel ödemelerine ilişkin ödeme emri belgesi ve eki kanıtlayıcı belgelerin muhasebe birimlerine Harcama Yönetim Sistemi (HYS) üzerinden elektronik ortamda e-İmza ile gönderilmesi uygulamasının 01.03.2025 tarihinden itibaren başlatılmasına karar verilmiştir.

Buna göre;

1. Harcama Birimlerinde Yapılacak İşlemler

Kamu Personel Harcamaları Yönetim Sistemi (KPHYS - KBS) ile Harcama Yönetim Sisteminin (HYS) Entegrasyonu kapsamında, harcama birimlerinde; maaş, ek ders, fazla çalışma, sosyal hak ve yardım vb. özlük ödemelerinin önceden olduğu gibi yine KBS üzerinden hesaplatılarak Ödeme Emri Belgesi KBS üzerinden oluşturulacak ve KBS'den "Muhasebeye Gönder" işlemi yapıldığında ÖEB Sistem tarafından önce MYS'ye iletilecektir. Harcama yetkililerince, KBS'den hesaplanarak oluşturulan ve MYS'ye iletilmiş bulunan Ödeme Emri Belgesi MYS üzerinden e-İmza ile imzalanarak muhasebeye gönder işlemi yapılacaktır.

KBS üzerinden hesaplanan maaş, ek ders, fazla çalışma, sosyal hak ve yardım vb. ödemelere ilişkin Sistemden oluşturulan kanıtlayıcı belgeler ile kesinti listeleri gibi raporların çıktısı alınmayacaktır.

Ayrıca, KBS'den maaş banka listelerinin bankalara elektronik ortamda gönderilebilmesi, e-Bordro ve SGK Emsan Text dosyasının oluşması, gelir vergisi istisnası ve matrah güncellemelerinin Sistem tarafından otomatik olarak yapılabilmesi vb. güncellemelerin Sisteme otomatik olarak yansıtılabilmesi için harcama birimlerinin, Muhasebeye gönderme işlemlerini mutlaka KBS'den MYS'ye (Taslak Ödeme Emri Belgesi) giden ÖEB üzerinden tamamlamaları gerekmekte olup, KBS'den hesaplatılan maaş/ücretler için kesinlikle MYS'ye manuel olarak yeni bir ödeme emri belgesinin girilmemesi gerekmektedir.

2. Muhasebe Biriminde Yapılacak İşlemler

KBS'de oluşturulan kanıtlayıcı belge ve raporların kontrolü elektronik ortamda KPHYS üzerinden

KDSS'de oluşturulan kanıtlayıcı belge ve raporların kontrolü elektronik ortamda KPHYS üzerinden, HYS'den iletilen ödeme emri belgesi ve eki kanıtlayıcı belgelerin kontrolü Devlet Muhasebesi Bilişim Sisteminde yapılarak muhasebeleştirme işlemleri tamamlanacaktır.

Ayrıca, konu hakkında tüm kurumlara dağıtımli gönderilen 26/02/2025 tarihli ve E-83993637-929-3804379 eki liste Duyuru ekine eklenmiştir.

Bilgileri ile gereğini arz ve rica ederim.

Kazım GENÇ

Bakan a.

Daire Başkanı

EKLER:

- 26/02/2025 tarihli ve E-83993637-929-3804379 sayılı yazımız
- Bilgi Notu (1 sayfa)

İl Plaka Kodu	Uygulama Başlangıç Tarihi
1-20 Arası Olan İller (Merkez muhasebe birimleri dahil)	1 Mart 2025
21-40 Arası Olan İller	1 Nisan 2025
41-60 Arası Olan İller	1 Mayıs 2025
61-81 Arası Olan İller	1 Haziran 2025

*KPHYS'yi kullanan özel bütçeli idareler, düzenleyici ve denetleyici kurumlar ile döner sermayeli işletmeler dahil

ÖNEMLİ DUYURU_21.02.2025

28.11.2023 tarihli ve 32383 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan; Fazla veya Yersiz Ödenen Aylıkların Geri Alınması hakkında 92 Sayılı Muhasebat Genel Müdürlüğü Genel Tebliği kapsamında hazırlanan Uygulama Yönergesi ile Önemli